

(別記様式第1号) **補助金交付申請（住宅リフォーム支援）記載例**
県産材利用サステナブル住宅普及促進事業補助金交付申請書

令和〇年 4月 ×日

宮城県知事 村 井 嘉 浩 殿

住 所 〒980-8570
仙台市青葉区本町◆丁目△番×号 ①
ふりがな みやぎ けんたろう
申請者氏名 宮城 県太郎 印 ②
電話番号 022-211-△△△△ ③
受付番号 ④

※ 受付番号は空欄のまま提出する

令和〇年度において県産材利用サステナブル住宅普及促進事業（新築住宅支援）を実施したいので、補助金交付要綱第5第1項の規定に基づき、次のとおり申請します。

建設場所	仙台市青葉区本町△丁目〇番地の一部 ⑤					
建物概要	木造 2 階建 ・ 延床面積 120.55 m ² ⑥					
主要構造部材の施工完了予定日	令和〇年7月31日 ⑦	建物完成予定日	令和〇年10月31日 ⑧			
事業完了予定日	令和〇年11月20日 ⑨					
交付申請額	金 200,000 円 ⑩	内訳	新築住宅支援： 円（上限500,000円）※2 内装等： 円（上限300,000円）※3 （子育て世帯又は県外から移住世帯の場合、内装等の上限は450,000円）			
			住宅リフォーム支援：200,000円（上限200,000円）⑪			
木材使用量 ⑫	主要構造部材等の総使用材積 13.2 m ³ (A)					
	うち、県産材使用材積 7.6 m ³ (B)①（県産材使用割合： 57.58 % (B/A)）					
	主要構造部材等の総使用材積のうち県産JAS製品及び優良みやぎ材使用材積 m ³ (C)②（県産JAS製品及び優良みやぎ材使用割合： % (C/A)）					
内装	補助対象経費 円	木材総使用材積 m ³	うち県産材使用材積 m ³	うち県産JAS製品及び優良みやぎ材使用材積 m ³		
木製品	補助対象経費 円	木材総使用材積 m ³	うち県産材使用材積 m ³	うち県産JAS製品及び優良みやぎ材使用材積 m ³		
施工業者 ⑬	名称 株式会社◆◆工務店 担当者 林 業次郎 (TEL) 022-211-××××					
	所在地 仙台市青葉区××丁目〇番△号					
振込先 ⑭	金融機関	××銀行	支店名	仙台支店	口座種別	普通口座
	口座番号	1234567	名義人	宮城県太郎	ひらがな	みやぎけんたろう

(注) 木材使用量の各材積及び使用割合は木びろい表（計画）（要綱別記様式第9号）からそれぞれ転記すること（各材積にあつては小数点第2位を切り上げし第1位止めとし、各使用割合にあつては小数点第3位を四捨五入すること）。また、内装等と木製品の使用材積は、木びろい表（計画）（要綱別記様式第10号）の小数点第2位を切り上げし第1位止めしたものを足した数値を記載すること。

添付書類：チェックリストの書類を添付してください（チェックリスト（様式第2号又は第3号も提出してください）。

- ※1：「新築住宅支援」又は「住宅リフォーム支援」のどちらかを記載してください。
※2：①×28,000円と②×8,000円を足した金額を記載してください（特定災害による優遇措置あり）。
※3：内装等について、それぞれ補助金額（100円以下切り捨て）を計算し、足した金額を記載してください。

① **住所**

郵便物が届く住所を記載してください。
交付決定通知書はこの欄に記載された住所へ送付します。

② **申請者氏名**

申請される方（施主）の氏名及びふりがなを記入し、押印してください。

③ **電話番号**

日中連絡の取れる番号を記載してください。

④ **受付番号**

空欄のまま提出してください（宮城県が記入します。）

⑤ **建設場所**

建築確認済証の建築場所を転記してください。

⑥ **建物概要**

増改築する住宅の階数及び延床面積を記載してください。

⑦ **主要構造部材等の施工完了予定日**

主要構造部材等の工事の完了予定日を記載してください。

⑧ **建物完成予定日**

住宅の完成予定日を記載してください。

⑨ **事業完了予定日**

事業の予定日を記載してください。（木工事が完了する日を記載してください。）

⑩ **交付申請額**

内訳の住宅リフォーム支援の金額を転記してください。

⑪ **内訳**

<一般の場合>

下記の計算例を参考に、宮城県産材の使用量に応じて計算した金額を記載してください（上限 200,000 円）。

◆計算例

宮城県産材	$7.6 \text{ m}^3 \times 28,000 \text{ 円} =$	212,800 円
合計		212,800 円 <u>$\div 200,000 \text{ 円}$</u>

(別記様式第1号) **補助金交付申請（住宅リフォーム支援）記載例**

⑫ 木材使用量

それぞれの木びろい表（計画）（要綱様式第9号及び第10号）を合計した数字を記載してください。

⑬ 施工業者

名称，所在地，担当者及び電話番号を記載してください。

補助金交付申請書・実績報告書の内容確認や現地調査の日程調整等を行う場合は，基本的に施工業者の方に連絡しますので，日中連絡の取れる番号を記載してください。

⑭ 振込先

通帳等の写しから転記してください。

補助金交付申請者本人の口座に限ります。