

インターネット予約の方法について

1 予約したい内容を選択します。

このスクリーンショットは、オンライン予約システムの選択画面を示しています。画面には「カテゴリを選択」、「予約枠を選択」、「プランを選択」の3つのセクションがあります。各セクションには黄色い背景のボタンがあり、それぞれ「医薬品・医療機器に関すること」、「医療機器修理業許可等」、「相談（30分）」と表示されています。また、「予約日時を選択」のセクションも下部に見えます。右側の赤い吹き出しには、「「医療機器修理業」の相談として「30分」の予約を選択しています。」と説明されています。

2 予約日時を選択します。

「残1」と記載されている箇所が対応可能な時間帯となります。

	07/20 (火)	07/21 (水)	07/22 (木)	07/23 (金)	07/24 (土)	07/25 (日)	07/26 (月)
09:00		残1	残1				
09:30		残1					
10:00		残1	残1	残1			
10:30		残1	残1	残1			
11:00		残1	残1	残1			
11:30		残1	残1	残1			
13:00		残1	残1	残1			
13:30		残1	残1	残1			
14:00		残1	残1	残1			

3 予約情報を入力します。

予約情報入力

必須 相談の種類（医療機器・医薬品関係）

新規許可取得希望

許可更新希望

変更に係る相談

その他（次の質問に予約の目的を記入願います）

相談種別を選択してください

任意 予約の目的

相談の種類で「その他」を選択した場合のみ記入願います。

必須 希望する対応方法

対面希望（当課に来課いただきます）

電話連絡希望（当課担当者から連絡いたします）

予約情報入力フォームに従い、入力してください。

電話連絡を希望することもできます。

5 予約者の情報を入力します。

お客様予約

必須 会社名

会社名を記入願います

必須 担当者の氏名

姓 名

必須 担当者の氏名（ふりがな）

せい めい

必須 電話番号

- -

必須 メールアドレス

必須 メールアドレス（確認）

適切に入力されていない場合、予約できませんので、御留意願います。