第1.0版 2023年12月20日

【病院等・薬局向け】 G-MIS新規アカウント発行の手続説明資料

■ お問い合わせはこちらにお願いします。

宮城県医療政策課 医務班 TEL 022-211-2614 Mail imu@pref.miyagi.lg.jp

医療機能情報提供制度·薬局機能情報提供制度

- 医療機能情報提供制度・薬局機能情報提供制度は、医療機関等情報支援システム(以下「G-MIS」という。)及び全国統一的 な情報提供システム(以下「医療情報ネット」という。)を活用し、都道府県が実施主体として運用される。
- 病院等及び薬局は、G-MISを経由する方法等の都道府県知事の定める方法により、医療機能情報・薬局機能情報について、年1 回以上報告する。
- 都道府県は医療情報ネットを活用して、病院等及び薬局から報告された医療機能情報・薬局機能情報を公表し、住民・患者への 情報提供を行う。



医療機能情報提供制度・薬局機能情報提供制度の報告・公表方法が変わります

- アカウント発行:以下のURL、または、右記の二次元バーコードにアクセスし、「新規ユーザ登録申請」から申請ください。 URL: https://www.g-mis.mhlw.go.jp/user-Registration-Form
 - G-MISを利用した定期報告を実施予定でアカウント未取得の病院等及び薬局におかれましては、G-MISのアカウントが必要ですので、必ず定期報告開始までに「新規ユーザ登録申請」を行ってください。
 - なお、アカウント発行には、通常1~2週間程度かかります。申請が集中した場合には、発行までの期間が大幅に延びる可能性がありますので余裕を持って申請いただくようお願いいたします。
- ■令和5年度定期報告:令和6年1月頃からG-MISを利用した定期報告を開始します。
 - 令和5年度の定期報告は、令和6年1月5日より令和6年3月31日までを原則としていますが、都道府 県により開始日、終了日が異なる場合がございますので、詳細は、都道府県からの案内をご確認いただ きますようお願い申し上げます。
 - 以下のURL、または、右記の二次元バーコードにアクセスし、「定期報告」を実施してください。
 URL: <u>https://www.med-login.mhlw.go.jp/</u>
 - なお、令和5年度の定期報告を令和6年3月31日までに実施しなかった場合、令和6年4月1日に医療情報ネットでの報告内容の公表は行われないため、必ず3月末までの報告実施をお願いいたします。

■医療情報ネットでの公表:令和6年4月1日より医療情報ネットでの公表を開始いたします。

■ 医療機能情報提供制度・薬局機能情報提供制度の報告・公表スケジュール





新規ユーザ登録申請URL



G-MISログイン画面

アカウント発行に係る ユーザ登録申請について

■ 「新規ユーザ登録申請」のご利用方法をご案内しております。

利用者(報告機関)のG-MISアカウント申請方法

○ 令和5年11月13日以降、報告機関のアカウント申請方法は、G-MISの「新規ユーザ登録申請」を使って申請する方法となります。
 ○ 申請方法には、「利用者自らが申請」する場合と「都道府県が代理で申請」する場合がございます。



新規ユーザ登録申請が必要となる報告機関

- 医療機能情報提供制度・薬局機能情報提供制度の報告では、原則としてG-MISアカウントを取得いただきG-MISを利用した報告を 行うこととしております。ただし、インターネットを利用出来ない等の事情がある場合に限り、紙での報告を行うこととしております。
- G-MISを利用した定期報告を実施予定で、G-MISアカウント未取得の病院等及び薬局におかれましては、G-MISのアカウントの取得 が必要となります。以下に示す報告機関に該当する場合、新規ユーザ登録申請が必要となります。
 - G-MISを利用して医療機能情報提供制度・薬局機能情報提供制度の報告を行う予定の機関で、アカウント発行が行われて いない機関

以下の理由等でアカウント発行ができなかった報告機関を含みます。

例: 令和5年4月から6月の申請時、メールアドレスの記載誤りでG-MIS新規ユーザ登録ができなかった機関 アカウント発行申請後、G-MIS利用案内メール到達前に担当者の異動等で申請時のメールアドレスが変更となった 機関^{*1}

等

■ G-MISを利用して医療機能情報提供制度の報告を行う予定の機関で、既にアカウントを保有しているが、医療機能情報提供 制度の報告権限が付与されていないため、メニュー画面の「医療機能情報提供制度ボタン」押下時に権限が存在しない旨のメッ セージが表示される状態の機関

※1 アカウント発行申請後、G-MIS利用案内メール到達前に担当者異動等でメールアドレスが変更となる場合には、以下の2つの場合が想定されます。

①申請時のメールアドレスが「無効」となっており、G-MIS利用案内メールが送信エラーとなる場合

②申請時のメールアドレスは「有効」であり、G-MIS利用案内メールは受信したが、そのメールの閲覧権限を持つ方がおらず、メールが閲覧できない場合

①のケースは、「新規ユーザ登録申請」をしていただき、新しいメールアドレスでのアカウント発行が必要となります。

②のケースは、「新規ユーザ登録申請」を行っても、新しいアカウントが発行できませんので、都道府県の窓口に報告機関名、機関コード(機関コードが分からない場合は、都道府県 でお調べします。)、変更前メールアドレス、変更後メールアドレスをご連絡いただきますようお願いします。 ①利用者自らが申請する場合の流れ(1/5)

○ 令和5年11月以降のG-MISの「新規ユーザ登録申請」は、以下のURL、または、右記の二次元バーコード から申請可能です。

https://www.g-mis.mhlw.go.jp/user-Registration-Form

- 本画面へのリンクについては、厚生労働省の医療機能情報提供制度ホームページ、及び、薬局機能情報提 供制度ホームページに掲載中です。
- また、厚生労働省のホームページからは、新規ユーザ登録申請のG-MIS操作マニュアル、及び、よくある質問 をまとめた「Q&A」についても入手可能となっていますので、ご利用ください。





