|  |
| --- |
|  |
| 様式第４－２号（第５関係）みやぎ二酸化炭素排出削減支援事業申請辞退届（設備整備事業－再生可能エネルギー等設備導入事業）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日　　　宮城県知事　　　　　　　　　　　殿　 届出者住 所氏名又は名称及び代表者名　　　　　　　　　 　　　　　　 　　　　年　　月　　日付けで申請しましたみやぎ二酸化炭素排出削減支援事業（設備整備事業－再生可能エネルギー等設備導入事業）について，下記のとおり申請を辞退したいので，届け出します。記１ 補助事業の名称２ 辞退の理由 |
| 様式第５－２号（第８関係）みやぎ二酸化炭素排出削減支援事業変更承認申請書（設備整備事業－再生可能エネルギー等設備導入事業）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日　　　宮城県知事　　　　　　　　　　　殿申請者住 所氏名又は名称及び代表者名　　　　　　　　　 　　　　　　 　　　　年　　月　　日付け宮城県（環政）指令第　　　号で補助金の交付決定の通知のありましたみやぎ二酸化炭素排出削減支援事業（設備整備事業－再生可能エネルギー等設備導入事業）について，事業の内容（経費の配分）を下記のとおり変更したいので，承認されますよう関係書類を添えて申請します。記１　補助事業の名称２ 変更の内容３　変更の理由４　関係書類 　実施計画書（様式第１号別添様式）　　（うち，事業経費の配分については「別添」）  |
| 様式第５－２号　別添事業経費配分内訳比較表　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 補助率1/3以内の設備 | 設備の名称 |  |
| 費目 | 事業に要する経費 | 備考 |
| 計画変更前 | 計画変更後 |
| 金額 | 説明 | 金額 | 説明 |
| 設計費 |  |  |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |  |  |
| 設備費 |  |  |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |  |  |
| 工事費 |  |  |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |  |  |
| 諸経費 |  |  |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |
| 消費税 |  |  |  |  |  |
| 総計 |  |  |  |  |  |
| 費目 | 補助対象経費の額 | 補助金申請額 | 備考 |
| 計画変更前 | 計画変更後 | 計画変更前 | 計画変更後 |
| 設計費 |  |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |
| 設備費 |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |
| 工事費 |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |
| 諸経費 |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |
| 合計 |  |  | (a) | (A) |  |
| 補助率1/2以内の設備 | 設備の名称 |  |
| 費目 | 事業に要する経費 | 備考 |
| 計画変更前 | 計画変更後 |
| 金額 | 説明 | 金額 | 説明 |
| 設計費 |  |  |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |  |  |
| 設備費 |  |  |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |  |  |
| 工事費 |  |  |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |  |  |
| 諸経費 |  |  |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |
| 消費税 |  |  |  |  |  |
| 総計 |  |  |  |  |  |
| 費目 | 補助対象経費 | 補助金申請額の額 | 備考 |
| 計画変更前 | 計画変更後 | 計画変更前 | 計画変更後 |
| 設計費 |  |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |
| 設備費 |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |
| 工事費 |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |
| 諸経費 |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |
| 合計 |  |  | (b) | (B) |  |

