

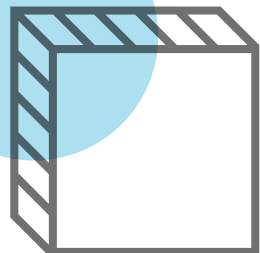
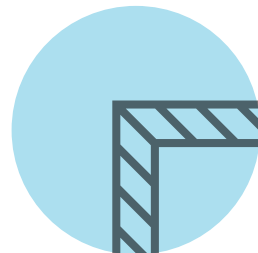
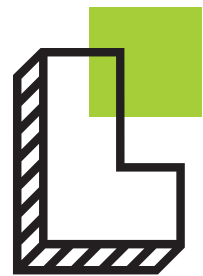
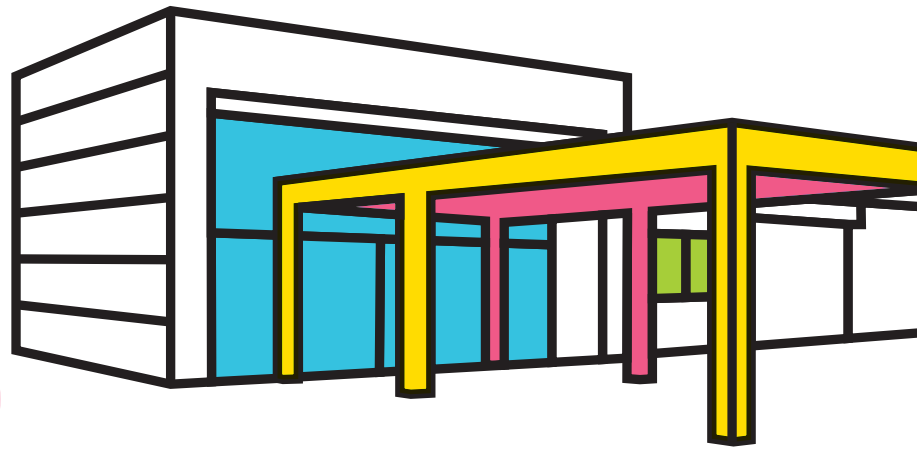
令和6年度

入校案内

国立
県営

宮城障害者職業能力開発校

未来の自分と出会う。



宮城障害者 職業能力 開発校

とは

本校は職業能力開発促進法に基づいて国が設置し、宮城県が委託を受けて運営する障害者のための職業能力開発施設です。

障害者の方々に対し、職業訓練を行い、自立のお手伝いをします。



紹介動画
※R5年度までの
内容となっております

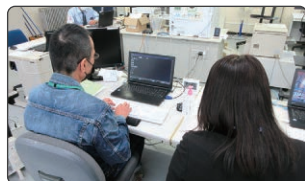


Miyagi Vocational school for the Physically Handicapped



▶ 能力を伸ばす実習

実習時間は年間800～1,000時間程度設けており、能力をしっかりと身につけることができます。また、少人数制により、一人ひとりに目が行き届く、きめ細やかな指導を行っています。



▶ 丁寧な就職指導

就職に必要な能力を身につけるだけでなく、就職相談等を行い、個人の特性に合ったアドバイスをを行います。また、ビジネスマナーや就職用書類の書き方、面談の練習等を行うことにより、良好な就職実績を残しています。



▶ 様々な支援制度

看護職員

訓練生の健康管理や応急手当てを行います。

精神保健福祉士

心の健康チェックを通して、自分をコントロールするための相談やアドバイスを受けられます。

手話通訳員

聴覚に障害がある方に、手話通訳員を配置して対応しています。

生活指導員

訓練生活における悩み等を相談する生活指導員を配置しています。

寮の併設

通校が困難な方のために寄宿舎を併設しています。※入寮の際には審査があります。

▶ 令和4年度就職率

校全体 **81.8%**

- ・ 1年訓練 84.2%
- ・ 短期訓練 78.6%

※厚生労働省「定例業務統計報告作成要領」に基づき算出



▶ 授業料無料

授業料は無料です。ただし、教科書代は、ご本人の負担となります。
(訓練科・コースにより、20,000円～50,000円程度)

