

みやぎ農山漁村交流促進事業補助金交付要綱（平成30年4月2日施行）の一部を次のように改正する。

改正後（新）	改正前（旧）
<p>第1から第6まで（略）</p> <p>（交付の決定）</p> <p>第7 知事は、補助金の交付決定に当たっては、事業内容を書面により審査するものとする。</p> <p>第8から第10まで（略）</p> <p>（書類の提出先）</p> <p>第11 この要綱により、知事に提出する書類の提出部数は1部とし、宮城県農政部農山漁村なりわい課に提出するものとする。</p> <p>第12（略）</p>	<p>第1から第6まで 変更無し</p> <p>（交付の決定）</p> <p>第7 知事は、補助金の交付決定に当たっては、<u>あらかじめ事業内容を書面審査するものとし、その審査内容及び審査機関については、別に定める。</u></p> <p>第8から第10まで（略）</p> <p>（書類の提出先）</p> <p>第11 この要綱により、知事に提出する書類の提出部数は1部とし、宮城県農林水産部農村振興課に提出するものとする。</p> <p>第12（略）</p>

改正後（新）

改正前（旧）

様式第1号（第6関係）

年 月 日

宮城県知事 殿

補助実施団体 団体名
代表者名 印
所在地

みやぎ農山漁村交流促進事業補助金交付申請書

下記の事業を実施するにあたり、補助金の交付を受けたいので、みやぎ農山漁村交流促進事業補助金交付要綱第6の規定により、関係書類を添えて申請します。

- 1 交付申請額 _____ 円
- 2 事業実施期間 _____ 年 月 日から _____ 年 月 日
(旅行期間 _____ 年 月 日から _____ 年 月 日)
- 3 添付書類
 - (1) 実施計画書（別紙）
 - (2) 申請者が任意組織の場合は規約
(組織構成、代表者選任方法及び意志決定方法がわかること。)
 - (3) 納税証明書（すべての県税）

様式第1号（第6関係）

平成 年 月 日

宮城県知事 殿

補助実施団体 団体名
代表者名 印
所在地

みやぎ農山漁村交流促進事業補助金交付申請書

下記の事業を実施するにあたり、補助金の交付を受けたいので、みやぎ農山漁村交流促進事業補助金交付要綱第6の規定により、関係書類を添えて申請します。

- 1 交付申請額 _____ 円
- 2 事業実施期間 _____ 平成 年 月 日から平成 年 月 日
- 3 添付書類
 - (1) 実施計画書（別紙）
 - (2) 申請者が任意組織の場合は規約
(組織構成、代表者選任方法及び意志決定方法がわかること。)
 - (3) 納税証明書（すべての県税）

改正後（新）

改正前（旧）

様式第2号（第8の（1）の関係）

年 月 日

宮城県知事 殿

補助実施団体 団体名
代表者名
所在地

みやぎ農山漁村交流促進事業補助金変更・中止申請書

年 月 日付け宮城県（農村）指令〇号で交付決定を通知のありました事業を
変更したいので、みやぎ農山漁村交流促進事業補助金交付要綱第8により申請します。

1 交付変更額 _____ 円

2 変更・中止内容

()

3 添付書類
実施計画書（別紙）

様式第2号（第8の（1）の関係）

平成 年 月 日

宮城県知事 殿

補助実施団体 団体名
代表者名
所在地

みやぎ農山漁村交流促進事業補助金変更・中止申請書

平成 年 月 日付け宮城県（農村）指令〇号で交付決定を通知のありました事
業を変更したいので、みやぎ農山漁村交流促進事業補助金交付要綱第8により申請します。

1 交付変更額 _____ 円

2 変更・中止内容

()

3 添付書類
実施計画書（別紙）

改正後（新）

改正前（旧）

様式第3号（第9関係）

年 月 日

宮城県知事 殿

補助実施団体 団体名
代表者名
所在地

みやぎ農山漁村交流促進事業補助金実績報告書

年 月 日付け宮城県（農村）指令第〇号で交付決定を受けた下記事業が完了したので、みやぎ農山漁村交流促進事業補助金交付要綱第9により、関係書類を添えて報告します。

- 1 交付決定額 _____ 円
- 2 既受領額 _____ 円
- 3 請求額 _____ 円
- 4 事業実施期間 _____ 年 月 日から _____ 年 月 日
(旅行期間 _____ 年 月 日から _____ 年 月 日)

