

IV 関係様式

■ 中堅養護教諭資質向上研修に係る作成文書一覧

様式	文書名	作成者	提出期限
様式1 (P.15)	研修計画立案のための評価票	当該養護教諭 →校長	※市町村立学校は、市町村教育委員会から示された期日に従う。 ※市町村立学校は、様式1は親展扱い。 まとめて提出 締切：令和8年5月15日(金) ※様式3は代替がある対象者分のみ
様式2 (P.16)	研修計画書	当該養護教諭 →校長	
様式3 (P.17)	代替申請書	校長	
様式4 (P.18)	選択研修変更願	校長	研修計画提出後、変更する場合に提出。
様式5 (P.19)	選択研修報告書 ※2回以上の研修会は終了後1枚にまとめて提出	当該養護教諭	※市町村立学校は、市町村教育委員会から示された期日に従う。 8月末日まで受講分 締切：令和8年9月30日(水) 9月以降受講分 締切：令和9年1月29日(金)
様式6 (P.20、21)	成果報告書(事後評価票を含む)	当該養護教諭 →校長	※市町村立学校は、市町村教育委員会から示された期日に従う。 ※市町村立学校、県立学校ともに、様式6は親展扱い。 締切：令和9年2月26日(金)
様式7 (P.22)	研修報告書	当該養護教諭 →校長	
様式例 (P.23)	校内研修記録(例)	当該養護教諭	※学校保管

1 上記の各種様式は、総合教育センターホームページからダウンロードして使用する。

◆総合教育センター <https://www.pref.miyagi.jp/site/sokyos/>

「各種様式ダウンロード」→「中堅教諭等資質向上研修」→「中堅教諭等資質向上研修様式一覧(養護教諭・栄養教諭)」

2 提出方法と提出先

(市町村立学校) ^(紙媒体またはPDF) 校長 → ^(紙媒体またはPDF) 市町村教育委員会 → ^(PDF) 教育事務所 → 総合教育センター
 ※各市町村立学校は、市町村教育委員会から示された期日に従い、市町村教育委員会を經由して総合教育センターに提出すること。

※教育事務所から総合教育センターへの提出は、教職研修班宛でデスクネットメール(ウェブメール)で提出すること。なお、親展扱いの様式については、メールの件名に「親展」と明記すること。

(県立学校) ^(PDF) 校長 → 総合教育センター
 ※総合教育センターへの提出は、教職研修班宛でデスクネットメール(ウェブメール)で提出すること。なお、親展扱いの様式については、メールの件名に「親展」と明記すること。

(市立高等学校) ^(紙媒体またはPDF) 校長 → ^(PDF) 市教育委員会 → 総合教育センター
 ※総合教育センターへの提出は、教職研修班宛で電子メールで提出すること。なお、親展扱いの様式については、メールの件名に「親展」と明記すること。