詳しい応募手続き等は4ページ →



Webデザイン科 岡崎さん【宮城県企画部企画総務課】

グラフィックデザインやエディトリアルデザインなどの広範的な知識の学習を学ぶことができ、デザインの専門的な知識や技術を身に付け、就職に結び付くように先生方がサポートをしてくださいます。デザイナーを目指すための土台を身に付け、充実した一年間を過ごすことができました。

また、私は今まで就職活動をどのように行えばいいのかわかっていませんでしたが、先生方からの就職先の提案や職場見学などのフォローのおかげで、無事に就職することができました。働くことに不安がある方は、障害に配慮がある環境の中でデザインの学習の初めの一步を踏み出すキッカケができると思います。

OAビジネス科 西山さん【宮城県総務部税務課】

充実した訓練環境に恵まれ、自分に足りない知識・技術・資格を得ることができ、自身の成長を実感できるとても充実した日々を送ることができました。

就職先を選ぶにあたって不安もありましたが、先生方の助言を得ながら、仕事を選ぶうえで優先順位をつけて、自分に適した就職先を見つけることができました。

今は社会復帰することができ、感無量です。訓練で身に着けた能力を生かし毎日の勤務に励む日々を送っています。最近では、独学でエクセルのマクロを勉強中で、将来的には業務の効率化に繋げることを目指しています。



OAビジネス科 松田さん【株式会社仙台村田製作所】

手話通訳員が常に訓練をサポートしてくれるので、パソコンの知識・技能をスムーズに習得することができ、事務職に必要な資格を取得することができました。

就職活動で悩んだ時には、事務職以外にもいろいろな職種（販売・製造業）の企業を見学させていただき、多くの選択肢の中から私に合った仕事を見つけることができました。

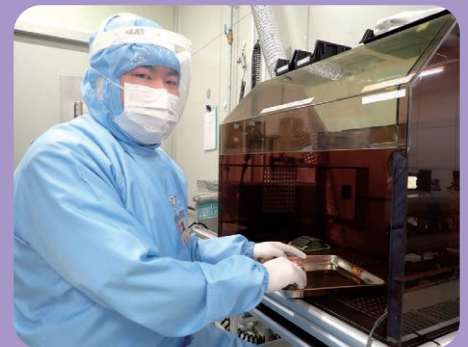


総合実務科 小柴さん【株式会社仙台村田製作所】

実践を想定した様々な訓練のおかげで、「働くこと」に対する興味や理解を深めることが出来ました。

体育や校外学習で友達や講師、先生と体を動かし交流を深め、アビリンピックへの参加や、就職活動でも先生方のサポートと友達の協力があつたので、とても心強かったです。

開発校では“色んな経験”や“新たな気づき”があり、とても充実した1年でした。現在では学んだことを活かして楽しく働いています！



職域開発科 Mさん【宮城県立視覚支援学校】

訓練の中で鮮明に記憶に残っているのが、セルフマネジメント訓練です。自己分析を掘り下げて行い、得意な事、苦手な事を整理し、自分の特性を伝える事ができるようになりました。

また、訓練の中で長く仕事を続けるための体調管理や自己コントロールの方法が身に付けることができ、日々の就業に役立っています。

就職活動でも先生方に親身に相談に乗っていただき、唯一無二の自分らしい応募書類を作成する事ができ、理想とする職場に就職する事ができました。

訓練科目 | 1年訓練



訓練実施時間：午前 8 時 35 分から午後 3 時 40 分まで（予定） 1 日 7 時間

身体障害者
精神障害者
その他の障害者対象
(知的を除く)

定員：各科 10 名

- 応募対象者
- 身体、精神、その他の障害（知的を除く）をお持ちの方で症状が固定しており、訓練に支障のない方
「その他の障害」とは難病・高次脳機能障害等の診断を受けている方で、障害者手帳をお持ちでない方も対象となります。
 - 高等学校卒業（見込み）又は同等以上の学力のある方
 - 集団生活に支障のない方
介護支援を受けている方はご相談ください。
 - 就職の意思がある方
※宮城県内在住の方に限らず、他の都道府県の方も入校できます。

