

令和5年度マイナンバーカード普及促進事業 質問に関する回答

①	回 答	
<p>内 容</p>	<p>[質問日: 令和5年3月23日]</p> <p>「当該事業の実施にあたっては、契約締結後、発注者から示される市町村内で実施すること」とあるが、事前に提案をする必要はないか？</p> <p>また「より多くの実績が見込める会場等を選定し、発注者と協議し決定すること」があるが、やはり事前の提案の必要はなく、契約締結後の協議という認識で良いのか？</p>	<p>[回答日: 令和5年3月24日]</p> <p>事業実施にあたっては、当該事業を実施する市町村については発注者側から指定します。さらに実施会場については、受注者が選定したのち、発注者と協議の上決定することを想定しております。</p> <p>企画提案にあたっては、御社が想定する実施市町村において、御社が事業実施が可能な会場等の御提案をお願いいたします。</p>
②	回 答	
<p>内 容</p>	<p>[質問日: 令和5年3月23日]</p> <p>令和4年度の仕様書では「若年層」が主なターゲットとなっていたが、令和5年度に関しては、年代等の主なターゲット層は想定されているのか？</p>	<p>[回答日: 令和5年3月24日]</p> <p>本事業においては、すべての年齢層を対象にしております。</p>
③	回 答	
<p>内 容</p>	<p>[質問日: 令和5年3月24日]</p> <p>実施市町村や会場の提案に関して、令和4年度の実績をご教示頂けますか？</p> <ul style="list-style-type: none"> ・実施市町村 ・実施会場 ・各会場の実施回数 	<p>[回答日: 令和5年3月25日]</p> <p>当初計画していた事業分の実績は以下のとおりです。</p> <p>実施市町村: 16市町村(石巻市, 白石市, 名取市, 角田市, 多賀城市, 登米市, 栗原市, 東松島市, 富谷市, 大河原町, 柴田町, 松島町, 大和町, 大郷町, 大衡村, 美里町)</p> <p>実施会場: 商業施設や公民館等</p> <p>実施回数: 市町村で26回, 民間企業・教育機関等で17回(各会場1~3回程度)</p> <p>更なる事業推進を図るため、その後、追加で別途契約を行い、合計177回実施いたしました。</p>
④	回 答	
<p>内 容</p>	<p>[質問日: 令和5年3月24日]</p> <p>事務局用ナビダイヤルの設置に関してですが、今年度と同様の内容(受付時間等)でお考えでしょうか？</p> <p>マイナンバー総合フリーダイヤル 電話: 0120-95-0178 受付時間: 土日祝含む9時30分~20時00分</p> <p>また、期間は委託期間の令和6年3月8日までで良いか？</p>	<p>[回答日: 令和5年3月25日]</p> <p>業務委託仕様書7(2)(二)に記載しております事務局用ナビダイヤル等については、今年度は平日の10時~17時で事務局で電話受付をしており、来年度においても同程度の受付時間で設置いただくことを想定しております。</p> <p>「マイナンバー総合フリーダイヤル」は国の設置しているフリーダイヤルですので、本県事業で委託しているものではありません。</p> <p>期間は令和6年3月8までを想定しております。</p>
⑤	回 答	
<p>内 容</p>	<p>[質問日: 令和5年3月29日]</p> <p>仕様書7 業務要件等 (2)-⑦ 申請サポートと出張申請の違いについて</p> <p>本業務における申請サポートと出張申請の定義の違いご教示いただけますでしょうか。</p>	<p>[回答日: 令和5年3月31日]</p> <p>申請サポートは、申請書の記入サポート、無料での写真撮影を行い、申請は申請者御本人にポストへの投函により郵送でいただくものです。(交付時来庁方式)</p> <p>出張申請は、申請サポートの内容に加え、その場で市町村職員による本人確認を行い、申請書は市町村職員が持ち帰るものです。(申請時来庁方式)</p> <p>出張申請の場合は、市町村職員の同席が必須となります。</p>