研修計画立案のための評価票

学校名	〇〇〇市立〇〇〇学校	職氏名	養護教諭	〇〇	〇〇				
項目	観 点	自己評価 (〇を記入)				校長評価 (〇を記入)			
		A	B	C	D	A	B	C	D
学校の教育力を構成する実践力	保健管理力	学校保健安全法を踏まえ、健康診断や健康観察等で得た保健情報から把握した健康課題の解決に向けて、計画的・組織的に取組を推進するとともに他の教職員への助言・指導ができる。 他の教職員、外部の関係機関と連携し、健康診断や健康観察の結果を踏まえた疾病や感染症の管理・予防とともに、他の教職員への助言ができる。 救急処置及び事故等の対応ができる。							
	保健教育力	他の教職員、外部の機関との連携・協働による指導計画の作成や担任や生徒指導主事としての役割を担うことができる。また、校内外の健康相談や健康指導の立案・改善に助言することができる。							
	健康相談及び保健指導力	教育相談やカウンセリングカウンセラー等校内外の機関と連携し、協働して体制を構築し、保健組織活動を推進できる。							
	子供理解	子供たちの成長の段階等に応じた支援に関する専門的知識を有し、他の教職員への助言ができる。 発達障害を含む障害等への理解など、子どもたちを多面的・総合的に理解し、他の教職員への助言ができる。 心のケアの充実のため、子供たちの心の変化や状況を中長期的に把握できるとともに、その視点を持つことの必要性を他の教職員へ助言できる。							
	学校を支える力	地域・関係機関と連携・協働して体制を構築し、保健組織活動を推進できる。 学校教育目標等の実現に向けて、地域・学校の実情や子供たちの健康課題を踏まえ、保健組織活動を推進し、適切に実施できるとともに、他の教職員との共有ができる。 他の教職員とのコミュニケーションを保ち、協働に向けた協調性を発揮し、調整ができる。 日常的な関わりや情報共有の中から子供たちの変化に気づき、いじめや不登校等の早期発見・対応を学校全体で共有するとともに、組織的対応と体制整備を支援できる。 地域・保護者や学校外の専門家・関係機関との信頼関係の下での連携・協働による支援活動の推進に貢献し、他の教職員への助言ができる。							
実践力の基盤となる意欲・人間性等	教育への情熱	子供たちに対する深い愛情を持っている。 教員としての高い使命感と情熱を持っている。 子供の命を守る強い覚悟を持っている。 学校を安全で安心な学びの場とする意識を持っている。 教育者としての高い倫理観を持っている。							
	たくましく豊かな人間性	精神的なたくましさを備えている。 広く豊かな教養と常識を身につけている。 コミュニケーション力を備えている。 他者を思いやる心を持ち、協働に取り組むことができる。 心身の健康を保持し、適切な生活習慣を身につけている。							
	自己研鑽力	高度専門職としての教育公務員としての責務を自覚し、自ら学び続け、成長し続ける意欲を持っている。 課題意識を持って改善に努めることができる。 客観的な自己分析ができる。 教員同士で共に学び合う意識を持っている。 OJTを支援し、若手教員への助言ができる。							
主な研修歴	例) (H〇〇) 〇〇〇研修会 (H〇〇) 〇〇〇研修会 (R〇) 〇〇〇〇講習 ※欄に入る程度で記入してください。								
校長所見	※打ち込んでいただいて構いません。 4月1日以降の日付 令和 8 年 4 月 〇 日 〇〇〇市立〇〇〇学校 校長 〇〇 〇〇〇 (公印省略)								

自己評価 (個人内評価)

得意 (強み) ← A B C D → 不得意 (弱み)

どちらも「〇」を打ち込んでください。

校長評価

中堅養護教諭として期待される水準を

A・・・上回る
B・・・やや上回る
C・・・やや下回る
D・・・下回る

学校名 ○○○○市立○○○○中学校 氏名 ○○ ○○ 校内研修テーマ 例) 専門性を生かした校内における危機管理のあり方

月	校内研修 日数	校内研修 内容	校外研修				備考	
			基本研修・専門研修 (会場等)		選択研修 (会場等)			
			基本研 日数	専門研 日数	選択研 日数			
4月	4 / 10	【講話】 事故発生時における校内の緊急時体制	1					
5月			5 / 1 ~ 5 / 29	1	1			
6月			5 / 21 専門研修1 (総合教育センター)			6 / 6 重度		
7月			6 / 19 基本研修2 (総合教育センター)	1				
7月	7 / 7	【協議】 SC・SSW・特別支援コーディネーターとの健康課題についての協議						
7月	7 / 24	【実技実習】 教職員対象のAED講習会 (企画・運営)	2					
8月	8 / 20	【講義】 精神保健研修会 (運営と受講)	1	8 / 17 ~ 9 / 18	0.5			
9月	9 / 4	【授業実践】 第6学年体育科保健領域「病気の予防」	1	9 / 24 専門研修2 演習 (総合教育センター)	0.5	9 / 18 食物アレルギー・アナフィラキシー対応研修会	1	
10月				10 / 16 専門研修3 (総合教育センター)	1			
11月				11 / 6 基本研修3 (総合教育センター)	1	11 / 27 養護教諭スキルアップ研修会		
12月								
1月					1			
2月								
3月								
計		※ 授業実践 合計	1	校内研修 合計	5 日	基 選択研修 合計	3	校外研修 合計
		※ 授業実践以外の研修 合計	4	専門研修 合計	4	※ 代替申請 合計		10 日

注意!!