■ Webデザイン科

コンピュータを使用したデザイン作業をとおして、商品の情報提供、訴求効果を考えたデザイン、DTP、Web に関する基礎的な知識と技能を訓練します。

→ 05 ページ

■ OA ビジネス科

資格取得を目標にコンピュータを使用し、各種ビジネスソフトによる事務処理・簿記会計等の知識と技能を訓練します。

→ 06 ページ

知的障害者対象

定員：20 名

- 応募対象者
- 療育手帳をお持ちの方で症状が固定しており、訓練に支障のない方
発達障害等の重複障害がある方は本校へご相談ください。
 - 中学校卒業（見込み）以上の方
 - 集団生活に支障のない方
介護支援を受けている方はご相談ください。
 - 就職の意思がある方
※宮城県内在住の方に限らず、他の都道府県の方も入校できます。

■ 総合実務科

物流管理や販売管理などの訓練をとおして、コミュニケーション力、接遇・マナー等の社会人基礎力を高めながら就業後の実務作業に関する幅広い知識・技能を身に着けます。

→ 07 ページ
08 ページ

訓練期間（予定）

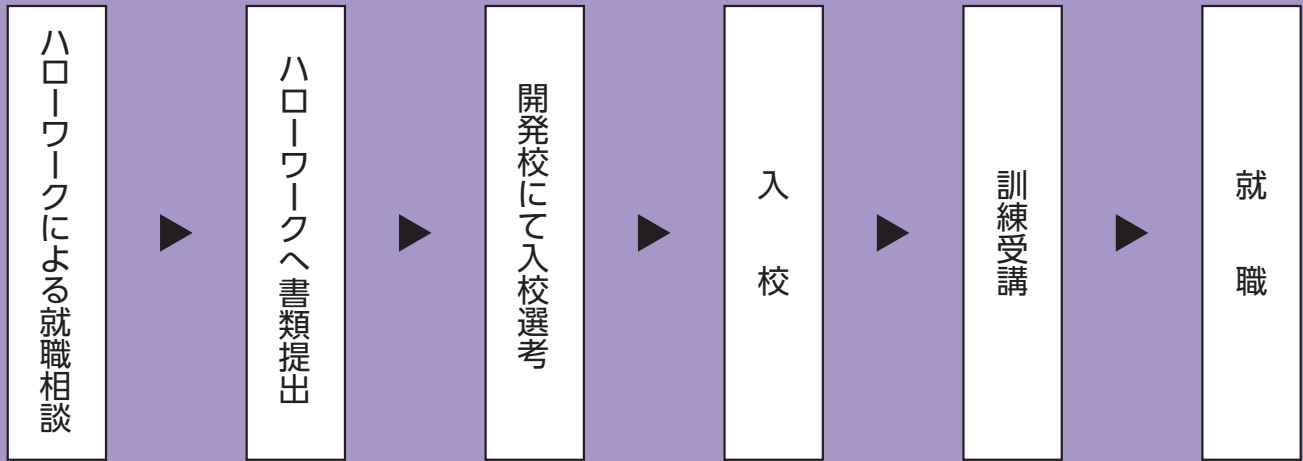


令和 6 年 4 月 11 日(木) から 令和 7 年 3 月 12 日(水) まで

土日・祝日等は休みです。

※本校では 1 年訓練の他に、短期の訓練 (12 ページ) も実施していますので、お問い合わせください。

入校の申し込みから就職まで



提出書類（1年訓練）

入校を希望される方は事前に所轄のハローワーク（公共職業安定所）で職業相談をされた上で、下記の書類をハローワークに提出してください。
※応募書類は返却いたしません。

- **入校願書**（健康診断書も含む）
※用紙はハローワークにあります。
※顔写真、健康診断書は6ヶ月以内のものに限ります。
- 身体・知的障害者：**各障害者手帳の写し**（手続中の方は判定書の写し）
精神障害者：**障害者手帳および主治医等の意見書**※の両方
または**意見書のみ** ※用紙はハローワークにあります。
その他の障害：本校またはハローワークへご相談ください。
- 3月に中学校又は高等学校を卒業される方は次の書類
3月に中学校を卒業される方：**職業相談票（乙）**
3月に高等学校を卒業される方：**調査書（進学用）**

