

## 指定管理者制度導入施設の管理運営に関する評価票(評価対象年度:令和2年度)

施設 の 名 称	宮城県宮城野原公園総合運動場
指 定 管 理 者 の 名 称	公益財団法人仙台市スポーツ振興事業団
施 設 所 管 部 課 ( 室 )	企画部スポーツ振興課

## 1. 当該施設の管理形態の推移【施設所管課記入】

期 間	管理形態	指定管理者(管理受託者)の名称	摘 要
平成18年 4月 ~ 平成21年 3月	指定管理者	財団法人 宮城県スポーツ振興財団	
平成21年 4月 ~ 平成24年 3月	指定管理者	財団法人 宮城県スポーツ振興財団	
平成24年 4月 ~ 平成29年 3月	指定管理者	宮城県スポーツ振興財団・ミズノグループ	
平成29年 4月 ~ 令和4年 3月	指定管理者	公益財団法人 仙台市スポーツ振興事業団	

(注)管理形態欄には、直営・管理委託・指定管理者の別を記入してください。

## 2. 現指定管理者の概要【施設所管課記入】

指 定 管 理 者 の 名 称	名 称	公益財団法人仙台市スポーツ振興事業団
	所在地	仙台市青葉区錦町一丁目3-9
指 定 期 間	平成29年4月1日 ~ 令和4年3月31日 (5か年)	
募 集 方 法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募	

## 3. 施設の概要【施設所管課記入】

施 設 の 名 称	宮城県宮城野原公園総合運動場	
所 在 地	宮城県仙台市宮城野区宮城野二丁目11-6	
設 置 年 月	昭和25年4月	
根 拠 条 例 等	県立都市公園条例	
設 置 目 的	スポーツの普及振興を図り、もって県民の心身の健全な発達と福祉の増進に資するため。	
施 設 の 内 容	敷 地 面 積	154,156.77㎡
	構 造	宮城テニスコート:クラブハウス 鉄骨造2階建, 宮城相撲場:鉄筋コンクリート造平屋建
	内 容	テニスコート(人工芝10面) 相撲場
開 館 ( 所 ) 日	年末年始(12/29~翌1/3日迄)及び施設点検日(7/13, 11/30, 12/28, 1/4)を除く毎日	
開 館 ( 所 ) 時 間	夏時間 4月1日~10月31日まで 8:00~19:00 冬時間 11月1日~3月31日まで 8:00~18:00 その他 土曜日・日曜日・祝祭日 8:00~17:00	
指 定 管 理 者 が 行 う 業 務 の 範 囲	1 本施設の管理運営業務 2 本施設の利用許可に関する業務 3 本施設の利用の制限及び入場の拒否等に関する業務 4 本施設の行為の許可に関する業務 5 本施設の機械設備の操作・日常点検業務 6 本施設の施設・設備, 物品及び敷地の維持管理業務 7 その他本施設の管理運営業務に関して宮城県が必要と認める業務	
利 用 料 金 制	採 用 の 有 無	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	利 用 料 金 の 名 称	施設利用料, 行為許可使用料(独占利用料含む)

4. 施設利用実績【施設所管課記入(太枠内は指定管理者記入)】

(1) 開館(所)日数及び利用者数

項 目	事業計画	実 績		対計画比 (C)/(A)	対前年度比 (C)/(B)
	評価対象年度 (令和2年度) (A)	前 年 度 (令和元年度) (B)	評価対象年度 (令和2年度) (C)		
開館(所)日数	355 日	356 日	297 日	83.7%	83.4%
延べ利用者数	53,030 人	48,833 人	40,568 人	76.5%	83.1%

(注)対象施設が複数ある場合は、施設ごとに記入してください。

(2) 延べ利用者数の内訳

項 目	事業計画	実 績		対計画比 (C)/(A)	対前年度比 (C)/(B)
	評価対象年度 (令和2年度) (A)	前 年 度 (令和元年度) (B)	評価対象年度 (令和2年度) (C)		
宮城テニスコート	52,400 人	46,813 人	40,050 人	76.4%	85.6%
宮城相撲場	630 人	276 人	4 人	0.6%	1.4%
公園来場者(無料観客・見学・公園)	人	2,100 人	514 人	—	24.5%
合 計	53,030 人	49,189 人	40,568 人	76.5%	82.5%

