

## ◆◆◆申込用紙記入上の注意◆◆◆

申込書は、次の事項をよく読んでから記入するようにしてください。

- 1 「氏名」 申込者本人の氏名とふりがなを正確に記入してください。
- 2 「生年月日」 年齢は平成31年4月1日現在で記入してください。
- 3 「現住所」 番地まで正確に記入してください。（例）〇〇町〇〇字〇番地  
アパート・マンション等に入居している場合は、建物の名称も記入してください。（郵便番号・住所・電話番号は、間違いのないよう注意し、電話番号は市外局番から記入してください。）
- 4 「学校名」 正式名称を記入してください。また、学年は平成31年4月1日現在の学年を記入してください。
- 5 「緊急時の連絡先」 緊急時等に、いつでも確実に連絡がつく場所を出来る限り詳細に記入してください。  
（例）☎022-211-2577 呼〇〇会社××部（父勤務先）または宮城太郎方（祖父宅）
- 6 「家族構成」 続柄は、本人との続柄を記入し、同居家族のみを記入してください。
- 7 「クラブ・青少団体等での活動状況」 学校や地域でのクラブ活動やボランティア活動等を行っている場合その所属団体名、活動年数、役職等を記入してください。
- 8 「特技等」  
ア) スポーツ（例）卓球・柔道（初段）等  
イ) 芸能（例）ピアノ・〇〇コーラスグループ・日本民謡等  
ウ) 技術（例）珠算・書道（初段）等  
エ) その他（例）〇〇主催〇〇作文コンクール入選  
〇〇大臣賞受賞（〇年〇月）
- 9 「健康状態」 乗り物酔いがしやすい、アレルギー疾患がある等、この研修に参加することに関し、心配な点がありましたら記入してください。なお、食事等に関するアレルギーについては、対応できない場合がございます。
- 10 「保護者の意見」 応募に当たって、保護者がお子さんに対してどのような期待を寄せているか等について、必ず保護者が記入の上、押印してください。  
（これをもって保護者の承諾書とさせていただきます。なお、押印のない場合は無効となりますので御注意願います。）

申込に際しては、以下の事項についてもあらかじめ御承諾願います。

- (1) 宮城県ネクストリーダー養成塾のプログラムの中で、マスコミの取材を受け、参加者の様子を撮影した写真・映像等が新聞紙上やテレビのニュース等で取り上げられることがあります。
- (2) また、事務局としても参加者の様子を撮影・記録し、広報（次年度の募集用チラシやホームページへの掲載、実施報告書の作成等）のため使用することがあります。