

- 申請者側のみやぎ電子申請システム申請方法について説明します。

① 入力フォームを入力します。

「このまますぐに申請する」
「ログインして申請」
どちらでも申請が可能です。

② 申請者のメールアドレスを入力します。

③ メール送信完了を確認します。

④利用者アドレスに「フォームURLのご案内」メールが届きます。

フォームURLのご案内 - 【宮城県】配置販売業許可申請（新規）_業務課

no-reply@logoform.st-japan.asp.lgwan.jp
宛先 yakumu-k@pref.miyagi.jp

返信 全員に返信 転送

2025/10/28 (火)

※本メールは、フォームにご入力された方にお送りする自動配信メールです。本メールへの返信はできません。
 ※本メールに心当たりが無い場合は、お手数ですがメールを破棄していただきますようお願いいたします。
 ※お手続きはまだ完了しておりません。本文をお読みの上、お手続きを続行してください。

お客様のメールアドレス認証が完了しました。
 引き続き、以下の URL にアクセスしてフォームへの回答をお願いします。

https://logoform.jp/t/6Ncr5/5103804?key=50474b757766ecadc3da539520bd59564c7b902dd52d66d5b70bade0f37fd562&auth=8kVUJ4-gv-JU10uNI-0Vgh1Bn0bJUxyhNLMi9uSGG4TdpCb3J0wAnWakRatM8ValXMOpSqZFQ4QGpazRRHPyyk_QjJsEcD3uKYYZXUPgbuP3DDRN2HBuFDhggZWtuklx4MJUR-K44eUnZOKMnanWA

←記載のURLを
クリックします

※お手続き URL の有効期限は 24 時間です。
 有効期限が切れた場合はお手数ですが、再度メール認証からやり直していただきますようお願いいたします。

宮城県保健福祉部業務課監視麻薬班
 TEL : 022-211-2653
 E-mail : yakumu-k@pref.miyagi.lg.jp

⑤入力フォームに移ります。ページ冒頭の申請にあたっての説明を確認します。

入力フォーム

1 入力 2 確定前金額 3 確認

下記のフォームにご入力をお願いします。

【宮城県】配置販売業許可申請（新規）について_業務課

こちらは 宮城県内の「配置販売業許可 新規申請用」のフォームです。
 宮城県外での営業については、管轄する自治体にお問い合わせください。

【入力にあたっての注意事項】

- 申請に関する詳細や添付書類については業務課ホームページに掲載しています。
- 入力フォームの項目に従って選択、入力又はファイルを添付してください。
- 添付書類で様式に指定があるものは必ず指定様式を使用し、指定のファイル形式（PDF、Word）で添付してください。（一つの添付ファイルの容量上限は10MBです。）
- 受付完了時のメールにはオンライン決済に必要なパスワードが記載されているので、決済時まで削除せずに保管しておいてください。
- アカウント登録をしている方は入力内容の一時保存、申請後の処理状況ステータスをマイページより確認することができます。

【必要書類】

○電子申請に添付が必要なもの（原本の郵送は不要）

- 従事する薬剤師及び登録販売者との使用関係証明書
 ※発行日から3か月以内のもの
 ※申請者本人が従事する場合は不要
- 従事する薬剤師及び登録販売者の資格を証する書類
- 業務（実務）従事証明書又は業務（実務）従事確認書（区域管理者が登録販売者の場合）
- 勤務状況報告書（区域管理者が登録販売者の場合）
- 登記事項証明書（申請者が法人の場合）
 ※発行日から6か月以内のもの
- 医師の診断書（「申請者の欠格条項(6)」に該当する場合）
 ※発行日から3か月以内のもの
 ※法人の場合は、薬事に関する業務に責任を有する役員を含む

【申請手数料】

30,000円

【手順】

①仮申請（申請内容の入力）

- 仮申請完了メールが届きます。（担当者確認後、不備があった場合は修正依頼メールが届きます。）
- 確認完了後、支払い案内メールが届きます。

⑥申請するフォームが合っていることを確認しながら、スクロールして入力していきます。

オンライン申請での手数料の支払いは「クレジットカード決済」又は「PayPay決済」で行うことについて理解し、同意しますか。 **必須**

決済方法について理解し、同意します。

※オンライン決済が利用できない場合は、オンライン申請ではなく、従前のおり書面（紙）により申請を行ってください。
 ※決済方法（クレジットカード決済・PayPay決済）については、支払い時に選択できます。
 ※オンライン決済についての領収書の発行は行っておりませんのでご了承ください。