経費

受講料：無料
教科書代：20,000円～50,000円程度
昼食代：毎月8,000円程度
（通校生で利用希望者のみ）
寮経費：毎月42,000円程度
（3食込、入寮者のみ）

援護制度

ハローワーク（公共職業安定所）の受講指示により入校される方は、**雇用保険の延長**または**訓練手当**が支給される場合があります。
詳しくはハローワークにお問合せください。

募集日程（1年訓練）

	募集期間	選考日程等	選考科目
身体障害者 精神障害者 その他の障害者 対象(知的を除く) ・Webデザイン科 ・OAビジネス科	第1次募集 令和5年10月10日(火)から 令和5年11月17日(金)まで	選考日 令和5年12月8日(金) 合格発表 令和5年12月18日(月)	学力考査(国語・数学) 及び人物考査(面接等)
	第2次募集 令和6年1月4日(木)から 令和6年1月22日(月)まで	選考日 令和6年2月14日(水) 合格発表 令和6年2月20日(火)	
	第3次募集 令和6年2月20日(火)から 令和6年2月26日(月)まで	選考日 令和6年3月15日(金) 合格発表 令和6年3月21日(木)	
知的障害者対象 ・総合実務科	第1次募集 令和5年10月3日(火)から 令和5年11月10日(金)まで	選考日 令和5年12月1日(金) 合格発表 令和5年12月13日(水)	適性試験及び 人物考査(面接等)
	第2次募集 令和5年12月14日(木)から 令和6年1月31日(水)まで	選考日 令和6年2月14日(水) 合格発表 令和6年2月21日(水)	
	第3次募集 令和6年2月22日(木)から 令和6年3月1日(金)まで	選考日 令和6年3月15日(金) 合格発表 令和6年3月19日(火)	

※ただし、1次募集又は2次募集で定員に達した場合は、それ以降の追加募集は行いません。

Webデザイン科



- 1年訓練
- 定員10名
- 高等学校卒業(見込み)

もしくは同等以上の学力のある**身体・精神・その他の障害者の方(知的を除く)(R6より変更)**



科紹介動画

※R5年度までの内容となっております

訓練内容

コンピュータを使った印刷物やWebの制作を担うクリエイターやオペレーターへの育成を行います。知識と技能の訓練を通し、デザインの発想力や伝達力を身につけます。また、在宅リモートワークに対応したオンライン機器操作なども訓練します。

カリキュラム >>>>>>

学科

約 530 時間

生産工学概論/デザイン/色彩/造形/製図/マーケティング論/材料及び加工法/安全衛生/印刷及び写真/広告概論/視覚伝達法/関係法規/ウェブデザイン論

実技

約 870 時間

平面及び立体構成基本実習/色彩構成基本実習/デザイン基本実習/コンピューター操作基本実習/ウェブデザイン基本実習/器具使用法/安全衛生作業法/書類作成基本実習/商業デザイン実習/写真制作実習/DTP実習



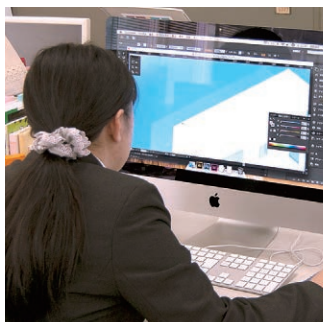
色彩

色の特性について学び、色の役割や使用方法を理解し、色彩検定の取得を目指します。



ウェブデザイン基本実習

ウェブデザイン技能検定の取得を目標に、初級技能者として必要な技能を身につけます。



DTP 実習

イラストレーター、フォトショップを用いて印刷物作成における知識と技能を身につけます。



商業デザイン実習

学んだ知識、技能を活用しチラシやポスター等を作成します。写真は訓練生作品の一例です。

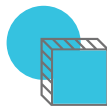
試験等を受験し取得する資格(予定)

