

様式第7号

有料老人ホーム重要事項説明書  
(指定居宅サービス事業者重要事項説明書)

作成日 令和4年7月1日

記入年月日	令和4年7月1日
記入者名	沼田 さち
所属・職名	株式会社リツワ

※ サービス付き高齢者向け住宅の登録を受けている有料老人ホームについては、「登録申請書の添付書類等の参考とする様式について(平成23年10月7日付け厚生労働省老健局高齢者支援課長・国土交通省住宅局安心居住推進課長事務連絡)」の別紙4の記載内容を合わせて記載して差し支えありません。その場合、以下の1から3まで及び6の内容については、別紙5の記載内容で説明されているものとみなし、欄自体を削除して差し支えありません。

1 事業主体概要

種類	個人/法人	
	※法人の場合, その種類	営利法人
名称	(ふりがな) かぶしきがいしやりつわ 株式会社リツワ	
主たる事務所の所在地	〒989-5301宮城県栗原市栗駒岩ヶ崎桐木沢66番地	
連絡先	電話番号	0228-45-5990
	FAX番号	0228-45-5991
	ホームページアドレス	http://ritsuwa.com
代表者	氏名	代表取締役社長
	職名	佐々木 輝
設立年月日	昭和・平成3年12月25日	
主な実施事業	※別添1(別に実施する介護サービス一覧表)	

2 有料老人ホーム事業の概要  
(住まいの概要)

名称	(ふりがな)じゅうたくがたゆうりょうろうじんほーむ りつわ しおがま 住宅型有料老人ホーム リツワ しおがま	
所在地	〒985-0061 宮城県塩竈市清水沢4丁目39番5	
主な利用交通手段	最寄駅	東北本線 利府駅
	交通手段と所要時間	①自動車利用の場合 ・三陸自動車道利府中ICから5分
連絡先	電話番号	022-762-5165
	FAX番号	022-762-5640
	ホームページアドレス	http://ritsuwa.com
管理者	氏名	沼田 さち
	職名	管理者 管理者兼生活相談員
建物の竣工日	昭和・平成23年4月25日	
有料老人ホーム事業の開始日	昭和・平成28年2月1日	

(類型)

- 1 介護付（一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合）  
 2 介護付（外部サービス利用型特定施設入居者生活介護を提供する場合）  
 3 住宅型  
 4 健康型

1又は2に 該当する場 合	介護保険事業者番号	
	指定した自治体名	県(市)
	事業所の指定日	平成 年 月 日
	指定の更新日(直近)	平成 年 月 日

3 建物概要

土地	敷地面積	1890.45 m <sup>2</sup>				
	所有関係	<input checked="" type="checkbox"/> 1 事業者が自ら所有する土地				
		2 事業者が賃貸する土地				
		抵当権の有無	1 あり 2 なし			
		契約期間	1 あり (平成 年 月 日～平成 年 月 日) 2 なし			
	契約の自動更新	1 あり 2 なし				
建物	延床面積	全体				358.4 m <sup>2</sup>
		うち、老人ホーム部分				206 m <sup>2</sup>
	耐火構造	1 耐火建築物 <input checked="" type="checkbox"/> 2 準耐火建築物 3 その他( )				
	構造	1 鉄筋コンクリート造 <input checked="" type="checkbox"/> 2 鉄骨造 2階建 3 木造 4 その他( )				
	所有関係	<input checked="" type="checkbox"/> 1 事業者が自ら所有する建物				
		2 事業者が賃借する建物				
		抵当権の設定	1 あり 2 なし			
		契約期間	1 あり (平成 年 月 日～平成 年 月 日) 2 なし			
		契約の自動更新	1 あり <input checked="" type="checkbox"/> 2 なし			
	居室の状況	居室区分 【表示事項】	1 全室個室			
2 相部屋あり						
最少			人部屋			
		最大	人部屋			
		トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分※
タイプ1		<input checked="" type="checkbox"/> 有 / 無	有 / <input checked="" type="checkbox"/> 無	19.44 m <sup>2</sup>	19	一般居室 個室
タイプ2		有 / 無	有 / 無	m <sup>2</sup>		
タイプ3		有 / 無	有 / 無	m <sup>2</sup>		
タイプ4		有 / 無	有 / 無	m <sup>2</sup>		
タイプ5		有 / 無	有 / 無	m <sup>2</sup>		
タイプ6	有 / 無	有 / 無	m <sup>2</sup>			
タイプ7	有 / 無	有 / 無	m <sup>2</sup>			

