（参考様式第１）（委任状のみの場合）

委任状

私どもは、○○長○○○○を代理人と定め、下記に記載の森林整備に対する○○年度（第○次）森林育成事業補助金の交付申請手続き及び受領に関することを委任します。

○○長　○○　○○　殿

年　　月　　日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請番号 | 住所及び電話番号 | 氏名 |
|  |  |  |

（注） １　申請番号は、補助金交付申請書に添付する申請内訳書【森林育成事業補助金交付要綱別記様式第５号】の申請番号と一致させる。

２　日付は、委任者全員の委任が完了した日とする。なお、補助金交付申請書の提出以前の日付であること。

（参考様式第２）（委任状及び精算依頼書の場合）

委任状及び精算依頼書

私どもは、○○長○○○○を代理人と定め、次の１の事項を委任します。

なお、あわせて補助金受領の際、次の２の代金を精算されるよう依頼します。

１　下記に記載の森林整備に対する○○年度（第○次）森林育成事業補助金の交付申請手続き及び受領に関すること

２　補助金事務取扱手数料の精算代金

○○長　○○　○○　殿

年　　月　　日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請番号 | 住所及び電話番号 | 氏名 |
|  |  |  |

（注）１　申請番号は、補助金交付申請書に添付する申請内訳書【森林育成事業補助金交付要綱別記様式第５号】の申請番号と一致させる。

２　日付は、委任者全員の委任が完了した日とする。なお、補助金交付申請書の提出以前の日付であること。