

みやぎ人財育成 基本方針 (事務職員)	大項目名	革新創造	論理展開	計画遂行	対人対応	自己確立	組織開発	県民視点への立脚
	細項目名	ビジョン形成	情報志向	先手管理	意思疎通	達成志向	組織活性化	
		率先行動	論理的思考	業務改善	顧客対応	学習力	育成支援	

悉皆研修

研修会番号	J0120	主事・技師級研修	申込不要
-------	-------	----------	------

目的・ねらい	人材育成や自己の適正・能力・持ち味等について理解を深めるとともに、今後進みたい方向性や活躍する姿(キャリアビジョン)を描くことで、その実現に向かって、主体的・計画的なキャリア開発を図る。
--------	---

対象者	設立区分	県立	市町村立	仙台市立	私立	その他
	対象	採用から5年を経過した者(R3.4.1採用)及び該当研修未受講者				

【研修内容】

8月5日(水) 会場: 総合教育センター	講義 講話 講義・演習	創造性豊かで自律的に行動する事務職員を目指して キャリアステップ～先輩職員から学ぶ～ キャリアデザイン研修
事前・事後の eラーニング	特になし	

【その他・連絡等】

特になし
