

様式第14号（第33条関係）

地域貢献活動計画書

平成25年 3月29日

宮城県知事 殿

住 所 仙台市青葉区花京院一丁目2-15

提出者

氏 名 ソララプラザ管理組合
理事長 木村 和彦

下記のとおり地域貢献活動計画を作成したので、宮城県特定大規模集客施設の立地の誘導等によるコンパクトで活力あるまちづくりの推進に関する条例第18条第1項（ただし書）の規定により、提出します。

記

1 特定大規模集客施設の名称及び所在地

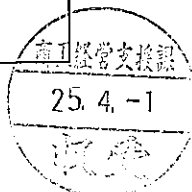
名称：ソララプラザ 所在地：宮城県仙台市青葉区花京院一丁目2-15

2 地域貢献活動を実施する期間（3事業年度）

第1事業年度	平成25年 4月 1日 ~平成26年 3月 31日
第2事業年度	平成26年 4月 1日 ~平成27年 3月 31日
第3事業年度	平成27年 4月 1日 ~平成28年 3月 31日

3 地域貢献活動の内容

項 目	細 目	取 組 内 容	実 施 時 期	目 標
1. まちづくりの取り組みへの協力	1. 景観形成、まちづくり	① 店舗及び屋外広告物の色彩等を地域の景観に調和したものにする。	通年	今後テナント入居時
2. 地域経済活性化の推進	1. 地域の雇用安定の確保への協力	①. 仙台地域からの優先的な雇用 ②. 新規学卒者の雇用	随時	ホテル、大塚家具等
3. 子供、若者、高齢者、障害者等への配慮	1. ユニバーサルデザイン普及への協力	①. 高齢者、障害者等の優先駐車スペースの確保、誘導 ③ 赤ちゃんルームの設置	通年 通年	3台分
4. 防犯、防災への協力	1. 防犯活動への協力	① 防犯カメラの設置 ②. 防犯カメラの設置 ④ 警備員の巡回	通年 通年 通年	



5. 環境対策の推進	1. 3Rの推進	①. 空缶、食品トレー等の回収ボックスを設置	通年	
	2. 環境美化対策の実施	②. 店舗周辺の定期的な清掃美化活動	通年	
6. 交通対策の実施	1. 交通安全対策の実施	①. 交通整理員の配置 ②. 地域で行われる交通安全活動への協力	通年	店舗内、周辺でのイベントごと

4 担当者連絡先

担当者連絡先	所 属	ソララプラザ管理組合
	担当者名	ソララプラザ管理組合事務局 近江孝幸
	電話番号	TEL022-211-4317・FAX022-211-4318