（参考様式）

　　　　年　　月　　日

宮　城　県　知　事　　殿

（報告団体） 所在地

団体名

代表役職・氏名

（担当責任者） 住所

役職・氏名

電話番号

ＦＡＸ

メールアドレス

　　　　　年　　月　　日付け消文第　　　号で後援の承認を受けた行事について、下記のとおり報告します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 行事の名称 |  |
| 開催年月日 |  |
| 開催会場名 |  |
| 主催 |  |
| 後援 |  |
| 参加者数 |  | 来場者数 |  |
| 実施の成果・結果 |  |

　添付書類チェック欄（すべての書類が揃っているか○を記入し、報告書と併せて提出すること。）

|  |  |
| --- | --- |
| 収支決算書 | 広報物・配布資料等※ |
| （当該行事に関するもの） |
|  |  |