

建設工事入札参加登録に係る総合評点等変更要領

1 対象業者

令和7・8年度宮城県建設工事入札参加登録業者の全業者

2 手続期間等

(1) 書類の提出期間

令和7年10月1日（水曜日）から令和8年2月6日（金曜日）までの総合評定値通知書の審査基準日別に下記に定める期間となっております。

なお、指定されている受付期間より事前に提出いただいても構いません。（連絡不要）

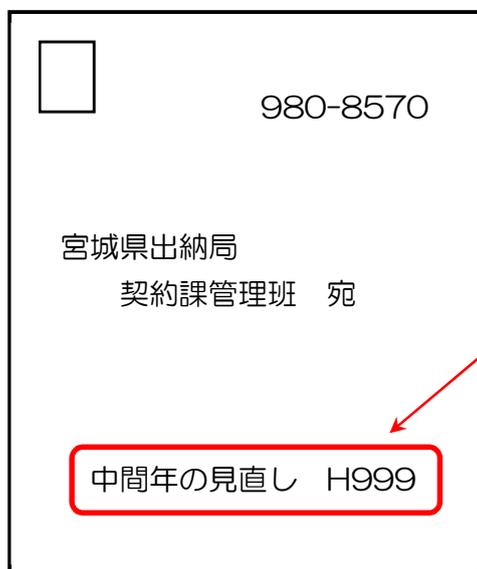
受付期間	対象事業者 (総合評定値通知書の審査基準日別)
令和7年10月1日（水曜日）から 同年10月31日（金曜日）まで	令和6年9月から 令和7年2月までの事業者
令和7年11月4日（火曜日）から 同年12月5日（金曜日）まで	令和7年3月から 同年4月までの事業者
令和7年12月8日（月曜日）から 令和8年1月9日（金曜日）まで	令和7年5月から 同年6月までの事業者
令和8年1月13日（火曜日）から 同年2月6日（金曜日）まで	令和7年7月から 同年8月までの事業者

(2) 書類の提出方法

宮城県出納局契約課管理班宛て郵送願います（郵送のみ・提出期間内**必着**）。

封筒の表面に「中間年の見直し 承認番号（アルファベット+数字3桁）」を記入してください。

【封筒の記入例】



The diagram shows a rectangular envelope with a small square box in the top left corner. To the right of this box is the number '980-8570'. Below this, the text '宮城県出納局 契約課管理班 宛' is centered. At the bottom, there is a red-bordered box containing the text '中間年の見直し H999'. A red arrow points from the explanatory text on the right to this red-bordered box.

今年度の承認番号（建設工事入札参加登録承認通知書に記載してあります。）を封筒の表面に記入してください。

【提出先】

〒980-8570
宮城県仙台市青葉区本町3丁目8番1号
宮城県出納局契約課管理班
電話：022-211-3335

(3) 提出時期について

令和8年2月6日（金曜日）までに書類を御提出していただいた場合でも、書類の不備等がある場合で、書類の修正や追加提出の指示に速やかに対応いただけない場合は、入札に参加できなくなることがありますので、期間に余裕をもって早めに書類を御提出ください。

3 提出書類等

(1) 提出書類及び添付書類等

下記の書類を順番に並べた上で郵送してください。

No.	提出書類		
1	建設工事入札参加登録者令和8年度格付けに係る提出資料確認書 ※様式は契約課ホームページからダウンロードして作成してください。 ※商号及び名称については、本店商号（名称）を記載してください。 （様式の上部右）	原本	全業者
2	建設工事入札参加資格 中間年の見直し 受付整理票(チェックリスト) ※様式は契約課ホームページからダウンロードして作成してください。	原本	全業者
3	総合評定値通知書 ※審査基準日が令和6年9月1日から令和7年8月31日までのもの。 ※「その他の審査項目（社会性等）」の「雇用保険加入の有無」、「健康保険加入の有無」、「厚生年金保険加入の有無」の各項目全てが、「有」又は「除外」となっていること。 ⇒ 総合評定値通知書において、いずれかの項目が「無」である場合は申請を受け付けません。ただし、審査基準日から申請日までの間に保険の加入又は適用除外となった場合は、「社会保険等加入状況申告書（様式第1号の4）」に確認資料を添えて申請することができます。 ※宮城県知事許可業者の特例 令和8年1月31日までに土木部事業管理課の行う経営事項審査を受審した場合は、総合評定値通知書が通知される前であっても経営事項審査	写し	全業者

