

記入例① 任用期間満了（任用延長なし）

様式第4号（第1面）

雇用保険被保険者 資格喪失届
氏名変更届

標準字体 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

（必ず第2面の注意事項を読んだから記載してください。）

（なるべく折り曲げないようにし、やむをえない場合には折り曲げマークの所で折り曲げてください。）

（この用紙は、このまま機械で処理しますので、汚さないようにしてください。）

※ 帳票種別 ②
 1 3 1 0 3
 2: 氏名変更届
 3: 資格喪失届

1. 被保険者番号 1111-22222-3
 2. 事業所番号 0401-113187-5
 3. 資格取得年月日 4-290825

4. 離職年月日 ③ 4-291228
 5. 喪失原因 ④ 2 (1 離職以外の理由, 2 3以外の離職, 3 事業主の都合による離職)
 6. 離職票交付希望 ⑤ 1 (1 有, 2 無)
 7. 1週間の所定労働時間 ⑥ 3845
 8. 補充採用予定の有無 (空白 無, 1 有)

9. 新氏名 フリガナ (カタカナ)
 センダイ キョウコ

10. 個人番号
 00000000000000000000

11. 喪失時被保険者種類 (3 季節)
 12. 国籍・地域コード
 13. 在留資格コード (17欄に対応するコードを記入, 18欄に対応するコードを記入)

被保険者氏名	性別	生年月日	取得時被保険者種類	転勤年月日	管轄安定所番号	雇用形態
センダイ キョウコ	女	3-601225	一般		04010	有期契約労働者
資格取得年月日現在の1週間の所定労働時間		3845	事業所名称		宮城県仙台教育事務所	
被保険者の住所又は居所		⑦ 仙台市〇〇区〇〇町〇丁目〇-〇				
被保険者でなくなったことの原因又は氏名変更年月日		⑧ 任用期間満了のため				

雇用保険法施行規則第7条第1項 第14条第1項の規定により、上記のとおり届けます。

平成 年 月 日

住所 仙台市青葉区堤通雨宮町4番17号

事業主氏名 宮城県仙台教育事務所
 所長 〇〇 〇〇

電話番号 022-275-9260

記名押印又は署名
 印
 ⑩ 仙台 公共職業安定所長 殿

※

所長	次長	課長	係長	係	操作者	社会保険 労務士 記載欄	作成年月日・発出代行者・事務代理者の表示	氏名	電話番号
----	----	----	----	---	-----	--------------------	----------------------	----	------

※ 記載にあたって注意すること（資格喪失届については、鉛筆で記載願います。）

- ① 表題の「氏名変更届」の文字を二重線で消す。
- ② 帳票種別「3」と記載する。（3：資格喪失）
- ③ 離職年月日（任用終了年月日）を記載する。（翌日ではないので注意）
- ④ 喪失原因「2」を記載する。（2：3以外の離職）
- ⑤ 離職票交付希望「1」を記載する。（1：希望有）
- ⑥ 1週間の所定労働時間を記載する。
- ⑦ 離職者の住所を記載する。
- ⑧ 離職理由を記載する。（任用期間満了のため）
- ⑨ 雇用保険法施行規則「第14条第1項」を二重線で消す。
- ⑩ 「仙台」と公共職業安定所長 殿 の前に記載する。

記入例①

任用期間 開始日 H29.8.25 終了日 H29.12.28
 雇用保険加入 加入日 H29.8.25 喪失日 H29.12.28

給与明細が出る前のため
 「12月実績 1月支給分特殊業務手当 3,000円」

支給月	氏名(漢字)	仙台 教子					給料 (含調整額)	教職調整額	地域手当	管理職手当	初任給調整 手当	扶養手当	通勤手当
2017-12	氏名(カナ)	センダイ キョウコ					208,500	8,340	9,757	0	0	0	11,800
	住居手当	特勤手当 へき地手当	産業教育 手当	農林漁業 普及指導手当	定時制通信 教育手当	義務教育等 教員特別手当	特殊勤務手当 (月額)	特殊勤務手当 (日額)	単身赴任手当	時間外勤務 手当(1)	時間外勤務 手当(2)	休日勤務手当	
		0	0	0	0	2,700	0	8,500	0	0	0	0	
	夜間勤務手当	宿日直手当	管理職員特別 勤務手当	期末、勤勉 手当	寒冷地手当			総支給額	短期掛金	共済組合 厚生年金	退職等年金 掛金	介護掛金	
	受領印	0	0	0	0	0	0	249,597	0	0	0	0	
全額給振	健康保険料	厚生年金 保険料	雇用保険料	所得税	住民税	貸付弁済金	差押控除	財形控除		控除額合計	現金支給額		
	11,952	21,818	749	0	0	0	0	0		34,519	215,078		