※ 「一般居室個室」「一般居室相部屋」「介護居室個室」「介護居室相部屋」「一時介護室」の別を記入。

共用施設	共用便所における	1箇所	うち男女別の対応が可能な便房	箇所
------	----------	-----	----------------	----

	便房		うち車椅子等の対応が可能な便房	1箇所	
	共用浴室	2箇所	個室	2箇所	
			大浴場	箇所	
	共用浴室における介護浴室	1箇所	チェア一室	箇所	
			リフト浴	箇所	
			ストレッチャー浴	箇所	
			その他( )	箇所	
食堂	1	あり	2	なし	
入居者や家族が利用できる調理設備	1	あり	2	なし	
エレベーター	1	あり(車椅子対応)	2	あり(ストレッチャー対応)	
	3	あり(上記1・2に該当しない)	4	なし	
消防用設備等	消火器	1	あり	2	なし
	自動火災報知設備	1	あり	2	なし
	火災通報設備	1	あり	2	なし
	スプリンクラー	1	あり	2	なし
	防火管理者	1	あり	2	なし
	防災計画	1	あり	2	なし
その他					

#### 4 サービスの内容 (全体の方針)

運営に関する方針	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ご利用者様の主体性を尊重し、その人らしい生活が送れるよう支援いたします。</li> <li>・笑顔と感謝の気持ちを忘れずに明るい施設を目指します。</li> <li>・自立支援を念頭にご利用者様の心に寄り添った支援をいたします。</li> <li>・地域や家族との結びつきを大切に信頼される施設を目指します。</li> <li>・清潔で心地良く過ごせる環境作りに努めます。</li> </ul>
サービスの提供内容に関する特色	<p>個人の尊厳を尊重し、誰もが住み慣れた地域で安全・安心してその人らしい普通の生活が送れるよう、生活の質、介護の質を基本に、ご本人様が、継続して地域社会で暮らし続けることができるよう地域のみみんなで考えながら、地域で信頼され、選ばれる介護サービスの提供を、柔軟かつ健全な経営をもって行うことにより、地域における介護福祉サービスの増進及び向上に努めます。</p>
入浴、排せつ又は食事の介護	1 自ら実施    2 委託    3 なし
食事の提供	1 自ら実施    2 委託    3 なし
洗濯、掃除等の家事の供与	1 自ら実施    2 委託    3 なし
健康管理の供与	1 自ら実施    2 委託    3 なし
安否確認又は状況把握サービス	1 自ら実施    2 委託    3 なし
生活相談サービス	1 自ら実施    2 委託    3 なし

(介護サービスの内容) ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの体制の有無	個別機能訓練加算	1 あり    2 なし
	夜間看護体制加算	1 あり    2 なし
	医療機関連携加算	1 あり    2 なし
	看取り介護加算	1 あり    2 なし

	認知症専門 ケア加算	(Ⅰ)	1 あり	2 なし
		(Ⅱ)	1 あり	2 なし
	サービス提 供体制強化 加算	(Ⅰ)イ	1 あり	2 なし
		(Ⅰ)ロ	1 あり	2 なし
		(Ⅱ)	1 あり	2 なし
人員配置が手厚い介護サー ビスの実施の有無	1 あり	(介護・看護職員の配置率) : 1		
	2 なし			

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可		<input type="checkbox"/> 1 救急車の手配 <input type="checkbox"/> 2 入退院の付き添い <input type="checkbox"/> 3 通院介助 <input type="checkbox"/> 4 その他( )	
協力医療機関	1	名称	照井在宅緩和クリニック
		住所	宮城県仙台市宮城野区岩切字羽黒前 42-3
		診療科目	内科
		協力内容	内科医の訪問診療、健康診断の実施(医療費その他の費用は入居者の自己負担)嘱託医
	2	名称	
		住所	
		診療科目	
		協力内容	
協力歯科医療機関		名称	
		住所	
		協力内容	

(入居後に居室を住み替える場合)※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可		1. 一時介護室へ移る場合 2. 介護居室へ移る場合 3. その他( )
判断基準の内容		
手続きの内容		
追加的費用の有無		1 あり 2 なし
居室利用権の取扱い		
前払金償却の調整の有無		1 あり 2 なし
従来の居室と の使用の変更	面積の増減	1 あり 2 なし
	便所の変更	1 あり 2 なし
	浴室の変更	1 あり 2 なし
	洗面所の変更	1 あり 2 なし
	台所の変更	1 あり 2 なし
	その他の変更	1 あり (変更内容) 2 なし