5. 管理運営収支実績【施設所管課記入(太枠内は指定管理者記入)】

(1) 収入

(単位:千円, %)

項 目	事業計画	実 績		対計画比 (C)/(A)	対前年度比 (C)/(B)
	評価対象年度 (令和2年度) (A)	前 年 度 (令和元年度) (B)	評価対象年度 (令和2年度) (C)		
県指定管理料	12,956	14,489	14,361	110.8%	99.1%
利用料金収入	9,405	9,467	7,848	83.4%	82.9%
その他	874	4,792	7,161	819.3%	149.4%
収入計 (a)	23,235	28,748	29,370	126.4%	102.2%

(2) 支出

人件費	9,440	15,817	15,861	168.0%	100.3%
施設管理費	13,290	12,528	13,334	100.3%	106.4%
事業運営費	505	403	175	34.7%	43.4%
その他	0	0	0	—	—
支出計 (b)	23,235	28,748	29,370	126.4%	102.2%

(3) 収支

収 支 (c)=(a)-(b)	0	0	0	—	—
前期繰越収支差額				—	—
次期繰越収支差額				—	—

※ 自主事業を実施している場合は、上記に準じて、自主事業の収支実績を別掲すること。

5. 自主事業収支実績【施設所管課記入(太枠内は指定管理者記入)】

(1) 収入 (単位:千円, %)

項 目	事業計画	実 績		対計画比 (C)/(A)	対前年度比 (C)/(B)
	評価対象年度 (令和2年度) (A)	前 年 度 (令和元年度) (B)	評価対象年度 (令和2年度) (C)		
事業費	44	145	75	170.5%	51.7%
参加料収入	461	258	100	21.7%	38.8%
収入計 (a)	505	403	175	34.7%	43.4%

(2) 支出

人件費	336	306	112	33.3%	36.6%
施設管理費	30	55	52	173.3%	94.5%
事業運営費	139	42	11	7.9%	26.2%
その他	0	0	0	—	—
支出計 (b)	505	403	175	34.7%	43.4%

