

自然の家使用許可申請書

令和 年 月 日

宮城県蔵王自然の家所長 殿

申請者 住 所

氏 名又は名称
（法人その他の団体にあつては、代表者の氏名）

電話番号

下記のとおり使用したいので許可されるよう申請します。

記

行事名称		連絡先	氏 名	
使用の 目 的			電話番号	
			FAX番号	
			E-mail	
使用しよう とする 人 員		使用しよう とする日時	令和 年 月 日 () 時 分から	
			令和 年 月 日 () 時 分まで	

区 分	中学生及び これに準ず る者以下		高校生及び これに準ず る者以下		学習活動 等 の 引 率 者		一 般 (大学生を 含む。)		計		※使用料
	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	
宿 泊 室											円
テントサイト											円
山 小 屋											円
コ テ ー ジ											円
研 修 室 等	研 修 室										円
	オリエンテーション室										円
	ブレイルーム										円
	音 楽 室										円
	会 議 室										円
	コ テ ー ジ										円
体 育 館											円
野 外 炊 飯 施 設											円
運 動 場											円
そ の 他											円

備考

(注) ※印の欄は記入しないでください。

自然の家使用許可申請書

令和 年 月 日

※2週間前まで御提出願います

宮城県蔵王自然の家所長 殿

申請者 住 所

学校の場合、学校名、校長名を記入

氏 名又は名称
(法人その他の団体にあつては、代表者の氏名)

電話番号

下記のとおり使用したいので許可されるよう申請します。

記

行事名称		氏 名	
使用の 目的	※忘れずに記入願います	連絡先	電話番号 ※連絡者(担当者)
			FAX番号
			E-mail 氏名等を記入
使用しようとする人員	※合計人数を記入	使用しようとする日時	令和 年 月 日 () 時 分から 令和 年 月 日 () 時 分まで

区 分	中学生及びこれに準ずる者以下		高校生及びこれに準ずる者以下		学習活動等の引率者		一 般 (大学生を含む。)		計		※使用料
	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	
宿 泊 室											円
テントサイト											円
山 小 屋											円
コ テ ー ジ											円
研 修 室 等	研 修 室										円
	ナリエンターション室										円
	ブレイルーム										円
	音 楽 室										円
	会 議 室										円
コ テ ー ジ											円
体 育 館											円
野 外 炊 飯 施 設											円
運 動 場											円
そ の 他											円
備考											

**宿泊の場合のみ、該当欄に
宿泊人数を記入**

**それぞれに利用料金がかかります。
使用料金区分毎に料金は異なります。**

蔵王自然の家にはありません

**日帰りの場合は、
「その他」に記入**

(注) ※印の欄は記入しないでください。

活動プログラム (夏型)

*2週間前までに提出してください。

団体名	()年()名	TEL		活動責任者 (携帯番号)	
		FAX			
利用月日	令和 年 月 日 () ~ 月 日 ()	宿泊場所 (○で囲む)	1泊目	宿舎・山小屋・テント	2泊目
				宿舎・山小屋・テント	

該当する () 内に記入又は○で囲んでください。

☆登山予定 団体記入	緊急車両自然の家立寄時刻 時 分頃 登山開始時刻 時 分頃 目指す場所 () スタート地点 () ゴール地点 ()	☆キャンプファイヤー ()月()日第()キャンプファイヤー場()時()分~()時()分 井桁は団体に組んでいただきます。 予定()時()分頃
☆ゴンドラ利用 ()月()日(上り・下り・往復)	往 時 分~ 時 分頃 復 時 分~ 時 分頃 ※ 雨プロの場合 ゴンドラを 利用する・利用しない	☆創作活動 (※壁かけ・焼き杉は、1グループ6人前後が望ましい。) ()月()日 晴天時・雨天時 [()] ()グループ ()月()日 晴天時・雨天時 [()] ()グループ
☆ゴンドラ利用人数	人	☆野外活動 (※野外炊飯を除く) ()月()日 [()] ()グループ ()月()日 () コース
☆マジマスつかみ ① ()月()日()時()分~()匹申込 ② ()月()日()時()分~()匹申込		

