

# 令和7年度 高等学校等育英奨学資金貸付

## 在学・家計急変（緊急） 奨学生新規申し込みの手引

奨学資金は、生徒の皆さんにお貸しする貸付金です。卒業後、皆さん自身が償還することになります。この手引をよく読み、保護者や先生とよく相談して申し込んでください。

### 【申請資格・提出書類等】

採用区分	在 学	家計急変（緊急）												
申請資格 (右記① ②③すべてに該当のこと)	<p>①保護者（父母又はそれに代わる人）が宮城県に住所を有していること。 ※申請者が成年者の場合はこの要件を満たしている者とみなします。</p> <p>②学力及び人物が優れていると認められること。 ●学力 → 次の値であること。</p> <table border="1"> <tr> <th>在学学年</th><th>第1学年</th><th>第2学年以降</th></tr> <tr> <td>規準となる学年</td><td>中学校第3学年</td><td>前年度在学の学年</td></tr> <tr> <td>成 績</td><td>3.5 以上</td><td>3.0 以上</td></tr> <tr> <td>「特例」成績</td><td>3.0～3.4</td><td>2.7～2.9</td></tr> </table> <p>●「特例」は、家庭の事情など特別の事由がある場合。</p>	在学学年	第1学年	第2学年以降	規準となる学年	中学校第3学年	前年度在学の学年	成 績	3.5 以上	3.0 以上	「特例」成績	3.0～3.4	2.7～2.9	<p>②主たる家計支持者等の失職又は火災等の事由により家計状況が悪化し、緊急に奨学資金の貸付けの必要が生じた場合。 (事由発生から1年以内)</p> <p>※「家計急変（緊急）」で申請する場合は、<u>学力及び人物基準は適用されません。</u></p>
在学学年	第1学年	第2学年以降												
規準となる学年	中学校第3学年	前年度在学の学年												
成 績	3.5 以上	3.0 以上												
「特例」成績	3.0～3.4	2.7～2.9												
	<p>③経済的理由により修学に困難があること。 収入の目安（申請者が公立学校在学の場合で計算）</p> <table border="1"> <tr> <th></th><th>給与所得の世帯</th><th>給与所得以外の世帯</th></tr> <tr> <td>4人世帯</td><td>779万円</td><td>322万円</td></tr> <tr> <td>5人世帯</td><td>820万円</td><td>351万円</td></tr> </table> <p>※ この例では、父：会社員、母：専業主婦、子1：本人、子2：小学生、(子3：小学生)の世帯で記載しています。</p>		給与所得の世帯	給与所得以外の世帯	4人世帯	779万円	322万円	5人世帯	820万円	351万円	<p>●前年1年間(1月～12月)の収入を基礎とします。 ●年中途の退職・就職、申請時に失業中などの場合は、別途算出となります。 ●給与世帯は収入金額(税込)、給与以外の世帯は収入金額から必要経費を引いた金額。 ●この金額以上の所得がある場合でも、家庭の事情によっては特別控除が受けられます。申請書の「特別控除」欄に該当する項目があれば、学校に相談してください。</p>			
	給与所得の世帯	給与所得以外の世帯												
4人世帯	779万円	322万円												
5人世帯	820万円	351万円												
募集期間	毎年、春期(4月)のみです。 その後は翌年4月まで募集がありませんので注意してください。	随時(1月末まで)募集します。ただし、2・3月申込みの場合は、翌年度の採用となります。												
提出書類	<p>①貸付申請書 ②誓約書 ③振込口座登録依頼書 ※ 生徒本人名義の預金通帳の「表紙」の写しを貼ること。(貯蓄(積立)預金、定期預金は不可。)</p> <p>④世帯全員の住民票(続柄・本籍の記載のあるもの)</p> <p>⑤収入書類(令和6年1月から令和6年12月までの収入を証明する書類)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>給与所得、自営等・・・令和6年分「源泉徴収票」又は「確定申告書」の写し など。</li> <li>母子・父子家庭・・・令和6年分の手当額が記載された「児童扶養手当証」の写し。(給与等の収入がある場合は、令和6年分「源泉徴収票」の写しなど収入証明書も必要。)</li> <li>生活保護・・・「生活保護決定(改定)通知書」の写し。 ※生活保護を受けている方は保証人になれません。</li> <li>「保護者又はこれに準ずる方」以外の方を保証人とした場合は、その方の「住民票」と「収入を証明する書類」の添付が必要。 ※収入証明書類について、別紙「新規貸付申請に必要な書類・チェックポイント」に詳しく記載していますので確認してください。</li> </ul> <p>⑥世帯人員確認書類</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>世帯全員分の健康保険証の写し(生活保護家庭は、「生活保護 受給証」の写し) など。</li> <li>高校、専門学校、短大、大学等へ通学の家族は、「在学証明書」又は「学生証(身分証明書)」の写し。(申請者本人分は不要)</li> </ul> <p>●「家計急変(緊急)で申請をする方」は、上記①～⑥の書類のほかに、次の⑦の書類も必要</p> <p>⑦家計急変の事由発生が確認できる書類の写し</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>罹災証明書、離職証明書、雇用保険受給資格者証、戸籍謄本 など。</li> </ul> <p>※ 提出書類については、別紙で詳しく説明していますので、必ず確認してください。</p>													