業務の種別 必須

配置販売業

申請の種別 必須

新規

営業所の区域 必須

宮城県一円

※※※ **本フォームは「宮城県内」で配置販売を行う場合の申請用となります。※※※**

※ 宮城県外で配置販売を行う場合は、各自治体のホームページをご確認ください。

申請者の種類 必須

個人 法人

申請者氏名 必須

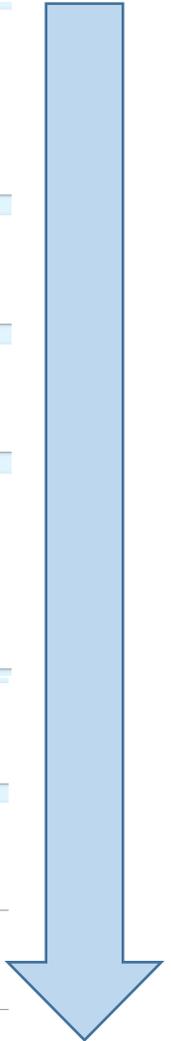
氏名

氏 **必須** 名 **必須**

0 / 64

住所

郵便番号 **必須** 都道府県 **必須** 市区町村 **必須**



⑦クリップやカメラのマークがついているものについては、指定のファイルを添付します。

従事する薬剤師及び登録販売者について

下記のリンクより別紙1をダウンロードし、内容を記入の上、PDF又はWordデータにてアップロード願います。

[別紙1はこちら](#)

別紙1を記入後、こちらにアップロード願います。 **必須**

様式の指定があるものについては、リンクからダウンロードできます。

配置販売業者との使用関係証明書 必須

下記のリンクより使用関係証明書をダウンロードし、内容を記入の上、アップロード願います。 **必須**

クリックするとファイルが添付できます。
（10MBまで添付可能です）

[使用関係証明書の様式はこちら](#)

⑧申請内容を入力後、許可証の受け取り方法を選択します。

許可証の受け取り方法を選択してください。 **必須**

郵送で受け取る（郵送料負担） 郵送で受け取る（返送用封筒提出） 窓口で受け取る（宮城県庁業務課、保健所・支所）

・「郵送で受け取る（郵送料負担）」を選択した場合は、郵送料530円を申請手数料と併せて納付していただきます(返送用封筒の提出は不要です)。

・「郵送で受け取る（返送用封筒提出）」を選択した場合は、返送用レターパック又は簡易書留用封筒（角2サイズ、530円切手付き）を郵送にて提出していただきます（自己負担）。

・「窓口で受け取る（宮城県庁業務課、保健所・支所）」を選択した場合の受け取り窓口は、以下のとおりです。（許可証作成後、受け取り窓口より電話連絡があります。）

<受け取り窓口>

業務課、各保健所・支所の所在地は下記のとおりです。

- ・ 業務課：仙台市青葉区本町3-8-1 宮城県庁行政庁舎7階
- ・ 仙南保健所：柴田郡大河原町字南129-1
- ・ 塩釜保健所：塩釜市北浜4-8-15

「郵送受取（郵送料負担）」 「郵送受取（返送用封筒提出）」
「業務課・保健所受取※」のいずれかを選択します。

※管轄にあわせて選択できます。

⑨選択した内容に応じて、申請後に郵送提出が必要な書類と、郵送先が表示されます。

以下の【必要書類】については、**別途郵送での提出**が必要となります。

本フォームへの入力完了後、**下記の宛先に郵送願います。**

<郵送いただく書類【必要書類】>

- ・ 申請者氏名・住所を記入した返送用レターパック又は簡易書留用封筒（角2サイズ、530円切手付き）
※封筒の提出がない場合、許可証の送付ができませんので必ず提出願います。

← 郵送提出が
必要な書類を確認

<郵送先>

〒980-8570

宮城県仙台市青葉区本町3-8-1

宮城県保健福祉部業務課監視麻薬班

「配置販売業許可申請受付」係

← 郵送先を確認

※郵送提出が必要な書類がない場合は、以下のとおり表示されます。

申請後に郵送提出が必要な書類はありません。

⑩手数料を確認し、「金額確認画面へ進む」をクリックします。

申請手数料

30,000円

→ 金額確認画面へ進む

📄 入力内容を一時保存する

↑
全ての項目を入力後、クリック

⑪「確定前金額確認」→「入力内容確認」にすすみ、内容を確認します。

こちらの金額はあくまで概算のお支払い金額になります。金額確定後、メールにてご連絡致します。

確定前金額

郵送料	530円
業事取扱	30,000円
確定前合計金額	30,530円

許可証の「郵送受取（郵送料負担）」を選択した場合は、申請手数料の他に郵送料（530円又は460円）が加算されます。

← 1つ前の画面に戻る

→ 確認画面へ進む

⑫入力内容に誤りや不備がないことを確認し、「送信」をクリックします。

入力内容確認

【宮城県】配置販売業許可申請（新規）について_業務課

こちらは「宮城県内の「配置販売業許可 新規申請用」のフォームです。
宮城県外での営業については、管轄する自治体にお問い合わせください。

【入力にあたっての注意事項】

- 申請に関する詳細や添付書類については[業務課ホームページ](#)に掲載しています。
- 入力...