日	月	日	時	活 動 内 容	担 当	日	月	日	時	活 動 内 容	担 当	日	月	日	時	活 動 内 容	担 当
6				(雨天時)		6				6:00 起床		6				6:00 起床	
			30						30						30		
7						7				7:00 朝のつどい		7				7:00 朝のつどい	
			30						30	7:30 朝食					30	7:30 朝食	
8						8						8					
			30		到着時 打合せ ()				30						30	8:45 会計 支払い ()	
9						9						9					
			30						30						30		
10						10						10					
			30	昼 食 (弁 当 持 参)					30	(昼 食)					30	(昼 食)	
1						1						1					
			30						30						30		
2						2						2					
			30						30						30		
3						3						3					
			30						30						30		
4						4						4					
			30		4:00 活動 責任者 打合せ ()				30		4:00 活動 責任者 打合せ ()				30		
5						5				5:00 タベのつどい (野外炊飯時はなし)		5					
			30						30	5:30 夕食 (野外炊飯時は完成次第)					30		
6						6						6					
			30						30						30		
7						7						7					
			30						30						30		
8						8						8					
			30						30						30		
9						9						9					
			30						30						30		
10						10				9:45 就寝		10				9:45 就寝	
			30						30	10:00 完全消灯					30	10:00 完全消灯	

☆蔵王自然の家のホームページ、フェイスブックでの写真掲載の可否 (○を記入) 可 () 否 ()

活動プログラム (夏型) 記入例

*2週間前までに提出してください。

団体名	○△□小学校 (○)年(90)名	TEL	0224-△△□○-×○△□	活動責任者 (携帯番号)	蔵王 太郎 (090-△△□○-×○△□)
		FAX	0224-△△□○-×○△□		
利用月日	令和6年5月9日(木)~5月11日(土)	宿泊場所 (○で囲む)	1泊目	宿舎・山小屋・テント	2泊目
				宿舎・山小屋・テント	

該当する()内に記入又は○で囲んでください。

<p>☆登山予定 団体記入</p> <p>緊急車両自然の家立寄時刻 8時 20分頃 登山開始時刻 9時 00分頃 目指す場所(石子山頂) スタート地点(蔵王自然の家) ゴール地点(蔵王自然の家)</p>	<p>☆キャンプファイヤー</p> <p>(5)月(10)日 第(1)キャンプファイヤー場 (18)時(30)分~(20)時(00)分 井桁は団体が組んでいただきます。予定(16)時(30)分頃</p>
<p>☆ゴンドラ利用 (5)月(9)日 (上り)・下り・往</p> <p>往 時 分~ 時 分頃 復 14時 30分~ 15時 00分頃</p> <p>※ 雨プロの場合 ゴンドラを 利用する・利用しない</p> <p>☆ニジマスつかみ ①(5)月(11)日(9)時(15)分~ (45)匹申込 ②(5)月(11)日(10)時(30)分~ (45)匹申込</p>	<p>☆創作活動(※壁かけ・焼き杉は、1グループ6人前後が望ましい。)</p> <p>(5)月(10)日 晴天時・雨天時 [壁かけ] (9)グループ ()月()日 晴天時・雨天時 [] ()グループ</p> <p>☆野外活動(※野外炊飯を除く)</p> <p>(5)月(10)日 [スコアオリエンテーリング] (9)グループ (ロング)コース</p>
<p>ゴンドラ利用人数</p> <p>90人</p>	