A.F.T 色彩検定 2～3級
サーティファイ Photoshop スタンダード
サーティファイ Illustrator スタンダード

サーティファイ Excel 3級
サーティファイ Word 3級
サーティファイ Webクリエイタースタンダード
ウェブデザイン技能検定3級

DTPやWeb制作に関する技能・知識の証明

OAビジネス科



- 1年訓練
- 定員10名
- 高等学校卒業(見込み)
もしくは同等以上の学力のある**身体・精神・
その他の障害者の方(知的を除く)(R6より変更)**



科紹介動画
※R5年度までの内容と
なっております



訓練内容

資格取得を目標にコンピュータを使用し、各種ビジネスソフトによる事務処理・簿記会計等を行います。1年間に9種類の資格取得が可能なカリキュラムです。また、在宅リモートワークに対応したオンライン機器操作なども訓練します。

カリキュラム >>>>>>

学科

約 520 時間

事務一般／応接法／OA機器／安全衛生／
OA機器操作法／文書実務／簿記及び会計

実技

約 880 時間

事務処理基本実習／OA機器操作基本実習／
応接実習／安全衛生作業法／OA機器操作実習
／簿記及び会計実習



簿記及び会計

簿記の基本から応用まで
を学びます。
簿記検定試験の合格を目指します。



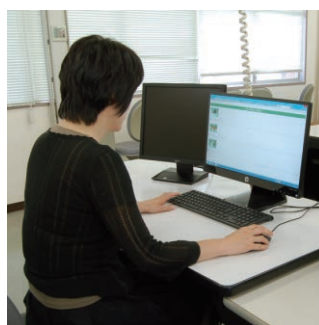
OA機器操作基本実習

パソコンでの文書処理・
表計算の操作方法を学び
ます。
パソコンに関する資格取
得を目指します。



応接法

電話対応や接客対応等の
接遇一般を学びます。ビジ
ネスマナーが身に付きます。



OA機器操作実習

パソコンでのプレゼンテー
ション・データベース・Web
の操作方法を学びます。

試験等を受験し取得する資格(予定)

日商簿記 3級
全経簿記 2~3級
税務会計 3級

サーティファイ Word2~3級
サーティファイ Excel2~3級
サーティファイ Access3級
サーティファイ PowerPoint 初級
サーティファイ Webクリエイタースタンダード
サーティファイ コミュニケーション初級

一般事務作業が
できる技能・知識
の証明

総合実務科



- 1年訓練
- 定員20名 (R6より変更)
- 義務教育修了以上の知的障害者の方



科紹介動画
※R5年度までの内容となっております



訓練内容

(R6より従来の専門コース制から、全ての訓練を1年間かけて学ぶカリキュラムへ変更になります)

- 就業後の実務作業を想定した、様々な学科および実技訓練を行い、幅広い知識・技能を身につけます。
- 職場での円滑な対人関係や適切な作業指示伝達スキルの習得を目的として、生活指導をはじめ、コミュニケーション、接遇・マナー等の社会人基礎力の向上に取り組めます。
- 訓練をとおして能力開発を図りながら個々の特性を見極め、企業が求める人材像とのマッチングを重視した就職支援に繋がります。



カリキュラム >>>>>>

学科

約400時間

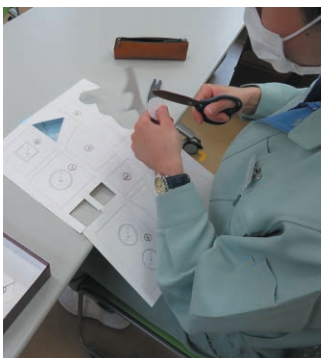
社会/体育/生活指導/縫製一般/物流概論/
在庫管理/販売管理/接客対応知識/
ビジネスマナー/安全衛生