申請者氏名

氏名 宮城 太郎
住所 〒98008570 宮城県 仙台市青葉区 本町3丁目8-1

※氏名に外字等が用いられており、正式な表記で入力できない場合は対応する正字を入力してください。
※対応する正字がない場合は「？」で置き換えて入力し、ページ下部の備考欄にその旨を記載の上、当該文字が確認できる資料（戸籍抄本等）を添付してください。

通常の営業日及び営業時間

月～金：9時～17時、土：9時～12時、日・祝：休

必ずお読みください。

申請内容を審査の上、お支払い金額を確定し、ご登録を頂いたメールにご連絡致します。

「no-reply@logoform.jp」からのメールが届きますので、迷惑メールフォルダ等に入らないようお気をつけください。

← 1つ前の画面に戻る

→ 送信

入力フォーム

✓ 入力

✓ 確定前金額

✓ 確認

4 完了

送信完了

03-6 操作方法（仮申請）

- ⑬申請者のアドレスに〔【重要】仮申請完了のご案内〕メールが届きます。
メールには2つのパスワードが記載されているため、大切に保管してください。

【重要】仮申請完了のご案内 - 【宮城県】配置販売業許可申請（新規）_薬務課 [受付番号:PV00000172]

N no-reply@logoform.st-japan.asp.lgwan.jp
宛先 yakumu-k@pref.miyagi.jp

返信

※本メールは、フォームにご入力された方にお送りする自動配信メールです。本メールへの返信はできません。
※本メールに心当たりが無い場合は、お手数ですがメールを破棄していただきますようお願いいたします。

このメールは宮城県保健福祉部薬務課監視府家班の申請フォームより申込みをされた方に送信しております。

申請を受け付けました。
審査後にお支払い金額を確認し、メールにてご案内いたします。

なお、現時点では仮申請の段階です。
担当者確認後に支払い案内メールを送付しますので、メール内のURLよりお支払い願います（クレジットカード又はPayPay）。

仮申請案内メールに、**原本の郵送提出が必要な書類が記載されている場合は、同書類の受領後に本申請の案内メール（手数料の支払い案内メール（P14））をお送りいたします（支払い後に本申請完了）。**

フォーム名:

【宮城県】配置販売業許可申請（新規）_薬務課

受付番号:

PV00000172

以下の URL で随時申請状況の照会ができます。また何らかの理由で申請の取消をする場合は取消ができます。

<https://logoform.jp/status/inquiry/A-licAE2xKMqbGS2zEm6NPeJfAI8xbXJbRyvOyYSHw?>

[receipt_num=PV00000172&key=c9dcc82406e91320d462142e5510fcf03c8c6f5fa70021dec7dd0abaf55f0f79](https://logoform.jp/status/inquiry/A-licAE2xKMqbGS2zEm6NPeJfAI8xbXJbRyvOyYSHw?receipt_num=PV00000172&key=c9dcc82406e91320d462142e5510fcf03c8c6f5fa70021dec7dd0abaf55f0f79)

パスワード：XPxfkF8Z66

URL にアクセスした際、パスワードの入力を求められますので、上記のパスワードを入力してください。

【申請完了のための重要な情報】

- ・申請内容の審査完了後、確定した金額と決済情報入力のための URL をお送りします。
- ・本 URL アクセスのためには、以下のパスワード入力が必要です。

【パスワード】

B7wPuWA3T4

以下、入力内容です。

▼ 【宮城県】配置販売業許可申請（新規）について_薬務課

▼ オンライン申請での手数料の支払いは「クレジットカード決済」又は「PayPay 決済」で行うことについて理解し、同意しますか。
決済方法について理解し、同意します。

▼ 業務の種別

配置販売業

申請状況の照会に使用するパスワードです。

決済画面へのログインに使用するパスワードです。

申請時の入力内容が記載されています。

！重要！

※ 本メールが届きましたら、配置販売業の廃止届は登録証（原本）、配置従事者登録申請は身分証明書用写真、配置従事者身分証明書の書換え・再交付申請は身分証明書（原本）と身分証明書用写真、配置従事者身分証明書の返納届は身分証明書（原本）を、速やかに郵送してください（P9-11参照）。

※ 電子申請フォームによる仮申請及び必要書類の提出後に、申請先（薬務課）で申請内容を審査し、審査完了後に支払い依頼メールを送付させていただきます（P14参照）。 8