新規ユーザ登録申請URL

①利用者自らが申請する場合の流れ(2/5)

○ 利用者自らが申請する場合には、以下の流れとなります。



- 厚生労働省ホームページまたは、URL(https://www.gmis.mhlw.go.jp/user-Registration-Form)のダイレクト 入力により、「新規ユーザ登録申請」画面を表示する。(前頁参 照)
- メールアドレスを入力し、「私はロボットではありません。」にチェックを入れて、「確認」ボタンを押す。

③ 入力したメールアドレスが正しいことを確認し、「認証メールを送信す る」をクリックする。

 ④ 厚生労働省G-MIS事務局 <u>info@g-mis.net</u> より認証コードが メールで連絡される。

⑤ メールに記載される「認証コード」を画面から入力し、「認証」をクリック する。

①利用者自らが申請する場合の流れ(3/5)

		↓ 前頁よりつづき
	P 厚生労働省 G-MIS の の 自動 の の の の の の の の の の の の の の の の	文字サイズの変更 💷 大 日大
	本面回は「回療輸給資料使い対変、英原輸給資料使い対変の統合を、	9-MSを用いて初めて行う予定の時限等・実気に所属する方」向けの半練展落です。
	よくあるご買問 (Q&Aはごちら)	
	G-MIS新規ユーザ登録中語フォーム	ФФЛЕХЛ ФАНИСИ: ФАЛТ
	その時間には、「「「「」」」では、「「」」の「」」では、「「」」の「「」」では、「」、「」」の「」」では、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、	************************************
		台は、入力しないでください。入力する場合は、半角原動の終までで入力 してください。
	* 機構語分 なし~-	- 機関利益分 なし
	・ 短当都強 ※出角で入力してくだきい。	(日本教育)ド生発で入力してください。
	・ 協会研算電気装置等 30から始まるルイフンなし半発展す00分支だ で入力してください。創業性能がていない場合に、機能運動の運動 用む参与を入力してください。	#11時 * メールアドレス 豊年と 200章#sample.com
		+
	利用規約、プライノ	「シーポリシー確認画面
		+
	入力内	容確認画面
		+
	学歴生労働省 G-MIS 医療職業等情報支援シスアム	X9947088 (23 A 94)
	G-MIS新規ユーザ登録申請フォーム	
	mai-Vareatiaturi.) 84195137) 84199888) 93/47
	申請番号: APF-00001750	
	副査内務による条約後、655年1月23日に、65551-ジョクの 以下、2000年12年時の日になります。	ULX-AUGUST.
ユーザ登録申請完了メール	なお、ころの単小を構築時間、第7番組シールでの目的でします 今回の時に「ドラちかい行りからある」なった日、日本市ちの日本 会が日本の「中美の情がなった」「」、パロンを注意れた、「ファイの 1) (以外房をタフンにつード)	MA。 にあまでは10月前でので、 - 東西市にするだかい。
(1x-2)	ファイルの長空両丁油、このページ支持了するには、ブラウザのワ 「気気支援	なントウを発してくたさい。
E つうしていていていていていた。 10年3月14日についていたのに、日本10年4日、10日、10日、10日、10日、10日、10日、10日、10日、10日、10	1996	89 2-5
		x-6.7% X
サンプル病院 ご抱当業様	automotion a	
G-MSユーザ登録年間が完了しました。 町浦研測による京都市了から1~2 満開を目途に G-MSユーザ争行の面向メールが示られます。		
回申請が選みあっている場合、更に相関を要する場合があります。子めご了来ください。 なお、ご入力頂いた中隔内容は、中方丁層知メールではお送りしまでん。	•	
開きせる際は、お手元に申請内容をご用意していただくとスルーズに対応が可能です。 示このメールは送意業務のメールアドレスから配像されています。		
ご道達いただいでもお茶えできませんのでご了菜ください。 申請を誤って登録したことにお気づきの場合、申請内容を確認されたい場合、その他ご不明点がある場合は、 智能の創進行者の運事物能量可提供利用:主要物物能量確認使利用の空口に利用い合わせください。		
< <p>< 至生学書をオージ、(各部:當作員の注意)が消載されています) </p> ■国際情報場場(共和定) Miga://www.miking.jp/stf/mm/gage_25657.ntml		
■軍現保給爆制提供制度 ()		

- ⑥「新規ユーザ登録申請」フォームから必要事項を入力する。 (機関名、機関コード、機関区分、機関判別区分、電話番号、保険 機関コード、郵便番号、都道府県、市区町村、町名・番地、建物 名、担当部署、担当者(姓)、担当者(名)、担当部署電話番 号、メールアドレス)
- (7) 利用規約およびプライバシーポリシーを確認し、チェックボックスにチェッ クを入れて、「確認」をクリックする。
- ⑧ 入力内容確認画面が表示されるので、「申請する」をクリックする。
- ⑨ 申請確認完了画面が表示されるので、「申請内容をダウンロードす」 る」をクリックし、ダウンロードファイルを必ず保管する。
- ⑪ 申請が完了すると、申請が完了したことを通知する「ユーザ登録申請」 完了メール」が厚生労働省G-MIS事務局 info@g-mis.net より 送信される。

※「ユーザ登録申請完了メール」は、申請が完了したことをお知らせ するメールです。アカウントが発行されるまでしばらくお待ちいただくようお 願いいたします。

①利用者自らが申請する場合の流れ(4/5)

- 利用者の申請が完了すると、都道府県での承認が実施されます。
- 申請内容により、都道府県から「却下」される場合がありますので、ご注意ください。



※既存のアカウントでログインすると、メニュー画面に「医療機能情報提供制度ボタン」、「薬局機能情報 提供制度ボタン」があり、ボタン押下すると、G-MISによる報告の開始日は令和6年1月5日であること のメッセージが表示されます。なお、令和6年1月5日以降は実際の報告画面が表示されます。

①利用者自らが申請する場合の流れ(5/5)