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	1 あり 2 なし
	要支援の者	1 あり 2 なし
	要介護の者	1 あり 2 なし
留意事項		
契約の解除の内容	①入居者が死亡した場合 ②入居者、又は事業者から解約した場合	
事業主体から解約を求める場合	解約条項	入居者の行動が、他の入居者・職員の生命に危害を及ぼすかその恐れがあり、通常の介護方法・接遇方法では防止できない場合、等。
	解約予告期間	2ヶ月
入居者からの解約予告期間	1ヶ月	
体験入居の内容	1 あり(内容: ) 2 なし	
入居定員	19人	
その他		

## 5 職員体制

※ 有料老人ホームの職員について記載すること(同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません)。

	職員数			常勤換算人数 ※1※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1		1	
生活相談員	1		1	
直接処遇職員	15		15	
介護職員	13		13	
看護職員	2		2	
機能訓練指導員				
計画作成担当者				
栄養士				
調理員	1		1	
事務員				
その他職員	1		1	
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数※2				40
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要。				

(資格を有している介護職員の人数)

	合計		
	14	常勤	非常勤
社会福祉士			
介護福祉士	10		10
実務者研修の修了者			
初任者研修の修了者	4		4
介護支援専門員			

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

	合計		
		常勤	非常勤
看護師又は准看護師	2		2
理学療法士			
作業療法士			
言語聴覚士			
柔道整復師			
あん摩マッサージ指圧師			

(夜勤を行う看護・介護職員の人数)

夜勤帯の時間設定(16時00分～9時00分)		
	平均人数	最少時人数(休憩者等を除く)
看護職員	0人	0人
介護職員	1人	0人

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 (一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】	a 1.5:1以上 b 2:1以上 c 2.5:1以上 d 3:1以上
	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数:常勤換算職員数)	: 1
※広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択		
外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制(外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

(職員の状況)

管理者	他の業務との兼務		1 あり 2 なし							
	業務に係る資格等		1 あり							
			資格等の名称	介護福祉士						
	2 なし									
	看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数		1		2						

前年度1年間の退職者数		1		2						
業務に従事した経験年数に応じた職員の人数	1年未満			1						
	1年以上 3年未満	1		5						
	3年以上 5年未満	1		3						
	5年以上 10年未満			4		1				
	10年以上									
	従業者の健康診断の実施状況				1	あり	2	なし		

## 6 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】	1 利用権方式 2 建物賃貸借方式 3 終身建物賃貸借方式	
利用料金の支払い方式 【表示事項】	1 全額前払い方式	
	2 一部前払い・一部月払い方式	
	3 月払い方式	
	4 選択方式 ※該当する方式を全て選択	1 全額前払い方式 2 一部前払い・一部月払い方式 3 月払い方式
年齢に応じた金額設定	1 あり 2 なし	
要介護状態に応じた金額設定	1 あり 2 なし	
入院等による不在時における利用料金(月払い)の取り扱い	1 減額なし 2 日割り計算で減額 3 不在期間が 日以上の場合に限り、日割り計算で減額	
利用料金の改定	条件	物価変動、人件費上昇により、改定する場合がある
	手続き	運営懇談会の意見を聴く

(利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

		プラン1	プラン2	プラン3
入居者の状況	要介護度	要介護	要介護	要介護
		年齢(60歳以上)	60歳以上	60歳以上
居室の状況	床面積	19.44㎡	19.44㎡	19.44㎡
	便所	1 有 2 無	1 有 2 無	1 有 2 無
	浴室	1 有 2 無	1 有 2 無	1 有 2 無
	台所	1 有 2 無	1 有 2 無	1 有 2 無
入居時点で必要な費用	前払金	円	円	円
	敷金	0円	円	円
月額費用の合計		140,180円	円	円
	家賃	40,000円	円	円
	サ 特定施設入居者生活介護※1の費用	0円	円	円

※2	介護保険外	食費	38,880円	円	円
		共益費	25,000円	円	円
		生活支援サービス費	33,000円	円	円
		上下水道代	3,300円	円	円
		光熱水費	実費	円	円
※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。 ※2 有料老人ホーム事業として受領する費用(訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない)					

(利用料金の算定根拠)

費目	算定根拠
家賃	建物の賃借料
敷金	なし
介護費用	必要に応じた生活支援を提供するための人件費
管理費	施設維持管理費、共用部修繕費、事務費
食費	食材費:月/38,880円 内訳:朝 432円 昼 432円 夕 432円 合計 1,296円×30日 ※厨房維持費及び一日3食を提供するための費用
光熱水費	実費
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添2
その他のサービス利用料	寝具代一日 77円/2,310円 上下水道代一日 110円/3,300円

