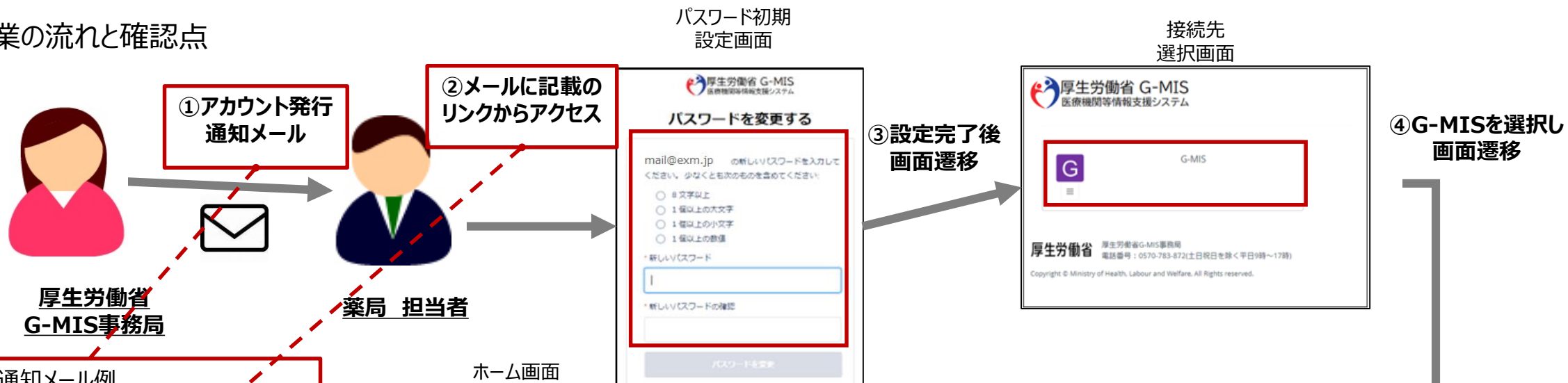


G-MISユーザーアカウント発行についての説明

○ 以下はG-MISのアカウント発行が行われた**薬局の担当者**に実施いただく内容です。

■ 作業の流れと確認点



アカウント発行通知メール例



ホーム画面



確認点

ログインに成功するとホーム画面が表示されます。

⑤ ユーザ基礎情報登録を選択し画面遷移

ユーザー基礎情報登録画面



移行されたデータの内容が表示されます。
担当者情報を変更する必要がある場合は、「修正」ボタンから変更を行ってください。

- ・ 名前
- ・ メール
- ・ 電話

確認点