

# 栄養士名簿訂正・免許証書換え交付免許申請書記入例 (名簿登録事項に変更がある場合)

様式第2号(第4条関係)

栄養士名簿訂正・免許証書換え交付申請書

宮城県知事 村井 嘉浩 殿

令和●年●月●日

〒980-8570

住所 仙台市青葉区本町3-8-1

氏名 宮城 太郎

電話番号 090 (0000) 0000

生年月日 昭和(平成)令和●年●月●日生



シールタイプのレシート(提出用)  
「栄養士免許(書換)」3,300円分  
を貼付

※他手続きの手数料と間違えないよう注意  
※名簿訂正のみの場合不要  
※免許証を紛失している場合は「栄養士免許(書換再交付)」を購入

申請日を記入

・住所: 現住所を記入  
・氏名: 現在(変更後)の氏名を記入

日中繋がりがやすい電話番号を記入  
※確認のため窓口から連絡する場合があります

下記のとおり変更したので、栄養士法施行令第3条第1項の規定による栄養士名簿の訂正第5条第1項を関係書類を添えて申請します。

栄養士免許証 右側に  
記載されている 番号・年月日

県名のみ記入  
※ 住所地とは異なるため注意  
※ 本籍地の県名が変わらない場合  
⇒ 記入不要

氏名は 戸籍どおりの文字 で記入

| 登録番号・登録年月日                 |                      | 第 123456 号      | 昭和(平成)令和●年●月●日 |         |
|----------------------------|----------------------|-----------------|----------------|---------|
| 変更事項                       | 本籍地<br>都道府県名<br>(国名) | 旧 宮城県           | 新 沖縄県          |         |
|                            | 氏名                   | (ふりがな) せんたい たろう | 旧 仙台 太郎        | 新 宮城 太郎 |
|                            |                      | (旧姓)            | 仙台 太郎          | 仙台 太郎   |
|                            |                      | (ふりがな) みやぎ たろう  | 旧 宮城 太郎        | 新 宮城 太郎 |
| (旧姓)                       |                      | 宮城 太郎           | 宮城 太郎          |         |
| 性別                         | 旧                    | 男 ・ 女           | 新              |         |
|                            | 新                    | 男 ・ 女           |                |         |
| 旧姓併記の希望<br>(該当する方に○を付けること) |                      | 有 ・ 無           |                |         |
| 通称名                        |                      |                 |                |         |
| 変更理由                       |                      | 婚姻のため           |                |         |

旧姓併記を(新氏名の脇に旧姓氏名も記載するもの)  
・希望する場合 ⇒ 併記したい旧姓を記入  
・希望しない場合 ⇒ 何も記入しない(空欄)

(変更時のみ)○を記入

旧姓の併記を希望する場合のみ⇒「有」に○  
※「無」が選択されている場合・未記入の場合には、  
「旧姓」欄に記載があっても併記はされません。

・通称名の併記を希望する場合  
⇒ 併記したい旧姓・通称名を記入  
・希望しない場合  
⇒ 何も記入しない(空欄とすること)  
※通称名は記載をもって併記を希望したものと  
みなします。  
(誤って記載した場合は、二重線で取り消すこと)

備考

- 申請書には次の書類を添付すること。
  - 免許証(名簿の訂正のみを申請する場合は不要)
  - 変更事項が確認できる戸籍抄(謄)本等
  - 免許証へ旧姓又は通称名併記の追加、変更を希望する場合は、その事実を証する書類(謄)本又は住民票の写し等
- 所定の手数料を支払った上で、レシート(提出用)等をはり付けること。ただし、名簿を申請する場合は、手数料は要しない。

【その他の例】離婚のため、養子縁組のため、  
本籍地変更のため 等

※免許証に併記できるのは、  
旧姓又は通称名のいずれかのみです。

(添付書類)

- 変更事項が確認できる戸籍抄(謄)本等  
※複数回訂正事項が生じており、現在の名簿登録事項からの変更経過が最新の戸籍抄(謄)本で確認できない場合は、最新の戸籍抄(謄)本に加え、除籍抄本や改製原戸籍抄本等が必要になります。
- 旧姓又は通称名の併記・変更を行う場合には、現在の氏名等と併記仕様とする旧姓又は通称名が確認できる書類  
⇒ 戸籍抄(謄)本、併記しようとする旧姓又は通称名が併記された住民票  
(併記している旧姓又は通称名を削除する場合には、現在の戸籍抄(謄)本等)
- 免許証の書換え交付申請を行う場合には、書換え前の栄養士免許証  
※免許証を紛失している場合は、再交付申請を同時に行うこと。(その場合書換え交付申請は不要)

## 申請する方の本人確認書類の提示をお願いします

- ①窓口 → マイナンバーカード等の本人確認書類を職員に提示してください。
- ②オンライン → マイナンバーカード等の本人確認書類の写真を申請フォームにアップしてください。