	<p>の経営規模等評価申請書（受付押印のあるもの）の写しを提出することにより、受け付けます。この場合、総合評定値通知書が届き次第速やかに写しを提出していただきます。</p>		
4	<p>社会保険等加入状況申告書〔様式第1号の4〕</p> <p>※総合評定値通知書において、「雇用保険加入の有無」、「健康保険加入の有無」、「厚生年金保険加入の有無」の欄のいずれかが「無」となっている者が、審査基準日から資格審査申請日までの間に保険に加入又は適用除外となり、資格審査を受けようとする場合に限り、提出してください。</p> <p>※様式は契約課ホームページからダウンロードして作成してください。</p> <p>※社会保険等の加入状況を確認するため、次の資料を提示してください。</p>	原本	該当者
	<p>総合評定値通知書において、「雇用保険加入の有無」、「健康保険加入の有無」、「厚生年金保険加入の有無」の欄のいずれかが「無」となっていたものについて、その後の加入等状況を確認するものですので、該当する保険について、資料の写しを提出してください。</p> <p>【健康保険】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・申請時の直前の保険料の納入の「領収証書」又は「保険料納入証明書」 ・新設法人等で保険料の納入日が到来していない場合は「適用通知書」 <p>【厚生年金保険】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・申請時の直前の保険料の納入の「領収証書」又は「保険料納入証明書」 ・新設法人等で保険料の支払いが生じていない場合は「適用通知書」 <p>【雇用保険】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・申請時の直前の「労働保険概算・確定保険料申告書（控）」及び「保険料領収済通知書」 ・新設法人等で保険料の支払いが生じていない場合は、「雇用保険被保険者資格取得等確認通知書」 	写し	該当者
5	<p>建設工事入札参加登録資格等審査申請書（付属資料）〔指定様式〕</p> <p>※様式は契約課ホームページからダウンロードして作成してください。</p>	原本	全業者
6	<p>営業停止又は指示処分の通知書</p> <p>※令和6年1月1日から令和7年12月31日までに許可行政庁から通知を受けたもの。</p>	写し	該当者
7	<p>建設業労働災害防止協会から受けた表彰状</p> <p>※全国労働災害防止大会における表彰に限ります。</p> <p>※令和3年1月1日から令和7年12月31日までに表彰を受けたもの。</p> <p>※被表彰者は個人・法人を問いません。</p>	写し	該当者

	※建設共同企業体表彰は除きます。		
8	ISO（国際標準化機構）規格の登録証 ※対象規格はISO9000シリーズ・ISO14000シリーズです。 ※（公財）日本適合性認定協会（以下「JAB」という。）又はJABと相互承認している認定機関が認定した審査登録機関の認証を取得していることが必要です。 ※認証取得した営業所及び認証部門は問いません。 ※申請日現在有効で、初回登録日、更新日及び有効期限が記載されているものが必要です。 ※日本語で記載されていない場合は、日本語訳も添付してください。	写し	該当者
9	みちのく環境管理規格（みちのくEMS）の登録証 ※認証取得した営業所及び認証部門は問いません。 ※申請日現在有効で、初回登録日、更新日及び有効期限が記載されているものが必要です。 ※ISO14000シリーズとの重複加点は行いません。	写し	該当者
10	ポジティブ・アクション推進事業（女性のチカラを活かす企業認証制度）に基づく確認書 ※申請日現在有効のもの。	写し	該当者
11	ポジティブ・アクション推進事業（女性のチカラを活かす企業認証制度）に基づく知事表彰状 ※令和3年4月1日から令和8年2月6日まで表彰を受けたもの。	写し	該当者
12	災害時地域貢献申告書〔様式第2号上段〕 ※様式は契約課ホームページからダウンロードして作成してください。 ※令和6年1月1日から令和7年12月31日までの災害時対応の貢献が対象です。 ※宮城県内での災害時地域貢献に対して、国・県又は市町村の証明（公印又は担当職員2名の記名押印）が必要です。 ※証明を求める際には、災害時対応の貢献を証明する書類（活動状況が確認できる資料等）を提出してください。 ※証明の押印は明確に確認できるように写しを作成してください。 ※年間契約の管理業務等の一環として、活動したものについては対象外。 ※契約に基づき対価の支払いを受けたもの又は受ける予定のものは対象外。 ただし、協定に基づき <u>実費弁償のみ</u> を受けているものは対象 【対象となる活動の例】 ・災害等緊急時に時間外待機や巡回パトロールを自主的に行った。	写し可	該当者