(3) 収支

収 支 (c)=(a)-(b)	0	0	0	—	—
前期繰越収支差額				—	—
次期繰越収支差額		0		—	—

6. 評価対象年度(令和2年度)の管理運営評価【指定管理者・施設所管課記入】

項目	事業実績 【指定管理者記入】		指定管理者の自己評価 【指定管理者記入】		県の評価 【施設所管課記入】		
			評価		評価		
①管理運営体制	<p>○当事業団内において、事務局と担当課、当該施設の組織としての位置づけを明確にして役割分担し、組織全体で指定管理業務に取り組んだ。</p> <p>○業務分掌により施設における業務について役割を分担し、職責を明確にした管理運営体制を構築した。</p> <p>○配置職員は資質向上、スキルアップを目的とし、各種研修を受講し、安全・安心な管理を徹底するとともに利用者サービスの向上を図った。特に窓口サービスの基本となる接遇やクレーム対応研修、個人情報の取り扱いやコンプライアンスの研修には力を入れ取り組んだ。</p>		<p>○危機管理から経理事務ほか各種事務については事業団全体で役割を分担し、円滑に遂行した。</p> <p>○県担当課、楽天野球団ほか関係団体との連絡体制においては、事業団事務局および当該施設において担当者窓口を明確化し、業務によっては専任の担当者を置くことで効率的な管理運営を行うことができた。</p> <p>○職員の資質向上・スキルアップについては、事業団全体での人材育成(研修)計画により取り組み、加えて施設での伝達研修等の内部研修により配置職員全員の資質向上を図った。</p> <p>○今年度においては、新型コロナウイルス感染症防止策についても状況に応じ、適宜、事業団全体で検討しながら万全の体制で対応することができた。</p>		A	<p>組織の位置づけを明確にし、各種事務の役割を分担するなど、組織全体で取り組む姿勢が見られた。また、人材育成(研修)計画のほか効果的な内部研修を行うなど、職員の資質・能力向上に取り組んでいる。新型コロナウイルス感染症の対策についても、適切に対応できている。</p>	A
人員体制	正規	9人	非正規	2人			
②施設・設備の維持管理業務の実施	<p>○指定管理料においては、見込まれている修繕費509千円を超え571千円相当の修繕を実施した。</p> <p>○専門業者による各種設備の保守点検や公園内の樹木管理業務を実施した。</p> <p>○職員による日常点検を実施し、特にテニスコートにおいては、コートばかりではなく、クラブハウスの異常も速やかに発見し対応した。</p> <p>○公園全体をとらえ不点灯の外灯を点検し、設備の修繕やランプの交換によりほとんどの外灯が点灯するよう復旧することができた。</p> <p>○職員による日常点検のほか、チェックリストに沿った月1回の月次点検を実施した。</p> <p>○暴風雨や地震(特に大地震)発生後は速やかに点検を実施した。今回、大地震後の職員点検により屋外トイレの漏水を早期発見、迅速に対応したことで被害を最小限に抑えることができた。</p> <p>○定期的に職員によるテニスコート砂整備や公園内除草等を実施した。</p> <p>○施設の現状について、県と情報を共有しながら維持管理に努めた。</p>		<p>○テニスコートにおいては、職員による日常点検と整備・補修、専門業者による修繕により、適正な維持管理ができ、不具合による長期利用休止をすることなく供用することができた。</p> <p>○広大な敷地の公園内においても、巡回点検による異常発見の際の速やかな対応や樹木管理を適宜実施したことで、安全かつ美観も損なうことなく公園内の適切な維持管理をすることができた。</p> <p>○被害が予想される大地震後などにおいて、速やかな巡回点検を実施し、不具合の早期発見により迅速に対応できたことで被害を最小限に抑えることができた。</p> <p>○県と情報を共有することで適切な維持管理と今後の修繕計画立案に役立てることができた。</p>		S	<p>職員の日常的な保守点検などにより、修繕箇所や異常箇所の早期発見に努めている。また、劣化しているテニスコート及び相撲場については、利用者の安全性を第一に、計画的に修繕を行った。</p>	S
③運営業務(ソフト事業等)の実施	<p>○当施設ホームページ(トップ画面)にテニスコート空き状況お知らせ画面を設け、随時職員が更新することで最新の予約状況を提供した。</p> <p>○テニス一般利用申込については抽選制とし、公平に活動機会を提供した。</p> <p>○テニス一般利用申込については利用日2日前まではFAX申込を可とした。</p> <p>○使用時間を延長し実施しているテニス早朝一般利用において登録制による自主運営を実施することで、こちらも利用日2日前まで予約可とした。(従前は利用日の15日前までの予約受付)</p>		<p>○最新のコート空き状況の情報を提供することで最大限の利用機会を提供し、効率的に施設を供用することができた。あわせて雨天時等におけるコート状態についての情報を提供することで利用者サービスの向上を図ることができた。</p> <p>○テニスコートについては、抽選による公平な利用機会の提供とFAX申込による利用者の利便性向上を図ることができた。</p> <p>○さらなる土日祝日における使用時間の延長により、活動機会を増やし提供することで利用者拡大を図ることができた。</p>		S	<p>主要施設であるテニスコートについて、ホームページ上で最新の予約状況を提供するなど、利用者のニーズに応じた運営を行っている。また、テニスコートの土日祝日における使用時間延長により運営方法を見直すなど、利用者の利便性向上に努め、利用者の拡大に向けた取組を実施している。</p>	S
④自主事業の実施	<p>○初心者テニス教室(一般)を2期にわたり企画し、うち後期は開催した。(前期は新型コロナウイルス感染症を考慮し中止とした)</p> <p>○テニス体験会を夏期に企画した。(予備日も含め雨天のため中止)</p>		<p>○テニス競技の普及振興ばかりではなく、テニスを通し、生涯スポーツ活動の場を提供し、スポーツ活動人口の拡大に貢献した。</p> <p>○テニスを通じてスポーツ活動の楽しさを知ってもらい、仲間づくりと今後の活動継続のきっかけを与えることを目的とし体験会を企画した。</p>		A	<p>新型コロナウイルス感染症の影響により中止となった事業があったが、初心者及び小学生を対象にしたテニス教室を開催することで、新規利用者の増加や生涯スポーツ活動の実施につながる取組を行っている。</p>	A

