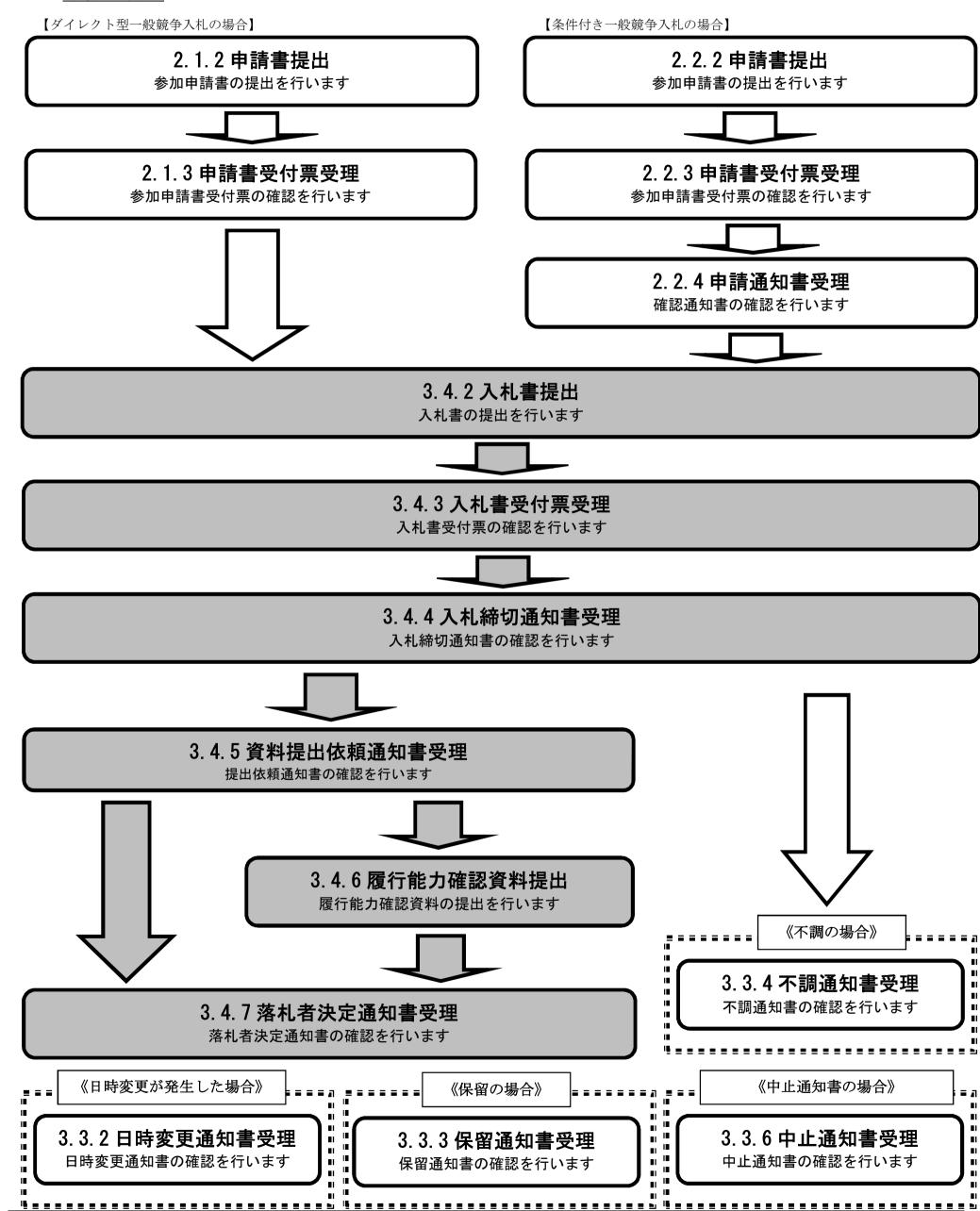
3.4 入札以降(入札書・総合評価版)

本節では、ダイレクト型一般競争入札、条件付き一般競争入札で、落札方式が総合評価の場合の入札参加者の入札書提出以降の流れについて説明します。

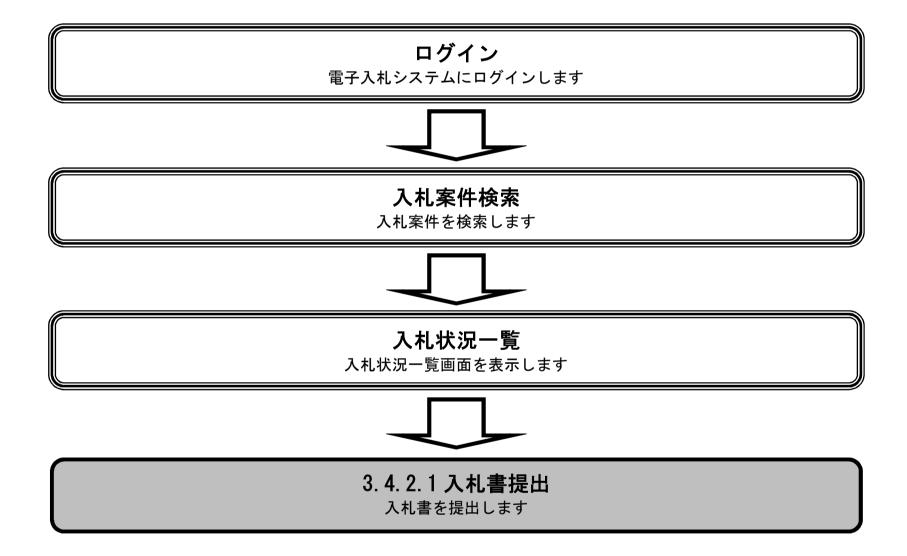
3.4.1. 業務の流れ



3.4.2. 入札書提出の流れ



3.4.2.1. 入札書を提出するには?



