別記様式

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　　年　　　月　　　日

宮城県知事　村井嘉浩　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（申請者）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（電話番号　　　　　　　　　　　　　　　）

出身校等における学校インターンシップ旅費補助金交付申請書（兼実績報告書）

標記補助金の交付を受けたいので、出身校等における学校インターンシップ旅費補助金交付要綱第６条の規定により、下記の通り申請します。

記

１　**交付申請額**　　　　　**金　　　　　　　　　円**（３③から転記してください）

　　　　　　　　　　　　　※交付申請額が２５，０００円を超えないように申請してください。

２　在籍大学等・居住地

|  |  |
| --- | --- |
| 大学・学部・学科等 |  |
| 大学所在地 |  |
| 居住地住所 |  |

３　交付申請額の積算

|  |  |
| --- | --- |
| ①実際にかかった費用※経路を４に、宿泊先を５に記載 | 円 |
| ②　補助金の上限額 | ２５，０００円 |
| ③　交付申請額（①と②比較して、低い方の金額） | 円 |

４　経路等（往復の経路を記載。ただし、対象期間（原則として学校インターンシップ開始１週間前から終了１週間後）でのものを記載。）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 日付 | 交通機関の名称 | 乗車地（駅名など） | 降車地（駅名など） | 金額（円） |
| 月　　日 |  |  |  |  |
| 月　　日 |  |  |  |  |
| 月　　日 |  |  |  |  |
| 月　　日 |  |  |  |  |
| 月　　日 |  |  |  |  |
| 月　　日 |  |  |  |  |
| 月　　日 |  |  |  |  |
| 日付 | 交通機関の名称 | 乗車地（駅名など） | 降車地（駅名など） | 金額（円） |
| 月　　日 |  |  |  |  |
| 月　　日 |  |  |  |  |
| 月　　日 |  |  |  |  |
| 月　　日 |  |  |  |  |
| 月　　日 |  |  |  |  |
| 月　　日 |  |  |  |  |
| 月　　日 |  |  |  |  |

５　宿泊先（宿泊施設に宿泊した場合のみ記載）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 宿泊期間 | 宿泊施設名 | 宿泊施設所在地 | 金額（円） |
| 月　　日から月　　日まで |  |  |  |
| 　　月　　日から　　月　　日まで |  |  |  |

６　補助金振込先　　※　申請者本人の口座を記載してください

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 |  | 本支店名 |  |
| 預金種別 | 　普通　・　当座 |
| (フリガナ) |  |
| 口座名義人 |  |
| 口座番号 |  |  |  |  |  |  |  | （左詰で記入してください） |

７　実施校証明

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施校 | 実施校名 |  |
| 所在地 |  |
| 電話番号 |  |
| 体験期間 | 令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日実施校における対面での事前打合せ　　□なし　　□あり　（実施日　令和　　年　　月　　日） |
| 参加確認欄（※） | 　上記の者は、出身校における学校インターンシップに参加したことを確認しました。職・氏名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |

※　参加者は、実施校欄及び体験期間欄を記入の上、実施校の担当者に参加確認欄の記入を依頼してください。

**実施校御担当の方にお願い：本書への記載に御協力ください。**（押印不要） なお、事実確認のため、宮城県教育委員会から連絡させていただく場合があります。

８　申請者の出身校

　　　　□実施校

　　　　□実施校以外　都道府県名・学校名（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

９　添付書類

　（１）交通費及び宿泊費を支払ったことが証明できるもの

|  |
| --- |
| 【添付書類は、こちらに貼ってください】（添付書類の例）・領収書、クレジットカードの明細・乗車前の切符のコピー・降車時に駅で無効印を押した切符・ＩＣカード（Suica、Pasmoなど）の利用履歴を印刷したもの※スペースが足りない場合は、別途台紙（任意様式）に貼り付けて提出してください。支払いを証明できる書類などがない費用は申請対象とならないので、十分ご注意ください。 |

（２）大学等の在籍を証明できるもの

|  |
| --- |
| 【添付書類は、こちらに貼ってください】（添付書類の例）・学生証のコピー・在学証明書※スペースが足りない場合は、別途台紙（任意様式）に貼り付けて提出してください。 |

（３）居住地を証明できるもの

|  |
| --- |
| 【添付書類は、こちらに貼ってください】（添付書類の例）・運転免許証のコピー・住所の入った公共料金の領収書（電気料金、水道料金など）のコピー※スペースが足りない場合は、別途台紙（任意様式）に貼り付けて提出してください。 |

10　誓約事項

　　補助金の交付申請にあたり、以下の事項について誓約します。

（１）暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第７７号）第２条に規定する暴力団に関与していないこと。

（２）本事業で補助対象とする経費について、国、県、市町村その他公的支援機関等から同主旨の補助金等の交付を別途受けていないこと。

（３）本申請書に虚偽の記載のないこと。

 　　　年　　月　　日　　申請者（署名）

　　　　　　（※必ず本人が自署してください）

11　メールアドレス

|  |  |
| --- | --- |
| メールアドレス |  |

当補助金の利用者に対し、後ほど出身校等における学校インターンシップに関するアンケートを実施しますので、御協力願います。

なお、御記入いただいたメールアドレスは、上記アンケート以外には利用しません。