項目	事業実績 【指定管理者記入】	指定管理者の自己評価 【指定管理者記入】		県の評価 【施設所管課記入】	
			評価		評価
⑤利用者サービスの向上	<p>○テニスコートの早朝一般開放(使用時間延長5:00～8:00)について運営方法も見直すことで利便性を上げ、さらには利用期間を拡充し実施した。</p> <p>○当施設ホームページ(トップ画面)にテニスコート空き状況お知らせ画面を設け、随時職員が更新することで最新の予約状況を提供した。</p> <p>○熱中症対策として、気象庁の注意情報発表時は、クラブハウス会議室に冷房を入れ休憩スペースとして無料で開放した。</p> <p>○テニスラケットレンタル・テニスボール販売を実施した。</p> <p>○テニスボールカートの無料貸出を実施した。</p> <p>○テニスコートクラブハウス前のスペースを有効活用し、自動販売機(飲料)を設置した。</p> <p>○テニスコートクラブハウス男女各更衣室にリターン式(無料)のコインロッカーを設置した。</p> <p>○市政だより(仙台市版・宮城野区版)や河北ウイークリー(フリーペーパー)へ教室参加者募集案内を掲載しPRを図った。</p> <p>○月間行事予定表や教室参加者募集案内についてホームページに掲載するとともに、紙媒体を市内スポーツ施設等に設置しPRを図った。</p> <p>○クラブハウス屋外トイレまでのスペースが暗いという利用者からの要望を受け人感センサー付簡易照明を設置した。</p> <p>○新型コロナウイルス感染症対策として、消毒液スタンドを屋外に設置することで常に消毒可能とする対策を施した。</p>	<p>○テニスコートの早朝開放を実施することで、県民の要望に応え、より多くのスポーツ活動の機会を提供することができた。</p> <p>特に昨年度から運営方法を見直し、利便性を上げ、さらには利用期間も拡大し、PRしたことにより、スポーツ活動人口の拡大に寄与することができた。</p> <p>○ホームページでテニスコートの最新の空き状況を提供し、また、随時コンディションをお知らせすることで気軽に利用しやすい環境を整えることができた。</p> <p>○利用者に対する安全管理の一環として、冷房入りの休憩スペースを無料で開放することで、プレーヤーや見学者の熱中症予防に貢献した。</p> <p>○テニスコート側への自動販売機(飲料)の設置や更衣室へのコインロッカー設置等の環境を整備したことで、テニス利用者へのサービスが向上した。</p> <p>○テニス関連物品のレンタル(無料・有料)や販売をすることで利便性の向上を図ることができた。</p> <p>○各種媒体での広報展開により、自主事業や施設について幅広くPRすることができた。</p> <p>○新型コロナウイルス感染症対策として、職員等による定期巡回消毒だけでなく、消毒液スタンドを屋外に設置するなど可能な限り対策を施し、安全安心の利用機会を提供することができた。</p>	S	<p>早朝時のコート開放やクラブハウス開放に伴う各種対応、自動販売機(飲料)やコインロッカーの設置など利用者のニーズに応じた運営を行っている。また、ホームページ上での最新情報の提供やテニス関連物品のレンタル・販売など、利便性の向上に向けた取組を行っている。</p> <p>新型コロナウイルス感染症の対策についても、職員の定期的な巡回消毒などを行い、適切に対応できている。</p>	S