⑥		回 答
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>仕様書 7 業務要件等 (2) - ⑦ 申請サポート業務及び出張申請においての市町村職員同席について</p> <p>申請サポート業務及び出張申請業務において、市町村職員の同席はございますでしょうか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>⑤の回答のとおり、出張申請の場合は市町村職員の同席は必須となります。 本業務は原則申請サポートを想定しているため、基本的に市町村職員の同席は想定しておりませんが、業務委託仕様書7(2)⑦のとおり、開催地の市町村が希望する場合は、市町村職員も同席して実施します。</p>
⑦		回 答
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>仕様書 7 業務要件等 (2) - ⑥ - (イ) 交付申請書の取り扱いについて</p> <p>申請サポート業務及び出張申請業務実施時、窓口で預かった交付申請書について、市町村職員の同席がある場合、直接申請書をお渡することが可能でしょうか。 また、市町村職員の同席がない場合、レターパック等での送付対応は可能でしょうか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>出張申請の場合は、同席する開催地市町村職員が本人確認後、市町村職員に申請書を持ち帰っていただく想定です。</p> <p>申請サポートの場合は、作成後の申請書は申請者御本人にお渡しし、御自身でポストに投函し、郵送していただくことを想定しておりますので、レターパック等での対応は想定していません。</p>
⑧		回 答
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>仕様書 7 業務要件等 (2) - ⑤ - (二) 事務局用ナビダイヤル等の設置について</p> <p>想定している受信件数もしくは席数などございますか。参考までに今年度(令和4年度)の受信数実績があれば、ご教示いただけますでしょうか。 また、他県(例えば東京)での実施は可能でしょうか。可能な場合、留意すべき点などはございますでしょうか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>ナビダイヤルについて、受信件数・席数の想定はありませんが、今年度は3~4名で対応し、多いときで1日30件程度との報告を受けています。 他県での実施でも可能ですが、その場合も現地との情報共有が円滑に行えるような体制で実施願います。</p>
⑨		回 答
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>仕様書 7 業務要件等 (2) - ⑥ - (イ) 交付申請書の送付用封筒の交付について</p> <p>送付用封筒について、J-LISのサイトにある「材料封筒」に限定されますでしょうか。 一般的な封筒に、送付先等印字したもので代替が可能でしょうか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>J-LISサイトの封筒は切手が不要ですので、基本的にはこちらを使用することを想定しております。 申請者が切手代を負担する必要がなければ、一般的な封筒に送付先を印字したもので構いません。</p>
⑩		回 答
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>開催期間を12月までにされる理由をご教示頂けないでしょうか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>健康保険証としての利用や、運転免許証との統合などマイナンバーカードの重要性が高まっているため、可能な限り早期に実施するため、12月までの終了を目指すこととしています。</p>

⑪	回 答	
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>価格点は、金額の多寡のみが評価されますでしょうか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>御認識のとおりです。 募集要領1(6)で提示している委託上限額よりも低額であるほど、価格点が高くなります。</p>
⑫	回 答	
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>ナビダイヤルは、他手段で代替してもよろしいでしょうか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>基本は電話による対応を想定しておりますが、メール・問い合わせフォームなどを利用できない方からの問い合わせに、問題なく対応できるなど、電話と同等レベルの利便性がある手段であれば発注者の協議の上で、代替を認める場合があります。</p>
⑬	回 答	
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>年代別交付率データをご提示いただけないでしょうか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>県内の年代別のデータは所有しておりません。全国のデータであれば総務省のHPIに掲載されておりますので、そちらを参照願います。</p> <p>(https://www.soumu.go.jp/kojinbango_card/kofujokyo.html)</p>
⑭	回 答	
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>7 業務要件等(2)③ 「発注者から示される市町村内で実施すること」とあるが、この質問の回答としていただけるのか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>現段階ではまだ確定しないため回答できません。 契約締結後に協議させていただきます。</p>
⑮	回 答	
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>7 業務要件等(2)⑤(二) 「事務局用ナビダイヤル等を設置すること」とあるが、開設場所については受託者の任意の場所で構わないか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>ナビダイヤルを設置する場所は任意ですが、現地との情報共有が円滑に行えるような体制で実施願います。</p>
⑯	回 答	
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>県民等からの問合せ対応(苦情対応や内容に応じた行政機関等への案内等)のための事務局用ナビダイヤル等を設置すること。とありますが、何回線を想定されていますでしょうか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>具体的な回線数の指定はありません。 今年度の実績である1日30件程度を参考に適切な回線数を準備願います。</p>

⑰	回 答	
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>会場について、各市町村における県有施設(出先機関等含む)を選定する場合、発注者側からの連絡・紹介はしていただけるか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>県有施設で実施する場合は、当課から施設担当課へ連絡し、紹介します。</p>
⑱	回 答	
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>申請利用獲得について、独自で申請サポート利用者に特典を設定することは可能か。特典例:割引クーポンの付与など</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>提案者独自の特典の設定は可能ですが、見積には所要の経費を計上願います。</p>
⑲	回 答	
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>申請者がQRコード付き交付申請書を持参した場合は、当該交付申請書を用いたオンライン申請の申請補助と記載がありますが、オンライン申請とはマイナアシストを利用した申請と考えて差支えないでしょうか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>マイナアシストに限らず、QRコードを利用した申請が可能なタブレット等を利用した申請を想定しています。</p>
⑳	回 答	
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>本業務において、実施回数を計110回程度と記載されておりますが、曜日・時間は弊社で決めてもよろしいでしょうか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>業務目的の達成に向け、効果的な実施曜日・時間を提案願います。なお、開催市町村から要望がある場合は、それに沿った形で実施願います。</p>
㉑	回 答	
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>本業務に関わる職員様は何名でしょうか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>実務担当者は、正担当1名、副担当1名です。</p>
㉒	回 答	
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>動員規模について100名規模、50名規模と記載がございますが、どのように動員規模の条件を満たしていると判定されるのでしょうか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>100名または50名規模の申請サポートが実施できる場所(広さ・集客等)を選定願います。実際の動員は申請サポートの対応数で判断しますが、仕様書7(2)②のとおり、7,000名以上の申請支援を目標としてください。</p>

