

| 配 慮 事 項 申 出 書   |  |           |
|-----------------|--|-----------|
| 受験職種            |  | ※受験<br>番号 |
| フリガナ            |  |           |
| 氏 名             |  |           |
| 受験上配慮を必要とする理由   |  |           |
|                 |  |           |
| 配慮を希望する内容（具体的に） |  |           |
|                 |  |           |

(注) 1 この用紙は身体的な理由等で受験上配慮を必要とする者のみ郵送すること。

2 「受験職種」の欄は、理科・工業・農業・寄宿舍指導員のいずれかを記入すること。

3 「※受験番号」の欄は記入しないこと。

4 「受験上配慮を必要とする理由」の欄には配慮を希望する身体的な事情等を記入すること。  
「配慮を希望する内容」の欄にはどのような配慮を希望するのか具体的に記入すること。  
例：車椅子を使用しているので、階段の昇降のない会場、車椅子用トイレのある会場を希望する。入口に段差がある場合には介助の人を配置してほしい。