採用区分	在 学					家計急変（緊急）																																												
結果の通知時期	7 月中に各学校を通じてお知らせします。					随時、各学校を通じてお知らせします。																																												
貸付月額	<table><tr><td>区分</td><td colspan="2">国・公立</td><td colspan="2">私立</td></tr><tr><td>自宅通学者</td><td colspan="2">1 8, 0 0 0 円</td><td colspan="2">3 0, 0 0 0 円</td></tr><tr><td>自宅外通学者</td><td colspan="2">2 3, 0 0 0 円</td><td colspan="2">3 5, 0 0 0 円</td></tr></table>										区分	国・公立		私立		自宅通学者	1 8, 0 0 0 円		3 0, 0 0 0 円		自宅外通学者	2 3, 0 0 0 円		3 5, 0 0 0 円																										
区分	国・公立		私立																																															
自宅通学者	1 8, 0 0 0 円		3 0, 0 0 0 円																																															
自宅外通学者	2 3, 0 0 0 円		3 5, 0 0 0 円																																															
貸付期間	原則として採用になった年度の4 月から在学する高等学校等の正規の修業年限の満了する月まで。					原則として申請書を受理した月から当該年度末まで。ただし、特別な事情がある場合は、貸付期間を延長することができます。																																												
貸付方法	<p>●奨学金は、原則として毎月 1 3 日（土曜日・日曜日・休日の場合は前日）に届出のあった奨学生本人の口座に振り込みます。</p> <p>●<u>在学奨学生に採用された場合、第 1 回目の振込みは 8 月に予定しています。</u></p> <p>●年度始・末には下表のとおり複数月分をまとめて振り込みます。</p> <p>【在学採用の場合】</p> <table><tr><td>貸 付 月</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9～1 2</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td></tr><tr><td>貸付開始学年</td><td colspan="5">8 月に 4～8 月分を振込</td><td colspan="2">各 月</td><td colspan="2">2 月に 2～3 月分を振込</td></tr><tr><td>最 終 学 年</td><td colspan="2">5 月に 4～5 月分を振込</td><td colspan="4">各 月</td><td colspan="3">1 月に 1～3 月分を振込</td></tr><tr><td>上 記 以 外</td><td colspan="2">5 月に 4～5 月分を振込</td><td colspan="4">各 月</td><td colspan="3">2 月に 2～3 月分を振込</td></tr></table> <p>●家計急変（緊急）の場合は、申請書を受理した月から 2 か月程度で初回の振込みを行う予定です。</p>										貸 付 月	4	5	6	7	8	9～1 2	1	2	3	貸付開始学年	8 月に 4～8 月分を振込					各 月		2 月に 2～3 月分を振込		最 終 学 年	5 月に 4～5 月分を振込		各 月				1 月に 1～3 月分を振込			上 記 以 外	5 月に 4～5 月分を振込		各 月				2 月に 2～3 月分を振込		
貸 付 月	4	5	6	7	8	9～1 2	1	2	3																																									
貸付開始学年	8 月に 4～8 月分を振込					各 月		2 月に 2～3 月分を振込																																										
最 終 学 年	5 月に 4～5 月分を振込		各 月				1 月に 1～3 月分を振込																																											
上 記 以 外	5 月に 4～5 月分を振込		各 月				2 月に 2～3 月分を振込																																											
