

(完成調書作成例)

(令和7年4月改訂版)

営繕工事完成調書

〇〇〇〇〇〇〇〇新築工事

※この営繕工事完成調書は、施設の維持管理及び将来の増改築等に
必要なものですから大切に保管してください。

令和 年 月

目 次

- 1 営繕工事完成書類・鍵等引渡書
 - 2 建築物・設備の概要
 - 3 工事請負者等一覧表
 - 4 下請負業者一覧表
 - 5 関係機関一覧表
 - 6 各種許認可証等及び申請書等
 - 7 工事関係図書目録
 - 8 鍵目録
 - 9 工具・備品等目録
 - 10 各種保証書
- 11 取扱説明書目録
- 12 保守に関する案内書（別冊）
 - 13 建物使用状況調査等について
 - 14 県有施設管理マニュアル
 - 15 その他

1 営繕工事完成書類・鍵等引渡書

※様式第2号をクリヤーブックに納める。以下同様に原則としてA4版サイズで作成し、クリヤーブックに納める。

2 建築物・設備の概要

○工事場所

○敷地面積

※以下複数棟の場合は棟別に記載する。

○構造概要

- ・基礎
- ・構造
- ・階数

○面積表

- ・建築面積
- ・延床面積
- ・階数別面積表

階 数	床面積 (㎡)
1 階	
2 階	
合 計	

○工作物等

○設備の概要

※ 以下工事種目毎に概要を記載する。

- ・電気設備
- ・衛生設備
- ・空調設備
- ・ガス設備

- ・昇降機設備
- ・その他

3 工事請負者等一覧表

※必要に応じて工事区分図等を添付する。

種 別	会 社 ・ 団 体 名	所 在 地	電 話 番 号	担 当 者	工 事 範 囲 等
設 計					
監 理					
建 築					
電 気					
衛 生					

4 下請負者等一覧表

※契約工事毎に作成する。

(建 築 工 事)

工 事 種 別	工 事 内 容	会 社 名	所 在 地	電 話 番 号	担 当 者	備 考

(電 気 工 事)

工 事 種 別	工 事 内 容	会 社 名	所 在 地	電 話 番 号	担 当 者	備 考

(機 械 工 事)

工 事 種 別	工 事 内 容	会 社 名	所 在 地	電 話 番 号	担 当 者	備 考

--	--	--	--	--	--	--

5 関係機関一覧表

関係機関名	所在地	電話番号	関係する業務	備考
消防署				
電気				
ガス				

6 各種許認可証および申請書等

※県が申請者等の場合は、許認可書等の原本に申請書等の写しを含めて、工事申請者が申請者等の場合は許認可証等の写しを収納する。ただし、申請書等の写しは添付図面等が収納しきれない場合は「工事関係図書」と共に箱詰めする。

- (1) 建築基準法の検査済証
- (2) 消防用設備等検査済証
- (3) ハートビル法認定書
- (4) 土地区画整理地内での建築行為許可書
- (5) 各市町村条例等に基づく建築許可書等
- ・
- ・
- ・

※また、必要に応じて許認可証等の名称、処分機関名、処分期日、根拠法令等を一覧表にし、許認可証等の前に収納する。

7 工事関係図書目録

※様式第1号を流

用する。

8 鍵目録

※契約工事毎に作成する。キープラン図を添付する。

(建築工事・○○○○棟)

階数	室名(箇所)	キープラン符号	鍵メーカー・鍵番号	個数	備考

(電気工事・〇〇〇〇棟)

階数	室名（箇所）	キーフ°ラン符号	鍵メーカー・鍵番号	個数	備考

(機械工事・〇〇〇〇棟)

階数	室名（箇所）	キーフ°ラン符号	鍵メーカー・鍵番号	個数	備考

9 工具・予備品等目録

※工具、予備品等に契約工事毎に作成する。必要に応じて箇所図を添付する。

(建築工事)

品名等	規格等	使用箇所（符号）等	数量	備考

(電気工事)

品名等	規格等	使用箇所（符号）等	数量	備考

(機械工事)

品名等	規格等	使用箇所（符号）等	数量	備考

1 O 各種保証書

※契約工事毎に一覧表を作成し、工事の瑕疵担保期間を超える保証期間のものは原本をクリヤーブックに納める。なお、工事の瑕疵担保期間内の保証期間のものは、原本を工事関係図書として箱詰めする。

(建築工事)

種 別	保 証 書 名	保 証 内 容	保 証 期 間	会 社 名	備 考

(電気工事)

種 別	保 証 書 名	保 証 内 容	保 証 期 間	会 社 名	備 考

(機械工事)

種 別	保 証 書 名	保 証 内 容	保 証 期 間	会 社 名	備 考

1 1 取扱説明書目録

※契約工事毎に一覧表を作成する。取扱説明書は工事関係図書として箱詰めする。なお、取扱説明書が収納しきれない場合はクリアーブックに収める。

(建築工事)

機 器 等 名 称	メ ー カ ー 名	使 用 箇 所 等	問 い 合 わ せ 先	備 考
			(電 話 、 担 当)	

(電気工事)

機 器 等 名 称	メ ー カ ー 名	使 用 箇 所 等	問 い 合 わ せ 先	備 考
			(電 話 、 担 当)	

--	--	--	--	--

(機械工事)

機 器 等 名 称	メ ー カ ー 名	使 用 箇 所 等	問 い 合 わ せ 先	備 考
			(電話、担当)	

1 2 保守に関する案内書

※契約工事毎に施設の日常の維持管理の要点、トラブル発生時の処置をまとめた案内書を作成し、クリアーブックに収める。ただし、収納しきれない場合は、各契約工事分をとりまとめた別冊（A4版）とする。

1 3 建物使用状況調査等について

※営繕工事建物使用状況調査及び工事瑕疵対応要領の別紙2「建物使用状況調査等について」及び別紙3「営繕工事完成建物使用状況調査表」をクリアーブックに納める。

1 4 県有施設管理マニュアル

※土木部営繕課作成の「県有施設管理マニュアル」をクリアーブックに納める。

1 5 その他