日	5月9日(木)	日	5月10日(金)	日	5月11日(土)
時	活 動 内 容	担 当	活 動 内 容	担 当	活 動 内 容
6	(雨天時)		(雨天時)		(雨天時)
6:30			6:00 起床		6:00 起床
7			7:00 朝のつどい		7:00 朝のつどい (山)
7:30			7:30 朝食		7:30 朝食
8		到着時 打合せ (蔵王)			
8:30			荷物移動		8:45 会計 支払い (佐藤)
9	自然の家到着 (関係書類提出, トランシーバー受取)		スコアオリエンテーリング (ロングコース 9G)	壁かけ(9G) (体育館)	8:45 会計 支払い (佐藤)
9:30	カッコウコース ↓ 石子遊歩道 (であいのつどい)				
10	白龍の滝 ↓ ゴンドラ駅				
11	↓ 石子山頂到着				
12	昼 食 (弁当持参)		昼 食 (弁当)		昼 食 (食堂定食)
1	石子山頂出発 ↓ ゴンドラ駅		自然観察		
2	ゴンドラ利用 ↓ ゴンドラ降り場に到着				別れのつどい (つどいの広場)
3	カッコウコース ↓ 自然の家到着		野外炊飯活動 9G ※寝袋の使い方説明		
4	であいのつどい (つどいの広場)	4:00 活動 責任者 打合せ (佐藤)		4:00 活動 責任者 打合せ (蔵王)	
5	5:00 タベのつどい		5:00 タベのつどい (野外炊飯時はなし)		
5:30	夕食		5:30 夕食 (野外炊飯時は完成次第)		
6					
7			キャンプファイヤー (第1CF場)	キャンドルファイヤー (中央ホール)	
8	DVD鑑賞 (プレイルーム)				
8:30	入 浴 (8:30~9:00)		入浴(シャワー) (8:30~9:00)		
9					
9:45	就寝		9:45 就寝		
10	10:00 完全消灯		10:00 完全消灯		

☆蔵王自然の家のホームページ、フェイスブックでの写真掲載の可否(○を記入) 可(○) 否()

(様式第8-1号)

利用者名簿 (夏型)

団体名	利用月日 月 日 ~ 月 日
-----	----------------

	中学生及び これに準ずる者以下	高校生及び これに準ずる者	学習活動等の引率者	一般(大学生を含む)	合 計
男					
女					
計					

※指導者と参加者の合計数になります。

<指導・引率者、一般>

【記入の仕方】

「引率者としての係名」欄には、「総責任者(団長)」「活動責任者」「会計」「研修」「生活」等の係名を記入してください。

*「No.1」には総責任者、「No.2」には活動責任者、「No.3」には会計の方を記入してください。

No.	職名等	氏 名	性 別	引率者としての係名	宿泊状況 (○をつけてください)	備 考
1					・全泊 ・()日目のみ宿泊 ・()日目日帰り	
2					・全泊 ・()日目のみ宿泊 ・()日目日帰り	
3					・全泊 ・()日目のみ宿泊 ・()日目日帰り	
4					・全泊 ・()日目のみ宿泊 ・()日目日帰り	
5					・全泊 ・()日目のみ宿泊 ・()日目日帰り	
6					・全泊 ・()日目のみ宿泊 ・()日目日帰り	
7					・全泊 ・()日目のみ宿泊 ・()日目日帰り	
8					・全泊 ・()日目のみ宿泊 ・()日目日帰り	
9					・全泊 ・()日目のみ宿泊 ・()日目日帰り	
10					・全泊 ・()日目のみ宿泊 ・()日目日帰り	
11					・全泊 ・()日目のみ宿泊 ・()日目日帰り	
12					・全泊 ・()日目のみ宿泊 ・()日目日帰り	
13					・全泊 ・()日目のみ宿泊 ・()日目日帰り	
14					・全泊 ・()日目のみ宿泊 ・()日目日帰り	
15					・全泊 ・()日目のみ宿泊 ・()日目日帰り	

(様式第8-2号)

<児童・生徒>

団体名		利用月日	月	日～	月	日
-----	--	------	---	----	---	---

<記入の仕方>

○(様式第8-1号)利用者名簿(夏型)の<指導・引率者、一般>に記載されていない利用者を記入してください。

○各学校(団体)で使用している名簿で代用していただいて結構です。*以下の条件に合わせてください。

- ・ A4サイズ
- ・ 「氏名」「性別」「学年」を記載してください。
- ・ 書面左上に「(様式第8-2号)」と記入し、「団体名」「利用月日」を書き添えてください。
- ・ 1ページに記載する人数に制約はありません。
- ・ FAX送信した場合に見やすい文字サイズをお願いします。

No.	氏名	学年	性別	No.	氏名	学年	性別
1				21			
2				22			
3				23			
4				24			
5				25			
6				26			
7				27			
8				28			
9				29			
10				30			
11				31			
12				32			
13				33			
14				34			
15				35			
16				36			
17				37			
18				38			
19				39			
20				40			