入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 入札書提出

画面説明

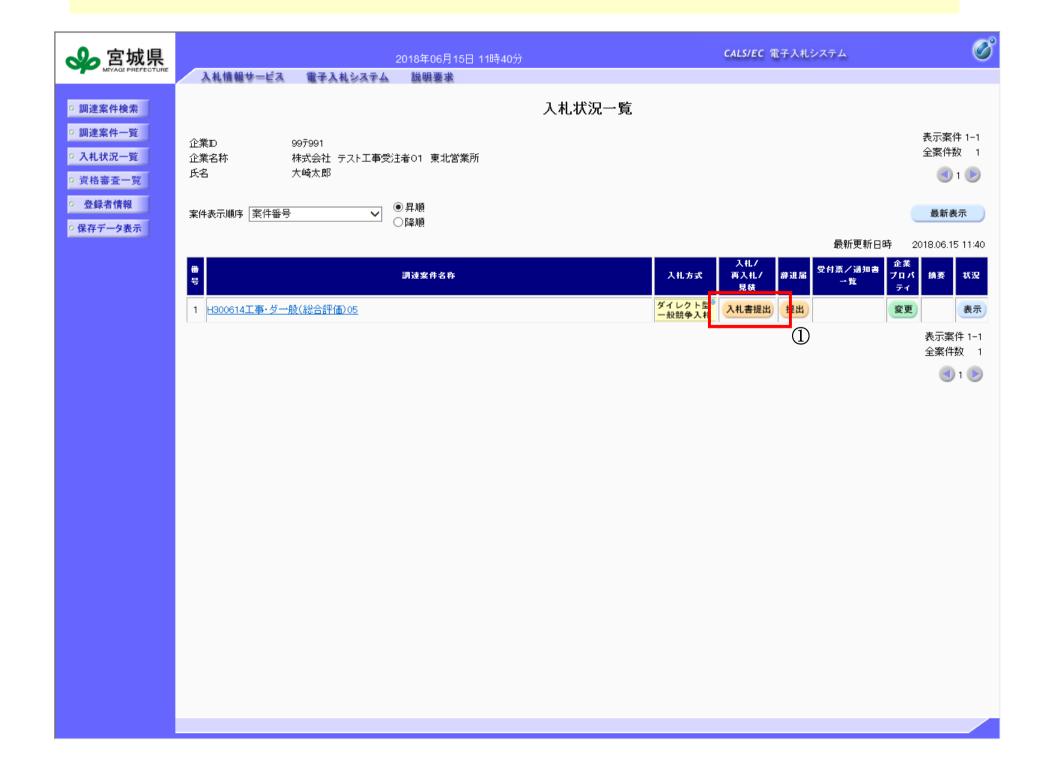
入札参加した参加業者が入札書提出可能な案件を表示する一覧画面です。

操作手順

「入札/再入札/見積」欄の入札書提出ボタン①を押下します。

【補足説明】

辞退届を提出する場合は、辞退届欄の提出ボタンを押下します。



入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 入札書提出

画面説明

【入札書画面】

入札書を提出するために、必要な情報を入力する画面です。

なお、最高総合評価点、価格評価点が同点の場合、電子くじにより落札者が決定されますので、電子くじ番号(任意の3桁の半角数字)を必ず入力してください。

操作手順

必要な情報を入力もしくは確認後、提出内容確認ボタン①を押下します。

資料添付は、参照ボタンを押下し、対象の添付資料を選択する事で添付可能です。

※文字数制限

・ 連絡先名称 : 全角60文字(120バイト)以内・ 氏名 : 全角10文字(20バイト)以内・ 住所 : 全角60文字(120バイト)以内

・ 電話番号 : 半角数字ハイフンのみ25文字(25バイト)以内・ E-Mail : 半角英数字100文字(100バイト)以内

【補足説明】

<u>入力した入札金額と添付資料(工事費内訳書)内に記載された金額が一致しなければ失格となります。</u> 必ず総合評価システムファイルを添付して下さい。添付されていなかった場合には、入札が無効となります。



入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 入札書提出

画面説明

【入札書確認画面】

入札書の提出内容を確認後、提出する画面です。

金額の入った入札書は後で印刷出来ません。この画面で印刷をしてください。入力内容に間違いがある場合は、戻るボタンで前画面に戻り、入力の訂正をします。

操作手順

印刷ボタン①を押下することにより、新規ウィンドウが表示されます。 ブラウザの印刷機能にて印刷を行います。



入札書提出 受付票受理 締切通知受理 湯

決定通知受理

ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 入札書提出

画面説明

入札書の印刷画面です。

操作手順

印刷ボタン①を押下することにより、新規ウィンドウが表示されます。

印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、入札書画面に戻って下さい。

【補足説明】

入札書印刷画面での印刷はブラウザの**印刷機能①**をご使用願います。



入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 入札書提出

画面説明

【入札書確認画面】

入札書の提出内容を確認後、提出する画面です。

操作手順

提出内容を確認後、入札書提出ボタン①を押下します。

提出内容に不備がある場合は、戻るボタン②を押下し入札書画面で内容を訂正してください。



入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 入札書提出

画面説明

【入札書確認画面】

入札書の提出内容を確認後、提出するための画面です。

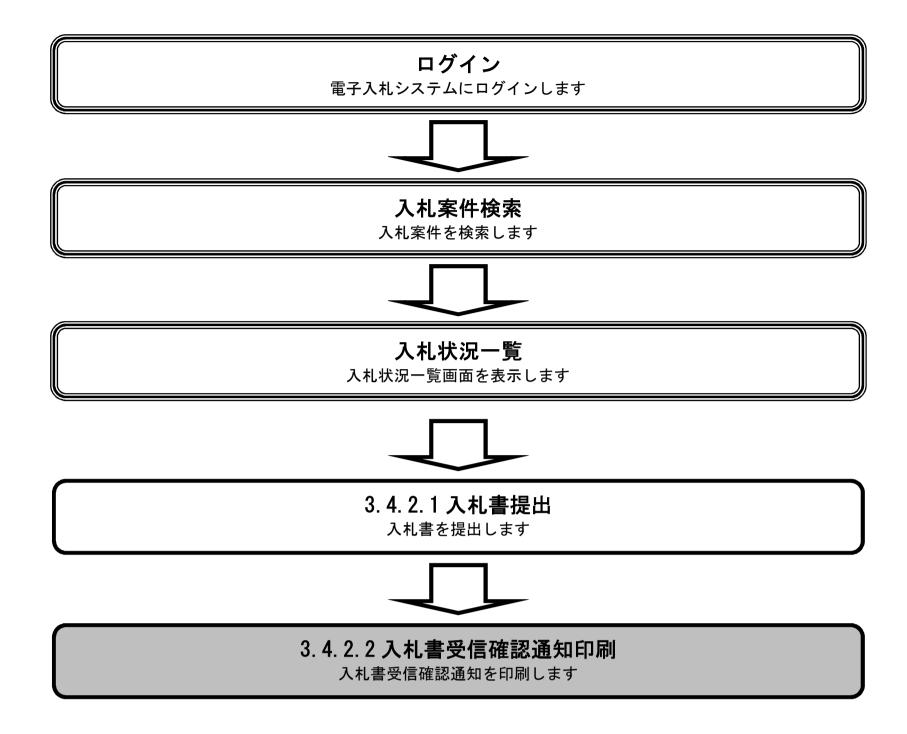
操作手順

入札書を提出して良ければ、ダイアログの **OK ボタン**①を押下します。

<u>電子入札システムは時間によって管理されています。締切時間ぎりぎりに送信された場合、通信の状況</u> 等により通信中のものであっても時間になれば自動的に締切られます。時間に余裕を持って提出して頂 くようお願いいたします。



3.4.2.2. 入札書受信確認通知を印刷するには?



入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 入札書提出 受信確認通知

画面説明

入札書が正常に送信されたことを通知する画面です。 入札書を提出すると正常に受信された場合、自動で表示される画面です。

操作手順

入札書提出後に自動で表示されます。

印刷ボタン①を押下することにより、新規ウィンドウにて入札書受信確認通知印刷画面が表示されます。

【補足説明】

「入札書受信確認通知」画面は、後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

入札状況一覧ボタンは印刷ボタンを押下すると押下できるようになります。



入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 入札書提出 受信確認通知

画面説明

入札書が正常に送信されたことを通知する画面です。

操作手順

印刷ボタン①を押下します。

印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、入札書受信確認通知書画面に戻って下さい。

【補足説明】

入札書受信確認通知印刷画面での印刷はブラウザの**印刷機能①**をご使用願います。



入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

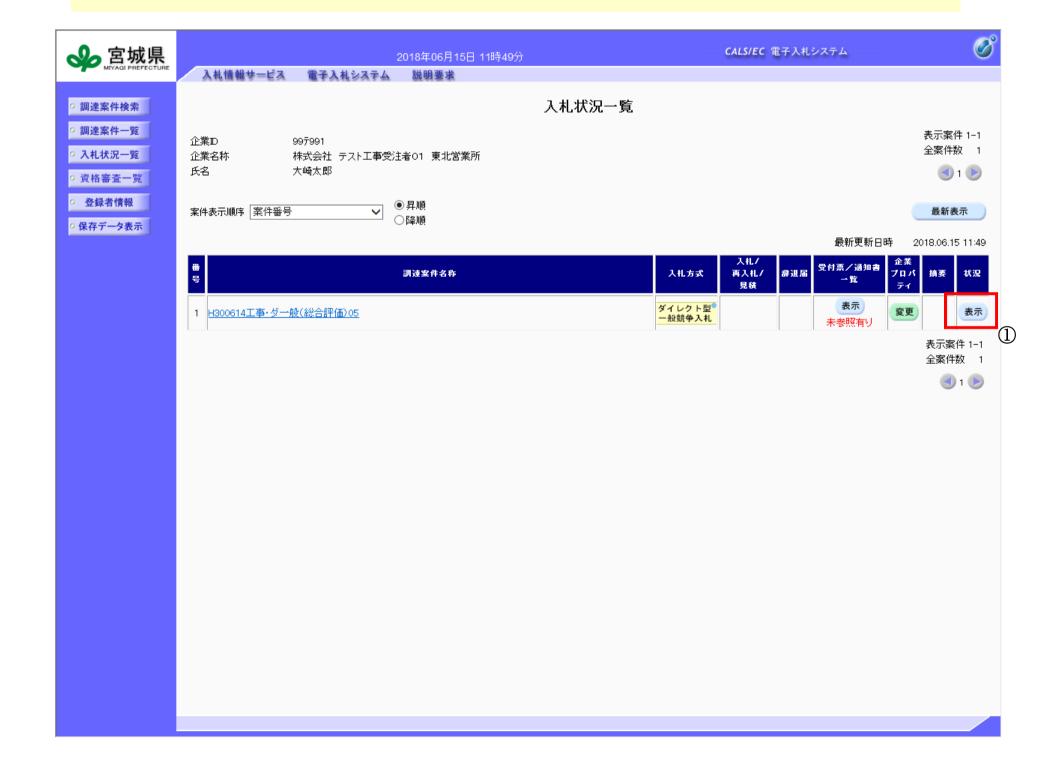
ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 入札書提出 受信確認通知