5 振込先

金融機関名	銀行 農協	支店
種 別	普通 ・ 当座	
口座番号		
(フリガナ)		
口座名義人		

- 6 添付書類
実績報告書（別紙）

様式第3号（第9関係）

平成 年 月 日

宮城県知事 殿

補助実施団体 団体名
代表者名
所在地

みやぎ農山漁村交流促進事業補助金実績報告書

平成 年 月 日付け宮城県（農村）指令第〇号で交付決定を受けた下記事業が完了したので、みやぎ農山漁村交流促進事業補助金交付要綱第9により、関係書類を添えて報告します。

- 1 交付決定額 _____ 円
- 2 既受領額 _____ 円
- 3 請求額 _____ 円
- 4 事業実施期間 平成 年 月 日から平成 年 月 日

5 振込先

金融機関名	銀行 農協	支店
種 別	普通 ・ 当座	
口座番号		
(フリガナ)		
口座名義人		

- 6 添付書類
実績報告書（別紙）

改正後（新）	改正前（旧）																														
<p style="text-align: center;">様式第4号（第10関係）</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">年 月 日</p> <p>宮城県知事 殿</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">補助実施団体 団体名 代表者名 所在地</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">みやぎ農山漁村交流促進事業補助金概算払請求書</p> <p>年 月 日付け宮城県（農村）指令第〇号で交付決定を受けた下記事業について、農山漁村絆づくり事業補助金交付要綱第10により、下記のとおり請求します。</p> <p>1 交付決定額 _____ 円</p> <p>2 既受領額 _____ 円</p> <p>3 今回請求額 _____ 円</p> <p>4 残 額 _____ 円</p> <p>5 事業実施期間 _____ 年 月 日から _____ 年 月 日 (旅行期間 _____ 年 月 日から _____ 年 月 日)</p> <p>6 請求理由等 _____</p> <p>7 振込先</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <tr> <td style="width: 20%;">金融機関名</td> <td style="width: 40%; text-align: center;">銀行 農協</td> <td style="width: 40%; text-align: center;">支店</td> </tr> <tr> <td>種 別</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">普通 ・ 当座</td> </tr> <tr> <td>口座番号</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>(フリガナ)</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>口座名義人</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table> <p>8 添付書類 実施計画書（別紙） （概算払請求する番号、概算払請求額を記載）</p>	金融機関名	銀行 農協	支店	種 別	普通 ・ 当座		口座番号			(フリガナ)			口座名義人			<p style="text-align: center;">様式第4号（第10関係）</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">平成 年 月 日</p> <p>宮城県知事 殿</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">補助実施団体 団体名 代表者名 所在地</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">みやぎ農山漁村交流促進事業補助金概算払請求書</p> <p>平成 年 月 日付け宮城県（農村）指令第〇号で交付決定を受けた下記事業について、農山漁村絆づくり事業補助金交付要綱第10により、下記のとおり請求します。</p> <p>1 交付決定額 _____ 円</p> <p>2 既受領額 _____ 円</p> <p>3 今回請求額 _____ 円</p> <p>4 残 額 _____ 円</p> <p>5 事業実施期間 _____ 平成 年 月 日から平成 年 月 日</p> <p>6 請求理由等 _____</p> <p>7 振込先</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <tr> <td style="width: 20%;">金融機関名</td> <td style="width: 40%; text-align: center;">銀行 農協</td> <td style="width: 40%; text-align: center;">支店</td> </tr> <tr> <td>種 別</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">普通 ・ 当座</td> </tr> <tr> <td>口座番号</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>(フリガナ)</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>口座名義人</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table> <p>8 添付書類 実施計画書（別紙） （概算払請求する番号、概算払請求額を記載）</p>	金融機関名	銀行 農協	支店	種 別	普通 ・ 当座		口座番号			(フリガナ)			口座名義人		
金融機関名	銀行 農協	支店																													
種 別	普通 ・ 当座																														
口座番号																															
(フリガナ)																															
口座名義人																															
金融機関名	銀行 農協	支店																													
種 別	普通 ・ 当座																														
口座番号																															
(フリガナ)																															
口座名義人																															

附 則

- 1 この要綱は、平成31年4月1日から施行し、平成31年度予算に係る補助金に適用する。
- 2 この要綱は、平成31年度から平成32年度までの各年度において、当該補助金に係る予算が成立した場合に、当該補助金にも適用する。
- 3 農山漁村絆づくり事業補助金交付要綱を廃止する。