支給月	氏名(漢字)	仙台 教子					給料 (含調整額)	教職調整額	地域手当	管理職手当	初任給調整 手当	扶養手当	通勤手当
2017-11	氏名(カナ)	センダイ キョウコ					208,500	8,340	9,757	0	0	0	11,800
	住居手当	特勤手当 へき地手当	産業教育 手当	農林漁業 普及指導手当	定時制通信 教育手当	義務教育等 教員特別手当	特殊勤務手当 (月額)	特殊勤務手当 (日額)	単身赴任手当	時間外勤務 手当(1)	時間外勤務 手当(2)	休日勤務手当	
		0	0	0	0	2,700	0	8,500	0	0	0	0	
	夜間勤務手当	宿日直手当	管理職員特別 勤務手当	期末、勤勉 手当	寒冷地手当			総支給額	短期掛金	共済組合 厚生年金	退職等年金 掛金	介護掛金	
	受領印	0	0	0	0	0	0	249,597	0	0	0	0	
全額給振	健康保険料	厚生年金 保険料	雇用保険料	所得税	住民税	貸付弁済金	差押控除	財形控除		控除額合計	現金支給額		
	11,952	21,818	749	4,570	0	0	0	0		34,519	215,078		

支給月	氏名(漢字)	仙台 教子					給料 (含調整額)	教職調整額	地域手当	管理職手当	初任給調整 手当	扶養手当	通勤手当
2017-10	氏名(カナ)	センダイ キョウコ					208,500	8,340	9,757	0	0	0	11,800
	住居手当	特勤手当 へき地手当	産業教育 手当	農林漁業 普及指導手当	定時制通信 教育手当	義務教育等 教員特別手当	特殊勤務手当 (月額)	特殊勤務手当 (日額)	単身赴任手当	時間外勤務 手当(1)	時間外勤務 手当(2)	休日勤務手当	
		0	0	0	0	2,700	0	3,000	0	0	0	0	
	夜間勤務手当	宿日直手当	管理職員特別 勤務手当	期末、勤勉 手当	寒冷地手当			総支給額	短期掛金	共済組合 厚生年金	退職等年金 掛金	介護掛金	
	受領印	0	0	0	0	0	0	244,097	0	0	0	0	
全額給振	健康保険料	厚生年金 保険料	雇用保険料	所得税	住民税	貸付弁済金	差押控除	財形控除		控除額合計	現金支給額		
	11,952	21,818	732	4,570	0	0	0	0		34,502	209,595		

支給月	氏名(漢字)	仙台 教子					給料 (含調整額)	教職調整額	地域手当	管理職手当	初任給調整 手当	扶養手当	通勤手当
2017-09	氏名(カナ)	センダイ キョウコ					208,500	8,340	9,757	0	0	0	11,800
	住居手当	特勤手当 へき地手当	産業教育 手当	農林漁業 普及指導手当	定時制通信 教育手当	義務教育等 教員特別手当	特殊勤務手当 (月額)	特殊勤務手当 (日額)	単身赴任手当	時間外勤務 手当(1)	時間外勤務 手当(2)	休日勤務手当	
		0	0	0	0	2,700	0	0	0	0	0	0	
	夜間勤務手当	宿日直手当	管理職員特別 勤務手当	期末、勤勉 手当	寒冷地手当			総支給額	短期掛金	共済組合 厚生年金	退職等年金 掛金	介護掛金	
	受領印	0	0	0	0	0	0	241,097	0	0	0	0	
全額給振	健康保険料	厚生年金 保険料	雇用保険料	所得税	住民税	貸付弁済金	差押控除	財形控除		控除額合計	現金支給額		
	11,952	21,818	723	4,570	0	0	0	0		34,493	206,604		

支給月	氏名(漢字)	仙台 教子					給料 (含調整額)	教職調整額	地域手当	管理職手当	初任給調整 手当	扶養手当	通勤手当
2017-08	氏名(カナ)	センダイ キョウコ					45,326	1,813	2,121	0	0	0	0
	住居手当	特勤手当 へき地手当	産業教育 手当	農林漁業 普及指導手当	定時制通信 教育手当	義務教育等 教員特別手当	特殊勤務手当 (月額)	特殊勤務手当 (日額)	単身赴任手当	時間外勤務 手当(1)	時間外勤務 手当(2)	休日勤務手当	
		0	0	0	0	586	0	0	0	0	0	0	
	夜間勤務手当	宿日直手当	管理職員特別 勤務手当	期末、勤勉 手当	寒冷地手当			総支給額	短期掛金	共済組合 厚生年金	退職等年金 掛金	介護掛金	
	受領印	0	0	0	0	0	0	49,846	0	0	0	0	
全額給振	健康保険料	厚生年金 保険料	雇用保険料	所得税	住民税	貸付弁済金	差押控除	財形控除		控除額合計	現金支給額		
	11,952	21,394	150	0	0	0	0	0		33,496	16,350		

記入例①

【賃金額算出補助資料】

学 校 名	
氏 名	仙台 教子

月	A 給与明細 総支給額	B 特殊勤務手当 時間外勤務手当	C 実績反映 ※Bを実績月に計上	D (A)のうち通勤手当 複数月分支給のもの (D)	E (D)を支給単位期間で按分 (E)	F 差額当該月相当分 (F)	G 離職証明書賃金額 (A)-(B)-(C)-(D)+(E)+(F)
12月	249,597	8,500	3,000				244,097
11月	249,597	8,500	8,500				249,597
10月	244,097	3,000	8,500				249,597
9月	241,097	0	3,000				244,097
8月	49,846	0	0				49,846
月							
月							
月							
月							
月							
月							
月							

※注意1 最上段には最終勤務月を記入し、順次当該月分を記入する。

※注意2 通勤手当が複数月分支給されている場合は支給単位期間で按分し、端数は最終月で調整する。(D及びE)

※注意3 特殊業務手当や時間外勤務手当が支給されている場合は、実績月に計上する。(B及びC)