画面説明

発注者の作業状況を確認する画面です。

操作手順

入札書受信確認通知を印刷後、入札状況一覧画面に戻り、**表示ボタン**①を押下することにより、発注者の作業状況を確認することができます。



入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 入札書提出 受信確認通知

画面説明

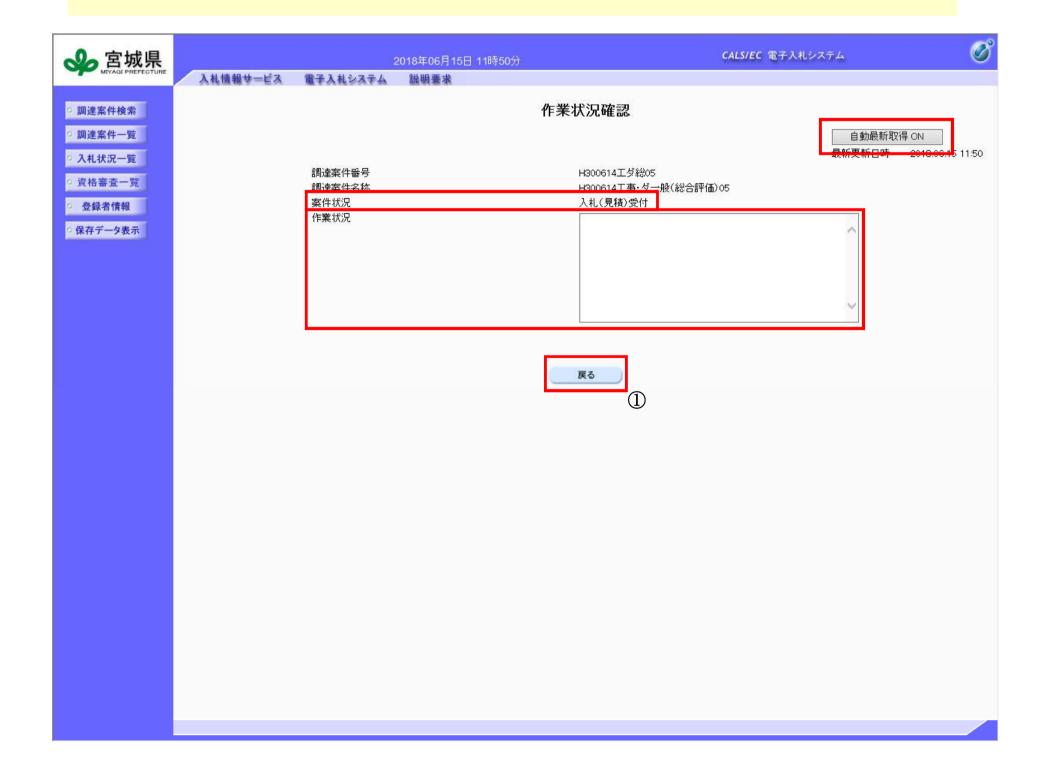
発注者の作業状況を確認する画面です。

操作手順

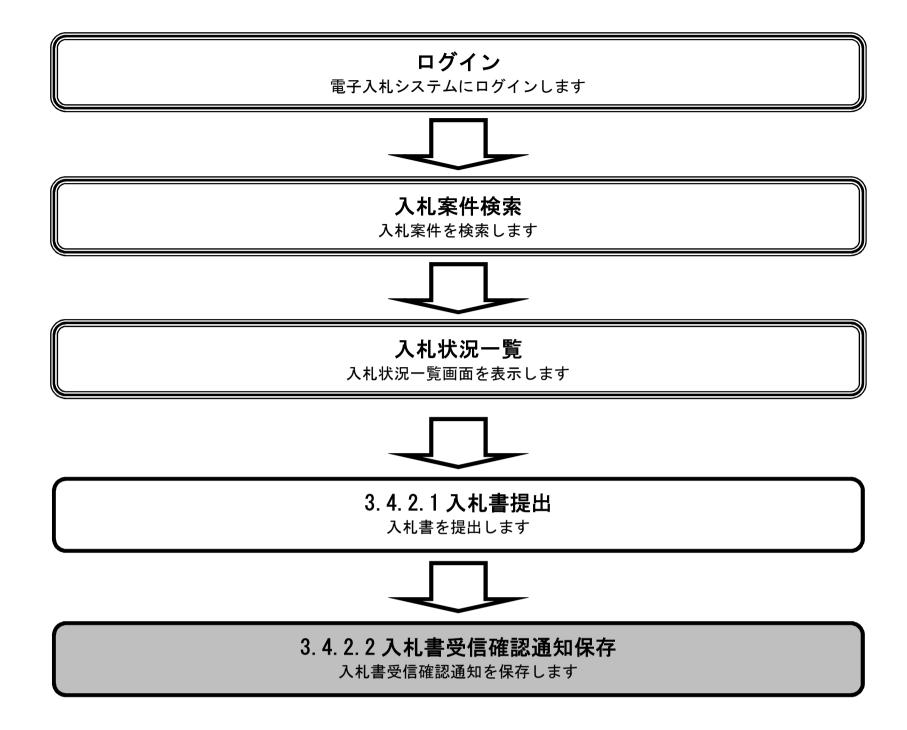
戻るボタン①を押下することにより、入札状況一覧画面に戻ります。

【補足説明】

- ・「自動最新取得 ON」となっている場合は、約30秒間隔で状況の最新情報を取得します。 「自動最新取得 OFF」となっている場合は、自動最新取得 OFF ボタンを押下した時のみ、最新情報を取得します。
- ・案件状況については、現在の案件の進捗状況を表示しています。
- ・作業状況については、発注者が登録した内容が、受注者側で参照できます。



3.4.2.3. 入札書受信確認通知を保存するには?



入札書受信確認通知を保存するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 入札書提出 受信確認通知

画面説明

入札書受信確認通知を保存する画面です。

操作手順

入札書保存ボタン①を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。



入札書受信確認通知を保存するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 入札書提出 受信確認通知

画面説明

【ファイル選択ダイアログ】 入札書受信確認通知を保存する画面です。

操作手順

入札書受信確認通知を保存する場合は、保存ボタン①を押下します。



入札書受信確認通知を保存するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

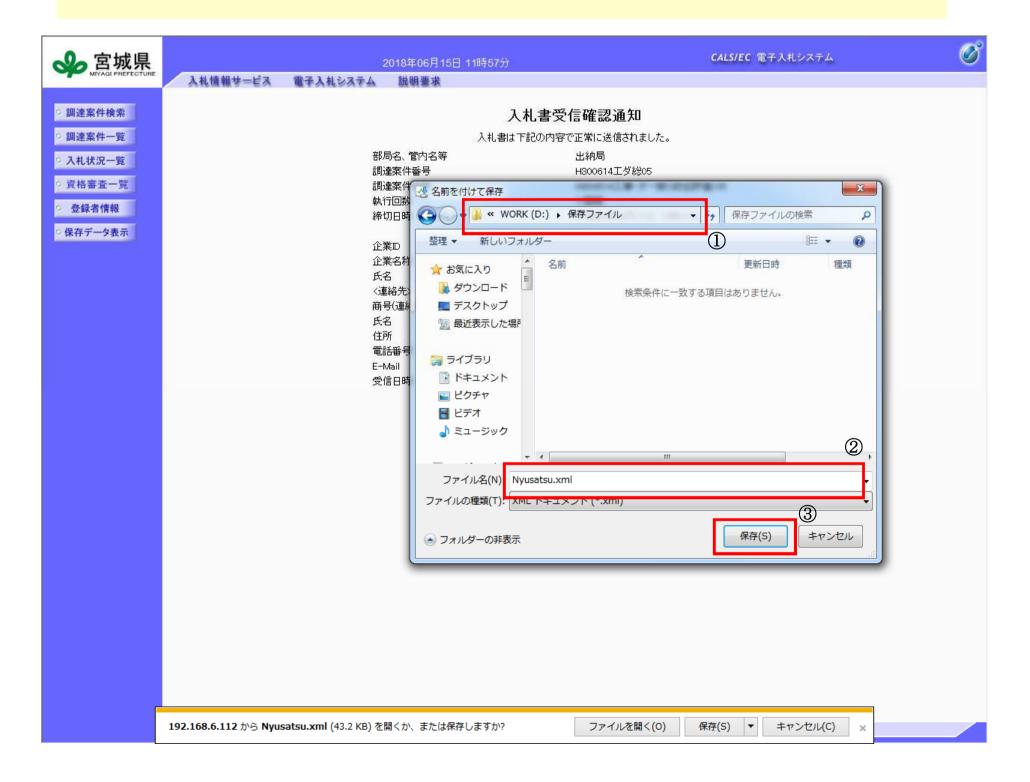
ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 入札書提出 受信確認通知