⑳		回 答
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>県民からの問い合わせ対応とありますが、どのような苦情があり、またどちらの行政機関を案内する想定でしょうか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>ナビダイヤルでは、申請サポートの実施場所・時間・持ち物、申請サポート終了後のカードの受け取り方法についての問い合わせや、申請サポートの混雑等などによる問い合わせ等に対応いただく想定です。</p> <p>内容によっては、市町村窓口や、国のマイナンバー総合フリーダイヤル等を案内願います。</p>
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>企画提案書 原本1部 表紙に捺印は必要でしょうか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>企画提案書には押印は必要ありません。企画提案参加申込書には押印願います。</p>
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>ロ 企画提案書 電子媒体1部ずつ ハ 提案概要表 電子媒体1部</p> <p>ロとハは電子媒体に1つにまとめて提出してよろしいでしょうか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>問題ありません。</p>
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>仕様書の7.業務要件等-(2)-①について、動員規模とは申請サポート会場への来場が見込まれる来場者の人数規模という認識で問題ないか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>仕様書7(2)①に記載している「動員規模」については、単純な来場者数ではなく、本業務における申請サポート実施者数の人数規模になります。</p>
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>仕様書の7.業務要件等-(2)-⑦について、申請サポートと出張申請との語意の違いに関する御庁の見解をご教示願いたい。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>⑤の回答を参照願います。</p>
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>仕様書の8.実施体制-(1)-②写真撮影機について、iPadのようなタブレット端末でも問題ないか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>問題ありません。</p>

②⑨		回 答
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>企画提案募集要領の2. 参加資格(3)宮城県税並びに消費税及び地方消費税を滞納していないものであること。とありますが、納税証明書等の証明書の添付は必要でしょうか？</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>募集要領5(1)ホを提出願います。</p>
③⑩		回 答
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>仕様書内、以下内容について、①の動員規模で実施する、の理解は、 ★100名規模の(大きさの)会場では、申請支援を40回程度実施する と理解してよいのか？ ※受託者側の申請支援者を100名動員して、申請支援を40回実施するではない (2)マイナンバーカード普及促進に向けた申請サポート業務 ① 下記に示す動員規模で実施すること。 【100名規模】40回程度 【50名規模】70回程度</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>②⑥の回答を参照願います。</p>
③⑪		回 答
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>仕様書内、本業務の実施に係る集客に向けた効果的な広報周知活動を積極的に実施すること。とあるが、市政だより等(回覧板への差込み広告等)での開催広告告知は可能か？ また、その際の費用の扱いはどのようになるのか？</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>自治体広報誌への掲載は、県から働きかけをしますが、協力が得られないことがあり得ることを念頭に提案願います。 広報誌の発行は自治体で行いますが、差込み広告の印刷費用等については委託経費の中で対応願います。</p>
③⑫		回 答
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>仕様書内、報告事項の動員数とは、集客数か、(申請)受付数のどちらか？ ② 報告事項 (ロ)出張申請又は申請サポート実施数及び動員数</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>仕様書8(6)②(ロ)にある「動員数」は集客数ではなく、申請サポートに対応したスタッフの人数になります。 つまり、出張申請又は申請サポートの支援数と、対応したスタッフ数を報告ください。</p>
③⑬		回 答
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>・昨年度の実績を開示していただくことは可能でしょうか。 例)イベント実施回数。チラシ配布枚数。入電数(月別か日別)。入電配置人数(月別か日別) など</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>イベントの実施回数等は、③の回答を参照願います。 入電数・入電配置人数については、⑧の回答を参照願います。 チラシ配布枚数は20,000枚です。</p>
③⑭		回 答
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>・”業務委託仕様書 7 業務要件等 (1)②”にてスケジュールの提示を契約締結後の7営業日以内にとありますが、 ”業務委託仕様書 7 業務要件等 (2)③”に「契約締結後、発注者から示される市町村内で実施」との記載もあります。 事前に実施場所がわからないため、スケジュールの提示にはイベントの実施日・場所は含まれないという認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>契約締結後に提出いただく業務計画書について、事業を実施する市町村は、契約締結後に発注者から提示するため、スケジュールに具体的実施日や場所の記載は不要ですが、想定している実施時期等を記載した業務計画書を提出願います。</p>