○ 都道府県での承認後、通常1~2週間程度でG-MISのアカウントが発行されます。

- G-MIS事務局で申請情報の確認手続きが行われると、「①事前確認メール」が配信されます。
- 正常にメール配信されれば、翌営業日以降、「②G-MIS利用案内メール」が配信されます。



「②G-MIS利用案内メール」の案内に従い、メールに記載のURLから「パスワード設定」を行うと、ログイン完了となります。 ※なお、コロナ関連業務等で既にG-MISアカウントを保有しており、申請を受けて新たに医療機能情報提供制度の報告権限が 付与された場合には、「③G-MIS利用案内既存のご利用者確認依頼メール」が配信されます。(アカウント<u>申請時点で既に</u> 医療機能情報提供制度の報告が行える権限をもつアカウントを保有していた場合、メールは届きません。) 以下のURLにアクセスし、メールに記載されるログインIDでログインして、「医療機能情報提供制度ボタン」押下時に権限が存在 しない旨のメッセージが表示されずに正常に画面遷移されるかをご確認いただくようお願いいたします。 https://www.med-login.mhlw.go.jp/

①事前確認メール (イメージ) ②G-MIS利用案内メール (イメージ) 件名:【厚牛労働省G-MIS事務局】G-MISログイン 件名:【厚生労働省G-MIS事務局】G-MISPカ IDのお知らせ及びパスワード設定のご依頼 ウント発行にかかる事前のご連絡 送信元:G-MIS事務局(info@g-mis.net) 送信元:G-MIS事務局(info@g-mis.net) ** 【厚生労働省G-MIS事務局】システムのご案内 - メッセージ (HTML 形式) 国 -↑ ↓ ■ 【厚生労働省G-MIS事務局】G-MISアカウント発行にかかる事前のご連絡 - メッセージ (デー) メッセージ 挿入 オプション 春式設定 校開 ヘルプ ♀ 何利しますか メッセージ ヘルプ 📿 何をしますか 2023/01/24 (火) 18:26 原生労働省 G-MIS事務局 <info@g-mis net> 【厚生労働省G-MIS事務局】G-MISアカウント発行にかかる事前のご連絡 厚生労働省 G-MIS事務局 <info@g-mis.net> 22.0 【厚生労働省G-MIS事務局】システムのご案内 宛先 サンプル湾院 ご相当者様 サンプル病院 山田 太郎 様 G-MIS のユーザ名(ログイン ID)発行に先立ち、管舷の部道府県から、または新規ユーザ登録申請画面から申請いただいた 「報告機関名及び住所」が正しいかをご確認ください。 翌営業日以降 報告機関名:○○病院 G-MIS へようこそ! システムをご利用するには [パスワードリセット用 URL] なお、今和5年度のオンライン報告は開始時期が転道府県により異なります。 にアクセスし、パスワードを設定してください。 定期報告の開始時期については管轄の都道府県から追ってご連絡をいたします。 また、医療機能・薬局機能情報提供制度の概要については、厚生労働省の下記 URL のページで説明しております。 ユーザ名:[ユーザ ID] ※このメールは送信専用のメールアドレスから配信されています。 ご返信いただいてもお答えできませんのでご了承ください。 2回目以降のアクセスはこちらから <厚生労働省ホームページ> [ログイン URL] ■医療機能情報提供制度 https://www.mhlw.go.jp/stf/newpage_35867.html よろしくお願いします。 ■第层機能情報提供制度 https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/kenkou_iryou/iyakuhin/kinoujouhou/index_00003.htm ※このメールは送信専用のメールアドレスから配信されています。 ご返信いただいていお答えできませんのでご了承ください。 厚生労働省 G-MIS 事務局 Copyright @ Ministry of Health, Labour and Welfare, All Rights reserved このURLをクリックし、パスワード設