画面説明

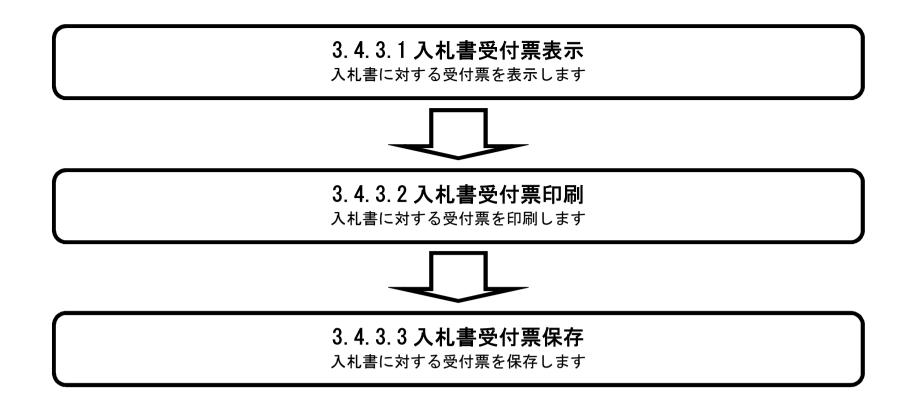
【ファイル選択ダイアログ】 入札書受信確認通知を保存する画面です。

操作手順

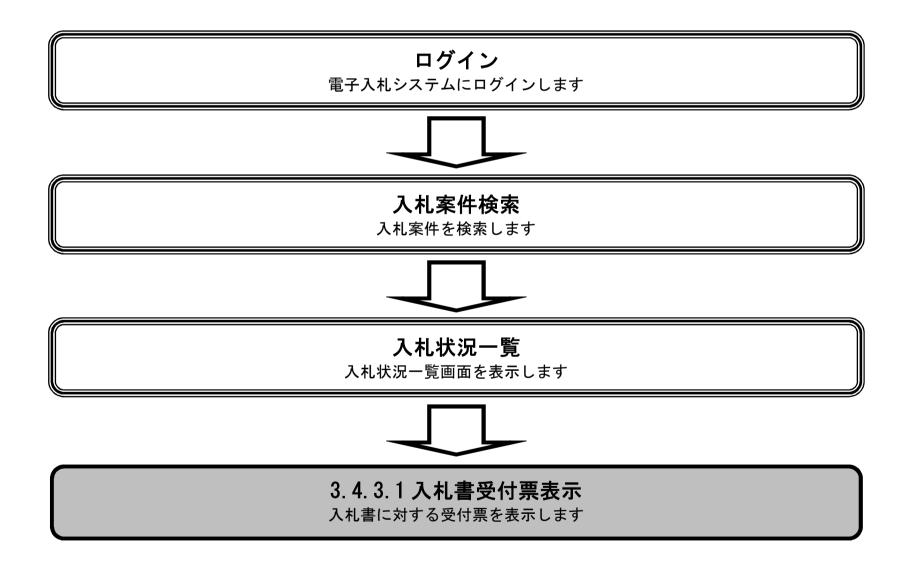
保存する場所①を選択しファイル選択ダイアログのファイル名②を入力後、保存ボタン③を押下します。



3.4.3. 入札書受付票受理の流れ



3.4.3.1. 入札書受付票を確認するには?



入札書受付票を確認するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 通知書一覧 受付票表示 受付票印刷 受付票保存