奨学生になったら	奨学生としての自覚を持ち、生徒にふさわしい生活態度で学業に励んでください。詳しくは配布する「高等学校等育英奨学資金貸付 貸付決定にあたって」に書いてありますので、よく読んでください。																																																	
貸付けが終了したときは	高等学校等を卒業する直前に、学校を通して、お貸した奨学資金の償還手続（「借用証書（保証人の実印押印及び印鑑登録証明書を添付）」、「償還明細書」、「預金口座振替依頼書」などの作成提出）をしていただくことになります。																																																	
償還するには	<p>償還手続や高等学校等卒業後の償還猶予（償還を先延ばしする）申請方法等について書いた「償還の手引」を配布しますので、償還が終わるまで、なくさず保管してください。</p> <p>●卒業後、口座振替により償還することとなります。</p> <p>●口座振替には振替手数料がかかります。償還者本人の負担となります。</p> <p>七十七銀行の口座利用の場合・・・1 回あたり 52 円（消費税込み）</p> <p>七十七銀行以外の口座利用の場合・・・1 回あたり 165 円（消費税込み）</p> <p>●償還方法は「年賦」「半年賦」「月賦」と「月賦＋半年賦」の併用があり、「償還明細書」提出時に選択することとなります。</p> <p>（月賦の償還例：高校 1 学年 4 月から高校 3 学年 3 月までの 3 6 か月貸付した場合）</p> <table><tr><td colspan="2">区 分</td><td>借 用 金 額</td><td>償還年数</td><td>償還回数</td><td>償還月額</td></tr><tr><td rowspan="2">国・公立</td><td>自 宅 通 学 者</td><td>6 4 8, 0 0 0 円</td><td>9 年</td><td>1 0 8 回</td><td>6, 0 0 0 円</td></tr><tr><td>自 宅 外 通 学 者</td><td>8 2 8, 0 0 0 円</td><td>1 0 年</td><td>1 2 0 回</td><td>6, 9 0 0 円</td></tr><tr><td rowspan="2">私 立</td><td>自 宅 通 学 者</td><td>1, 0 8 0, 0 0 0 円</td><td>1 2 年</td><td>1 4 4 回</td><td>7, 5 0 0 円</td></tr><tr><td>自 宅 外 通 学 者</td><td>1, 2 6 0, 0 0 0 円</td><td>1 2 年</td><td>1 4 4 回</td><td>8, 7 5 0 円</td></tr></table>										区 分		借 用 金 額	償還年数	償還回数	償還月額	国・公立	自 宅 通 学 者	6 4 8, 0 0 0 円	9 年	1 0 8 回	6, 0 0 0 円	自 宅 外 通 学 者	8 2 8, 0 0 0 円	1 0 年	1 2 0 回	6, 9 0 0 円	私 立	自 宅 通 学 者	1, 0 8 0, 0 0 0 円	1 2 年	1 4 4 回	7, 5 0 0 円	自 宅 外 通 学 者	1, 2 6 0, 0 0 0 円	1 2 年	1 4 4 回	8, 7 5 0 円												
区 分		借 用 金 額	償還年数	償還回数	償還月額																																													
国・公立	自 宅 通 学 者	6 4 8, 0 0 0 円	9 年	1 0 8 回	6, 0 0 0 円																																													
	自 宅 外 通 学 者	8 2 8, 0 0 0 円	1 0 年	1 2 0 回	6, 9 0 0 円																																													
私 立	自 宅 通 学 者	1, 0 8 0, 0 0 0 円	1 2 年	1 4 4 回	7, 5 0 0 円																																													
	自 宅 外 通 学 者	1, 2 6 0, 0 0 0 円	1 2 年	1 4 4 回	8, 7 5 0 円																																													
償還（返還）の猶予	高等学校等卒業後、 <u>進学又は経済的事情などにより奨学金の償還が困難な場合は</u> 、償還の時期を遅らせる（償還猶予）制度があります。「償還の手引」に詳しく記載しています。																																																	

## 奨学資金に関する申し込みは学校へお願いします。

※ 奨学資金に関する情報などを高校財務・就学支援室のWebサイトに掲載しています。

宮城県教育委員会 高校財務・就学支援室

URL <http://www.pref.miyagi.jp/site/sub-tyo-shogakukin/>

