

# 記入例とご注意



**機械で読み取りますので  
申請書は折り曲げないでください**

## 所持人自署の記入について

●「所持人自署」は訂正できません。

- この署名は、そのままパスポートに転写されます。
- 日本語または外国語のいずれかで、点線より上に一行で署名してください（普段書き慣れている書き方で構いません）。
- 小学生以上の方は、本人が記入してください。漢字が書けない場合はひらがなでも結構です。
- 乳幼児で本人が自署できない場合は、父または母が代理署名してください。
- 身体に障害のある場合等で署名することが困難な場合は、窓口にご相談ください。

## 【注意】次のものは受付できません

- 枠からはみ出しているもの
- 二度書きしているもの
- インクが薄いもの
- ニジミやカスレがあるもの
- 文字が太すぎるもの
- 下書きしているもの

## 〈所持人自署欄の記入例〉

- 漢字署名  
山田 花子
- ローマ字署名  
Hanako Yamada
- 漢字が書けない方はひらがなでも構いません（例 幼児）  
やまだ はなこ

## 〈代理署名の記入例〉

- 山田一郎（父）が代筆の場合  
山田 花子  
by I.YAMADA(Father)
- 山田幸子（母）が代筆の場合  
山田 花子  
by S.YAMADA(Mother)
- 山田 花子  
山田 幸子(母)代筆

- 申請書は10年用と5年用の2種類があります。18歳未満の方は、10年旅券は取得できません。
- 黒または青の濃いインクのペンで記入してください。ただし、消せるペンは使用しないでください。
- 記入を誤った場合は、申請者本人が二重線（黒線）を引いて訂正してください（申請者が未就学児童などの場合、法定代理人が訂正しても構いません）。
- 修正液等は使用しないでください。

新規・切替 (18歳未満の申請者又は18歳以上で有効期間が5年の一般旅券を希望する申請者)

### 一般旅券発給申請書 (5年用)

受理年月日 受理番号 窓口記入欄 有効期間 発行年月日 交付年月日 旅券番号

氏名(左詰め) 姓 ヤマダ 名 ハナコ

姓 YAMADA 名 HANAKO

所持人自署 (この署名は旅券にそのまま転写されます) 山田 花子

性 別 男 生年 月 日 02 03 18

籍 宮城県 仙台市青葉区本町三丁目8番1号

住所 980-8570 宮城県仙台市青葉区本町三丁目8番1号

電話 022-(211) 2278 携帯 000-(1234) 5678

緊急連絡先 氏名 佐藤 一郎 申請者との関係 父 電話 0229-(01) 2345

刑罰等関係

記入しないといけない項目

今回の海外渡航の出発年月日を記入してください。決まっていない場合は「未定」と記入してください。

戸籍どおりにかい書で正確に記入してください。(ローマ字不可)

申請者本人が記入してください。

へボン式ローマ字により活字体大文字で記入してください。

戸籍に記載のとおり、記入してください。

前回パスポートについて記入してください。期限切れで紛失している場合は空欄で結構です。

18歳以上の方が5年旅券を申請する場合は「5」と記入してください。

アパート名、部屋番号も記入してください。勤務先等屋間に連絡のとれる所を記入してください。(携帯電話を持っている場合はその番号も記入)

海外渡航中に日本にいて、連絡の取れる家族等を記入してください。

よくお読みのうえ該当する方に✓を付けてください。「はい」に該当する方は申請する前に宮城県パスポートセンター(022-211-2278)まで、ご相談ください。

＜氏名のローマ字表記＞※氏名表記は一度登録すると、原則変更できません。パスポートに記載する氏名のアルファベット表記は、原則としてへボン式ローマ字で行います。へボン式ローマ字について、次のものは特に誤りやすいので注意してください。

し	SHI	じ・ぢ	J I	しゃ	SHA	ちゃ	CHA	じゃ	J A	りゃ	RYA
ち	CHI	ず・づ	Z U	しゅ	SHU	ちゅ	CHU	じゅ	J U	りゅ	RYU
つ	TSU	ふ	F U	しょ	SHO	ちょ	CHO	じょ	J O	りょ	RYO