画面説明

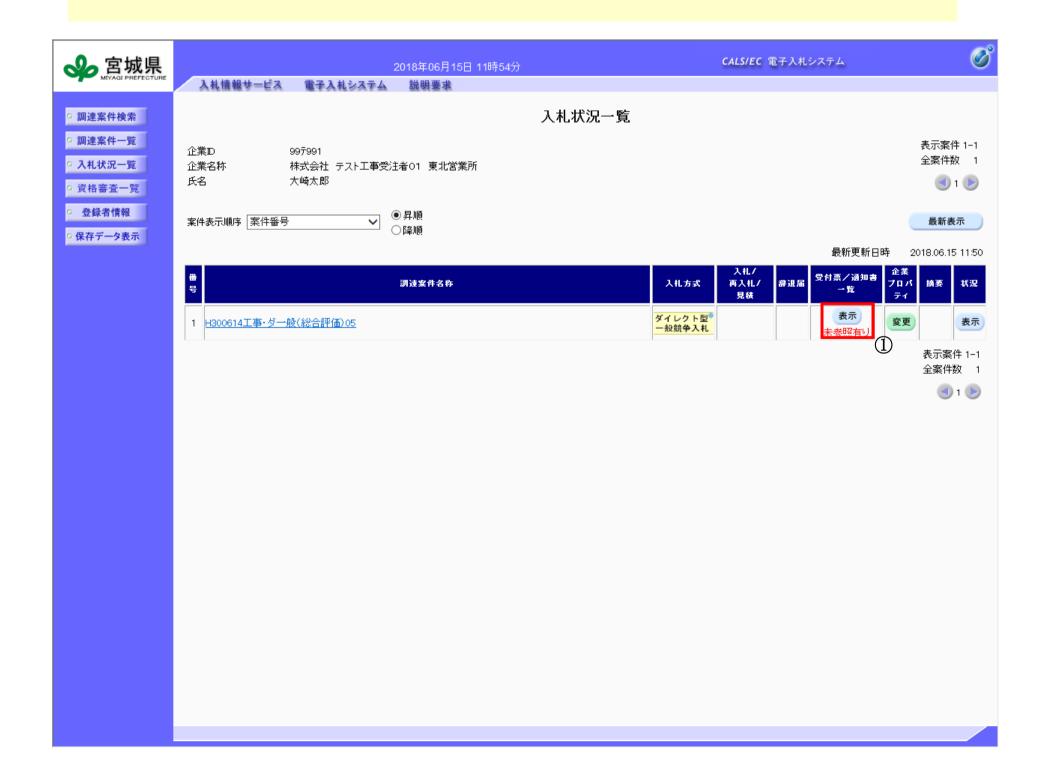
入札状況を表示する一覧画面です。

操作手順

「受付票/通知書一覧」欄の表示ボタン①を押下します。

【補足説明】

・「受付票/通知書一覧」欄に『未参照有り』と表示されている場合、確認していない帳票があるので必ず参照して下さい。



入札書受付票を確認するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

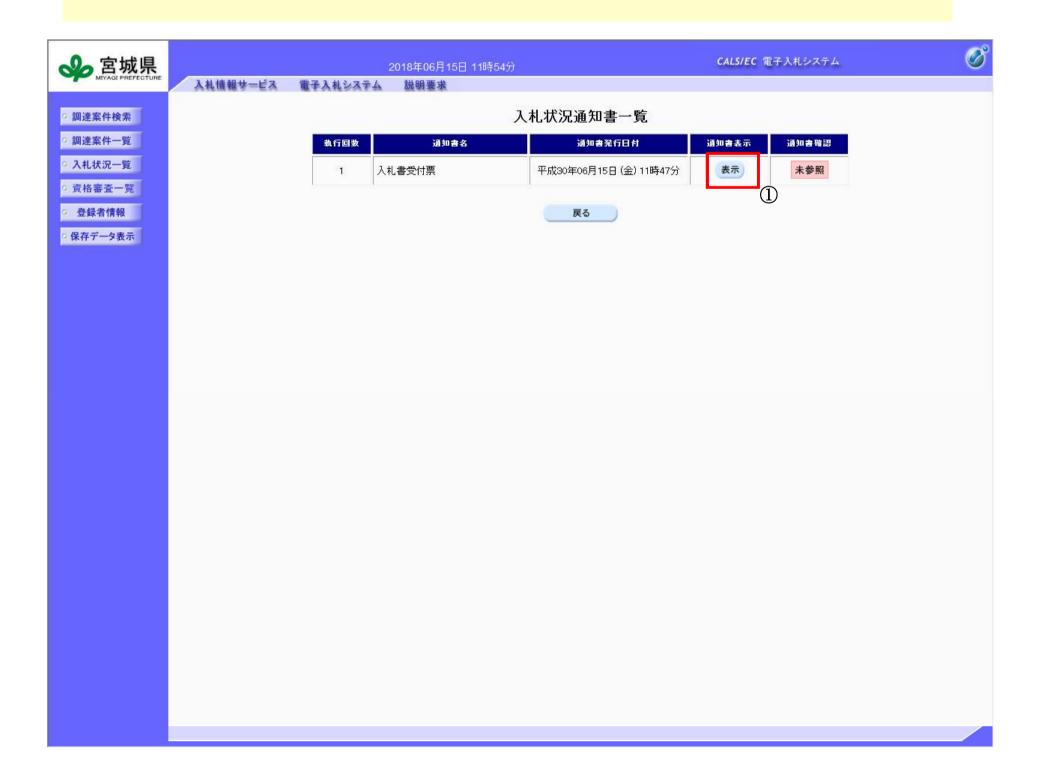
ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 通知書一覧 受付票表示 受付票印刷 受付票保存

画面説明

受信した通知書の一覧を表示する画面です。

操作手順

「通知書表示」欄の表示ボタン①を押下します。



入札書受付票を確認するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 通知書一覧 受付票表示 受付票印刷 受付票保存

画面説明

発注者から発行される"入札書"の受付票を閲覧する画面です。

操作手順

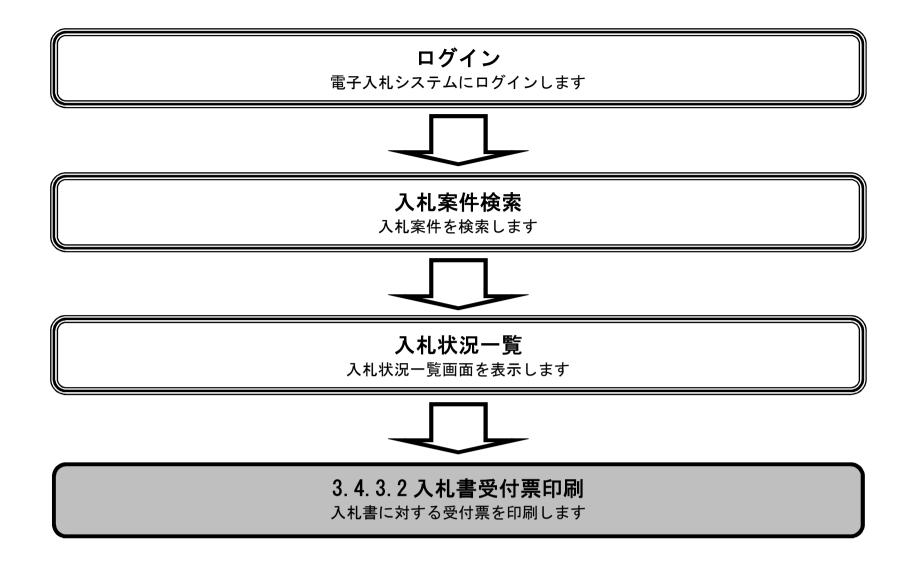
戻るボタン①を押下することにより、入札状況通知書一覧画面に戻ります。

【次の操作】

- ・印刷する場合は、**印刷ボタン②**を押下します(詳細については、「3.4.3.2 入札書受付票を印刷するには?」を参照)
- ・保存する場合は、保存ボタン③を押下します(詳細については、「3.4.3.3 入札書受付票を保存するには?」を参照)



3.4.3.2. 入札書受付票を印刷するには?



入札書受付票を印刷するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 通知書一覧 受付票表示 受付票印刷 受付票保存

画面説明

入札書受付票を印刷する画面です。

操作手順

印刷ボタン①を押下することにより、新規ウィンドウにて入札書受付票印刷画面を表示します。



入札書受付票を印刷するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 受付票表示 受付票印刷 受付票保存

画面説明

入札書受付票を印刷する画面です。

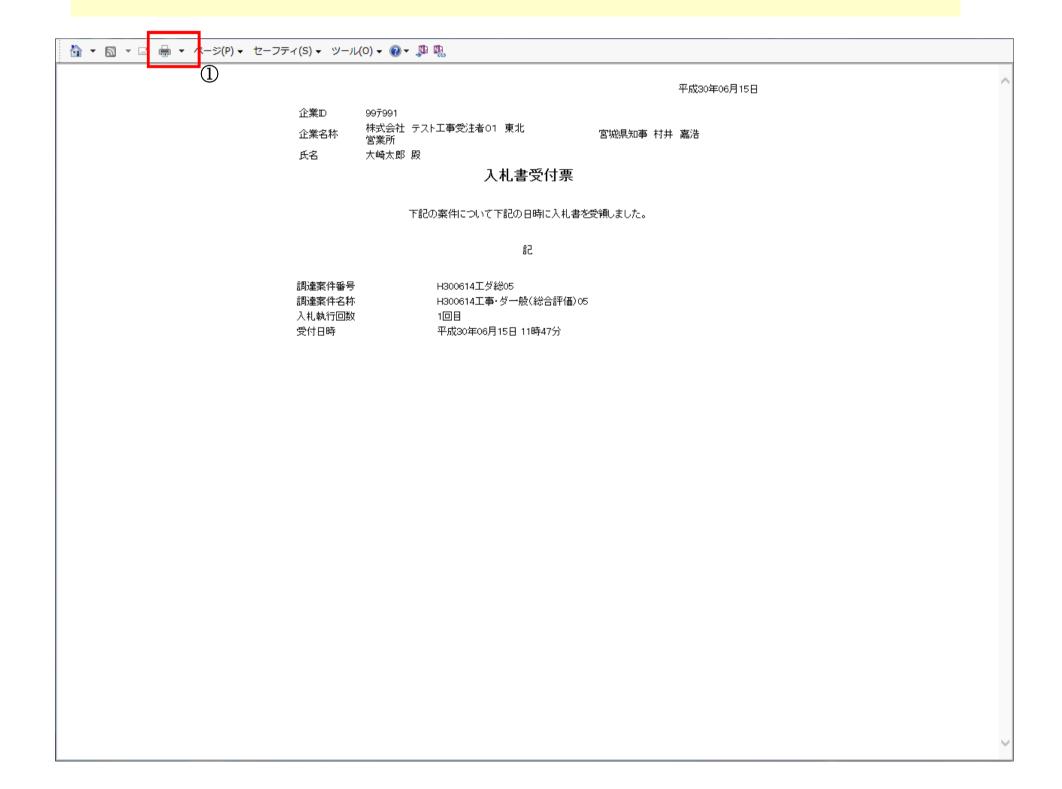
操作手順

印刷ボタン①を押下します。

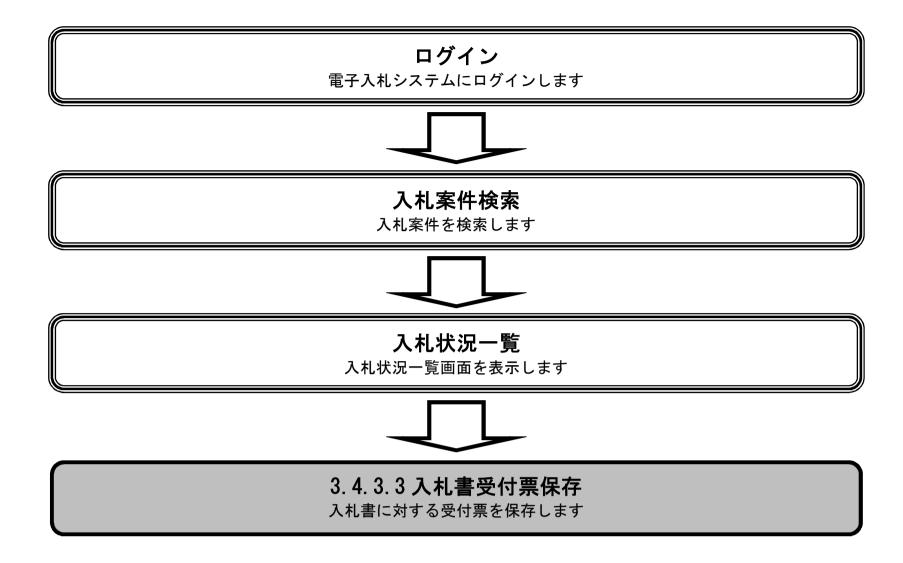
印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、入札書受付票画面に戻って下さい。

【補足説明】

入札書受付票印刷画面での印刷はブラウザの**印刷機能①**をご使用願います。



3.4.3.3. 入札書受付票を保存するには?



