

中堅教諭等資質向上研修の1年の流れ

2月	「令和8年度中堅教諭等資質向上研修実施計画」（研修の手引き）【通知】		
3月	事前準備	中堅教諭等資質向上研修を受ける教諭（以下、「当該中堅教諭」という。）と管理職は事前説明動画を視聴し、研修の目的、進め方等を理解する。	
3月	作成	様式1	研修計画立案のための評価票
		様式2	研修計画書
		当該中堅教諭・校長は、評価案を作成後、面談をし、研修計画書を作成する。	
4月	受講申込	総合教育センターホームページPlantより申し込む。	
	提出	センター様式第2号	期日変更・延期願
5月	提出	様式1	研修計画立案のための評価票
		様式2	研修計画書
		様式3	代替申請書
6月	【研修】	◆校外研修	
		◆校内研修 8日以上	
8月	提出	センター様式第1号	欠席届
		様式4	選択研修変更願
9月	提出	様式5	選択研修報告書 ※8月末日まで受講分
		様式5	選択研修報告書 ※9月以降受講分
10月	作成・提出	様式6	成果報告書 ※事後評価を含む
		様式7	研修報告書
関係書類の提出先と提出期限等の詳細はP16、17参照			