

# 燃料電池自動車（FCV）等の貸出に関する利用案内

本事業は、大河原地方振興事務所が導入したFCV等を、市町及び団体等に貸出すことにより、イベント等でのFCVの見学や試乗を通じて、多くの方々に水素エネルギーの理解を深めていただくことを目的として貸出すものです。

## 1 貸出対象者

大河原地方振興事務所管内（白石市、角田市、蔵王町、七ヶ宿町、大河原町、村田町、柴田町、川崎町、丸森町）の市町・団体等

※上記以外の地域における貸出については、下記ホームページを御確認ください。

<https://www.pref.miyagi.jp/site/miyagi-hyenergy/kashidashi.html>

## 2 貸出に関する要件等

FCV等の使用目的が次に該当する場合に貸し出します。

- ・試乗の用に供するとき。
- ・イベント等での展示及び活用に供するとき。
- ・市町が公務で利用するとき。
- ・その他大河原地方振興事務所長が特に貸出を必要と認めるとき。

FCV等の使用が次のいずれかに該当するときは貸し出さないことがあります。

- ・使用目的が、営利、宗教及び政治活動としているとき。
- ・宮城県暴力団排除条例（平成22年条例第67号）第2条第2号から第4号に規定する者が使用する時。
- ・その他大河原地方振興事務所長が貸出を適当でないとき。

## 3 貸出期間

7日以内

※大河原地方振興事務所での活用予定と重複した場合は、大河原地方振興事務所のイベント等での活用を優先します。

※9～11月などイベントが集中する時期など、御希望に添えない場合があります。

## 4 貸出料

無料（燃料としての水素代を含む。）

※水素の充填は、**原則不要**ですが、使用后、大河原地方振興事務所が指定する水素ステーションで、水素充填をお願いする場合があります。

## 5 貸出車両等

F C V		外部給電器
		
トヨタ自動車 MIRAI（ZBA-JPD10）	トヨタ自動車 MIRAI（ZBA-JPD20）	本田技研工業 Power Exporter 9000

## 6 貸出・返却の場所及び時間

貸出・返却場所：大河原地方振興事務所

貸出・返却時間：開庁日の午前9時～午後5時（正午～午後1時を除く）

※FCV等のイベント会場までの運搬（運転）は、借受者で対応願います。

## 7 貸出から返却までの流れ

申請者

大河原地方  
振興事務所

### ①事前予約

「Fcv活用連絡票」を大河原地方振興事務所に電子メールで提出してください。

期 限：活用希望日の1か月前

### ②貸出内容の確認・調整

貸出内容の確認・調整を行うため、大河原地方振興事務所から御連絡します。

### ③正式申請

貸出内容の確認・調整後、「貸出公用車等貸出申請書（様式第1号）」を大河原地方振興事務所に電子メールで提出してください。

期 限：貸出を受けようとする日の1か月前から7日前まで

### ④申請書審査・許可通知

申請書の審査後、大河原地方振興事務所から「貸出公用車等貸出許可書（様式第2号）」により通知します。

### ⑤FCV貸出

- ・貸出公用車等貸出許可書に記載の日時に、大河原地方振興事務所にお越しください。  
※到着したら、大河原地方振興事務所（0224-53-3133）まで御連絡願います。
- ・職員と車両状態を確認いただいた後、車両の操作方法や緊急時対応の説明、鍵等の引渡を行います。

### ⑥FCV利用

### ⑦FCV返却

- ・貸出公用車等貸出許可書に記載の日時に、大河原地方振興事務所にお越しください。  
※到着したら、大河原地方振興事務所（0224-53-3133）まで御連絡願います。
- ・職員と車両状態を確認いただいた後、鍵等を御返却いただきます。

### ⑧使用報告

「貸出公用車等使用報告書（様式第3号）」を大河原地方振興事務所に電子メールで提出してください。

期 限：使用終了後1週間以内

### ⑨報告書の受理

<申請書等の提出先>

宮城県大河原地方振興事務所 総務部 総務班

E-MAIL : okksbg@pref.miyagi.lg.jp

## 8 自動車保険（任意保険）の扱い

- ① 貸し出しする車両は、県が自動車保険に加入しています。
  - ・ 対人賠償，対物賠償：無制限
  - ・ 車両保険：時価（免責7万円）
- ② 万が一、事故があった場合には、基本的には県が契約する自動車保険で対応しますが、補償限度額を超える損害、保険金が支払われない損害並びに有料付加サービスについては、全て運転者の負担となります。
- ③ 事故に係わらず、車両の修理が必要となった場合は、運転者に最大5万円の修理費用を負担いただく可能性があります。

## 9 利用上の注意事項

- ① 道路交通法等交通法規を遵守し、安全運転に努めてください。
- ② 車両の又貸しや目的外の使用はしないでください。
- ③ 交通事故があった際は、別途配布する事故対応フローチャートに従ってください。当事者だけの示談は厳禁とします。
- ④ 車内での喫煙・飲食は絶対にしないでください。
- ⑤ 汚れ、泥等がついた場合は必ず洗車・清掃のうえ、返却願います。
- ⑥ 返却時間は厳守願います。