（注１）金額の算定根拠（参考見積書，定価表，カタログ等）を添付してください。なお，入札等による請差による金額の変更の場合は，当該契約に係る契約書の写しを添付してください。（注２）金額は契約単位で記入してください（注３）補助金交付申請額は，補助対象経費の額の合計に補助率を乗じた額（千円未満切り捨て，補助限度額以内）となります。  |
| 様式第６－２号（第８関係）みやぎ二酸化炭素排出削減支援事業中止（廃止）承認申請書（設備整備事業－再生可能エネルギー等設備導入事業）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日　　　宮城県知事　　　　　　　　　　　殿申請者住 所氏名又は名称及び代表者名　　　　　　　　　 　　　　　　 　　　　年　　月　　日付け宮城県（環政）指令第　　　号で補助金の交付決定の通知のありましたみやぎ二酸化炭素排出削減支援事業（設備整備事業－再生可能エネルギー等設備導入事業）について，下記のとおり事業を中止（廃止）したいので，承認されますよう関係書類を添えて申請します。記１ 補助事業の名称２ 中止（廃止）の理由３　中止の期間　 |
| 様式第７－２号（第８関係）みやぎ二酸化炭素排出削減支援事業遅延等報告書（設備整備事業－再生可能エネルギー等設備導入事業）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日　宮城県知事　　　　　　　　　　　殿届出者住 所氏名又は名称及び代表者名　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　年　　月　　日付け宮城県（環政）指令第　　　号で交付決定の通知のありましたみやぎ二酸化炭素排出削減支援事業（設備整備事業－再生可能エネルギー等設備導入事業）について，下記の理由により今年度内に完了できないので報告します。記１　補助事業の名称２　補助事業の進捗状況３　補助事業に要した経費４　遅延の内容及び原因５　遅延に対する措置 |
| 様式第８－１号（第10関係）みやぎ二酸化炭素排出削減支援事業交付決定前着手届（設備整備事業－再生可能エネルギー等設備導入事業）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日　宮城県知事　　　　　　　　　殿届出者住 所氏名又は名称及び代表者名　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当者職氏名 ＴＥＬ ＦＡＸ Ｅ－mail　みやぎ二酸化炭素排出削減支援事業（設備整備事業－再生可能エネルギー等設備導入事業）に係る事業について，　年　月　日に着手したいので，みやぎ二酸化炭素排出削減支援事業補助金交付要綱第10の規定により届け出ます。　なお，交付決定前に着手する事業に関しては，交付金が交付されないこととなっても異議はありません。 記１　計画名２　交付決定前の着手を必要とする事由  |
| 様式第９－１号（第11関係）みやぎ二酸化炭素排出削減支援事業計画（変更・中止・廃止）承認申請書（設備整備事業－再生可能エネルギー等設備導入事業）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日宮城県知事　　　　　　　　　　　殿　　　　　　　　　　　　　　　申請者住 所氏名又は名称及び代表者名　　　　　　　　　 　　　　　　　 年　　月　　日付け環政第　　　号で認定されましたみやぎ二酸化炭素排出削減支援事業（設備整備事業－再生可能エネルギー等設備導入事業）事業計画について，下記のとおり事業を（変更・中止・廃止）したいので，承認されますよう関係書類を添えて申請します。記１　事業の名称２　（変更・中止・廃止）の理由（※変更の場合は，その内容）３　（変更・中止・廃止）予定年月日４　添付書類別添のとおり（変更等の内容が分かるもの） |
| 様式第10－２号（第12関係）みやぎ二酸化炭素排出削減支援事業実績報告書（設備整備事業－再生可能エネルギー等設備導入事業）　　年　　月　　日　　　宮城県知事　　　　　　　　　　　殿報告者住 所氏名又は名称及び代表者名　　　　　　　　　 　　　　　　 　　　　年　　月　　日付け宮城県（環政）指令第　　　号で補助金の交付決定の通知のありましたみやぎ二酸化炭素排出削減支援事業（設備整備事業－再生可能エネルギー等設備導入事業）について，下記のとおり実施したので，関係書類を添えて報告します。記１ 補助事業の名称２　補助事業の開始及び完了日注　　　　　　　年　　月　　日　～　　　年　　月　　日　（注）導入設備の試運転及び導入設備等に関する一切の支払い完了をもって事業の完了日とします。３　交付決定額　　　　　　　金　　　　　　　　　円４　補助対象実績事業費　　　　　　　　　　　　　円（税抜）５　収支明細（別紙）６　振込口座

|  |  |
| --- | --- |
| （１）金融機関（店舗）名 |  |
| （２）口座番号（普通・当座の別） |  |
| （３）口座名義人 |  |
| （４）フリガナ |  |

添付資料・事業実績書（別添１）・収支実績書（別添２）・補助金振込先金融機関の通帳又はキャッシュカードの写し（申請書と同一の口座名義人であって，振込口座番号及び取扱い店舗名が確認できるもの）・補助事業の契約（見積書,契約書,注文書,注文請書等）,請求（請求書等）,支払い（振込金受取書等）に係る証憑類の写し・施工前，施工中，施工完了の写真・導入した機器一覧とその仕様書，配置図等の資料・財産管理台帳・その他知事が特に必要と認めるもの  |
| 様式第10－２号　別添１事業実績書１　補助事業の名称２　補助事業者及び事業所の概要（（１）名称及び連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 申請者名称 |  |
| 代表者の氏名 |  |
| 住所 | 〒 |
| ■担当者連絡先 |  |
| 住所 | 〒 |
| 氏名（フリガナ） |  |
| 所属部署名 |  |
| 電子メールアドレス |  |
| 電話番号 |  |
| ファックス番号 |  |

 ３　設備導入事業（１）事業の実施場所

|  |  |
| --- | --- |
| 住所 |  |
| 設置場所,施設の名称 |  |

（２）事業の実施経緯※時系列に沿って，事業内容を記載のこと。

|  |
| --- |
|  |

 |
| 様式第10－２号　別添２収支実績書１　収入関係（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 金額 | 調達先 | 備考 |
| 補助金 |  |  |  |
| 自己資金 |  |  |  |
| 借入金 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 合計（税込） |  |  |  |

