別記様式第１号　交付申請書

令和７年度伝統的工芸品産業振興費補助金交付申請書

第　　　　　号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　令和　年　月　日

　宮城県知事　村井　嘉浩　　殿

（申請者）

　　　　　　　　　　　　　　　　　住　　　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　及び代表者名

担当者職氏名

電　　　　話

　令和７年度において、伝統的工芸品産業振興事業を下記により実施したいので、補助金等交付規則第３条の規定により、伝統的工芸品産業振興費補助金　　　　　　　　円を交付されるよう関係書類を添えて申請します。

記

１　事業区分の名称

２　補助事業の目的及び内容

　　　別紙１（事業計画書）のとおり

３　補助金額の算出の基礎

　　　別紙２（収支予算書）及び別紙３（事業費積算明細書）のとおり

別記様式第１号―別紙１　事業計画書

１　事業区分の名称

２　事業の目的

３　事業の内容

（１）　実施事業者名

（２）　事業実施方法

（３）　委託する技術者又は専門家等の氏名及び職業

（４）　実施予定場所

（５）　事業の開始及び完了予定年月日

　　　　　開始予定日　　令和　　年　　　月　　日

　　　　　完了予定日　　令和　　年　　　月　　日

※　実施する補助事業の事業区分ごとに作成すること。

別記様式第１号―別紙２　収支予算書

１　収　　入

　　　　　 （単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区　　　　分 | 予　　　算　　　額 | 備　　　　　　　　　考 |  |
|  |  |  |  |
| 市町村補助金 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| そ　 の　 他 |  |  |  |
| 計 |  |  |  |

２　支　　出

　　　　　 （単位：円）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事 業 区 分 | 経 費 区 分 | 事　業　費 | 補助対象経費 | 補助金申請額 | 備　　考 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 合　　　　計 | |  |  |  |  |  |

※　事業区分が２以上にわたる場合は小計欄を設けること。

**事業費：**

事業全体で必要となる経費

**補助対象経費：**

事業費の中から、補助金が申請できる経費

（どのような費用が申請できるかは、別紙で確認してください）

※仕入れ控除を行う事業者は、消費税は補助対象経費とすることが出来ません。

**補助金申請額：**

補助金を申請する金額。上限は補助対象経費の２／３です。（要綱第２(4)(5)該当者は１／２）

別記様式第１号―別紙３　事業費積算明細書

事業区分（　　　　　　　　 )

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 積　　算　　明　　細 | |  |
| 経　費　区　分 | 事　業　費 | 補 助 対 象 経 費 | 補 助 対 象 外 経 費 |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

※　１　事業区分ごとに作成すること。

　　２　後継者育成事業にあっては、本書に代えて研修実行計画書（別紙３－（１））及び研修教材等内訳書（別紙３－（２））、又は後継者育成体制整備計画書（別紙３－（３））を作成すること。

別記様式第１号―別紙３－（１）研修実行計画書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　　分 | 研修日 | 研修時間 | 研修内容 | 受研人員 | 講師名 | 講師謝金 | 補助対象経費 | 備考 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合　　計 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

別記様式第１号―別紙３－（２）研修教材等内訳書

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教 材 等 の 品 名 | 数 量 | 単 価 | 金 額 | 使 用 目 的 | 補助対象経費 | 備考 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合　　計 |  |  |  |  |  |  |  |

別記様式第１号―別紙３－（３）後継者育成体制整備計画書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 後継者の氏名（年齢） | 育成開始年　　月 | 後継者に必要な工具・用具類等の名称及び用途 | 金　額 | 補助対象経費 | 備考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

【別記様式第１号－別紙４】

**申請者の概要**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （ふりがな）  名称  (法人名又は個人事業主名) |  | | | | |
|  | | | | |
| 住　　所 | 〒 | | | | |
| 電話番号 | (　　　)　　　－ | FAX番号 | | (　　　)　　　－ | |
| （ふりがな）  代表者職氏名 |  | | | | |
| 設立年月日 |  | | | | |
| 資本金または  出資金 | （万円） | | 従業員数 | | （人） |
| 工芸品の分類 |  | | | | |
| 所属する  産地組合等 |  | | | | |
| 申請者の強みや  特徴等 |  | | | | |

※本様式は、グループ内の全ての申請者が提出してください。