定を行ってください。

③G-MIS利用案内既存のご利用者 確認依頼メール (イメージ) 件名: [厚生労働省G-MIS事務局]報告機関内で

作名: 「厚生労働省G-MIS事務局」報告機関内で のG-MISご利用者の確認依頼 送信元:G-MIS事務局〈info@g-mis.net〉

	2023/10/31 (火):	10:17 MTC地球日日	<info@a.r< th=""><th>mis not></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th></info@a.r<>	mis not>								
1-1	厚生方面值 G- 【厚生劳谢省G-MIS	MIS市场同 5事務局1報告補	<info@g-r 観内でのG-M</info@g-r 	mis.net> ISご利用者の	確認依賴							
宛先												
サンプル	病院 ご担当者	禄										
G-MIS #	f規ユーザ登録中 R・ADE-VVVVV	申請に基づさ vvv1	、黄徳間に	G-MIS ユ	レーサから	羌行9	キチであるこ	ことを確	認させて	いただき	ました。	
T-H-DEM.	S · AFT-AAAAA	~~~]										
報告核	開名:○○病院					L						
住所:	00県00市0	О≣тххх	ххх			L						
奏機業	でご利用中のコ	- ザ名(ロ	グイン ID)	: XXXXXXX								
1.87.0.0		11.4 11.41.4m										
上記の戸		(目7:17)開日	UNB 101									
お手数で	はございますか	管理の起連	容慮の「座	度操約得到	F18-41.00	ie - 1	美尼均约得 3	经提供金	ilæl の空	DA .74	温くだ:	8 L L
お手数で	はございますか	管轄の都道	府県の「医	療機能情報	服提供制	l∉ · I	期局機能情 ;	段提供 参	度 の窓	ロへご別	絡くだ;	さい。
お手数で	はございますか つきましては、	管轄の都道が 既にユーザ:	府県の「医 名(ログイ	康機能情報 ン ID)が ^j	段提供制 発行済み	l度・J kでG	裏局機能情 -MIS をご利	報提供参 利用いた	∥度」の窓 ∶だいてお	口へご選 ります。	絡くだ 既存で弾	きい。 単行済み
お手数で 貴機関に ユーザに	はございますか つきましては、 対しては医療物	 管核の都道/ 既にユーザ: 総信報提供! 	府県の「医 名 (ログイ 制度がご利	療機能情報 ン ID)が 用できる様	፼提供制 発行済み ∎限を追	度・J FでG I加し1	車局機能情 -MIS をご利 ております。	限提供≉ 利用いた	∥度」の窓 ∶だいてお	口へご連 ります。	絡くだ; 既存で弾	さい。 目行済み
お手数で 貴機関に ユーザに G-MIS 1	はございますが つきましては、 対しては医療機 計りたオンライ	(管轄の都道) 既にユーザ: 総債報提供! (ン報告では)	府県の「医 名(ログイ 制度がご利 、そちらの	療機能情報 ン ID)が引 用できる間)ユーザか;	₹提供制 発行済み 豊限を追 ら報告を	度・1 *でG 加しい :行っ	車局機能情 -MIS をご利 ております。 てください	解提供参 引用いた 。	∥度」の窓 ∶だいてお	口へご通 ります。	絡くだ 既存で弾	きい。 創行済み
お手数で 麦税関に ユーザに G-MIS 1 医療機能	 (はございますが) つきましては、 対しては医療機会 注用いたオンライ 情報提供制度・ 	 (管轄の都道) 既にユーザ: 総備報提供 (ン報告では 薬局機能情報 	府県の「医 名 (ログイ 制度がご利, に、そちらの 報提供制度	療機能情報 ンID)が 用できる ローザから の概要につ	程提供制 発行済み 豊限を追 ら報告を ついては	度・3 にでG いわしい に厚い に厚い	第局機能情報 -MIS をごれ ております。 てください 主労働省の ⁷	暇提供参 り用いた 。 下記 UR	』度」の窓 :だいてお :L のペー;	ロヘご連 ります。 ジで説明)	絡くだ: 既存で弾 しており	さい。 目行済み ます。
お手数で 貴機関に ユーザに G-MIS 医療機能 第二の	はございますが つきましては、 対しては医療機 (用いたオンライ 情報提供制度・ ールけ送信専門	管核の部道/ 既にユーザ: 総備報提供! (ン報告では 薬屋機能情報)	府県の「医 名 (ログイ 制度がご利, に、そちらの 報提供制度	康機能情報 ンID)が引 つてきる様 の概要につ	設提供制 発行済み 豊限を追 ら報告を ついては ています	度・1 にでG いた に 厚 に に 見 で の の に い に の の の の の の の の の の の の の の の	INISをごれております。 ております。 てください 主労働者の	 取提供参 川用いた 下記 UR 	』度」の窓 ∶だいてお ℃のペーう	ロヘご連 ります。 ジで説明)	絡くだ 既存で弾 しており	さい。 11行済み ます。
お手数で 貴機関に ユーザに G-MIS1 医療機能 ※このメ ご该様	はございますが つきましては、 対しては医療術 (用いたオンライ 情報提供制度・ ールは送信専用	 管核の部道/ 既にユーザ: 総信報提供# (ン報告では (のメールア) (等えできま) 	府県の「医 名 (ログイ 制度がご利. 、そちらの 報提供制度 ドレスから)	康機能情報 ンID)が引 つできる相 コーザから の概要につ 配信されて えくださ	程 提 供 制 新 朝	度・3 にでG に行って、 に に で の の に の の の の の の の の の の の の の の	INISをごれ ております。 てください 主労働省の ¹	W提供参 利用いた 。 下記 UR	』度」の窓 ∷だいてお にのペーう	ロヘご連 ります。 ジで説明)	絡くだ 既存で弱 しており	さい。 計済み ます。
お手数で	信に ざいますか つきましては、 対しては医療時 にたオン制度・ ールは送信専用 いただいてもお	 「菅核の郭道) 既にユーザ: 総備報提供 (ン報告では 薬屋機能情報 のメールア (答えできま) 	府県の「医 名 (ログイ 制度がご利, 、そちらの 報提供制度 ドレスから せんのでご	康機能情報 ンID)が引 いできるが についていていた。 の概要につい 配信されて 了承くださ	 現提供制 発目行を告ていている でいい。 	i度・3 ※でG い加し1 注行っ に 厚 。	二 周 機能情: - MIS をごれ ております。 てください 主労働者の ・	W提供参 り用いた 。 下記 UR	J度」の窓 だいてお L のペーう	ロヘご運 ります。 ジで説明)	絡くだ 既存で勇 しており	さい。 11行済み ます。
お手数で 貴機関にに G-MIS1 低のメ ご返復 く厚生男	信に ろいておん はございますか つきましては、 注用いたオンライ 信報連供制度・ ールは送信専用 いただいてもお 働者ホームペー	 「菅枝の都道」 既にユーザ: 総信報提供 (ン報告では (のメールア (答えできま) ジ> 	府県の「医 名 (ログイ 制度がご利) に、そちらの 転提供制度 ドレスから せんのでご	康純能情報 ンID)が明 の の て で まなれて こ の 伝表 に て な く だ さ	提供制 発展研 を告 に い こ い こ い こ い こ い こ い こ い こ い こ い こ い こ い こ い こ い こ い こ い い こ い い こ い い こ い い い い い い い い い い い い い	度・3 にでG に行って に 厚 い。	車局機能情 -MIS をご利 ております。 てください 主労働省の [™]	暇提供 傳 り用いた , , 下記 UR	川度」の窓 だいてお にのペー?	ロヘご運 ります。 ジで説明	絡くだ 既存で勇 しており	さい。 11行済み ます。
お手数で 奏機関には G-MIS 和 E 康振級 ※ このの ご 返信 学生 常様	合にございますが つきましては、 アオレマは医療機 に用いたオンライ ールは送信専用 いただいてもお 働者ホームペー 総情報提供制度	 管核の部道/ 既にユーザ: 総備報提供 (ン報告では のメールア (マさま・ ジン 	一府県の「医 名(ログイ 利 家であらの に、程供制度 ドレスからう だ せんのでご	療機能情報 → ID)が明 コーマーザから の概要について 配信されて できれて されて	程提供制 発行液道を含むです。 ています。	度・3 にで G に に に に に 。	車局機能情報 -MIS をごれ ております。 てください 主労働音の ・	程提供 小用 いた 。 下記 UR	J度」の窓 だいてお 1∟のペーう	ロヘご選 ります。 ジで説明)	絡くだ 既存で勇 しており	さい。 目行済み ます。
