様式第５号

施設又は法人の文書番号と提出日を記入
（文書番号がない場合は提出日のみ記入）

# 令和８年度介護テクノロジー導入支援事業補助金実績報告書

○ ○ 第 ○ ○ 号
令和８年○月○日

宮城県知事　村　井　嘉　浩　殿

申請者所在地、法人名及び代表者氏名を記入
（押印不要）

申請者　所　在　地　宮城県仙台市青葉区○○１－２－３
法　人　名　社会福祉法人○○会
代表者氏名　理事長　宮城　太郎

交付決定通知の日付と
文書番号を記入

令和８年○月○日付け宮城県（長政）指令第○○号で交付決定の通知がありました介護テクノロジー導入支援事業補助金について、下記のとおり実施しましたので、補助金等交付規則第１２条の規定により関係書類を添えて報告します。

補助金額　　金　１，７９６，０００円

所要額調書（様式第５号別紙（２））「補助所要額」の合計金額から転記

添付書類

1　事業実績報告書（様式第５号別紙（１）と別添）
2　所要額精算調書（様式第５号別紙（２））
3　見積書、納品書、請求書及び支払いが分かるもの（領収書）の写し
4　補助事業に係る収支決算書の抄本
5　事業実施状況の記録（写真等）
6　口座振替依頼書

他の請求と合わせて支払っている（事業費と一致しない）場合は、金額内訳を明示して添付してください。
補助対象外の項目・金額が含まれている場合には、どの数字を拾って合計額となっているのか、分かるように明示してください。