様式第１号

 　　　　年　　月　　日

　宮城県知事　　　　　　　　　殿

 申　請　者

 所　在　地

 団　体　名

 代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　印

 電話番号

指定管理者の指定申請書

 公の施設の指定管理者の指定の手続等に関する条例第２条第１項の規定により、みやぎハートフルセンターの指定管理者の指定を申請します。

 記

　公の施設の名称　みやぎハートフルセンター

　（添付書類）

　　１　事業計画書（様式第２号）

　　２　定款、寄附行為、規約その他団体の目的、組織及び運営の方法を示す書類

　　３　法人にあっては、登記簿の謄本（申請日前３か月以内に取得したもの）

　　４　役員名簿（役員の役職名、氏名、生年月日、住所を記載したもの）

　　５　申請の日の属する事業年度の前事業年度における事業報告書その他団体の業務の　　　内容を示す書類

　　６　申請の日の属する事業年度の前事業年度における貸借対照表、損益計算書その他　　　団体の財務の状況を示す書類

　　７　納税証明書

イ　宮城県税納税証明書（納税義務がない場合は申立書）

　（※申請日までに、納期限が到来した県税に係る徴収金に、未納がないことの証明）

　　　ロ　法人税、消費税法及び地方消費税納税証明書（納税義務がない場合は申立書）

　　８　許認可証等の写し等

　　　　施設を管理する上で必要となる許認可証等の写し、スタッフの履歴書等

　　９　委任状（様式第３号）（特定の者に権限を委任する場合）

　　10　労働関係法令遵守状況チェックシート（様式第４号）

　　11　宮城県内における福祉施設等の管理実績がある場合、それが確認できる書類（指定管理や業務委託の受注実績、管理実績を有する施設等の概要が確認できるもの）

　　12　その他宮城県が必要と認める書類

※　複数の団体が共同事業体（以下、「コンソーシアム」という。）を組成して申請する場合は、併せて、次の書類を提出してください。

13　コンソーシアム組成に係る協定書又はこれに相当する書類

14　当該コンソーシアムの各構成員の上記２から７までの書類