お手数で 責機関には G-MIS機 ※このが ご返復 <属生業機 https://	はこざいますが つきましては、 別しては医療機 (用いたオンライ ールは送信専用 いただいてもお (動音ホームペー 総情報提供制度 www.mhlw.go.);	管轄の都運が 既にユーザ: 総備報提供は (ン報告では (ン報告では (ン報告では (ン マ を で) を 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	府県の「医 一 府県の「医 名 (ログイ 制度がご利) に、そちらの 報連供制度 ドレスから けなんのでご age_35867.1	康純能情報 デ HD) が お HD) が 日 つ き ひ か い の 概要 に い む 化 で ま く だ き html	程提供制 発展税 新工業 新工業 新工業 かいしょう ひょうしょう ひょうひょう ひょうしょう ひょうひょう ひょうひょう ひょうしょう ひょうしょう ひょうひょう ひょうひょうひょう ひょうひょう ひょうひょうひょう ひょうひょう ひょうひょう ひょうひょう ひょうひょう ひょうひょう ひょうひょうひょう ひょうひょうひょうひょうひょうひょうひょうひょうひょうひょう ひょうひょうひょうひょうひょうひょうひょうひょうひょうひょうひょうひょうひょうひ	度・1 	車局機能情報 -MIS をごれ ております。 ておうます。 - てください - 5 - 5 - 5 - 5 - 5 - 5 - 5 - 5 - 5 -	限提供参 り用 いた 。 下記 UR	川度」の窓 :だいてお :Lのペーう	ロヘご選 ります。 ジで説明)	(絡くだ) 既存で乗 しており	さい。 11行済み ます。
お手数で 責任 G-MIS機 ※このメ ご返想 * を を 振動で に マ の メ で に で に で に の 、 で に の 、 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 、 、 の 、 、 の 、 、 の 、 、 の 、 、 、 、 、 、 、 の 、 、 、 の 、 、 、 の 、 、 、 、 、 の 、 、 、 、 、 、 、 の 、 、 、 、 、 、 の 、 、 、 、 、 、 、 、 、 の 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	合にございますが つきましては無度 (用いたオンライ ールは送信専用 いただいてもお 働音報提供制度・ (私をだいても別 www.mhlw.go.jg)	管轄の都運が 既にユーザイ 総備報提供では (ン駅告では (ン駅告では (ン駅告では (ン駅告では で) () (ンデールア () () () () () () () () () () () () ()	円示の「医」 一部では、 名(ログイ) 制度がご利 に、そちらの 転送供制度 ドレスから ドレスから しのでご 1800-35867.1 1800-35867.1	康純能情報 デージン 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	程提供制 発展報である いま でい。	度・1 	■局機能情報 -MIS をごれ ております。 てください 主労働省の ⁷	限提供参 り用いた 。 下記 UR	川度」の窓 :だいてお :L.のペー⇒	ロヘご選 ります。 ジで説明	(絡くだ) 既存で勇 しており	さい。 10行済み ます。
お手数で 麦機器に G-MIS1 医療機器 ※このメ ご返還 く厚生労 ト 社tps:// ■ 素局類 ト た の メ この メ この メ この メ この メ この メ この メ この メ この メ 、 この メ 、 この メ 、 この メ 、 この メ 、 この メ 、 この メ 、 、 この 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	台にしいておしていますが つきましては原時 に用いたオンライ・ 「相切提供前週店 「いただいでもれ 総備報提供前週 総備報提供前週 総備報提供前週	管轄の部連) 既にユーザ: 総増報提供は シ報告では (のメールア ギ素 R州能情報 (のメールア ・ジン : : //stf/newpa ! //stf/newpa !	 府県の「医 名(ログイ 制度がご利し、そちらの 報連供制度 ドレスから ドレスから sige_35867.1 	東機能情報	程 提 供 制 行 万 を 告 を 合 に す こ い こ い こ い こ い こ い こ い こ い こ こ い こ こ い い こ こ い い こ こ い い こ こ い い こ こ こ い こ こ こ こ い こ こ こ こ こ こ い こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ	度・3 ※でG・1 行っ に、厚い 。	この この この に た の で ま で の で ま の で の で の で の で の の で の の で の の の で の の の で の の の で の の の の の の の の の の の の の	現提供	川度」の窓 だいてお L のページ	ロへご選 ります。 ジで説明)	i絡くだら 既存で弾 しており	きい。 創行済み ます。
お手数で 貴機関に G-MIS1 医療機範 ※このメ ご返還 く厚生療 M https://	はこどいませか つきました医療機 間いたオンター 間にたオンター したただいてもれ 一ルは送信専用 しただいでもれ 金貨ホームペ制厚 総債報提供制度 総債報提供制度 総債報提供制度	(管轄の部連) 既にユーザ・ 総備報提供は (ン報告では のメールア 苦えできま ・ジン))) ()) ()) ()) ()) ()) () ()) () (府県の「医 名(ログイ 制度がご利し、そちらの 報連供制度 ドレスから ドレスから it unitsuite/t 	東機能情報	程提供制 発現報告 ないます total t	度・3 ※でGの 約 に 厚 。	IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	限提供参 り用いた 。 下記 UR	利度」の窓 だいてお にのページ ou/index。	ロへご選 ります。 ジで説明) 00003.ht	i絡くだら 既存で弾 しており tml	さい。 前行済み ます。
お手数で 考機関では す の が に る で 辺 想 、 こ 辺 辺 、 、 こ 辺 辺 、 、 こ 辺 辺 、 、 、 、 こ 辺 辺 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	はこございますが つきましては標準 と用いたオンライ 信報連供商制度・ ールは送信専用 いいただいてもお 業者ホームペー 総情報連供商制度 総備報連供商制の 総情報連供商制の	(管轄の部連) 既にユーザ・ 総備報提供は (ン報告では (のメールア 苦えできま) ・ジン 5) () () () () () () () () () () () () ()	府県の「医 名 (ログイ 制度がご利) に、そちらの 縦提供制度 ドレスから せんのでご nge_35867.1	標機能 備報 用できる ローザから の概要につ 配信されて 記信されて れ 和 の 和 の 和 の て る れ て る れ て る れ て る れ て る れ て る れ て る れ て る れ て る れ て る れ て る れ て る れ て る れ て 、 て る れ て る れ て る れ て る れ て る 、 ち れ て る 、 ち れ て る ち れ て ろ ち れ て ろ ち ち れ て ち	程提供制 発展の 行 び を 告 を 合 に て い よ の に で を 告 を の の て で の で の の の の の の の の の の の の の の	度・1 ※でG 加し1 注行っ 、 軍 · ·	転局機能情 -MIS をごず ております。 てください 主労働者の	段提供参 ・ ・ 下記 UR	川度」の 窓 :だいてお :L のペー; <u>ou/index</u> ,	ロへご選 ります。 ジで説明 00003.ht	i緒くだと 既存で弾 しており	さい。 自行 済み ます。