撥音:B・M・Pの前はNの代わりにMを置く。(例)山家(やんべ)	YAMBE	本間(ほんま)	HOMMA
捉音:子音を重ねる。(例)服部(はっとり)	HATTORI	葛西(かっさい)	KASSAI
※Cの場合はCを重ねる代わりにTを置く。(例)八町(はっちょう)	HATCHO	発地(ほっち)	HOTCHI

## へボン式ローマ字表記の例

名 前	へボン式ローマ字	名 前	へボン式ローマ字	名 前	へボン式ローマ字
遠藤(えんどう)	ENDO	中鉢(ちゅうばち)	CHUBACHI	修一(しゅういち)	SHUICHI
大河内(おおこうち)	OKOCHI	本郷(ほんごう)	HONGO	翔(しょう)	SHO
大友(おおとも)	OTOMO	結城(ゆうぎ)	YUKI	譲二(じょうじ)	JOJI
佐藤(さとう)	SATO	恭子(きょうこ)	KYOKO	陽子(ようこ)	YOKO
庄子(しょうじ)	SHOJI	孝太郎(こうたろう)	KOTARO	亮(りょう)	RYO

※姓のローマ字表記については、原則として家族での表記を統一していただきます(事前にご確認ください)。

出発予定日 令和〇〇年〇〇月〇〇日 ※主要渡航先での滞在期間 3ヶ月未満 3ヶ月以上

※ 次の各項目のいずれかに該当する場合には、該当する項目の□に✓印をつけた上で、下記の渡航目的及び渡航先を記入してください。

①  表面の刑罰等関係欄に該当する事項がある場合 ②  旅券の二重発給を受けようとする場合

渡航目的(具体的に) 記入しないでください

②の場合は、二重発給

今回の渡航先(渡航先国名と、コード表を参照して国コードを記入してください)

国名

姓

名

注: 旅券欄への表記可能な文字数は姓・名・スペース合わせて37文字(別名併記を除く)までです。記号(・、～など)や、数字(日付など)等は記入できません。但し、別名併記の「」は記入可。

外務大臣殿 令和〇〇年〇〇月〇〇日 大使 総領事殿

法定代理人(親権者、後見人など)署名

記入しないといけない項目

申請書類等提出委任申出書

(法定代理人が申請者に代わって申請書類などを提出する場合には、本様式の提出は不要です)

私は旅券法第3条第6項の規定に基づき、下記の引受人を通じて旅券申請書類等を提出いたしました。申し出ます。

申請者記入 令和〇〇年〇〇月〇〇日

引受人氏名 山田 太郎 申請者との関係 夫

引受人住所 宮城県仙台市青葉区本町三丁目8番1号

私は本件申請に係る必要書類等を申請者に代わり提出することを引き受けました。私が提出する申請者の所持人自署は本人自筆のもの(又は適正な記名)であること及び写真本人のものに相違ないことを確認します。私は、過去5年間、旅券の不正取得に係わったことはありません。

令和〇〇年〇〇月〇〇日 連絡先電話番号 〇〇〇(0001) 2345

生年月日 明治・大正・昭和・平成・令和 2年4月3日

注意事項

## 法定代理人署名について

- 未成年者の場合は、必ず親権のある父または母が署名してください。
- 成年後見人の場合は、必ず後見人が署名してください。
- 親権者、後見人本人の署名でないとう受付できません。

親権者と子供の姓が異なる場合は、親権者の戸籍が必要になります。詳しくはパスポート窓口までお問い合わせください。

## 代理提出の場合

- 枠内の項目を全て申請者本人が記入してください。
- 未成年者の代理申請を法定代理人(親権者か後見人)がする場合は記入不要です。
- 有効パスポートを紛失した場合、居所申請、刑罰関係等に該当する場合は代理提出できません。
- パスポートの受取は必ずご本人です。
- 「申請者との関係」欄には、祖父、妻、長女、会社の同僚、友人等と記入してください。
- 乳幼児等、申請者本人が記入できない場合は、法定代理人が代筆し、枠内の余白に「法定代理人代筆」と記入してください。

必ず引受人が記入してください(代理提出する方)。

※5人以上の代理提出の場合は、事前予約が必要ですので、パスポート窓口までご連絡ください。