③⑤	回 答	
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>・”業務委託仕様書 7 業務要件等 (2)①”の動員規模ですが、これは見込み数であり実績ではないという認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>②⑥の回答を参照願います。</p>
③⑥	回 答	
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>・”業務委託仕様書 7 業務要件等 (2)⑤(イ)”にて「参加者の募集及び取りまとめ」とありますが、取りまとめとは事前予約の必要なイベントの場合の予約機能のことを指しますでしょうか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>お見込みのとおりです。</p>
③⑦	回 答	
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>・”業務委託仕様書 7 業務要件等 (2)⑤(ロ)”にて「出張申請後に申請者アンケートを実施」とありますが、これは現地回収だけではなくWEBでの後日回答依頼も可能でしょうか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>確実にアンケートを収集できる手法として提案願います。</p>
③⑧	回 答	
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>・”業務委託仕様書 7 業務要件等 (2)⑥(ロ)”にある利活用支援ですが、これは電話によるサポートでもよろしいでしょうか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>申請サポート会場において、利活用支援に対応できる体制は必須となります。その他の手段でも実施する場合は、円滑な支援が可能なものを提案願います。</p>
③⑨	回 答	
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>・”業務委託仕様書 7 業務要件等 (2)⑥(ハ)”カード取得及び利活用推進へ向けた支援ですが、これはチラシの配布・ポスティングのようなものでよろしいでしょうか。または、申請支援を行った方の情報を保持し電話やショートメッセージを送るという手法も可能でしょうか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>申請サポート会場で申請支援を行った方に対して、その後の利活用についての支援を行うことを想定しています。その他の支援方法については、企画提案書で御提案ください。なお、申請サポートを行った方に係る個人情報の収集については、本人の同意が必須であるとともに、必要最小限に留めるべきと考えます。</p>
④⑩	回 答	
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>・”業務委託仕様書 7 業務要件等 (2)⑦”にある出張申請の受付ですが、これは市町村ごとの枠を事前にご指定いただき、その上でご希望を頂戴したものを引き継ぐという認識でよろしいでしょうか。可能であればこれまでのフローをご教示いただけますでしょうか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>出張申請と申請サポートの違いについては、⑤の回答を参照願います。出張申請においては、当該市町村と協議の上、あらかじめ対応できる人数枠を決定することを想定しています。</p>
④⑪	回 答	
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>仕様書7(2)③にある、申請サポート業務における市町村名及びそれぞれの想定回数をご教示ください。(契約締結後とありますが、提案ならびに試算に関わる事項でありますので、可能でありましたらお示しくделаますようお願いいたします。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>市町村名については、⑭の回答を参照願います。想定回数については、仕様書7(2)①に記載のとおりです。</p>

④②	回 答	
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>申請サポートブースの設置場所について、想定されている場所ならびに、過去の実績をご教示ください。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>申請サポートブースの設置場所については、企画提案書の中で御提案をお願いいたします。過去の実績については、③の回答を参照願います。</p>
④③	回 答	
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>共同企業体での提案を推奨されているとの認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>単独、共同企業のいずれでも構いません。</p>
④④	回 答	
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>アンケートは紙での回収でしょうか。フォームなどで回収で問題ないでしょうか。 アンケートはどのような項目をヒアリングすればよいでしょうか</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>アンケートについては、⑦の回答を参照願います。アンケート項目については、契約締結後、協議します。</p>
④⑤	回 答	
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>離島など対応はありますでしょうか。 ※従事者の宿泊、フェリー移動などが発生しますでしょうか また、全体の1日辺りの会場開催数に条件はありますでしょうか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>契約締結後にお示しする事業実施市町村や従事者の居住地によっては、宿泊や長距離移動等が発生することも想定されますが、それらの経費については、委託契約の中で対応願います。1日あたりの開催数について条件はありません。</p>
④⑥	回 答	
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>問い合わせ対応のコールセンターは県外でよいでしょうか。 また、受付日時をご教示お願いします。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>④、⑧の回答を参照願います。</p>
④⑦	回 答	
内 容	<p>[質問日:令和5年3月29日]</p> <p>昨年までの実績の中での成功例と失敗例等ノウハウの共有はいただけますでしょうか。</p>	<p>[回答日:令和5年3月31日]</p> <p>受注決定後に共有します。</p>