②都道府県が代理で申請する場合の流れ

○ 都道府県が代理で申請する場合には、申請は都道府県で行うため、G-MIS事務局よりメールが届くまでお待ちください。 G-MIS利用案内メールを受信したら、「パスワード設定」を行い、ログインを完了してください。



● G-MIS事務局で申請情報の確認手続きが行われると、「①**事前確認メール**」が配信されます。



● 正常にメール配信されれば、翌営業日以降、「②G-MIS利用案内メール」が配信されます。 「②G-MIS利用案内メール」の案内に従い、メールに記載のURLから「パスワード設定」を行うと、ログイン完了となります。 ※なお、コロナ関連業務等で既にG-MISアカウントを保有している報告機関へは、代理申請の場合、「①事前確認メール」及び 「②G-MIS利用案内メール」は、配信されません。都道府県から医療機能情報提供制度の報告権限が付与について案内があ り次第、以下のURLにアクセスし、既に保有するアカウントでログインして、「医療機能情報提供制度ボタン」押下時に権限が存 在しない旨のメッセージが表示されずに正常に画面遷移されるかをご確認いただくようお願いいたします。 https://www.med-login.mhlw.go.jp/



・・ 【厚生労働省G-MIS事務局】システムのご案内 - メッセージ (HTML 形式)
 ・・

定を行ってください。

アカウント発行通知に係る トラブル対処方法について

■ G-MIS利用案内メールが届かない等のトラブル発生時、参照してください。

メールが届かなかった場合の対処

○「新規ユーザ登録申請」を実施した、若しくは、都道府県が代理で「新規ユーザ登録申請」を実施したにも関わらず、目安として3週間 以上が経過しても、「事前確認メール」、「G-MIS利用案内メール」が届かなかった場合や、メールに記載のURLにアクセスできなかった場 合等、以下の手順に従い、該当する対処を実施してください。



メールが届かなかった場合の対処



対応方法1(メールボックスの空き容量が不足していた場合)

対応方法1 メールボックスの空き容量が不足していた場合

- メールボックスの空き容量が不足している場合に空き容量を増やす方法は、ご利用中のメールソフトウェアにより、対応方法が異なります。 手順等については、ご利用中のメールソフトのホームページ等でご確認ください。
- メールサーバー上でメールが保管されている場合には、メールボックスの空き容量を確保した後、メールサーバからメールが再送されます。
- もしも、メールが受信できなかった場合には、G-MIS利用案内メールの再送はできませんので、大変恐れ入りますが、都道府県窓口に 「ログインID」をご確認の上、G-MISのログイン画面(URL: <u>https://www.med-login.mhlw.go.jp/</u>)から「パスワードをお忘れ ですか?」のリンクを押し、パスワードリセットを実施していただくようお願いします。



G-MISログイン画面

対応方法2(迷惑メールフォルダにメールがあった場合)



対応方法3(担当者が退職等で不在のため、メールが確認できない)

対応方法3 担当者が退職等で不在のため、メールが確認できない

- 申請時のメールアドレスを持つ担当者様が退職や異動等で不在となり、「G-MIS利用案内メール」が届いているかを確認できない場合、 都道府県窓口に問合せていただき、「G-MIS利用案内メール」が「不達」となっているか、「送信完了」となっているかをご確認いただくよ うお願いいたします。
- 上記の結果、メールが「不達」となっている場合には、もう一度新しいメールアドレスでの「新規ユーザ登録申請」を行っていただく必要がご ざいます。「送信完了」の場合には、以下の情報を都道府県窓口に連絡し、メールアドレスの変更依頼を行っていただくようお願いします。
 - 報告機関名
 - 機関コード (機関コードが分からない場合、都道府県で調べます)
 - 変更前メールアドレス
 - 変更後メールアドレス
- また、「G-MIS利用案内メール」が届いているようだが、閲覧権限を持つ方がいらっしゃらないためメールを見ることができないという場合に も、以下の情報を都道府県窓口に連絡し、メールアドレスの変更依頼を行っていただくようお願いします。
 - 報告機関名
 - 機関コード (機関コードが分からない場合、都道府県で調べます)
 - 変更前メールアドレス
 - 変更後メールアドレス
- 都道府県窓口へ連絡してから通常1~2週間後、都道府県窓口からメールアドレスの変更が完了した 旨の連絡があります。その際、「ログインID」をお知らせしますので、
 G-MISのログイン画面(URL: https://www.med-login.mhlw.go.jp/)から