(特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠)※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担	
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス(上乘せサービス)	
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。	

(前払金の受領)※前払い金を受領していない場合は省略可能

算定根拠		
想定居住期間(償却年月数)		ヶ月
償却の開始日		入居日
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額(初期償却額)		
初期償却率		%
返還金の算定方法	入居後3月以内の契約終了	
	入居後3月を超えた契約終了	
前払金の保全先	1 連帯保証を行う銀行等の名称	
	2 信託契約を行う信託会社等の名称	
	3 保証保険を行う保険会社の名称	
	4 全国有料老人ホーム協会	
	5 その他(名称: )	

7 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

(入居者の人数)

性別	男性	0人
	女性	19人
年齢別	65歳未満	0人
	65歳以上 75歳未満	3人
	75歳以上 85歳未満	8人
	85歳以上	8人
要介護度別	自立	0人
	要支援1	0人
	要支援2	1人
	要介護1	0人
	要介護2	6人
	要介護3	2人
	要介護4	7人
	要介護5	3人
入居期間別	6ヶ月未満	0人
	6ヶ月以上1年未満	0人
	1年以上5年未満	15人
	5年以上 10年未満	4人
	10年以上 15年未満	人
	15年以上	人

(入居者の属性)

平均年齢	82歳
入居者数の合計	19人
入居率※	100%

※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られ他割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。

(前年度における退去者の状況)

退去先別の人数	自宅等	人
	社会福祉施設	人
	医療機関	1人
	死亡者	2人
	その他	1人
生前解約の状況	施設側の申し出	人
		(解約事由の例)
	入居者側の申し出	人
		(解約事由の例)

8 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況)※複数の窓口がある場合は欄を増やして記入すること。

窓口の名称	リツワ しおがま 苦情相談窓口	
電話番号	022-762-5165	
対応している時間	平日	8:30～17:30
	土曜	同上
	日曜・祝日	同上
定休日	無し	

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	<input checked="" type="checkbox"/> あり	(その内容) 日本興亜損害保険ジャパン
	<input type="checkbox"/> なし	
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	<input checked="" type="checkbox"/> あり	(その内容) 事故対応マニュアルに基づく
	<input type="checkbox"/> なし	
事故対応及びその予防のための指針	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	1 あり	実施日	
		結果の開示	1 あり 2 なし
	2 なし		
第三者による評価の実施状況	1 あり	実施日	
		評価機関名称	
		結果の開示	1 あり 2 なし
	2 なし		

#### 9 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	<input checked="" type="checkbox"/> 入居希望者に公開 <input type="checkbox"/> 入居希望者に交付 <input type="checkbox"/> 公開していない
管理規程	<input checked="" type="checkbox"/> 入居希望者に公開 <input type="checkbox"/> 入居希望者に交付 <input type="checkbox"/> 公開していない
事業収支計画書	<input checked="" type="checkbox"/> 入居希望者に公開 <input type="checkbox"/> 入居希望者に交付 <input type="checkbox"/> 公開していない
財務諸表の要旨	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 <input checked="" type="checkbox"/> 公開していない
財務諸表の原本	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 <input checked="" type="checkbox"/> 公開していない

#### 10. その他

運営懇談会	<input checked="" type="checkbox"/> あり	(開催頻度) 年 2 回
	2 なし	
	1 代替措置あり	(内容)
	2 代替措置なし	

提携ホームへの移行 【表示事項】	1 あり(提携ホーム名： ) 2 なし
有料老人ホーム設置時の老人福祉法第29条第1項に規定する届出	1 あり 2 なし 3 サービス付き高齢者向け住宅の登録を行っているため、高齢者の居住の安定確保に関する法律第23条の規定により、届出が不要
高齢者の居住の安定確保に関する法律第5条第1項に規定するサービス付き高齢者向け住宅の登録	1 あり 2 なし
有料老人ホーム設置運営指導指針「5規模及び構造設備」に合致しない事項	1 あり 2 なし
合致しない事項がある場合の内容	
「6既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性	1 適合している(代替措置) 2 適合している(将来の改善計画) 3 適合していない
有料老人ホーム設置運営指導指針の不適合事項	1 あり 2 なし
不適合事項がある場合の内容	

添付書類:別添1(別に実施する介護サービス一覧表)

別添2(個別選択による介護サービス一覧表)

※ 様

説明年月日 年 月 日

説明者署名

※契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。