

みやぎ人財育成 基本方針 (事務職員)	大項目名	革新創造	論理展開	計画遂行	対人対応	自己確立	組織開発	県民視点への立脚
	細項目名	ビジョン形成 率先行動	情報志向 論理的思考	先手管理 業務改善	意思疎通 顧客対応	達成志向 学習力	組織活性化 育成支援	

階層別研修

悉皆 研修

研修会番号	J0150	主任主査級研修	申込不要
-------	-------	---------	------

目的・ねらい	主任主査に求められる役割について理解するとともに、コーチングに必要な知識と技能を修得することで、組織管理の支援・調整や育成支援能力を養う。
--------	---

対象者	設立区分	県立	市町村立	仙台市立	私立	その他
	対象	令和7年4月1日付け主任主査級昇任者及び当該研修未受講者				

【研修内容】

7月2日(水) 会場: 総合教育センター	講義・演習 講義・演習	主任主査に求められる役割等について コーチング研修
2月12日(木) オンライン研修	協議・情報交換	研修成果の活用について
事前・事後の eラーニング (詳細はシステム参照)	1日目事前:	NITS校内研修シリーズNo.148「教育現場におけるコーチングコミュニケーション」を視聴

【その他・連絡等】

2日目は半日(2時間程度)のリアルタイムオンライン研修です。詳細は、受講管理システムの研修会情報を確認してください。