「パスワードをお忘れですか?」のリンクを押し、パスワードリセットを実施していただくようお願いします。



G-MISログイン画面

対応方法4(メールにあるURLにアクセスできない)

対応方法4 メールにあるURLにアクセスできない

- ○「このサイトにアクセスできません」というメッセージが出た場合、以下の理由などが考えられます。
 - ① ブラウザのキャッシュが溜まっている
 - ② サイトにフィルターがかかっている
 - ③ サーバーがメンテナンス中などで利用できない状態にある



【Edgeの場合の例】 ・「設定」→「プライバシー、検索、サービス」 ・「閲覧データのクリア」→「クリアするデータの選択」でクリアを行ってください。				
設定				
Q 設定の検索	閲覧データをクリア これには、履歴、パスワード、Cookie などが含まれます。このブロファイルのデータのみが剖除されます。 <u>データの管理</u>			
⑧ プロファイル	今すぐ閲覧データをクリア	クリアするデータの選択		
┃ 凸 プライバシー、検索、サービス	ブラウザーを閉じるたびにクリアするデータを選択する	>		

対応方法5(メールが届いていない場合)

既存のアカウントが無いにも関わらず、G-MIS利用案内メールが届かない 対応方法5 この場合、以下の理由が考えられます。 申請時のメールアドレスが間違っている、又は無効になっており、メールが送信エラーとなっている (1) 病院等のご担当者様が把握していない既存のアカウントが存在する (2) (3) 新規ユーザ登録申請時、機関コードを誤って登録してしまった ①申請時のメールアドレスが間違っている、又 ②病院等のご担当者様が把握していない既存のア ③新規ユーザ登録申請時、機関コードを誤っ は無効になっており、「メールが送信エラー」と て登録してしまった カウントが存在する なっている まずは、都道府県の窓口にお問い合せくださ 機関内でご確認いただき、どうしても分からない場 い。 合には、都道府県の窓口へお問い合わせいただく 申請時の機関コードが間違っていた場合、 「G-MIS利用案内メール」が「不達」となって ようお願いします。 再申請が必要となります。 いるか、「送信完了」となっているかをご確認 いただくようお願いいたします。 「送信完了」だった場合 「不達」だった場合 対応方法3

申請時のメールアドレスや機関コードが間違っていた場合等においては、**もう一度「新規ユーザ登録申請」を実施する**必要がございます。 なお、正しい機関コードは、<u>都道府県の窓口</u>へお問い合わせいただくようお願いします。 →以下のURLから「新規ユーザ登録申請」を再度実施してください。 <u>https://www.g-mis.mhlw.go.jp/user-Registration-Form</u>

報告機関向けのFAQを厚生労働省HP(https://www.mhlw.go.jp/content/11121000/001166425.pdf) に公表しております。ご活用いただきますようお願いいたします。





1-2.厚生労働省(薬局機能)ホームページ

https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/kenko u_iryou/iyakuhin/kinoujouhou/index_00003.html



1

G-MISの動作環境等に係る事項

No.	質問	
1	インターネット環境がないため、新規ユーザ登録 申請できません。	医療機能情報提供制度、及び、薬局機能情報提供制度では、都道府県の運用次第では、インターネット環境を持たない報 告機関からは調査票(紙)による申請でも受け付け可能としていますが、オンライン報告を推奨しております。インターネット環境 を整備後、新規ユーザ登録申請を行っていただくようお願いします。
2	携帯電話での新規ユーザ登録申請は可能です か。	新規ユーザ登録申請の機能については、スマートフォンやタブレットでの申請は可能です。 詳細は、「G-MIS_操作マニュアル_報告機関用_新規ユーザ登録申請.pdf」の「3-1.動作環境」を参照ください。 ※ただし、スマートフォンやタブレットで「PC向けサイト」を表示した場合、医療機能情報提供制度、及び、薬局機能情報提供制 度の報告画面は動作保証環境ではないため、何らかのエラーが出る場合があります。動作保証環境のPCのブラウザをご利用い ただきますようお願いいたします。
3	メールアドレスを持っていません。	メールアドレス取得後、新規ユーザ登録申請をいただきますようお願いします。
4	住所の全角入力や、電話番号の半角入力のや り方がわかりません。	一般的なPC操作(全角/半角の切り替え方法等)は、パソコン本体に添付されるマニュアル等、または、パソコン購入元の ホームページからダウンロードするWebマニュアル等でご確認ください。

2

新規アカウント発行に係る事項

No.	質問	
1	機関コードがわからない。	機関コードは、報告機関に対して一意となるよう都道府県が付与するコードとなります。入力する機関コードについては、都道府 県からのお知らせ等でご確認ください。
2	郵便番号検索で住所がヒットしない。	 G-MISの新規ユーザ登録申請画面では、入力された郵便番号を基に住所の存在確認を行っています。 その際に、日本郵便株式会社が公開する郵便番号データを参照していますが、郵便番号として大口事業所個別番号が入力された場合に、以下の理由でエラーとなるケースがあります。 ・大口事業所個別番号の割り振りを受けている事業所が日本郵便株式会社に対し、インターネットへの掲載を希望しない旨を指定していた場合 ・大口事業所個別番号の割り振りを申請したばかりで、日本郵便株式会社が公開する郵便番号データに反映されていない場合 上記のケースに該当する場合は、やむを得ず「指定された郵便番号から住所が見つかりません」のエラーメッセージを表示させていただいております。お心当たりがある場合には、大口事業所個別番号に代え、住所地に割り振られている郵便番号を入力することによりエラーを解消することができます。
3	申請後に、医療機関情報に変更があった。何か 手続きは必要か。(所在地住所・名称など)	利用者情報につきましては、ログイン後、「ユーザ基礎情報登録」ボタンをクリックし、修正を行ってください。医療機関の情報修正 については、定期報告または随時報告にて修正を行ってください。
4	入力項目に何を入れたら良いかわからない。 (個人経営の病院等・薬局なので「担当部署 名」、「担当部署番号」、「建物名」に該当する ものがない等)	項目毎の「ヘルプ」(?ボタン)を押して確認してください。