２　支出関係（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 補助率1/3以内の設備 | 設備の名称 |  |
| 費目 | 事業に要した経費 | 備考 |
| 申請内容 | 実績 |
| 金額 | 説明 | 金額 | 説明 |
| 設計費 |  |  |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |  |  |
| 設備費 |  |  |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |  |  |
| 工事費 |  |  |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |  |  |
| 諸経費 |  |  |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |
| 消費税 |  |  |  |  |  |
| 総計 |  |  |  |  |  |
| 費目 | 補助対象経費の額 | 補助金申請額 | 備考 |
| 申請内容 | 実績 | 申請内容 | 実績 |
| 設計費 |  |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |
| 設備費 |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |
| 工事費 |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |
| 諸経費 |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |
| 補助率1/2以内の設備 | 設備の名称 |  |
| 費目 | 事業に要した経費 | 備考 |
| 申請内容 | 実績 |
| 金額 | 説明 | 金額 | 説明 |
| 設計費 |  |  |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |  |  |
| 設備費 |  |  |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |  |  |
| 工事費 |  |  |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |  |  |
| 諸経費 |  |  |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |
| 消費税 |  |  |  |  |  |
| 総計 |  |  |  |  |  |
| 費目 | 補助対象経費 | 補助金申請額の額 | 備考 |
| 申請内容 | 実績 | 申請内容 | 実績 |
| 設計費 |  |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |
| 設備費 |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |
| 工事費 |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |
| 諸経費 |  |  |  |
| （小計） |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |

（注１）金額は補助事業の契約毎に記載し，添付する補助事業の契約（見積書,契約書，注文書,注文請書等），請求（請求書等），支払い（領収書，払込金受取書等）に係る証憑類との対照ができるようにしてください。（注２）補助金申請額は，補助対象経費の額の合計に補助率を乗じた額（千円未満切り捨て，補助限度額以内）となり，実績の額が申請内容の額を超えることはできません。  |
| 様式第12－２号（第15関係）みやぎ二酸化炭素排出削減支援事業に係る消費税及び地方消費税仕入控除税額報告書（設備整備事業－再生可能エネルギー等設備導入事業）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日　　　宮城県知事　　　　　　　　　　　殿報告者住 所氏名又は名称及び代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　年　　月　　日付け宮城県（環政）指令第　　　号で交付決定の通知のありましたみやぎ二酸化炭素排出削減支援事業（設備整備事業－再生可能エネルギー等設備導入事業）補助金について，下記のとおり報告します。**記**１　補助事業名称２ 補助金額（県が補助金の額の確定通知書により通知した額） 金 円３ 補助金の額の確定時に減額した消費税及び地方消費税仕入控除税額 金 円４ 消費税及び地方消費税の申告により確定した消費税及び地方消費税仕入控除税額 金 円５ 補助金返還相当額 金 円  |
| 様式第13－１号（第17関係）みやぎ二酸化炭素排出削減支援事業遂行状況報告書（設備整備事業－再生可能エネルギー等設備導入事業）　　年　　月　　日　　宮城県知事　　　　　　　　　　　殿報告者住 所氏名又は名称及び代表者名　　　　　　　　　 　　　　　　担当者職氏名ＴＥＬ　　　　　　　　　　ＦＡＸＥ－mail　　年　　月　　日付け宮城県（環政）指令第　　　号でみやぎ二酸化炭素排出削減支援事業（設備整備事業－再生可能エネルギー等設備導入事業）補助金の交付決定の通知のありました補助事業について，みやぎ二酸化炭素排出削減支援事業補助金交付要綱第17の規定により，　　　年11月30日現在の事業遂行状況に関し，関係書類を添えて下記のとおり報告します。記１　事業の名称２　事業の進捗状況３　完了予定日（１）予定日　　　　　　年　　　月　　　日（２）年度内に完了しない見込みの場合はその理由４　添付書類（１）進捗状況書（別紙１）（２）当初計画との進捗状況比較表（別紙２）（３）その他関係資料別添のとおり※　事業の進捗状況の報告に当たっては，11月末日現在の状況及び今後の事業予定を記載してください。※　その他関係書類は，進捗状況を立証する資料等を添付してください。  |
| 様式第13－１号　別紙１進　　捗　　状　　況　　書　１　事業の進捗状況２　事業の成果（目標に対する各事業項目の達成度）３　事業完了までの課題及び解決方法４　支出関係（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 費　目 | 予算額 | 執行額 | 執行額積算内訳 | 執行率(％) |
| 設計費 |  |  |  |  |
| 設備費 |  |  |  |  |
| 工事費 |  |  |  |  |
| 諸経費 |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |
| 消費税 |  |  |  |  |
| 総　計 |  |  |  |  |