この様式に記入しても研修会を申し込んだことにはなりません。選択研修については、各自の申し込みになります。作成の際は、実施計画P.12、13の選択研修を必ず確認し記入してください。

保健教育に関する授業実践は、養護教諭の職務「保健教育」に基づき、1回以上行うこととします。ただし、授業実践は保健指導、個別指導及び啓発活動を除きます。

基本研修は「左列」に、専門研修は「右列」に入力してください。

「No.4 その他」の研修を選択した場合は、備考欄に「その他」と記入してください。

1~3日になるように計画してください。

代替申請がある場合には、必ず様式3を添付してください。

合計5日になるように計画してください。

合計8~10日になるように計画してください。

○○○○市立○○○○中学校 養護教諭 ○○○○市立○○○○中学校 中堅養護教諭資質向上研修計画書を、上記のとおり提出します。 ○○ 教育委員会 教育長 ○○○○ (省略)

令和 8 年度中堅養護教諭資質向上研修
代替申請書

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

〇〇〇市教育委員会教育長 殿

【市町村立学校】
市町村教育委員会教育長宛てで作成してください。
【県立学校】
総合教育センター所長宛てで作成してください。

学校名 〇〇〇市立〇〇小学校

校 長 〇〇 〇〇 (公印省略)

下記のとおり相違ないことを証明し、選択研修の代替を申請します。

記

上の学校名を入力すると、自動入力されます。

学 校 名	〇〇〇市立〇〇小学校
養 護 教 諭 氏 名	〇〇 〇〇
代 替 日 数	1 日
該 当 研 修 等	独立行政法人教職員支援機構主催研修
備 考	修了証の写しを添付

「代替日数」と「該当研修等」は、総合教育センター担当指導主事に問い合わせ、確認の上、入力してください。

修了証等の写しがある場合は、備考欄にも入力してください。

※所定のルートで提出してください。

令和 8 年度中堅養護教諭資質向上研修
選 択 研 修 変 更 願

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

〇〇〇市教育委員会教育長 殿

【市町村立学校】
 市町村教育委員会教育長宛てで作成してください。
 【県立学校】
 総合教育センター所長宛てで作成してください。

学校名 〇〇〇市立〇〇小学校

校 長 〇〇 〇〇 (公印省略)

下記のとおり、選択研修の変更をしたいので、許可くださるようお願いいたします。

記

養護教諭氏名	〇〇 〇〇	
変 更 前	研 修 会 名	養護教諭スキルアップ研修会 (宮城県総合教育センター)
	研 修 期 日	令和 8 年 11 月 27 日 (金) ~ 令和 年 月 日 ()
	研 修 会 場	宮城県総合教育センター
	研 修 内 容	複雑化・多様化する児童生徒の健康課題に対応するため、養護教諭としての専門性向上と、実践におけるスキルアップを図る。
変 更 後	研 修 会 名	総合教育センター・長期研修研究発表会 (宮城県総合教育センター)
	研 修 期 日	令和 9 年 2 月 10 日 (水) ~ 令和 年 月 日 ()
	研 修 会 場	宮城県総合教育センター
	研 修 内 容	宮城県の教育課題に向けて研究に取り組んだ「教育課題研究研修」と、研修員が設定したテーマにより教科・領域の指導実践に係る研究に取り組んでいる「実践力向上研究」の研究・研修成果の発表を聴講する。
事 由 (具 体 的 に)	体調不良により11月27日の養護教諭スキルアップ研修会を欠席したため、年度途中でも申し込みのできる研修から、中堅養護教諭としてこれから学校の力となっていくための知見を深めることを目的として、長期研修研究発表会の受講への変更を希望します。	

研修会の名称の後に、「(研修会の主催団体名)」を必ず記入してください。

プルダウンリストは、直接入力もできます。

※所定のルートで提出してください。

変更に関する具体的な事由を記載してください。
 ※ 自身の研究テーマを踏まえて考えること。

令和8年度中堅養護教諭資質向上研修

成果報告書

学校名	〇〇市立〇〇〇小学校	職氏名	養護教諭	〇〇 〇〇
-----	------------	-----	------	-------

1 主な研修内容と成果

校外研修	
<p>主に、</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 基本研修1~3 ■ 専門研修1~4 ■ 選択研修 <p>について、どのような学びがあったのかを具体的に記入してください。</p>	

