

みやぎ人財育成 基本方針 (事務職員)	大項目名	革新創造	論理展開	計画遂行	対人対応	自己確立	組織開発	県民視点への立脚
	細項目名	ビジョン形成 率先行動	情報志向 論理的思考	先手管理 業務改善	意思疎通 顧客対応	達成志向 学習力	組織活性化 育成支援	

## 悉皆研修

研修会番号	J0110	新任職員研修	申込不要
-------	-------	--------	------

目的・ねらい	職務遂行に必要な基礎的知識と技能を修得することで、教育行政を担う公務員としての意識の確立を図るとともに、職場への適応力を養う。
--------	---

対象者	設立区分	県立	市町村立	仙台市立	私立	その他
	対象	令和8年度新規採用職員(知事部局からの入向者を除く)				

## 【研修内容】

4月1日(水)	【開講式】 講話 講話	新規採用教職員に期待すること 社会人としての心構えとマナー
会場:県庁		
4月9日(木)	【1日目】 講義・演習	オリエンテーション 職場におけるコミュニケーションの基本
会場: 東北自治総合研修センター		
4月10日(金)	【2日目】 講話 講義 講義 講義 講義・演習	新任職員に期待すること 宮城県職員として 教育委員会の組織 情報セキュリティについて 地方公務員の服務
会場: 東北自治総合研修センター		
5月8日(金)	【3日目】 講義・演習	職種別研修 <事務職員> 給与制度・旅費制度 <その他> 未定 親しまれる公務員(電話・窓口対応の実習)
会場: 総合教育センター	講義・演習	
6月9日(火)	【4日目】 講義・見学 協議	震災遺構視察 防災教育の実際
会場:県内震災遺構		
8月3日(月)	【5日目】 講義 講義	特別支援教育の推進 私たちの福利厚生
8月31日(月)		
オンライン研修		
10月1日(木)	【6日目】 講義・演習 講義・演習	タスク管理 法務・行政文書入門
会場: 東北自治総合研修センター		
10月2日(金)	【7日目】 講義・演習 講義・演習 演習	レジリエンス研修 サービス事例研修 6か月を振り返って 閉講式
会場: 東北自治総合研修センター		
4月3日(金)	【通年】 講義	教職員のメンタルヘルス ※公開期間は年度末までとしますが、令和8年9月30日(水)までに1回以上視聴すること
3月31日(水)		
オンライン研修		
事前・事後の eラーニング	3日目の事前 4日目の事前	基本の電話対応(電話のかけ方・電話の受け方) 教職員のための学校安全e-ラーニング 防災教育の観点から教職員に求められるもの 東日本大震災の伝承と防災教育

## 【その他・連絡等】

1日目・2日目及び6日目・7日目は、宿泊研修です。  
開講式及び4日目は、新規採用教員との合同研修です。  
通年と5日目は、オンデマンド研修です。Plantにログインし、期間内に視聴を完了してください。