多賀城市

■連絡先

職員採用担当課	総務部総務課			
所在地	多賀城市中央二丁目1番1号			
電話番号	022-368-1141			
ホームページ	http://www.city.tagajo.miyagi.jp/jinji/shise/shokuin/saiyo.html			
インターンシップ	□有 □無 ☑ 応相談			





■自治体紹介

~日本で一番暮らしやすいまちを目指して~

多賀城市は、宮城県のほぼ中央に位置し生活利便性が高く、日本三大史跡の一つである多賀城跡など多数の歴史遺産を有し、歴史や自然を身近に感じられるまちです。平成28(2016)年にはJR仙石線多賀城駅前に民間の書店やカフェを併設する市立図書館がリニューアルオープンしています。

「文化活動の高まりが、心豊かなまちをつくる」というポリシーの下、東北随一の文化交流拠点づくりを進めているところです。

令和6(2024)年には、奈良時代(724年)から多賀城創建1300年を迎え、多種多様な文化イベントを開催します。文化やアートに触れ、誰もがよろこびや楽しさを見つけられる「日々のよろこびふくらむまち 史都多賀城」現在進行中です!!

特徴・魅力

多賀城光のインスタレーション



多賀城南門



求める人物像

- ・環境の変化を敏感に察知し、『勇気』を持って果敢に『挑戦』する職員
- ・互いに『信頼』され、それぞれの役割や違いを尊重しながら『協力』し合う職員
- ・この仕事への『誇り』を胸にコンプライアンスを遵守し、『責任』を持って行動する職員
- ・市民目線と経営感覚を両立し、『柔軟』な思考で真に必要な政策を『創造』する職員
- ・周囲を『笑顔』にする豊かな人間性と常に『成長』する意欲を持った職員

職員数/平均年齢

(R5.4.1現在)

|職員数439名(男性職員:252名•女性職員:187名)/平均年齢40.7歳

年齡別構成比

10代:

1.1%

20代:

23.7%

30代:

24.0%

(R5.4.1現在)

40代:

20.7%

50代:

20.5%

60代:

10.0%

女性管理監督職の比率

(R5.4.1現在)

部課長級:

16.4% 課長補佐級:

34.0%

係長級:

40.7%

■令和5年度採用試験情報 ※最新情報はHPをご確認ください。

試験区分	採用予定職種	試験日	募集期間		備考	初任給
武殿区为 抹用了足眼性		5八岁火 凵	開始時期	締切時期	1佣 行	(月額)
上級 (大学卒程度)	行政、土木、保健師、社会福祉、研究員	R5.7.9	R5.5.10	R5.6.8		203,720円
中級 (短大卒程度)	保育士	R5.9.17	R5.7.3	R5.8.3		183,810円
初級	事務	R5.9.17	R5.7.3	R5.8.3		170,060円

- ※初任給には地域手当(10%)を含みます。
- ※多賀城市の地域手当は、宮城県内の自治体で最も高い支給率を誇ります。
- ※初任給は新卒者の額であり、職務経験等がある方は加算される場合があります。

■先輩職員の紹介

光重順員の紹介 				
採用年度/職種	平成27年度採用/行政職			
1日の業務(例)	8:30 始業 8:30-9:00 メール確認 9:00-12:00 外部機関との調整 12:00-13:00 昼休憩 13:00-17:15 内部資料作成・打合せ 17:15 終業			
多賀城市の職員になった理由, なって良かったこと	私は岩手県出身ですが、大学時代から宮城県に住み始め、その時から、宮城県内に住み続けたいと思っていました。そこで、交通アクセスもよくコンパクトにまとまった多賀城市に魅力を感じ、多賀城市役所で働きたいと思ったのがキッカケです。 就職するまで多賀城市には何の縁もなかった私ですが、そんな私を職員として迎え入れ、様々な経験をさせてくれた職場です。それもひとつの「縁」と思って、日々感謝して仕事に取り組んでいます。 なお、この原稿執筆時点ではまだ仙台市民ですが、今後は多賀城市内に家を建て、多賀城市民になる予定です!「日本で一番暮らしやすいまち」にしていくために頑張ります!			
仕事のやりがい	私は入庁してから、税務課、宮城県庁への派遣、総務課(人事)、そして今所属している市民文化創造課と様々な経験をさせてもらっています。仕事が変わったり、所属する組織が変わったり・・・日々新しいことや難しい課題に直面し、不安を感じることもありますが、職場の上司や同僚とともに課題解決に取り組み、ひとつひとつクリアになっていくことに、喜びとやりがいを感じます。			
先輩職員 からの一言	多賀城市では来たる令和6年の多賀城創建1300年に向けて、市全体として盛り上がっていけるよう、様々な取り組みを行っています! どんなことをやっているか、ここで説明するにはスペースが足りない・・・ということで、ぜひ右のQRコードから特設ページにアクセスしてみてください♪ 「なんか面白そうだな」と思ってくれたあなた!キッカケはそんな理由でもOKです!私たちは創建1300年を一緒に盛り上げてくれる仲間を心から歓迎します!			

■福利·厚生制度			
手当	扶養手当・住居手当・通勤手当・時間外勤務手当・期末 勤勉手当等を支給条件に応じて支給		
昇給	年1回、1月に実施		
賞与	年2回(6月、12月)※令和4年度の支給実績は4.25か月分		
勤務時間∙休晍	【勤務時間】原則として月曜日から金曜日までの午前8 時 30 分から午後 5 時 15 分まで(休憩時間は 60 分))※職種・勤務場所によって異なる場合があります。 【休暇】 年 20 日の年次有給休暇があり、未使用日数は 20 日を限度に翌年に繰り越すことができます。この他に 特別休暇(夏季休暇、産前産後休暇等)、介護休暇、育児休業(最大 3 年)等があります。※年次有給休暇は採用年のみ年 15 日の付与となります。		
その他	定期健康診断(年1回)、人間ドック助成の他、共済組合が実施する各種がん検診助成や保養所宿 泊助成、各種資金(住宅・結婚等)の貸付制度などがあります。 また、互助会(多賀城市職員親交会)により、結婚・出産などの各種ライフイベント時の給付や、コン サートや演劇などの割引チケットの斡旋も行っています。		
研修制度	本市の人材育成基本方針に定める「求められる職員像」の実現のために、研修計画を定め、多くの研修の機会を用意しています。ここではその一部を御紹介します。 【職場内研修】 階層別研修(新規採用職員研修、若手職員活躍促進交流研修など) 専門研修(行政改革講座、文書事務研修など) 特別研修(ハラスメント防止研修、メンター養成研修など) 【職場外研修】 宮城県市町村職員研修所が開催する階層別研修及び専門研修、市町村職員中央研修所(市町村アカデミー)の研修への参加や、宮城県への研修派遣など 【自己研修】 行政課題研究研修(先進地視察研修)、自主研究グループ企画研修など、自ら学びたいことを研修として取り組める制度もあります!		
配属∙異動∙昇⁴	【配属】 配属先は、職員の適正、能力、意欲などを踏まえて決定します。また、年に1度、異動希望の意向調査を行っています。 【異動】 在籍3年から5年程度を目安に異動対象となります。入庁後35歳ぐらいまでは、ジョブローテーション期間として、様々な分野の業務に従事していただくこととなります。 【昇任】 昇任は、職務経験と人事評価に基づき行われます。昇任試験は実施していません。		