実技

約1000時間

手縫い基本作業/ミシン基本作業/
工作基本作業/清掃基本作業/商品管理実習/
物流管理実習/販売管理実習/接客対応実習/
安全衛生作業/OA機器操作基本実習

製造系訓練



工作基本実習

製造工場での業務を想定し、道具の使い方や組立作業、測定作業、流れ作業などの訓練を行います。また、安全作業についても学びます。



縫製作業実習

手縫い、ミシン作業を学び、布を材料としたバッグやエプロン等の製品作成などの訓練を行います。

物流系訓練



物流管理実習

商品の検品、折たたみコンテナの組立てと積み上げ、値札貼り、商品の梱包、段ボール加工、荷物の積み下ろし、商品の仕分け、運搬、清掃などの訓練を行います。



商品管理実習

分類ごとの商品陳列、ピッキング※、棚卸、在庫調査、伝票起票、電卓、売り場作り、郵便物の発送準備、整理整頓などの訓練を行います。

※倉庫内で指定された商品を集める作業のこと

販売系訓練



販売管理実習

レジ操作や店舗の装飾、陳列などの販売管理実習を行います。
包装の実習では、合わせ包みや斜め包み等を習得します。



接客応対実習

喫茶サービスの実習をとおして接客の作法を身に着けます。

令和4年度はアビリンピック（障害者技能競技大会）喫茶サービス部門で1名が金賞を受賞し、全国大会に出場しました。

その他の訓練



清掃基本作業

清掃用具の名称・取扱いを理解し、指示に従って清掃作業をする訓練を行います。

令和4年度はアビリンピック（障害者技能競技大会）ビルクリーニング部門で1名が銀賞を受賞しました。



ビジネスマナー

敬語、身だしなみ、電話応対など、職場でのマナー、社会人としてのスキルを身に着けます。
面接指導などの就職準備実習も行います。



OA機器操作実習

文字入力や、Word、Excelの基本操作を学びます。
日本情報処理検定協会主催の文字入力検定に挑戦します。



体育

健康増進、協調性の育成を目的として体育を実施しています。
球技以外にも、ボッチャやモルックなど様々な競技を取り入れています。

1日の流れ (1年訓練) (予定)

AM 8:35

訓練開始

PM 0:10

昼休み

PM 1:00

午後の訓練開始

PM 3:40

訓練終了

午前には4時限の訓練があります。1時限は50分間で、5分間の休憩時間があります。

昼休みは50分間です。

午後には3時限の訓練があり、1日合計7時限の訓練となります。

年間行事予定 (1年訓練)

4月

入校式

オリエンテーション
避難訓練



入校式

新しい一年間の訓練生活が始まります。



避難訓練

災害時に速やかに避難できるよう、4月と11月に実施します。

5月

交通講話

6月

防災訓練

7月

オープンキャンパス
健康診断
アビリンピック 参加
訓練参観
夏季休業



アビリンピック (障害者技能競技大会)

日頃の職業訓練の成果を発揮し、入賞を目指します。



就職面接会

毎年50社以上の企業が参加しています。

8月

職業相談

9月

職業講話
就職面接会
オープンキャンパス

10月

避難訓練

11月

冬季休業

12月

職業相談

技能照査・修了試験
(WEBデザイン科、OAビジネス科)
就職面接会



オープンキャンパス

校内の見学や実際の訓練を体験できます。



修了式

一年間の訓練生活を終え、職業人として巣立ちます。

1月

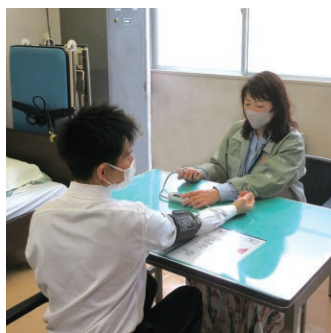
2月

3月

修了式

校内施設

※現在はコロナ感染対策のため、1日に2回校内の清拭作業を行っています。



「医務室」

保健担当職員が校内でのけがや体調不良に対する応急手当てを行います。

「体育館」

体育をはじめ、各種行事で使用しています。

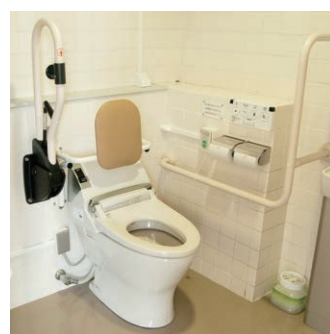


「食堂」

栄養に配慮した日替わりのメニューを食べることができます。

「トイレ」

車椅子の方が利用しやすいトイレを設置しています。



寄宿舎 瑞木寮 (みずきりょう)



談話室



寮室



シャワー



浴槽

入寮の対象者

- 本校に合格した方。
- 自宅が遠隔地、交通機関利用が困難、歩行困難など自宅から通校することが困難な方。
- 瑞木寮の規則を理解し、守れる方。
- 寮が閉鎖になる長期休業の時(ゴールデンウィーク、夏休み、冬休み)に帰省先が確保されている方。