⑥利用者の苦情、要望等の把握とその反映	<p>○「お客様の声」BOXをロビーに設置し、利用者ニーズの把握に努めた。</p> <p>○窓口や電話での要望・苦情についても抽出する仕組みを構築し対応した。</p> <p>【代表例】 ⇒無料貸出用のテニスボールかごとカートについて増やしてほしいとの要望があり、すみやかに追加提供した。</p> <p>○テニスコートの不具合に特化した「不具合報告書」をクラブハウスに設置し、利用者からもタイムリーに不具合の情報を収集した。</p> <p>【代表例(過去)】 ⇒ネットの劣化による不具合が報告され、速やかに修繕を実施した。</p> <p>○利用者意見交換会の実施</p> <p>【代表例】 ⇒早朝テニス利用団体と意見交換会を実施した。(振り返りや今後に向けて要望等)</p>	<p>○お客様の声(投書)により寄せられる要望・苦情だけでなく、利用者との普段のコミュニケーションから、かまえることなく気軽に寄せられた要望等についても抽出し、職員間での共有により速やかに対応できたことにより利用者の満足度向上に繋げることができた。</p> <p>○職員による点検だけではなくコート不具合報告書により利用者から寄せられた情報を活用することで、速やかなコート・設備の維持管理ができた。またそれにより利用休止を未然に防ぎ、より多くの利用機会を提供することができた。</p> <p>○利用者との意見交換会により、今後の体制にむけての意見交換ができ、さらには意見交換をすることで、信頼関係を構築するきっかけとなり有意義であった。</p>	A	<p>各窓口で利用者の意見要望を聞く体制を整えている。また、把握した苦情・要望については検討のうえ、速やかな対応を実施している。</p>	A
⑦安全対策	<p>○テニスコート(コート・クラブハウス)への防犯カメラ設置(H29に2台設置、R1さらに2台を増設)</p> <p>○職員による巡回・設備点検(日常)実施。</p> <p>○職員によるチェックリストに基づいた施設設備の定期点検実施。(月1回)</p> <p>○テニスコートクラブハウスへの機械警備(利用時間外)および警備会社警備員による利用時間外の公園内巡回警備。</p> <p>○隣接する交番との連携による警戒の実施。 ⇒日常的に連絡を密にとりながら、不審者が来場した場合の巡回なども要請。</p> <p>○窓口へのカラーボール設置。</p> <p>○危機管理マニュアルに基づいた危機管理の実施。</p> <p>○当事業団組織全体のBCPIに基づいた組織全体での災害時対応訓練の実施(年2回)</p> <p>○防火・避難訓練(年2回)の実施。</p> <p>○心肺蘇生法・救急法研修(外部講師)の受講と受講者による伝達研修等内部研修の実施。</p> <p>○新型コロナウイルス感染症対策として、職員等による定時巡回消毒の実施や消毒液スタンドの屋外設置、注意喚起アナウンスの実施など感染予防対策を施した。</p>	<p>○テニスコートおよびクラブハウスの防犯対策として防犯カメラを設置した。R1年度2台増設したことでテニスコート全面が概ねカバーされクラブハウスの出入り等も含め監視することで抑止力も高まり、安全安心な利用に寄与している。</p> <p>○日常および定期点検により発見した危険箇所や不具合等について速やかに対応することができ事故防止にもつながった。</p> <p>○隣接する「総合グランド前交番」と当施設で相互に頻繁に行き来し、情報を交換しながら、日常的に警戒体制がとれたことは有効であった。施設からの依頼時の巡回だけではなく、特に何もなくとも、適宜巡回パトロールをしていただくことにより公園内防犯において抑止力となっている。</p> <p>○各種訓練および研修により、職員の危機管理意識や防犯意識、救急対応の意識を高め、非常時に備えている。当事業団として組織全体での取り組みでもあることから、人事異動により職員が入れ替わっても差がでないように対応している。</p> <p>○現状の体制において可能限り「新型コロナウイルス感染防止」に努めている。</p>	S	<p>職員による日常の安全対策、施設の定期点検による安全対策に加え、防犯カメラを増設するなど、防犯・安全対策の取組強化を行っている。また、各種訓練や研修により、職員の危機管理等に対する意識を高めており、組織全体で取り組む姿勢が見られている。</p> <p>新型コロナウイルス感染症の対策についても、職員の定期的な巡回消毒などを行い、適切に対応できている。</p>	S

