

宮城県公立高校入学者選抜ウェブ出願システム 県外受験に係る手続きの流れ（概要）

以下の手続きを行うにあたり、高校教育課ウェブサイトで公開している「宮城県公立高等学校入学者選抜要項」も併せて御確認ください。

1 代表アカウントの作成

中学校専用ポータルサイトの「アカウント作成」から代表アカウントを作成します。

（参照）ポータルサイト「アカウント作成マニュアル」

2 教職員用アカウントの作成

「インターネット出願システム」に、代表アカウントでログインし、教職員用アカウントを作成します。

（参照）インターネット出願システムログイン後「インターネット出願システム操作マニュアル」

3 志願者用アカウントの作成・配布 12月1日～

「インターネット出願システム」に、アカウント作成権限のある教職員アカウントでログインし、志願者用アカウントを作成し、「アカウント通知文書」を志願者に配布します。

（参照）インターネット出願システムログイン後「インターネット出願システム操作マニュアル」

4 出願承認申請（志願者） 12月1日～

志願者は、配布された「アカウント通知文書」のログインID、パスワードを用いて、高校教育課ウェブサイトから「志願者向け出願サイト」にログインし、出願承認申請を行います。

（参照）高校教育課ウェブサイト「志願者用操作マニュアル」

5 出願承認申請の内容確認（中学校） 12月1日～

志願者が登録した内容について「インターネット出願システム」上で確認し、高校への提出を行います。システム上の処理とともに、高校への電話連絡をお願いします。

（参照）インターネット出願システムログイン後「インターネット出願システム操作マニュアル」

6 出願手続（志願者・中学校） 2月9日～13日 ※志願者の基本情報登録は1月19日～

高校の承認を受けた後、志願者及び中学校において出願手続を進めます。

（参照）

志願者：高校教育課ウェブサイト「志願者用操作マニュアル」

中学校：インターネット出願システムログイン後「インターネット出願システム操作マニュアル」

7 調査書の登録 仮登録：12月1日～ 本登録：2月13日～17日

調査書 web 登録システムにより、調査書の登録を行います。

※ 12月1日以降に代表アカウントで調査書 web 登録システムにログインし、パスフレーズを取得してください。

（参照）調査書 web 登録システムログイン後「調査書ファイル作成マニュアル」