- 入寮希望の方には入校選考時に審査があり、条件により希望に沿えない場合もあります。

※条件として、心身の状態等が安定しており、見守り・介助なしに日常生活を過ごすことができる方。

寮経費

令和5年度は以下のとおりです。

- 寮費 9,000円/月 (入寮する人数や光熱水費の上昇などによって変動する場合があります。)
- 食費 1日当たり 1,060円 (朝食 270円、昼食 380円、夕食 410円)
- その他 (エアコン代等)

※一か月あたりの経費は、朝食・昼食・夕食を全て注文した場合、42,000円程度です。

よくある質問

本校によく寄せられる質問項目です。より詳細な内容につきましては、直接本校へお問い合わせください。

入校について

Q1

見学はできますか？



入校を希望する方及びご家族の方などの見学を随時受け付けています。見学を希望する日と本校の行事日程が重なる場合もありますので、事前に電話連絡を頂くようお願いしています。

Q2

入校試験の内容はどのようなものですか？



Webデザイン科、OAビジネス科の選考は、学力考査(国語、数学)と人物考査(面接等)があります。総合実務科の選考は、適性試験と人物考査(面接等)があります。過去問題及び問題例は、本校ホームページに掲載しています。



Web・OA



総合実務科

Q3

受講料や入学金はいくらですか？

受講料、入学金は無料ですが、教科書等の経費として入校時に2万円から5万円ほど必要です。

Q4

入校に際して年齢制限などがありますか？

Webデザイン科、OAビジネス科は18歳以上、その他の訓練科は15歳以上で上限は無く、職業訓練を通じて職業的自立につながる可能性があるかと認められる方を対象としています。

Q5

健康診断書はかかりつけの医院にお願いしても良いのですか？

健康診断書の検査項目が多岐にわたるので、総合病院にお願いするよう勧めています。なお、複数の診断書を提出していただいてもかまいません。但し、記入日より6ヶ月以内のものが有効となります。

訓練について

Q6

訓練は毎日行っているのですか？



1年訓練の場合は、訓練は平日の月曜日から金曜日まで、時間は午前8時35分から午後3時40分の1日7時間です。また、夏休みは7月下旬から8月中旬まで、冬休みは12月下旬から1月上旬までとなっています。

Q7

聴覚に障害がありますが配慮してもらえますか？



聴覚に障害のある方は毎年入校しており、訓練等において、手話通訳員を配置して対応しています。また、全体集会等では、プロジェクターを活用し文字表示も行っています。

寮について

Q8

寮は個室ですか？



入寮する人数によっては2~6人の相部屋になります。現在は1人で1室を使用しています。なお、1室の面積は約40㎡です。

Q9

誰でも入れますか？



自宅からの通校が困難な方であって、自立した生活ができる方を対象としています。
※詳細は10ページの「入寮の対象者」を参照してください。

訓練修了後について

Q10

訓練修了後の就職についてはどうですか？



就職については、公共職業安定所の斡旋によりますが、訓練期間中から公共職業安定所による職業相談や連携して開催する就職面接会への参加、企業での実習など訓練生にとってよりよい就職先が見つかるよう取り組んでいます。

訓練科目 | 短期訓練

本校では1年訓練の他に、5か月又は6か月の短期訓練を実施しています。
具体的な募集日程などは本校HPをご覧ください。直接お問い合わせください。

オフィス実務科 (身体障害者対象)

5か月訓練 前期・後期 各定員10名
義務教育修了以上の身体障害者手帳をお持ちの方

訓練内容

パソコンの基本操作からパソコンソフト (Word、Excel) の基本活用を習得します。

OA 実習

Word、Excel を活用できるようパソコンの訓練に取り組んでいます。



訓練実施時間

午前9時20分から
午後3時まで
1日5時限
(週4日を基本とした訓練)



科紹介動画

パソコン基礎科 (重度視覚障害者対象)

