

入札書を郵送する封筒とその中に入れるもの


(WTO 用)

外封筒

■標準的な封筒の大きさ

- ・封筒の大きさは指定しません。小包等でも差し支えありません。

■標準的な記載例

	入札書送付先住所 宛名	■ 配達証明 ■
<div style="border: 2px solid red; padding: 5px; display: inline-block;">入 札 書 在 中</div>		
← 朱書きのこと		

※差出人の住所・会社名の記載を忘れないこと。

■外封筒の中に入れるもの

- ・中封筒（下記参照）
- ・入札参加資格確認書（写）
- ・提出書類（様式第 6-1 号～6-3 号を除く）（10 部）
- ・提出書類（様式第 6-1 号～6-3 号を除く）の電子データが記録された CD-R 等（1 枚）
- ・入札保証関係書類（提出済みの場合は不要）
（入札保証金納付届、保険証券、銀行保証証書、契約保証予約証書等）
- ・担当者の名刺

注 1 CD-R 等に直接「工事名」及び「JV 名または会社名」を明記してください。

■郵送方法 **配達証明付書留郵便等**

中封筒

■封筒の大きさは指定しません

- ・外封筒の中には、折って入れても構いません。

■標準的な記載例

入 札 書	
事業名	みやぎ県北広域汚泥肥料化事業
入札者名	〇〇〇〇

■中封筒の中に入れるもの

- ・入札に関する書類（様式第 6-1 号～6-3 号）
- ・入札に関する書類（様式第 6-1 号～6-3 号）のデータが記録された CD-R 等（1 枚）

注 1 中封筒に入れる入札書の日付は、入札書作成日又は入札書投函日を記入してください。

2 中封筒に入っていない「入札書」は無効となります。

3 CD-R 等に直接「工事名」及び「JV 名または会社名」を明記してください。

4 入札書（及び CD-R 等）を入れた中封筒は、必ず封かん（のり付け）して下さい。