項目	事業実績 【指定管理者記入】	指定管理者の自己評価 【指定管理者記入】		県の評価 【施設所管課記入】	
			評価		評価
⑧ 県民の平等利用	<p>○施設管理運営規程を遵守し、優先、専用利用の予約受付を平等に行った。</p> <p>○テニスコートにおける一般利用については毎月1回公開抽選日を設け、利用上限を決め、抽選を行うことで、特定の利用者に偏ることなく誰でも公平・平等に利用できるよう配慮した。</p>	<p>○施設管理運営規程に基づく年間利用調整および抽選制度により県民の平等利用を達成できた。</p>	A	<p>年間利用調整及び抽選制度により、特定の団体等に偏った競技利用及び一般利用の防止に努めており、県民が平等に施設を利用できるよう配慮していることが認められる。</p>	A
⑨ 個人情報の保護	<p>○当事業団の個人情報保護規程及び特定個人情報取扱規程を遵守し適正に取り扱いをしている。</p> <p>○施設長は仙台市主催の「情報管理者研修」を受講し、適正な管理を行った。</p> <p>○職員に対しては、仙台市主催の「個人情報セキュリティ研修」等の受講や内部で実施する複数の研修により、意識を高め、個人情報の適正な取り扱いを行った。</p> <p>○個人情報の記載されている書類については、施錠できるキャビネットに保存する等管理を徹底した。</p>	<p>○個人情報保護規程等を遵守し、全職員が情報を適正に取り扱ったことで漏洩事故は発生しなかった。</p> <p>○職員研修により個人情報保護の意識を高め情報漏洩防止に努めることができた。</p>	A	<p>個人情報保護規程の遵守、職員研修の実施など、情報の漏洩等事故防止に努めている。</p>	A
⑩ 利用実績	<p>上記「4. 施設利用実績」とおり。</p>	<p>○テニスコートの利用人数については、当初計画に対し76.4%と目標を下回り、対前年度実績でも85.6%と下回った。</p> <p>これは今年度は新型コロナウイルス感染症の流行による大会のキャンセルや利用自粛期間があったことが影響しており、通常であれば目標に近い水準であったと推察できる。</p> <p>○相撲場についても同様の理由から、当初計画、対前年度実績とも大幅に下回った。</p>	A	<p>テニスコートについては新型コロナウイルス感染症の影響により、結果的には対前年比・対計画費ともに減少となったが、コロナ影響による要因を除けば、概ね計画どおりの実績であった。</p> <p>相撲場については、新型コロナウイルス感染症による影響もあり、当初計画を大幅に下回っているため、引き続き、利用者数の増加に向けた取組が必要である。</p>	A
⑪ 収支実績	<p>上記「5. 管理運営収支実績」とおり。</p>	<p>○利用料金収入については、減収補填分を含めると前年度実績、当初計画値を上回ることができた。</p> <p>今年度は、新型コロナウイルス感染症の流行による大会のキャンセルや利用自粛期間の影響による減収が大きく生じたが、供用時間を延長するなどスポーツをする機会の拡充を図ったことなどにより、増収することができた。</p>	S	<p>新型コロナウイルス感染症の影響により、結果的には対前年比・対計画費ともに減少となったが、コロナ影響による要因を除けば、概ね計画どおりの実績であった。供用時間を延長するなどの対応をし、安定した管理運営が行われていた。</p>	A
⑫ その他の取組	<p>○楽天野球団と連携し、共催事業を積極的に実施することで公園全体を有効活用した。</p> <p>【具体例】</p> <p>⇒マラソン・駅伝大会・弟子入り体験 他（今年度については計画のみとなり、新型コロナウイルス感染防止のため、開催を自粛した）</p> <p>⇒楽天ホームゲーム時の運用ほか公園全体の運営について意見交換会を実施。</p> <p>○地域猫への対応について楽天野球団と連携し、仙台市の動物管理センターとも定期的に情報を共有しながら取り組んだ。</p> <p>○地域活動への貢献として、公園内で行う地元町内会夏祭りへの協力や「宮城野区マイタウンスポーツ協会」へ参画した。（新型コロナウイルス感染防止のため開催自粛および縮小開催）</p> <p>○冬期積雪時においては、職員が除雪機による除雪をおこない、速やかに公園内歩行者の通路を確保した。</p> <p>○地元の中学校を中心に職場体験を受け入れたり、近隣専門学校インターン実習生を積極的に受け入れた。</p>	<p>○今年度は、新型コロナウイルス感染症の流行にともなう自粛により、楽天野球団との共催事業による公園全体を有効活用した賑わいの創出はできなかったものの、次年度に向け、公園全体の管理・運営について定例会議を設け協議をおこなった。</p> <p>○楽天野球団と共同で公園内放置自転車の一斉撤去をおこなった。</p> <p>また、仙台医療センター移転工事に伴い発生し、当施設で保管していた撤去自転車については、当事業団にてすべて、産業廃棄物として処分した。</p>	A	<p>楽天野球団との連携、各種イベント等への協力及び地域貢献活動など、公園全体の利活用の促進に向けた取組を行っていた。</p>	A