6か月訓練 前期・後期 各定員5名
義務教育修了以上の重度視覚障害者で身体障害者手帳をお持ちで、かつ、就職に向けた技能習得を考えている方。

訓練内容

音声読み上げソフト(スクリーンリーダー)等を使用して、キーボードによるパソコン操作及びパソコンソフト (Word、Excel) の基礎的な活用法を習得します。

パソコン基本操作

キーボードの操作ミス、漢字の誤変換を最小限にするため、タッチタイピング、漢字かな混じり文の入力を重点的に練習します。



訓練実施時間

午前10時25分から
午後3時40分まで
1日5時限
(週4日を基本とした訓練)



科紹介動画

職域開発科 (精神障害者対象) 【オフィスワークコース・物流サービスコース】

6か月訓練 前期・後期 各定員10名
義務教育修了以上の精神障害者保健福祉手帳をお持ちで訓練や集団生活に支障のない方

訓練内容

オフィスワークコースでは事務部門での就職を目指して、関連する実務作業やパソコンでの文書作成、表計算などの技能を習得します。
また、物流サービスコースでは倉庫等バックヤードでのピッキング、仕分け、荷づくり等の業務に関する訓練を行います。

セルフマネジメント

日々の生活チェックや毎週の振り返りを使って、自身での気づきを基にしたストレスケアの習得を目指します。



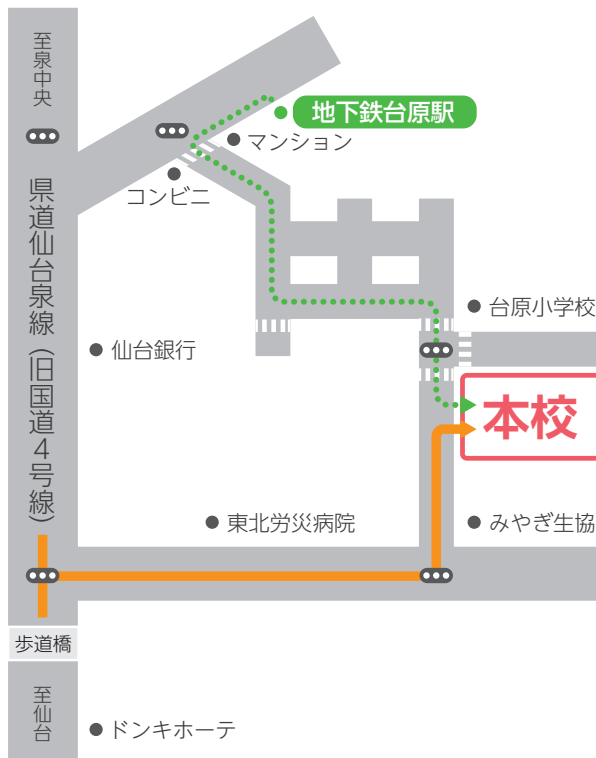
訓練実施時間

午前9時30分から
午後3時40分まで
1日6時限
(開講後4週間は週4日、以降4.5日を基本とした訓練)



科紹介動画

交通案内



仙台市営地下鉄を利用の場合

「台原」駅で下車します。地下鉄の出口は「南2」になります。そのまま進み、コンビニとマンションがある最初の交差点を左折します。一つ目の横断歩道を左折し直進すると突き当たりに台原小学校があり、右折すると本校が見えます。台原駅からは徒歩約5分程度です。

車でお越しになる場合

県道仙台泉線から東北労災病院の方へ曲がります。東北労災病院を通過後、みやぎ生協台原店前の交差点を左折し、300m程度直進後、右手にあります。

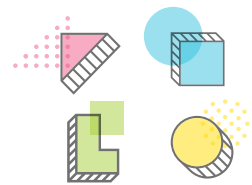
見学やご相談



☎ 電話 022-233-3124

☎ FAX 022-233-3125

✉ mail syokn@pref.miyagi.lg.jp



オープンキャンパスのご案内

体験型のオープンキャンパスを開催します。職業訓練指導員の指導により、希望する訓練科の訓練を実際に体験することができます。皆様のご来場をお待ちしております。



開催日：第1回 7/1 (土)
第2回 9/30 (土)

※事前のお申込みが必要となります。詳しくはホームページをご覧ください。

国立県営 宮城障害者職業能力開発校

〒981-0911 仙台市青葉区台原五丁目15-1

URL <https://www.pref.miyagi.jp/soshiki/miyashou/>



環境にやさしいおしん印刷方式を採用しています。