

セーフティ123一括参加申込書・運転記録証明交付申請書の使用要領

1 記載方法

① 代理人(連絡・送付先)の記入について

所在地, 会社等名・事業所名, 電話番号, 申請責任者氏名, 事務担当者氏名を記入してください。(事業所名は, 会社等名から記入してください)

② 参加チーム数の記入について

7チームを超えて, 申込書が複数枚にわたる場合は, 申込書1枚ごとに代理人の押印が必要です。(複数枚にわたる場合は, まとめて送付願います)

※ 7チーム未満の場合は, 申込用紙の払込取扱票でお申し込みください。

③ 参加チームの記入について

チーム名, 免許証番号, 委任者(参加者)氏名を記載してください。

氏名を手書きする必要はありませんが, 本申込書は委任状も兼ねていますので, 参加者ご自身が押印してください。

運転免許証番号, 氏名は, 誤りのないように正しくご記入ください。

※ 運転免許証の再発行により運転免許証の番号が変わったにもかかわらず, 以前の免許証番号を記載するなど, 誤って記載される例がございますので, ご注意ください。

※ 氏名は, 略字ではなく, 正式な字(齋藤, 斎藤, 斉藤等)で記入ください。

結婚等や改名により氏名を変更した場合は, 免許記載事項の変更が必要です。最寄りの警察署又は, 運転免許センターで所定の手続きを行った上で, ご参加ください。

④ 運転記録証明書に基づく分析資料提供の希望の記入について

本申込書で参加することにより, 安全運転管理に役立つ資料を提供することができます。分析資料提供を希望する場合は, 希望するにチェック(レや■)してください。

分析資料の詳細については, 同センターのホームページで確認するか, 同センターに直接お問合せください。

⑤ 参加料払込方法の記入について

参加料のお振り込み方法は, 払込取扱票を使用するか, 銀行口座に振り込むか, いずれかの方法をチェックしていただき, 払込日, 又は, 払込予定日を記入してください。事務局で参加料の払込が確認できた段階で, 参加を受け付けます。

※ 参加申込みは, 3人1チームからの申込みとなりますので, 2人や1人での参加はできません。

2 一括参加申込書の送付方法について

パンフレット4ページの応募用宛先を切り取り、お手持ちの封筒に宛先を貼り付けて、申込書を郵送してください(送料は、ご負担願います)。

郵送の際、申込書は折りたたんでもかまいません。

3 参加料払込方法について

(1) 払込取扱票による振込(振込手数料は実行委員会事務局が負担します)

- ① 払込取扱票の連絡・送付先欄に、一括参加申込書の代理人(連絡・送付先)欄の所在地、電話番号、申請責任者氏名、会社等名・事業所名を移記してください(免許証番号、委任者氏名、チーム名は記載不要です)。
- ② 払込取扱票の金額欄及び払込票受領証の料金欄を二重線で消し、参加チーム数に応じた参加料の総額を記入し、訂正印を押印し、郵便局に振込んでください。

(2) 銀行口座へ振込(振込手数料のご負担をお願いします)

七十七銀行 県庁支店 普通口座

口座名義:みやぎ交通安全啓発・実践キャンペーン実行委員会

口座番号:9045881

- ① 金融機関所定の振込用紙に一括参加申込書の所在地、会社等名・事業所名、申請責任者氏名を移記してください。
- ② 参加チーム数に応じた参加料の総額を記入し、振込んでください。

4 問合せ先

仙台市青葉区本町3丁目8番1号

宮城県企画部地域交通政策課内

みやぎ交通安全啓発・実践キャンペーン実行委員会事務局

電話:022-211-2438 E-mail:kotu-ka@pref.miyagi.lg.jp