

「宮城県窓口におけるキャッシュレス決済導入業務」企画提案に係る質問書に対する回答

(1) 募集要領

No.	対象項目	質問	回答
1	募集要領 第3	追加機能の導入・支援及び保守として想定されているのはどのようなものでしょうか。	POS機能以外の追加機能の提案がある場合を想定しています。 例えば、企画提案依頼書表ⅡNo.3-2(5)インボイス(適格請求書)対応や、(6)その他独自提案において追加機能を検討している場合は、これに該当します。
2	募集要領 第8	参加表明書・宣誓書と契約書関係書類への押印は別印鑑でも可能ですか。(契約書等は実印を押印いたします。)	同一の事業者が作成・提出したものと確認できるのであれば問題ありません。
3	募集要領 第11	参考見積書の指定フォーマットはありますか？	指定様式はありませんので、任意様式により作成いただいてもかまいません。 ただし、募集要領第11(1)口の記載事項を満たすよう作成願います。
4	募集要領 第11	持参の際の形式的な審査とはどういった審査内容になりますでしょうか。	募集要領第11に記載している提出書類の内訳や記載事項、規格等が遵守されているかを簡易審査します。

(2) 企画提案依頼書

No.	対象項目	質問	回答
1	企画提案依頼書 第5-4	電源ケーブルを挿せば使えるような状態で納品した場合でも現地での設置作業は必要でしょうか？またはWEB説明会や設置の説明動画等での運用は可能でしょうか？	決済端末及び周辺機器等が簡単に設置することができる仕様であり、専門知識がなくともスムーズに設置完了できるよう手配いただけるのであれば、事業者による現地での設置作業はなくても可能とします。 なお、企画提案依頼書第6(2)について留意願います。
2	企画提案依頼書 第5-5	「設置所属で取り扱う 手続名・金額等を、決済端末ごとにボタン設定できること」の記載の中で、「決済端末ごとにボタン設定できること」という記載があるが、別添1 決済端末設置所属一覧にて整理いただいている「設置所属ごとにボタン設定できること」と読み替えることが可能でしょうか？	1つの設置所属で2台以上設置する場合、それぞれ異なる窓口・手続名に使用することも想定されるため、「決済端末ごとにボタン設定できること」を原則とします。 ただし、階層別にボタン設定でき、例えば第1階層で窓口名、第2階層で手続名を設定するなどの「決済端末ごとにボタン設定できること」に近い取扱いができるのであれば、設置所属単位でボタン設定する仕様も可能とします。
3	企画提案依頼書 第5-5	集計データは決済ブランド名が抽出できるとございますが、POS管理画面において各ブランド名が必須の認識でしょうか。POS管理画面では決済ブランド別では抽出出来ず、指定納付受託側データからの抽出は必須条件を満たしますか。	企画提案依頼書表ⅡNo.2-1(1)④については、集計データとして抽出できることを必須としているため、ご質問の場合ですと要件を満たさないこととなります。
4	企画提案依頼書 第5-5	利用明細書発行時、オートカット機能は設置段階で必須となりますか、ご提案する決済端末はオートカット機能が無く、現在レシートプリンター運動を開発中です。	企画提案依頼書表ⅡNo.2の設置先である運転免許センターは、1日当たりの来客数や処理件数が多く、スムーズな決済手続きが求められることから、オートカット機能は必須とします。 なお、オートカット機能を決済端末の附属品(プリンター等)により補完することも可とします。
5	企画提案依頼書 第5-5	適格請求書の発行を行わない場合は、どのような手続でどの様な利用シーンが想定されていますでしょうか？手続によって適格請求書を発行するかどうかを選択し、レシート出力するということでしょうか？	課税対象ではない、法令等に基づく手数料を徴収する場合等が該当します。 仮にインボイス(適格請求書)の発行について提案いただける場合は、お見込みのとおり、手続によって発行の有無を選択できる仕様が望ましいです。
6	企画提案依頼書 第2	県の施設・行政窓口で手数料等を納付する際の手数料は何種類ほどありますでしょうか。また可能であれば各手数料の金額、名称を共有頂くことは可能でしょうか。	別紙資料により各手続名称を公表しますのでご確認願います。 なお、別紙資料は本業務の対象手続の全て(確定版)ではなく、今後の庁内調整により増減する可能性があること、また金額及び種類数については記載しておりませんのでご了承願います。
7	企画提案依頼書 第5-6	収納額はお示しいただいておりますが、収納金の具体的な種類は何になりますでしょうか。	
