

## 4 訂正の届出

既に提出した書類について訂正がある場合には、訂正届出書を使用して差替書類を提出してください。正・副・控の3部を提出し、正本にのみ訂正前の様式に朱書き訂正したものも添付してください。

### 訂 正 届 出 書

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

許可年月日 令和 元 年 8 月 25 日

許可番号 国土交通大臣 許可 ( 般  
宮城県知事 特 ー 1 ) 第 12345 号

法人番号

郵便番号 〒 980-8570

届出者 所在地 宮城県仙台市青葉区本町3-8-1  
商号又は名称 株式会社 仙台建設  
代表者氏名 代表取締役 仙台太郎  
電話 022(211)3116

東北地方整備局長 殿  
宮城県知事

先に提出した書類について下記のとおり訂正がありましたので届け出ます。

#### 記

届出事項	様式番号	訂正箇所	書類受付年月日
営業所の新設	第22号の2	営業所の名称	H31.4.15
役員の変更届	別紙1	役員〇〇の住所	R1.6.12
決算変更届 (H30.4.1~H31.3.31)	第2号	土木工事業に計上した工事2件を とび・土工工事業に計上する	R1.7.19
決算変更届 (H30.4.1~H31.3.31)	第3号	土木工事業及びとび・土工工事業 の施工金額	R1.7.19
		訂正箇所が明確に分かるよ うに記載する	受付印の押印された年月日
		事業年度も必ず記載する	

注: 正本1部・写し2部を提出し、正本には訂正前の様式に訂正箇所を朱書きの二重線で消し、訂正後の文字などを余白に記入し、添付すること。