様式第１号（第６条関係）

令和７年度宮城県中小企業等オフィス改革推進支援事業補助金事業計画書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　宮城県知事　　　　　　　殿

（申請者）

郵便番号・住所

名　　　　　称

代表者役職氏名

担当者役職氏名

ＴＥＬ　　　　　　　　　　ＦＡＸ

Ｅ－mail

 宮城県中小企業等オフィス改革推進支援事業補助金交付要綱第６条の規定により、事業計画について採択されるよう、関係書類を添えて提出します。

記

１　補助事業名（テーマ）

２　補助事業に要する経費及び補助金交付申請予定額

　　　　補助事業に要する経費　金　　　　　　　　　　　　円

　　　 　補助金交付申請額　 　金　　　　　　　　　　　　円

３　添付書類

　(1)　補助事業計画書

(2)　事業費所要額調書

(3)　事業概要及び事業所の所在地がわかる資料（会社案内、パンフレット等）

(4)　法人にあっては法人の登記事項証明書（履歴事項全部証明書）、個人にあっては住民票の

抄本

(5)　県税に未納がないことを証する書類（納税証明書（税目：全ての県税）等）

(6)　暴力団排除に関する誓約書

(7)　直近３年間の財務諸表

(8)　その他知事が必要と認める書類（事業費積算の根拠（見積書、平面図）等）

（注）本様式は、日本産業規格A4判とすること。