

宮城県借上げ住宅再契約申

記入した内容に訂正がある場合は、押印してください。

太枠内を

入居者が記入してください。

井 嘉浩 殿

私は、県借上げ住宅再契約申請をするに当たり、裏面の誓約内容及び注意事項を十分に理解し、遵守することを誓約した上で申請します。入居者の義務の内、全て処理した上で、なお、この申請

朱肉の印鑑を押印してください。

※インキ浸透印（シャチハタ等）不可

記入した日になります。

1 申請人（入居者が記入してください）

フリガナ	ミヤギ タロウ	申請日	平成 年 月 日
氏名	宮城 太郎	生年月日	大正・昭和・平成 50年 4月 1日生
現住所	●●市●● ●●●● (物件名)		
電話番号	自宅 022-0000-0000	携帯	090-0000-0000
勤務先	(名称) 株式会社0000 (電話番号) 022-0000-0000		
被災時住所	●●県●●市●●		

被災時に居住していた住所を確認し、誤りがある場合には訂正願います。

緊急時連絡先 (入居者以外)	氏名	宮城 十郎	父
	住所	00県00市0000	
	電話番号	080-0000-0000	

緊急時連絡先には、入居者以外の方の連絡先を記入願います（同居人の連絡先でも可）。

2 入居者名及び同居者名（現時点）

入居者等	氏名	続柄	生年月日	年齢
入居者 (申請人)	宮城 太郎	本人		39
同居人	宮城 花子	妻	大正・昭和・平成 50. 5. 1	39
	宮城 一郎	長男	大正・昭和・平成 10. 6. 6	16
	宮城 一郎二郎	次男	大正・昭和・平成 9. 7. 7	15
計	4人			

訂正する場合は、訂正箇所を二重線で引き、余白部に正しく記入してください。

入居者と同居人の合計人数を記入してください。

3 賃貸借物件（以下「本物件」という

整理番号	●●●●●
物件名	●●アパート ●●●●号室
物件所在地	●●市●●
入居者名	●●●●●●
再契約期間	平成●●年●●月●●日から平成●●年●●月●●日まで

同一人物同一人物です

記入例

定期建物賃貸借

・契約関係者（貸主・入居者）はもれなく、はっきりと記名押印してください。  
 ・修正液、修正テープは使用しないでください。  
 ・記名欄でスタンプ等を利用される場合、契約者名、住所、電話番号等がはっきりと分かるように押してください。

貸主とは、借地借家法（平成30年法律第111号）に基づき、借地借家法（平成30年法律第111号）を下記(1)の契約期間に限り無償で貸与する。借主は入居者（東日本不動産）を以て「丙」とし、以下に記す契約条件は、甲、乙及び丙の間に成立する。

契約締結日は県が記入します。

契約の成立を証するため、本書3通を作成し、甲乙丙記名押印の上、各自そのを所持する。

貸主が記入してください。法人の場合は、法人名及び代表者職氏名を記入してください。

平成〇〇年〇〇月〇〇日

貸主（甲）

住所 〇〇県〇〇市〇〇1丁目2-3

氏名 〇〇〇株式会社  
 代表取締役 〇〇〇〇  
 電話 022(〇〇〇)〇〇〇〇  
 FAX 022(〇〇〇)〇〇〇〇

借主（乙）

・入居者が記入してください。  
 ・住所は、現在居住している住所を記入してください。

入居者（丙）

住所 宮城県〇〇市〇〇1番

氏名 〇〇 〇〇

仲介者を介す場合は、仲介者が記入してください。  
 朱肉の印鑑を押印してください。  
 ※インキ浸透印（シャチハタ等）不可

仲介業者（媒介） 免許番号 第 号  
 所在地

商号・代表者氏名

電話 ( )  
 FAX ( )

宅地建物取引士 登録番号 知事 第 号  
 氏名

同一人物です

同一人物です

契約関係者全員の押印をお願いします。



現在の契約内容を印字しておりますので、貸主又は仲介業者が印字内容を確認の上、不足がある場合は、記入してください。

(訂正例) 訂正する場合は、訂正箇所を二重線で引き、余白部に正しく記入してください。

(1) 賃貸借の目的物

建物の名称・所在地等	名称 宮城アパート 所在地 宮城県〇〇市〇〇1番	建て方 ●●建	構造 鉄骨造 木造	昭和・平成 〇〇年 大修繕等を( )年 に実施
住戸部分	住戸番号 ●●号室	間取り (○) LDK・DK・K	面積 ●●㎡	
設備等	トイレ 浴室 シャワー 給湯設備 ガスコンロ 冷暖房設備 ガス 上水道 下水道 カーテン	専用（水洗・非水洗）、共用（水洗・非水洗） 有・無 有・無 有・無 有・無、設置 可・不可 有（都市ガス・プロパンガス）・無 水道管より直結・受水槽・井戸水 有（公共下水道・浄化槽）・無 有・無		

(2) 契約期間

平成●●年●●月●●日から平成●●年●●月●●日まで 1年間

(3) 賃料等

賃料	月額 ●●●●円	共益費・管理費	月額 ●●●●円
その他の条件	初回支払分：契約始期月の前月末 場合は、契約成立月 第2回支払分以降：当月分を前月		

頭書（左上）に印字された貸主名、入居者名及び(4)～(7)に変更又は訂正がある場合は、再発行しますので、お問い合わせ願います。

(4) 一時金

項目	用途	負担者	支払先	金額
仲介手数料	賃貸借契約の媒介報酬として	乙	仲介業者	契約始期月の前月末まで (契約成立が契約始期月の前月以降の場合は、契約成立月の翌月末まで) ●●●●●円 (定額：賃料0.54月分)

(5) 振込指定口座

① 甲が指定する口座				送金される金銭：賃料、共益費・管理費
金融機関	支店名	預金種別	口座番号	口座名義人
●●●	●●●	●●●	●●●	加 ●●● ●●●
② 仲介業者が指定する口座				送金される金銭：仲介手数料
金融機関	支店名	預金種別	口座番号	口座名義人
●●●	●●●	●●●	●●●	加 ●●● ●●●

(6) 管理者及び建物所有者の住所・氏名・電話番号

管理者	住所	●●●●●●	電話	●●●●●●
	氏名	●●●●●●	FAX	●●●●●●
建物所有者	住所	●●●●●●	電話	●●●●●●
	氏名	●●●●●●		

申請書に記入した入居者と同居人の合計人数を記入してください。

(7) 丙氏名及び入居者数

丙氏名 ●●●●● 入居者数 計 人

※本契約書は、宅地建物取引業法（昭和27年法律第176号）第35条に定められている書面を兼ねています。