入札書受付票を保存するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 通知書一覧 受付票表示 受付票印刷 受付票保存

画面説明

入札書受付票を保存する画面です。

操作手順

保存ボタン①を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。



入札書受付票を保存するには?

 入札書提出
 受付票受理
 締切通知受理
 決定通知受理

 ログイン
 入札案件検索
 入札状況一覧
 通知書一覧
 受付票表示
 受付票印刷
 受付票保存

 画面説明
 入札書受付票を保存する画面です。

保存ボタン①を押下します。

操作手順



入札書受付票を保存するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

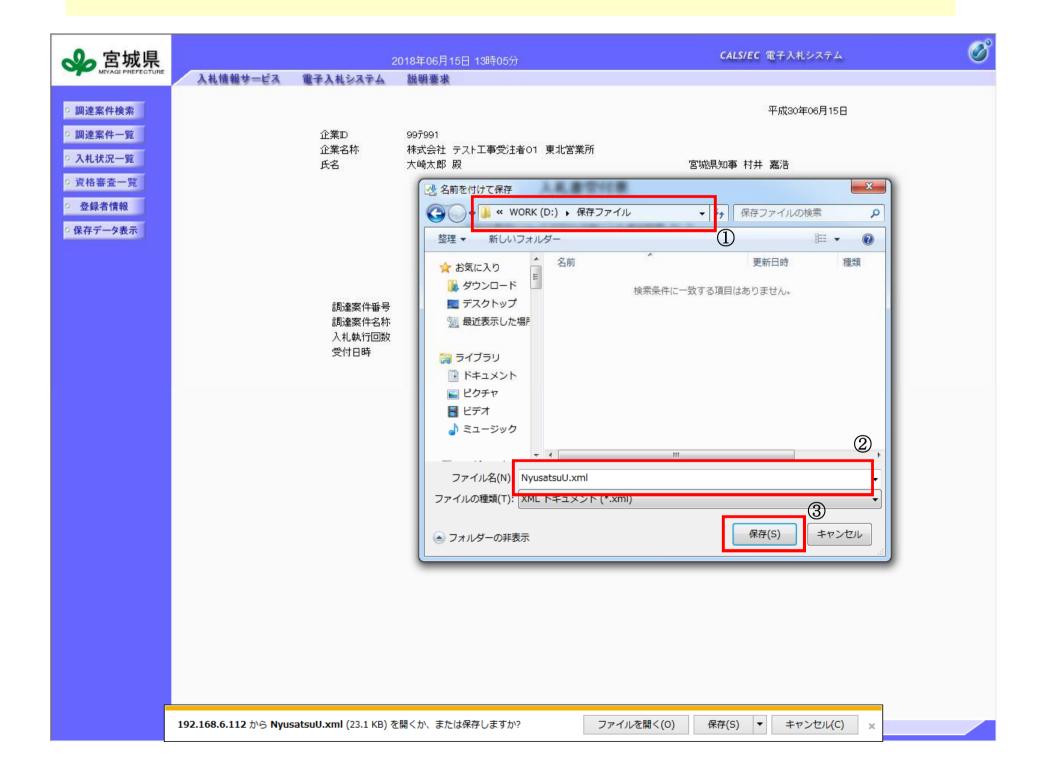
ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 通知書一覧 受付票表示 受付票印刷 受付票保存

画面説明

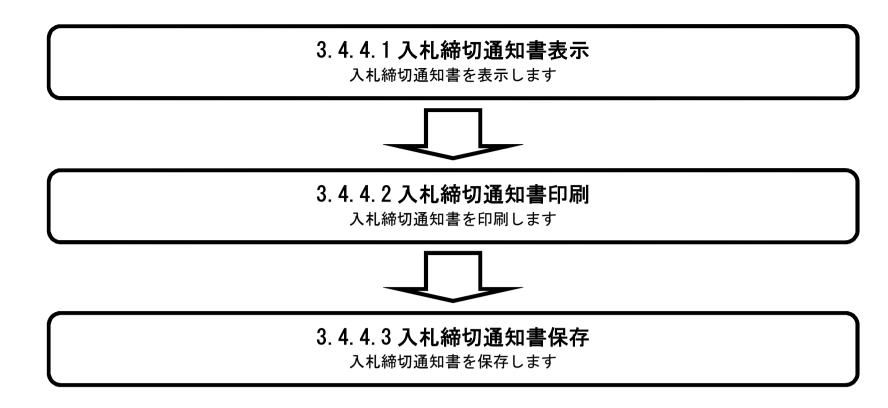
入札書受付票を保存する画面です。

操作手順

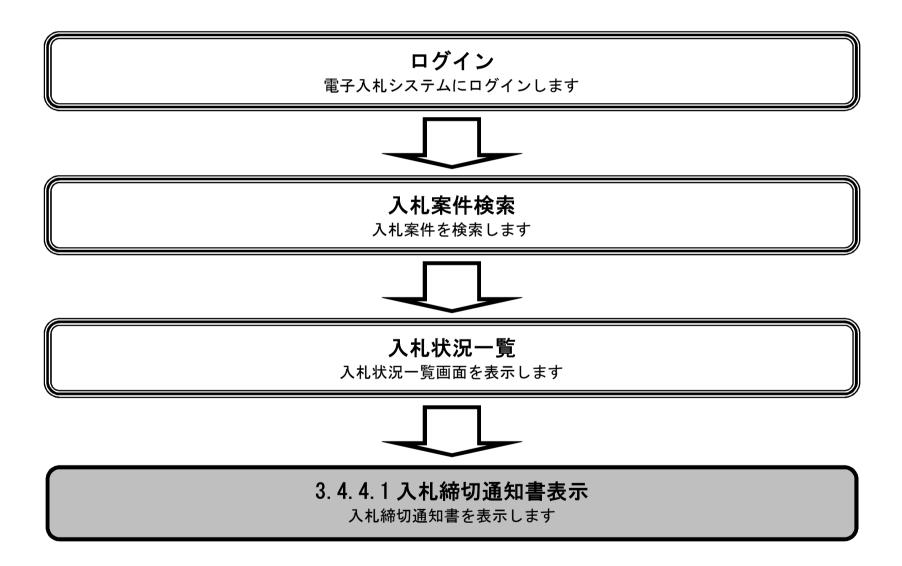
保存する場所①を選択しファイル選択ダイアログのファイル名②を入力後、保存ボタン③を押下します。



3.4.4. 入札締切通知書受理の流れ



3.4.4.1. 入札締切通知書を確認するには?



入札締切通知書を確認するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 通知書一覧 締切通知表示 締切通知印刷 締切通知保存