3

G-MISのログインに係る事項

No.	質問	
1	G-MIS利用案内メールを紛失してしまい、ログイ ンできない。	G-MIS利用案内メールは、再送できません。大変恐れ入りますが、都道府県窓口に「ログインID」をご確認の上、「パスワードの リセット」をお願いします。パスワードのリセット方法は、ログイン画面におきまして、「パスワードをお忘れですか?」のリンクを押してい ただくようお願いします。
2	「このサイトにアクセスできません」というメッセージ が出た。	以下のケースに該当するかを確認し、それぞれの対処方法を行ってください。 ①ブラウザのキャッシュが溜まっている➡ブラウザの「キャッシュクリア」を行ってください。 ②サイトにフィルターがかかっている➡情報システム管理者にG-MISのサイト(https://www.g-mis.mhlw.go.jp/)をアク セス可能としていただくようお願いしてください。 ③サーバーがメンテナンス中などで利用できない状態にある➡しばらく待ってからアクセスしてください。
3	ログインIDが分からない。	G-MIS利用案内メールは、再送できません。大変恐れ入りますが、都道府県窓口に「ログインID」をご確認の上、「パスワードの リセット」をお願いします。パスワードのリセット方法は、ログイン画面におきまして、「パスワードをお忘れですか?」のリンクを押してい ただくようお願いします。
4	パスワードが分からない。	「パスワードのリセット」をお願いします。パスワードのリセット方法は、ログイン画面におきまして、「パスワードをお忘れですか?」のリ ンクを押していただくようお願いします。
5	シングルサインオンのエラーが表示されてログイン できない。	G-MISのURLをお気に入りに登録いただいている場合等に発生しやすいエラーでございます。 「https://www.med-login.mhlw.go.jp/」にアクセスし、再度ログインをお試しください。 G-MISのURLをお気に入りに登録する際は、URLは「 https://www.med-login.mhlw.go.jp/ 」でご登録をお願いいた します。
6	G-MISログイン画面後、接続先選択画面にて 「G-MIS」を選択しても「ホーム画面」に遷移し ない。	 ブラウザのポップアップブロックが原因となっている可能性があります。ポップアップブロックを解除いただくなど、ブラウザの設定をご確認 ください。 ポップアップブロック解除方法■ ブラウザによってポップアップブロックの解除方法が異なります。 <microsoft edge=""></microsoft> 【…〕から【設定】を選び、「プライバシーとセキュリティー」で「ポップアップをブロックする」のチェックを外します。 <internet 10="" explorer=""></internet> 歯車の形をしたボタンから「インターネットオプション」を選び、「プライバシー」タブで「ポップアップブロックを有効にする」のチェックを外します。 <internet 8="" 9="" explorer="" または=""></internet> 「ツール」から「ポップアップブロックを無効にする」をクリックします。 <google chrome=""></google> メニューアイコンから「設定」を選び、「コンテンツの設定」で「ポップアップのブロック」のスイッチをオン・オフに切り替えます。

No.	質問	
7	「G-MIS利用案内メール」に記載されるURLを クリックしても、G-MISパスワード初期設定画面 が表示されず、ログイン画面が表示される。	 「G-MIS利用案内メール」に記載の「システムをご利用するには」に続くURLをクリックすると、パスワードの初期設定画面が表示されますが、初回アクセス時にもかかわらずログイン画面が表示されるといった現象が発生する場合は、以下のケースが考えられます。 ケース1 登録されているメールアドレスが、グループアドレスなど複数人が受け取れるアドレスの場合、すでに他の方により、パスワードが初期設定されていることが考えられます。 このような場合、「システムをご利用するには」に続くURLをクリックした場合には、パスワードを設定した覚えがないにもかかわらず、初回アクセス時にログイン画面が表示されるといった現象が発生いたします。 他の方により初期設定がされていないか今一度ご確認をお願い致します。 ケース2 メールを受信した端末の設定や環境によっては、メール本文上でURLが途中でリンクから切れてしまっている可能性があります。 リンクが途中で切れてしまっている状態でメール本文のリンクを押すと、ログイン画面が表示されます。 この場合は、メール本文のURLすべてをコピーしブラウザに貼りつけ画面表示することをお試しください。 (メール本文のURLすべてをコピーしブラウザに貼りつける際に、別のブラウザで試していただくこともお試しください。) 解決しない場合は、「パスワードのリセット」を行い、受信したメールのURLにアクセスしてください。パスワードのリセット方法は、ログイン画面におきまして、「パスワードのりセット方法は、ログイン画面におきまして、「パスワードのりセット方法は、ログイン画面におきまして、「パスワードをお忘れですか?」のリンクを押していただくようお願いします。

定期報告に係る事項 4

No.	質問	
1	ログインIDが分からなくなり、ログインできない。	G-MIS利用案内メールは再送できません。大変恐れ入りますが、都道府県窓口に「ログインID」をご確認の上、「パスワードのリ セット」をお願いします。パスワードのリセット方法は、ログイン画面におきまして、「パスワードをお忘れですか?」のリンクを押していた だくようお願いします。
2	1月から定期報告と聞いていたが、G-MISにログ インしても定期報告ボタンが押せない。	定期報告期間中のみ定期報告ボタンが押せます。定期報告の開始日・終了日は、都道府県毎に異なります。都道府県からの ご案内等を確認してください。
3	「医療機能情報提供制度」ボタンを押し、「医 療機能情報提供制度ホーム画面」を表示した が、新規報告ボタンは押せるが、定期報告ボタ ンが押せない。	以下の2つの場合があります。 ①定期報告期間外の場合は、定期報告ボタンが押せません。都道府県からご案内する定期報告実施期間をご確認ください。 ②昨年度の報告データがG-MIS上に存在しない場合、「新規報告」機能を使って「定期報告」を実施いただく必要がございます。 「新規報告」を選択し、今年度の報告を行ってください。