総合評価	<p>○全般的には、事業計画通り、またはそれ以上の管理運営ができた。コロナ禍において、いつも以上に、常に利用者ファーストの姿勢でニーズに応えながら、年間を通し安全・安心な施設運営をすることができた。</p> <p>○ともに公園を管理する楽天野球団とは、共催事業の開催については自粛したものの、協議の場を設け、全体的な管理運営について意見交換し、今後に向け検討、調整をおこなった。</p>	A	<p>事業計画に掲げた業務・事業を確実に履行しているほか、テニスコートの土日祝日の使用時間の延長など、利用者ニーズに応えながら柔軟な運営を行っている。</p> <p>令和2年度は、新型コロナウイルス感染症の影響があり、ともに公園を管理する楽天野球団との共催事業は見送られたが、連携を図りながら施設運営を実施している。</p>	A
------	---	---	--	---

【指定管理者が行う自己評価の基準(目安)】

評価	評価の考え方
S	年度事業計画書等の内容を上回る実績であり、優れた管理運営を行った。
A	年度事業計画書等の内容と同程度の実績であり、適正な管理運営を行った。
B	年度事業計画書等の内容を下回る実績であり、さらなる工夫・改善が必要である。
C	年度事業計画書等に基づく管理運営が適切に行われなかった。大いに改善努力が必要である。

【県が行う評価の基準(目安)】

評価	評価の考え方
S	年度事業計画書等の内容を上回る実績であり、優れた管理運営が行われた。
A	年度事業計画書等の内容と同程度の実績であり、適正な管理運営が行われた。
B	年度事業計画書等の内容を下回る実績であり、さらなる工夫・改善が必要である。
C	年度事業計画書等に基づく管理運営が適切に行われたとは認められず、大いに改善努力が必要である。

7. 施設管理運営の課題等【指定管理者・施設所管課記入】

項目	指定管理者 【指定管理者記入】	県 【施設所管課記入】
管理運営の課題等	<p>【テニスコート】 市営テニスコートの利用休止にともない、新規利用者が増加し、その後も利用希望者が増加している。今後に向けては、予約方法を見直し、予約システムの導入等検討する必要がある。</p> <p>【相撲場】 土俵屋根の劣化により、長期的には全面改修の必要がある。</p> <p>【公園全体】 ○外周フェンスが全体的に劣化し倒れる恐れもあるため、計画的に改修する必要がある。 ○井水系統(トイレ・散水で利用)の漏水や想定利用者数を超えた利用による機能不足が発生しているため、改修・更新が必要である。</p>	<p>照明施設、外周フェンス及び井水系統の修繕等については、費用対効果の検証、他施設の修繕計画等を見極めながら対応を検討していく。</p> <p>また、当施設についてはスポーツ施設利用者以外の公園利用者やプロ野球観戦者等が多数来所することから、近隣関係施設・関係機関との連携を密にし、引き続き、公園全体の利用者の安全に配慮しながら管理運営を行っていく必要がある。</p>