※　出納関係書類の写しも併せて添付，提出してください。  |
| 　様式第13－１号　別紙２当初計画との進捗状況比較表（事業期間：　　　年　　月　　日～　　年　　月　　日）

|  |  |
| --- | --- |
| 実施年月項目 | 年 |
| ７月 | ８月 | ９月 | １０月 | １１月 | １２月 | １月 | ２月 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

※交付申請時に提出した事業計画スケジュールを参考に，当初計画については黒や印（　　　），実績については太線の黒矢印（　　　），今後の予定については点線の黒矢印（　　　）を用いてそれぞれの項目における進捗状況を記入してください。それぞれの矢印について左端には開始日を，右端には終了日を記載してください行が足りない場合は適宜追加してください。 |
| 様式第14－２（第18関係） みやぎ二酸化炭素排出削減支援事業経過報告書（設備整備事業－再生可能エネルギー等設備導入事業）　　年　　月　　日　　 宮城県知事 　　　　　　　　　殿 報告者住 所氏名又は名称及び代表者名　　　　　　　　　 　　　　　　 　　　　年　　月　　日付け宮城県（環政）指令第　　号で交付決定の通知のありましたみやぎ二酸化炭素排出削減支援事業（設備整備事業－再生可能エネルギー等設備導入事業）補助金の対象設備等の運転状況について，みやぎ二酸化炭素排出削減支援事業補助金交付要綱第18の規定により，下記のとおり報告します。 **記**１　補助事業の名称２　運転状況

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 交付申請書に記載した目標値 | 実績値（　　年度） | 備考 |
| １　発電量等 |  |  |  |
| ２　設備利用率 |  |  |  |
| ３　二酸化炭素排出量削減効果（削減量） |  |  |  |

　 　※「１　発電量等」については設備ごとで異なるため，空欄に適切な「項目名称」を記載の上，必要数値を記載すること。　　　　【例】　「発電量　10,000kWh」，「年間温熱生産量　10,000GJ/年」など３　根拠資料　別添のとおり（「２　運転状況」の計算に使用した資料等を必ず添付すること。） |
| 様式第15－２号（第21関係）みやぎ二酸化炭素排出削減支援事業財産処分承認申請書（設備整備事業－再生可能エネルギー等設備導入事業）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日　　　　宮城県知事　　　　　　　　　　　殿申請者住 所氏名又は名称及び代表者名　　　　　　　　　 　　　　　　 　　　　年　　月　　日付け宮城県（環政）指令第　　　号で交付決定の通知のありましたみやぎ二酸化炭素排出削減支援事業（設備整備事業－再生可能エネルギー等設備導入事業）補助金により取得した財産を下記のとおり処分したいので，承認されるよう申請します。記１　補助事業の名称２ 取得財産の名称及び取得年月日３　取得価格及び時価４ 処分の理由５ 処分の方法（売却の場合は，売却先及び売却価格を記載すること。）  |
| 様式第16－２号（第21関係）みやぎ二酸化炭素排出削減支援事業財産処分報告書（設備整備事業－再生可能エネルギー等設備導入事業）　　　年　　月　　日　　　宮城県知事　　　　　　　　　　　殿報告者住 所氏名又は名称及び代表者名　　　　　　　　　 　　　　　　 　　　　年　　月　　日付け宮城県（環政）指令第　　　号で承認を受けた　　　年度みやぎ二酸化炭素排出削減支援事業（設備整備事業－再生可能エネルギー等設備導入事業）による取得財産の処分について,下記のとおり実施しましたので報告します。（なお，本処分により，収入が生じたことから，指示に従い返納します。）（今後，担保権が実行された場合には，速やかに知事に報告を行い，その指示に従います。）１　処分の内容（１）補助事業名及び交付内容（２）処分する財産名等（３）処分内容及び処分予定日２ 処分理由３ 納付額  |
| 参考様式取得財産等管理台帳

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 財産名 | 規格 | 数量 | 単価 | 金額 | 取得年月日 | 処分制限期間 | 保管場所 | 補助率 | 備考 |
|  |  |  |  | 円 | 円 |  |  |  |  |  |

（注）１　対象となる取得財産等は，取得価格又は効用の増加価格が交付要綱第21第２項に定める処分制限額以上の財産とする。２　財産名の区分は，（ア）器具及び備品，機械及び装置，（イ）無形資産，（ウ）開発研究　　　用資産，（エ）その他の物件とする。３　数量は，同一規格等であれば一括して記載して差し支えない。単価が異なる場合は分割して記載すること。４　取得年月日は，検収年月日を記載すること。５　処分制限期間は，交付要綱第21に定める期間を記載すること。  |