様式１

利 用 カ ー ド 申 込 書

年　　月　　日

宮城県保健環境センター所長　殿

　下記のとおり、環境情報センターの資料の貸出し・施設の占有をしたいので利用規程第４条の規定により申請します。

〇　申請者記入欄

　　・個人の場合

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 氏名 | 住所 | 連絡先 |
|  |  |  |

　　・法人・団体の場合

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 名称 | 住所 | 連絡先 |
|  |  |  |
| (担当者氏名) | (担当者役職) | (担当者連絡先) |

　 ※当書面にご記入の個人情報は、情報センター利用の際に必要な範囲内でのみ使用いたします。

　　 ※個人情報は適切な安全対策のもとで管理し、ご本人の同意無く第三者へ開示・提供しません。

〇　情報センター確認欄

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 個人に係る提示書類（□運転免許証　□保険証　□学生証　□その他（　　　　　　　　　 　　）） | | |
| 法人・団体に係る提示書類（□定款等　□その他（　　　　　　 　　　　）） | | |
| 利用目的（□貸出し　□施設占有等） | 利用者№ |  |

（以下管理者使用欄）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 供覧 | 副所長 | 副参事 | 班長 | 担当者 | 受理者 |
|  |  |  |  |  |