画面説明

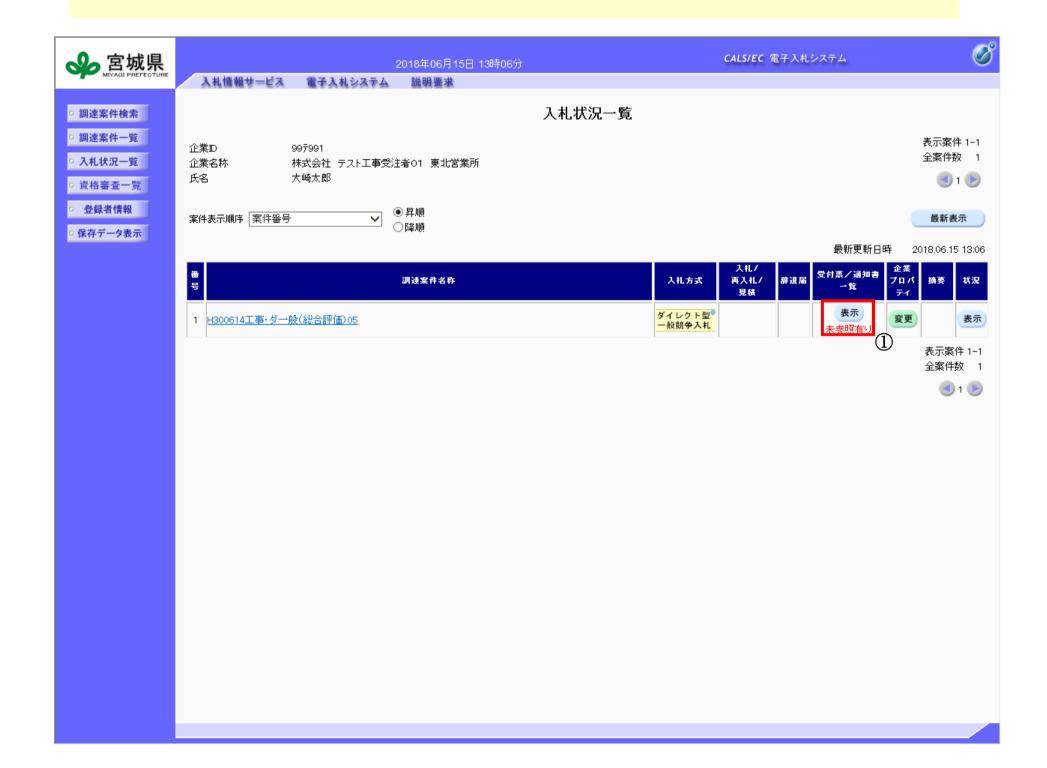
入札状況を表示する一覧画面です。

操作手順

「受付票/通知書一覧」欄の表示ボタン①を押下します。

【補足説明】

・「受付票/通知書一覧」欄に『未参照有り』と表示されている場合、確認していない帳票があるので必ず参照して下さい。



入札締切通知書を確認するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

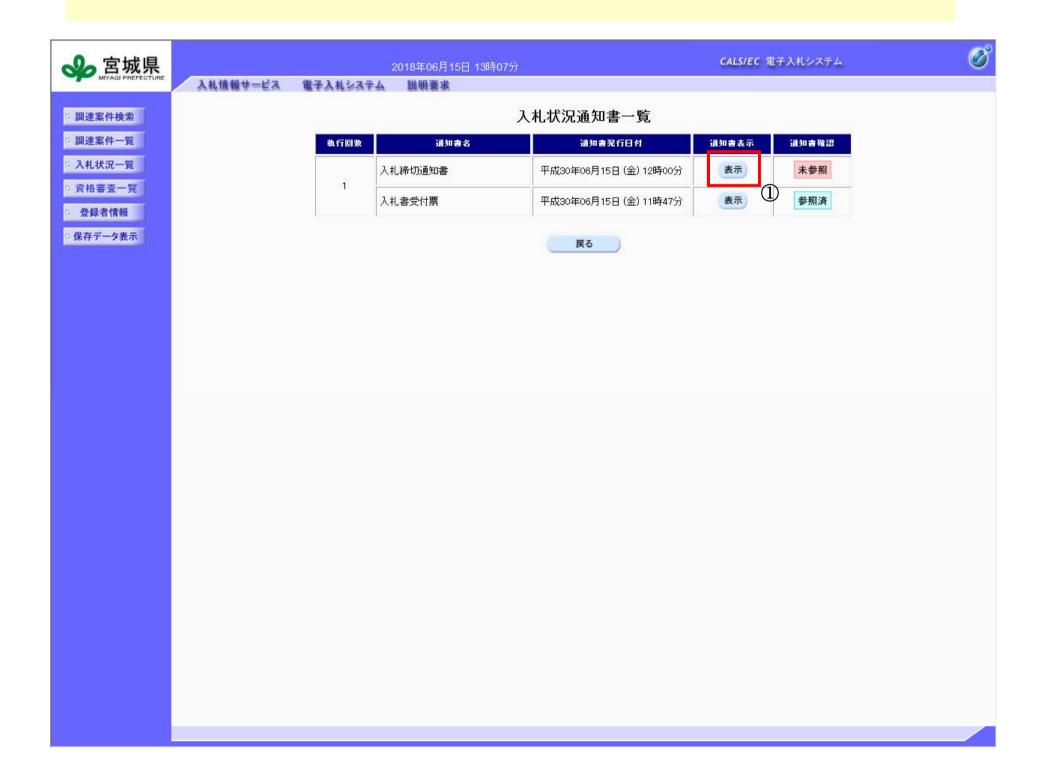
ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 通知書一覧 締切通知表示 締切通知印刷 締切通知保存

画面説明

受信した通知書の一覧を表示する画面です。

操作手順

「通知書表示」欄の表示ボタン①を押下します。



入札締切通知書を確認するには?

 入札書提出
 受付票受理
 締切通知受理
 決定通知受理

 ログイン
 入札案件検索
 入札状況一覧
 通知書一覧
 締切通知表示
 締切通知印刷
 締切通知保存

画面説明

入札締切通知書を閲覧する画面です。

操作手順

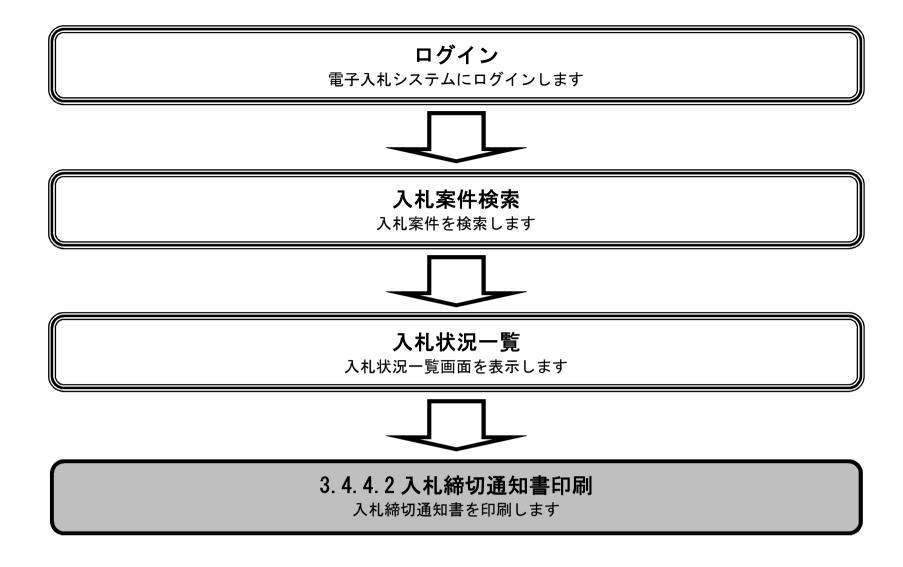
戻るボタン①を押下することにより、入札状況通知書一覧画面に戻ります。

【次の操作】

- ・印刷する場合は、印刷ボタン②を押下します(詳細については、「3.4.4.2 入札締切通知書を印刷するには?」を参照)
- ・保存する場合は、保存ボタン③を押下します(詳細については、「3.4.4.3 入札締切通知書を保存するには?」を参照)



3.4.4.2. 入札締切通知書を印刷するには?



入札締切通知書を印刷するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 通知書一覧 締切通知表示 締切通知印刷 締切通知保存

画面説明

入札締切通知書を印刷する画面です。

操作手順

印刷ボタン①を押下することにより、新規ウィンドウにて入札締切通知書印刷画面を表示します。



入札締切通知書を印刷するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 通知書一覧 締切通知表示 締切通知印刷 締切通知保存

