

## Ⅹ 通信制課程

### 第1 通信制課程の入学者選抜の実施

通信制高等学校（美田園高等学校）は一期入学者選抜及び二期入学者選抜を実施する。

### 第2 一期入学者選抜（令和5年春募集）

#### 1 募集人数

一期入学者選抜の募集人数は、募集定員の90%とする。

#### 2 出願資格

「Ⅰ 募集及び出願」の「2 出願資格」（4頁）による。ただし、第一次募集、社会人特別選抜及び連携型選抜のいずれかに合格した者は出願することができない。

#### 3 出願制限

- (1) 第一次募集に出願中の者は合否が確定するまで出願することができない。
- (2) 第二次募集との併願はできない。

#### 4 出願手続

##### (1) 出願書類

イ 志願者が用意するもの

##### ① 入学願書及び写真票（美田園高等学校で定める様式）

入学願書には、入学者選抜手数料として、宮城県収入証紙（通信制課程200円）を貼付すること。ただし、収入証紙に消印、割印しないこと。

##### ② 志願理由書（美田園高等学校で定める様式）

##### ③ 受験票等送付用封筒 1通

長形3号封筒に、簡易書留速達郵便料金分の切手を貼付し、志願者の氏名、住所、郵便番号等を明記したもの。ただし、受験票の郵送を希望する場合のみ提出すること。

##### ④ 結果通知用封筒 1通

角形2号封筒に、簡易書留速達郵便料金分の切手を貼付し、志願者の氏名、住所、郵便番号等を明記したもの

##### ⑤ 中学校用結果通知用封筒 1通

長形3号封筒に、簡易書留速達郵便料金分の切手を貼付し、中学校の校長名、住所、郵便番号等を明記したもの

ロ 中学校が用意するもの

⑥ 調査書（様式B）（中学校長が作成し厳封したもの）

調査書の記載内容等について特別な事情がある場合は、副申書を添付することができる。

なお、平成29年3月末日までに中学校を卒業した者については、卒業証明書をもって調査書に代えることができる。

(2) 出願書類の提出方法

志願者は、上記(1)の①～⑥を高等学校長に直接提出し、受験票の交付を受ける。

なお、出願書類の提出をやむを得ず郵送により行う場合は簡易書留とし、封筒に「入学願書在中」と朱書すること。

(注意) 上記(1)の①～⑥の出願書類（貼付の宮城県収入証紙のほか、返信用の切手も含む。）は、高等学校においていったん受理した後は、出願期間内であっても返還しないので注意すること。

(3) 出願受付

出願書類を受理した高等学校においては、受験番号を付した受験票を交付する。

## 5 出願期間

出願受付期間は3月13日（月）から3月20日（月）までとする。（ただし3月18日（土）は除く。）

受付時間は、午前9時から午後4時までとし、締切日の3月20日（月）は午前11時までとする（郵送する場合であっても、3月20日（月）午前11時までに必着のこと。）。

## 6 面接

(1) 実施日時

3月22日（水）、3月23日（木）、3月24日（金）の3日間のうち、高等学校長が指定した日時で行うこととし、出願後、高等学校長から本人に直接通知する。

(2) 実施に当たっての留意事項

イ 面接の内容及び時間については、適切なものとなるよう考慮すること。

ロ 面接は、複数の担当者で実施し、実施に当たっては、客観的かつ公平であるよう考慮すること。

## 7 選抜

選抜は、書類及び面接の結果に基づく総合的な審査により行う。

## 8 結果の通知

高等学校長は、選抜の結果を、直接本人に通知する（3月27日（月）に郵便で発送する。）。また、中学校長には、結果通知書の写しを送付する。

## 9 その他

入学願書及び写真票、志願理由書、入学案内等は、実施校において配付する。

### 第3 二期入学者選抜（令和5年秋募集）

#### 1 募集人数

二期入学者選抜の募集人数は、募集定員の10%とする。

なお、「IX 通信制課程」の「第2 一期入学者選抜（令和5年春募集）」による入学者が一期入学者選抜の募集人数に満たない場合には、一期入学者選抜の募集人数から一期入学者選抜の合格者数を減じた数を二期入学者選抜の募集人数に加えることができる。

#### 2 出願資格

「I 募集及び出願」の「2 出願資格」（4頁）による。

#### 3 出願手続

##### (1) 出願書類

##### イ 志願者が用意するもの

###### ① 入学願書及び写真票（美田園高等学校で定める様式）

入学願書には、入学者選抜手数料として、宮城県収入証紙（通信制課程200円）を貼付すること。ただし、収入証紙に消印、割印しないこと。

###### ② 志願理由書（美田園高等学校で定める様式）

###### ③ 受験票等送付用封筒 1通

長形3号封筒に、簡易書留速達郵便料金分の切手を貼付し、志願者の氏名、住所、郵便番号等を明記したもの。ただし、受験票の郵送を希望する場合のみ提出すること。

###### ④ 結果通知用封筒 1通

角形2号封筒に、簡易書留速達郵便料金分の切手を貼付し、志願者の氏名、住所、郵便番号等を明記したもの

###### ⑤ 中学校用結果通知用封筒 1通

長形3号封筒に、簡易書留速達郵便料金分の切手を貼付し、中学校の校長名、住所、郵便番号等を明記したもの

##### ロ 中学校が用意するもの

###### ⑥ 調査書（様式B）（中学校長が作成し厳封したもの）

調査書の記載内容等について特別な事情がある場合は、副申書を添付することができる。

なお、平成30年3月末日までに中学校を卒業した者については、卒業証明書をもって調査書に代えることができる。

(2) 出願書類の提出方法

志願者は、上記(1)の①～⑥を高等学校長に**直接**提出し、受験票の交付を受ける。

なお、出願書類の提出をやむを得ず郵送により行う場合は簡易書留とし、封筒に「入学願書在中」と朱書すること。

(注意) 上記(1)の①～⑥の出願書類(貼付の宮城県収入証紙のほか、返信用の切手も含む。)は、高等学校においていったん受理した後は、出願期間内であっても返還しないので注意すること。

(3) 出願受付

出願書類を受理した高等学校においては、受験番号を付した受験票を交付する。

#### 4 出願期間

出願受付期間は**令和5年9月4日(月)から9月8日(金)**までとする。

受付時間は、午前9時から午後4時までとし、締切日の**9月8日(金)**は**午前11時**までとする(郵送する場合であっても、**9月8日(金)午前11時まで**に**必着**のこと)。

#### 5 面接

(1) 実施日時

**9月12日(火)、9月13日(水)、9月14日(木)**の3日間のうち、高等学校長が指定した日時で行うこととし、出願後、高等学校長から本人に直接通知する。

(2) 実施に当たっての留意事項

イ 面接の内容及び時間については、適切なものとなるよう考慮すること。

ロ 面接は、複数の担当者で実施し、実施に当たっては、客観的かつ公平であるよう配慮すること。

#### 6 選抜

選抜は、書類及び面接の結果に基づく総合的な審査により行う。

#### 7 結果の通知

高等学校長は、選抜の結果を、直接本人に通知する(**9月15日(金)**に郵便で発送する)。また、中学校長には、結果通知書の**写し**を送付する。

#### 8 その他

入学願書及び写真票、志願理由書、入学案内等は、実施校において配付する。