

記入例

宮城県知事 村井嘉浩 殿

「7 実施校証明」欄があるので、本書（申請書兼実績報告書）は学校インターンシップに持参してください。

令和 ●●年 ●●月 ●●日

(申請者)

本書の発送日をご記入ください。

入力する際、スペースに対して文字数が多い場合などは、文字の大きさ等を調整していただき、印刷した際に入力した文字が切れることのないようにしてください。

住所 ●●県▲▲市◆◆ ●●-●●
 氏名 宮城 結丸
 (電話番号 090-●●●●-●●●●)

出身校等における学校インターンシップ旅費補助金交付申請書 (兼実績報告書)

連絡のつきやすい番号を記入してください。

標記補助金の交付を受けたいので、出身校等における学校インターンシップ旅費補助金交付要綱第6条の規定により、下記の通り申請します。

マンション・アパート等にお住いの場合は部屋番号まで記入してください。

記

1 交付申請額 **金 24,280円** (3③から転記してください)

※交付申請額が25,000円を超えないように申請してください。

2 在籍大学等・居住地

大学・学部・学科等	■■大学
大学所在地	東京都●●区●●町●●-●●
居住地住所	●●県▲▲市◆◆ ●●-●●

マンション・アパート等にお住いの場合は部屋番号まで記入してください。

3 交付申請額の積算

①実際にかかった費用 ※経路を4に、宿泊先を5に記載	24,280円
② 補助金の上限額	25,000円
③ 交付申請額 (①と②比較して、低い方の金額)	24,280円

4 経路等 (往復の経路を記載。ただし、対象期間 (原則として学校インターンシップ開始1週間前から終了1週間後) でのものを記載。)

日付	交通機関の名称	乗車地 (駅名など)	降車地 (駅名など)	金額 (円)
8月30日	JR●●線 東北新幹線	◆◆駅 <◎◎駅	■■駅 ■■駅>	11,440円
8月30日	●●バス	■■駅	▼▼集会所前	700円
9月7日	●●バス	▼▼集会所前	■■駅	700円
9月7日	東北新幹線 JR●●線	<■■駅 ■■駅	◎◎駅> ◆◆駅	11,440円
月 日		乗車駅と下車駅の中に新幹線駅などが含まれる場合は、新幹線などの乗車地・下車地を< >に入れて示してください。		
月 日	同一鉄道会社など、運賃の証明書類が一行程の場合は、一項目として記載してください。			
月 日	新幹線等の場合は、運賃と特急料金を合算した金額を記載してください。			

日付	交通機関 の名称	乗車地 (駅名など)	降車地 (駅名など)	金額 (円)
月 日				
月 日				
月 日				
月 日				
月 日				
月 日				
月 日				

5 宿泊先（宿泊施設に宿泊した場合のみ記載）

宿泊期間	宿泊施設名	宿泊施設所在地	金額 (円)
月 日から 月 日まで	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> ホテルなど、有料の宿泊施設に宿泊した場合、最大6泊分までが対象になります。 ただし、補助限度額は「4 経路等」に記載の交通費と合わせて最大25,000円ですのでご注意ください。 </div>		
月 日から 月 日まで			

6 補助金振込先 ※ 申請者本人の口座を記載してください

金融機関名	●●銀行	本支店名	●●支店
預金種別	普通・当座	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 記載に不備があると補助金を振り込めないのをご注意ください。 ゆうちょ銀行の場合は、記入について、ゆうちょ銀行のホームページ「他行との送金 店番・口座番号」のページでご確認ください。 </div>	
(フリガナ)	ミヤギ ユイマル		
口座名義人	宮城 結丸		
口座番号	● ● ● ● ● ● ● ●	(左詰で記入してください)	

7 実施校証明

実施校	実施校名	●●市立●●小学校
	所在地	●●市●● ●●-●
	電話番号	●●●●-●●-●●●●
体験期間	令和 7年 9月 1日 ~ 令和 7年 9月 5日 実施校における対面での事前打合せ <input checked="" type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり (実施日 令和 年 月 日)	
参加確認欄(※)	上記の者は、出身校における学校インターンシップに参加したことを確認しました。 職・氏名： 教諭 ・ 櫻野 教助	

※ 参加者は、実施校欄及び体験期間欄を記入の上、実施校の担当者に参加確認欄の記入を依頼してください。

実施校御担当の方にお願ひ：本書への記載に御協力ください。(押印不要) なお、事実確認のため、宮城県教育委員会から連絡させていただく場合があります。

8 申請者の出身校

実施校

実施校以外 都道府県名・学校名 (●●県・▲▲市立●●小学校)

実施校が出身校以外の場合は、学校インターンシップに参加した学校と同じ校種のを、こちらに記載してください。

9 添付書類

(1) 交通費及び宿泊費を支払ったことが証明できるもの

【添付書類は、こちらに貼ってください】

(添付書類の例)

- ・ 領収書、クレジットカードの明細
- ・ 乗車前の切符のコピー
- ・ 降車時に駅で無効印を押した切符
- ・ ICカード (Suica、Pasmo など) の利用履歴を印刷したもの

※スペースが足りない場合は、別途台紙 (任意様式) に貼り付けて提出してください。

支払いを証明できる書類がない費用は申請対象とならないので、十分ご注意ください。
宿泊施設に滞在した場合も、その支払いを証明する書類をこちらに貼ってください。

(2) 大学等の在籍を証明できるもの

【添付書類は、こちらに貼ってください】

(添付書類の例)

- ・ 学生証のコピー
- ・ 在学証明書

※スペースが足りない場合は、別途台紙 (任意様式) に貼り付けて提出してください。

宮城県外に所在する大学等に在学していることを確認するものです。

(3) 居住地进行証明できるもの

【添付書類は、こちらに貼ってください】

(添付書類の例)

- ・ 運転免許証のコピー
- ・ 住所の入った公共料金の領収書 (電気料金、水道料金など) のコピー

※スペースが足りない場合は、別途台紙 (任意様式) に貼り付けて提出してください。

宮城県外に居住していることを確認するものです。

10 誓約事項

補助金の交付申請にあたり、以下の事項について誓約します。

- (1) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条に規定する暴力団に関与していないこと。
- (2) 本事業で補助対象とする経費について、国、県、市町村その他公的支援機関等から同主旨の補助金等の交付を別途受けていないこと。
- (3) 本申請書に虚偽の記載のないこと。

令和7年9月12日 申請者（署名） 宮城 結丸
(※必ず本人が自署してください)

11 メールアドレス

メールアドレス	●●●●@●●.jp	普段使っている個人アドレスを記入してください。
---------	------------	-------------------------

当補助金の利用者に対し、後ほど出身校等における学校インターンシップに関するアンケートを実施しますので、御協力願います。

なお、御記入いただいたメールアドレスは、上記アンケート以外には利用しません。