8	企画提案依頼書 第5-7	操作説明会はWEB開催・集合説明会でも可能でしょうか？ 現地での開催は必須でしょうか？	運転免許センター設置端末(24台)については、現地での操作説明会を必須とします。その他の端末(201台)については、各圏域(合同庁舎単位)での合同操作説明会や、操作説明動画の提供、WEB開催でも可能とします。なお、どちらの端末の場合でも、メーカーがWEB参加により操作説明会の一部の説明を行うことも可能とします。 具体的に想定している開催回数はありませんが、例えば各圏域(合同庁舎単位)ごとに合同操作説明会を行う場合、5~8回の実施が想定されるものと考えます。
9	企画提案依頼書 第5-7	操作説明会へのべ何回を想定しているでしょうか。 また操作説明会の一部をメーカーのWEB参加での実施は可能でしょうか。	全体のスケジュールや導入所属数などを勘案のうえ、適切な回数・方法をご提案ください。
10	企画提案依頼書 第5-8	クレジットカード決済における支払方法は1回のみを想定しておりましたが、分割払いやボーナス払いを認める運用でしょうか。一般的にカード会社からの精算は2回払いは2回に分けて、ボーナス払いは8月、12月の年2回の精算となります。支払い方法の種類を問わず一括納付は必須でしょうか。	窓口での支払方法(一括払い、分割払い等)については、対応可能な支払方法をご提案ください。 なお、受注者である指定納付受託者は、窓口利用者が選択する支払方法の種類を問わず、県の指定口座に一括で納付することが必須となります。 例えば、窓口利用者が4月に決済し、ボーナス払いを希望した場合でも、受託者は4月分収納金として期日までに県に対し一括で納付することとなります。
11	企画提案依頼書 第5-9	「決済手数料は、受注者が発行する毎月の請求書によって、決済種別及び決済ブランドの種類を問わず、発注者から一括して支払うこと」と御座いますが、手数料が引かれた分が入金されるフローになる運用は可能でしょうか。	収納金と決済手数料の相殺は不可とします。 企画提案依頼書第5-8及び第5-9のとおり、収納金の振込と決済手数料の請求は別途行っていたいただく必要があります。
12	企画提案依頼書 第6	業務完了報告書(年度累計内訳書等)の提出期限が令和7年3月31日となっておりますが、委託期間(締結開始の日から令和7年3月31日まで)のキャッシュレス利用内訳書を当日に提出する認識でしょうか。	委託契約の性質上、原則として委託期間終了までに業務完了報告書をご提出いただく必要があります。
13	企画提案依頼書 第6	成果品及び提出物3, 4, 6指定フォーマットはありますか？ また必ず記載しないといけない事項があればご教示ください	指定様式はありませんので、任意様式により作成いただいてもかまいません。 3・4は企画提案依頼書第6(2)のことが分かる資料や一覧を作成いただき、6については企画提案依頼書第5-1の委託業務が完了したことの分かる報告書を作成いただくことを想定しています。
14	企画提案依頼書 第8	見積もりの端末価格は買取価格での提示と、レンタルやリースでの価格提示のどちらを想定していますでしょうか？どちらも提出してよろしいでしょうか？	決済端末の本体価格にあたる費用については、初期導入費用として契約初年度に全額お支払いすることとなりますので、ご質問の場合ですと「買取価格」が該当するものと思われます。 なお、参考見積書の作成にあたっては募集要領第11(1)口をご確認願います。
15	企画提案依頼書 第9	(1)において、各評価項目に15や40など配点されており、(2)では順位点として1~4位への配点記載がありますが、配点15の各評価項目で2位だった場合、1位の5点を100%とすると2位は60%に値するため、評価点は9点になると考えて宜しいでしょうか？	順位点は評価項目ごとに付けるものではなく、各応募者に対し選定委員が採点評価し、その合計点(100点満点)の高い順に付けます。その上で、各委員が付けた順位点の総計が最も高い応募者を委託候補者として選定するものです。 なお、詳細については募集要領第12(1)によりご確認願います。
16	企画提案依頼書 別添1	設置台数が2台以上で複数台設置を予定している各所属において、フロアや建屋が分かれるなど、物理的な設置場所が分かれる所属があれば明記いただきたい。 例えば、運転免許センター分12台の設置窓口内訳等 1F:西 〇台、東 〇台 2F:西 〇台、東 〇台	設置台数が2台以上の場合、物理的な設置場所は基本的に分かれることとなります。ただし、別添1のうち下記については一部設置場所が集約しますので、提案内容に影響する場合はご確認願います。 ■No.130 宮城県運転免許センター 12台:1F 東 2台、西 10台(予定) ■No.49、No.131~134:同一窓口を設置(予定)