	<ul style="list-style-type: none"> ・災害等発生時に自主的に地域への援助、救援活動等に協力した。 		
13	<p>その他の地域貢献申告書〔様式第2号下段〕</p> <p>※様式は契約課ホームページからダウンロードして作成してください。</p> <p>※令和6年1月1日から令和7年12月31日までの自主的な活動が対象。</p> <p>※宮城県内での地域貢献が対象。</p> <p>※企業評価の一環なので、社員等が個人的に貢献しているものは対象外。</p> <p>※協賛金や募金等の金品の貢献については、対象としません。</p> <p>(例：夏祭りの協賛金)</p> <p>※活動内容の確認のため、<u>証明書や報告書等を必ず添付</u>してください。</p> <p>【対象となる活動の例】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・献血活動に事業所ぐるみで協力（日本赤十字社からの証明） ・道路、河川の清掃等のボランティア活動に積極的に参加 (道路管理者、河川管理者からの証明) ・犯罪や非行歴がある者を雇用している。 (保護観察所が発行する保護観察対象者の雇用に関する証明) ・上記以外で、その他地域貢献として評価される宮城県内での活動。 (活動内容が確認できるもの(活動要領、報告書、感謝状、礼状等)を添付) 	写し可	該当者
14	<p>雇用義務あり</p> <p>障害者雇用状況報告書〔厚生労働省告示様式第6号〕</p> <p>※「障害者の雇用の促進等に関する法律」に基づく障害者雇用義務があり、障害者雇用率を達成した事業者のみ提出してください。</p> <p>※令和7年6月1日現在のもので、公共職業安定所の受付印のあるもの。(電子申請の場合は、審査完了がわかるよう受付完了通知等を印刷したものを提出してください。)</p>	写し	該当者
	<p>雇用義務なし</p> <p>申請日現在で障害者を雇用している場合は、確認資料</p> <p>※「障害者の雇用の促進等に関する法律」に基づく障害者雇用義務はないが、申請日現在で障害者雇用している事業者が対象。</p> <p>※確認資料</p> <p>①障害を証明するものの写し</p> <ul style="list-style-type: none"> ・身体障害者手帳、療育手帳又は、精神障害者保健福祉手帳のいずれか写し。 <p>②常勤性を確認できるものの写し</p> <ul style="list-style-type: none"> ・直前の健康保険等の標準報酬決定通知書又は住民税特別徴収税額通知書、青色・白色申告のいずれか写し。 	写し	該当者

15	技能士加点申請内訳書（県内本店事業者用）【指定様式】 ※技能士の加点を申請するときは、技能士合格証の写しを提出する者の氏名・職種名、人数、加点申請する点数を記載し、提出してください。 ※様式は契約課ホームページからダウンロードして作成してください。	原本	県内本店の該事業者のみ
	技能士の合格証書 ※職業能力開発促進法又は廃止前の職業訓練法による技能検定のうち、次表（技能士一覧表）に掲げるものに合格し、常勤している者が対象。	写し	
	技能士の常勤性を確認できるもの ※直前の健康保険等の標準報酬決定通知書又は住民税特別徴収税額通知書、青色・白色申告のいずれか写し。	写し	
16	消防団協力事業所表示証 ※申請日現在において、宮城県内に本店又は営業所等が所在し、その所在市町村が交付した消防団協力事業所表示証を取得した場合、対象。 （表示有効期間が確認できるものを提出してください。）	写し	該当者
17	総合評点の算定から除外される工事【別記様式】 ※災害応急復旧工事は工事成績点が低くなる傾向であるため、過去5か年（R3. 1. 1～R7. 12. 31）の工事成績の平均点から除外することができます。 ※宮城県が発注した災害応急復旧工事で、令和7年1月1日から令和7年12月31日までに完成検査を受けた工事が対象です。（契約課ホームページに随時掲載する「応急工事リスト」と照合してください。また、過去に除外申請した工事、国土交通省や市町村が発注した工事は対象となりません。） ※過去5か年の工事成績の平均点から除外する必要がない場合は、提出する必要はありません。 ※様式は契約課ホームページからダウンロードして作成してください。	原本	該当者
18	「事業協同組合に係る建設工事入札参加資格の審査項目の算定方法に関する特例要領」（以下「特例要領」という。）の適用を希望する場合、特例要領に規定する書類 ※事業協同組合の方以外は該当しません。希望する方は直接お問い合わせ願います。	別に定める	該当者
19	建設工事入札参加登録承認通知書（令和7年度分） ※紛失等で用意できない場合、建設工事競争入札参加資格承認者名簿の写し（契約課ホームページに掲載してあります。）で代用可	写し	全業者