校内研修	
校内研修テーマ	例) 専門性を生かした校内における危機管理のあり方
<p>自身の校内研修テーマについての研究内容を分かりやすくまとめて記入してください。</p>	

2 今後の研修課題

<p>中堅養護教諭としての自分自身のこれからの展望を含めて、記入してください。</p>

3 中堅養護教諭資質向上研修の事後評価

項目	観 点	自己評価 (○を記入)				校長評価 (○を記入)			
		A	B	C	D	A	B	C	D
学校の教育力を構成する実践力	保健管理力	<div style="border: 2px solid red; padding: 10px; text-align: center;"> <p>自己評価(個人内評価)</p> <p>得意 ← A B C D → 不得意 (強み) (弱み)</p> <p>研修を通しての変容を加味しながら自己評価を行う</p> </div>							
	保健教育力								
	健康相談及び保健指導力								
	子供理解								
	学校を支える力	<div style="border: 2px solid red; padding: 5px; display: inline-block;"> <p>どちらも「○」を打ち込んでください。</p> </div>							
実践力の基盤となる意欲・人間性等	教育への情熱								
	たくましく豊かな人間性								
	自己研鑽力								

以上のとおり報告します。

令和 9 年 〇 月 〇 日

学校名 〇〇市立〇〇〇小学校

職・氏名 養護教諭 〇〇 〇〇

校長所見	<p>※打ち込んでいただいて構いません。</p> <div style="border: 2px solid red; padding: 5px; display: inline-block; margin-top: 10px;"> <p>「学校名」「氏名」は表の学校名・氏名を記入していると自動入力されます。</p> </div>		
	令和 9 年 〇 月 〇 日	〇〇市立〇〇〇小学校	校長 〇〇 〇〇 (公印省略)

学校名	〇〇〇〇市立〇〇〇〇中学校		氏名	〇〇 〇〇		校内研修テーマ	例) 専門性を生かした校内における危機管理のあり方			
	校内研修		校内研 日数	校外研修				備考		
				基本研 日数	専門研 日数	選択研修 (会場等)			選択研 日数	
4月	4 / 10	【講話】 事故発生時における校内の緊急時体制	1							
5月				5 / 1 5 / 29	1	1				
				5 / 21						
6月				6 / 19	1		6 / 6 重度・重複障害教育研修会	1		
7月	7 / 7 7 / 24	【協議】 SC・SSW・特別支援コーディネーターとの健康課題についての協議 【実技実習】 教職員対象のAED講習会 (企画・運営)	2							
8月	8 / 20	【講義】 精神保健研修会 (運営と受講)	1	8 / 17 ~ 9 / 18		0.5				
9月	9 / 4	【授業実践】 第6学年体育科保健領域「病気の予防」	1	9 / 24		0.5				
10月				10 / 16		1				
11月				11 / 6	1		11 / 27 養護教諭スキルアップ研修会 体調不良で欠席			
12月				12 / 2		1				
1月										
2月							2 / 10 長期研修研究発表会 (総合教育センター)	1		
3月										
計	※ 授業実践 合計	1	校内研修 合計	基本研修 合計		3	選択研修 合計		3	校外研修 合計
	※ 授業実践以外の研修 合計	4		専門研修 合計		4	※ 代替申請 合計		0	

研修報告書では、実際に実施した期日・内容を記入してください。

選択研修を変更した場合は、
①変更前の研修を見え消しし、事由を併記してください。
②選択研修報告書変更願(様式4)を作成、提出してください。

③その上で、変更後の研修を記入してください。

注) ※は直接数字を打ち込んでください。

〇〇〇〇市立〇〇〇〇中学校 養護教諭 〇〇 〇〇 の令和8年度の中堅養護教諭資質向上研修報告書を、上記のとおり提出します。

〇〇〇〇市立〇〇〇〇中学校 校長 〇〇 〇〇 (公印省略)

(様式例)

中堅養護教諭資質向上研修 校内研修記録

学校名

職 氏名 養護教諭

月 日 ()	研修場所	
	時間帯	～
研修内容等		
感想		
備考		

月 日 ()	研修場所	
	時間帯	～
研修内容等		
感想		
備考		

注1 備考欄に、指導者所感を記入します。

注2 研修内容は簡潔に記入し、研修の改善等に活用できるようにしてください。

注3 校内研修の記録とし、作成後は学校保管としてください。