20	建設工事入札参加登録申請審査票（その1） ※様式は契約課ホームページからダウンロードして作成してください。 （中間年用の審査票ですので、御注意ください。）	原本	全業者
----	--	----	-----

(技能士一覧表)

職 種	等 級
建築大工	1 級、2 級
左官	1 級、2 級
とび、とび工	1 級、2 級
型枠施工	1 級、2 級
コンクリート圧送施工	1 級、2 級
ウェルポイント施工	1 級、2 級
冷凍空気調和機器施工	1 級、2 級
空気調和設備配管、給排水衛生設備配管、配管「建築配管作業」、 「暖冷房設備配管作業」、「給排水衛生設備配管作業」、配管工	1 級、2 級
タイル張り、タイル張り工	1 級、2 級
築炉、築炉工	1 級、2 級
ブロック建築、ブロック建築工	1 級、2 級
石工、石材施工、石積み	1 級、2 級
鉄工「製缶作業」、「製罐作業」、「構造物鉄工作業」、「鉄工作業」、 製罐	1 級、2 級
鉄筋組立て、鉄筋施工「鉄筋施工図作成作業」及び「鉄筋組立て作業」 (上記各作業は両方所有で●級が成立)	1 級、2 級
工場板金、打出し板金、板金「工場板金作業」、板金工「工場板金作業」	1 級、2 級
建築板金、板金「建築板金作業」、板金工「建築板金作業」	1 級、2 級
かわらぶき	1 級、2 級
スレート施工	1 級、2 級
ガラス施工	1 級、2 級
塗装、木工塗装、木工塗装工、建築塗装、建築塗装工、金属塗装、金属塗装 工、噴霧塗装	1 級、2 級
畳製作、畳工	1 級、2 級
内装仕上げ施工、カーテン施工、天井仕上げ施工、床仕上げ施工	1 級、2 級
表装、表具、表具工	1 級、2 級
熱絶縁施工	1 級、2 級
建具製作、建具工、木工「建具製作作業」	1 級、2 級
カーテンウォール施工	1 級、2 級
サッシ施工	1 級、2 級
造園	1 級、2 級
防水施工	1 級、2 級
さく井	1 級、2 級
路面標示施工	単一等級
れんが積み	単一等級
コンクリート積みブロック施工	単一等級

(2) 建設工事入札参加登録資格等審査申請書（付属資料）
「主観的事項（主観点数）の審査項目について」、各項目ごとに記入すること

(3) 建設工事入札参加申請審査票（その1）
網掛け部分を除き記入すること（右上「審査」を除く）

① 項番01

ア 業者コード

宮城県知事許可業者は「04」、大臣許可業者は「00」などを記入すること

イ 許可番号

右詰めで記入すること

ウ 許可年月日

西暦表示で一般・特定の別に記入すること

複数の許可年月日がある場合、古い方を記入すること

エ 申請年月日

西暦表示で記入すること

② 項番14、項番15

建設工事入札参加登録資格等審査申請書（付属資料）から移記すること

4 変更の届出

登録内容に変更があった場合は、「建設工事入札参加登録に係る変更届（様式第7号）により、変更事項を記載の上、速やかに提出願います。

ただし、登録業種の追加については、令和7・8年度宮城県建設工事入札参加登録資格審査申請（随時申請）でのみ受付しますので注意願います。

5 審査結果

適格と認められる場合には、令和8年3月下旬に建設工事入札参加登録変更通知書を送付します。

問い合わせ先

○宮城県仙台市青葉区本町3丁目8番1号

宮城県出納局契約課管理班（行政庁舎2階）

TEL 022-211-3335 FAX 022-211-3399

メール keiyakum^{数字}1kouji@pref.miyagi.lg.jp

ホームページ <http://www.pref.miyagi.jp/soshiki/keiyaku/>