画面説明

入札締切通知書を印刷する画面です。

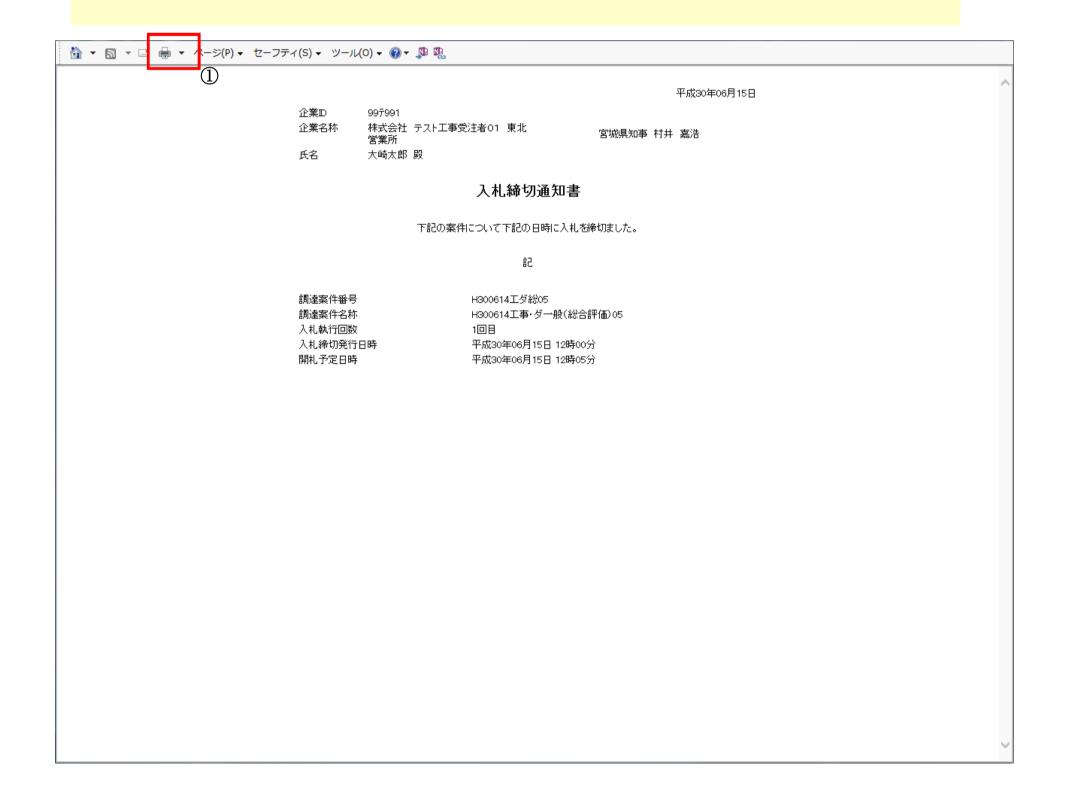
操作手順

印刷ボタン①を押下します。

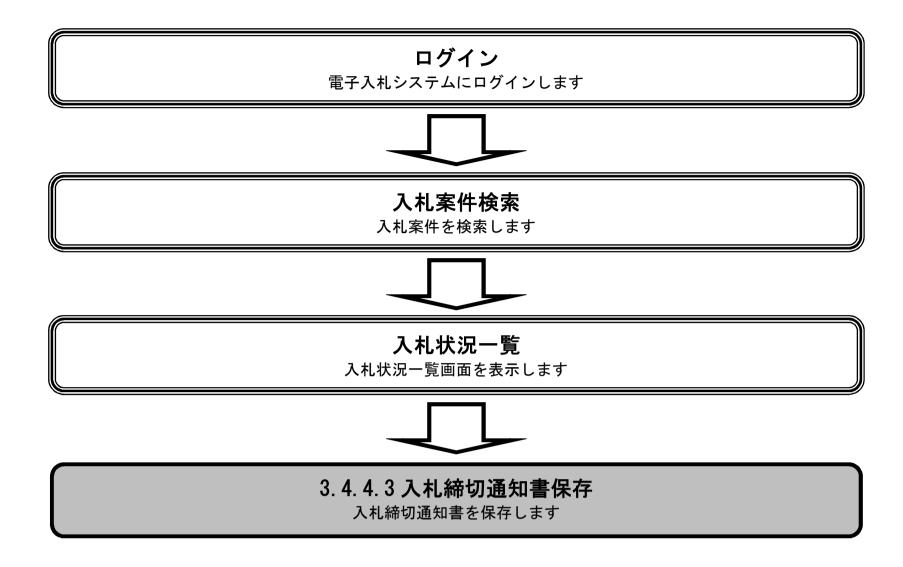
印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、入札締切通知書画面に戻って下さい。

【補足説明】

入札締切通知書印刷画面での印刷は**ブラウザの印刷機能①**をご使用願います。



3.4.4.3. 入札締切通知書を保存するには?



入札締切通知書を保存するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 通知書一覧 締切通知表示 締切通知印刷 締切通知保存

画面説明

入札締切通知書を保存する画面です。

操作手順

保存ボタン①を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。



入札締切通知書を保存するには?

 入札書提出
 受付票受理
 締切通知受理
 決定通知受理

 ログイン
 入札案件検索
 入札状況一覧
 通知書一覧
 締切通知表示
 締切通知印刷
 締切通知保存

 画面説明
 入札締切通知書を保存する画面です。

操作手順

保存ボタン①を押下します。



入札締切通知書を保存するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

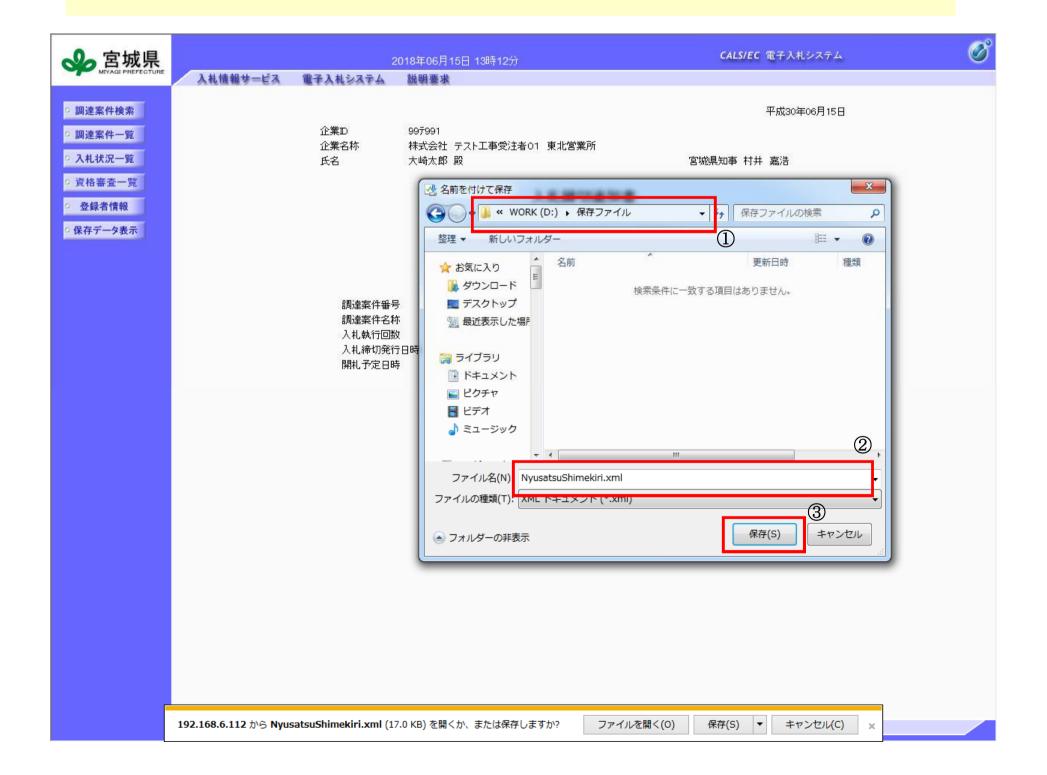
ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 通知書一覧 締切通知表示 締切通知印刷 締切通知保存

画面説明

入札締切通知書を保存する画面です。

操作手順

保存する場所①を選択しファイル選択ダイアログのファイル名②を入力後、保存ボタン③を押下します。



3.4.5. 資料提出依頼通知書受理の流れ

※ダイレクト型一般競争入札で、当該調達案件の落札候補者となった場合には、発注者から通知された提出依頼通知書に応じた 資料の提出を行う必要があります。

3.4.5.1 資料提出依頼通知書表示

発注者から通知された資料提出依頼通知書を確認します



3.4.5.2 資料提出依頼通知書印刷

発注者から通知された資料提出依頼通知書を印刷します



3.4.5.3 資料提出依頼通知書保存

発注者から通知された資料提出依頼通知書を保存します



3.4.5.4 資料提出 (資格審査確認用資料、総合評価の裏付確認資料)

資料を提出します



3.4.5.5 資料受信確認通知印刷

資料提出受信確認通知を印刷します



3. 4. 5. 6 不適格通知書表示

発注者より不適格通知書が送付された場合、不適格通知書を表示します



3.4.5.7 不適格通知書表示印刷

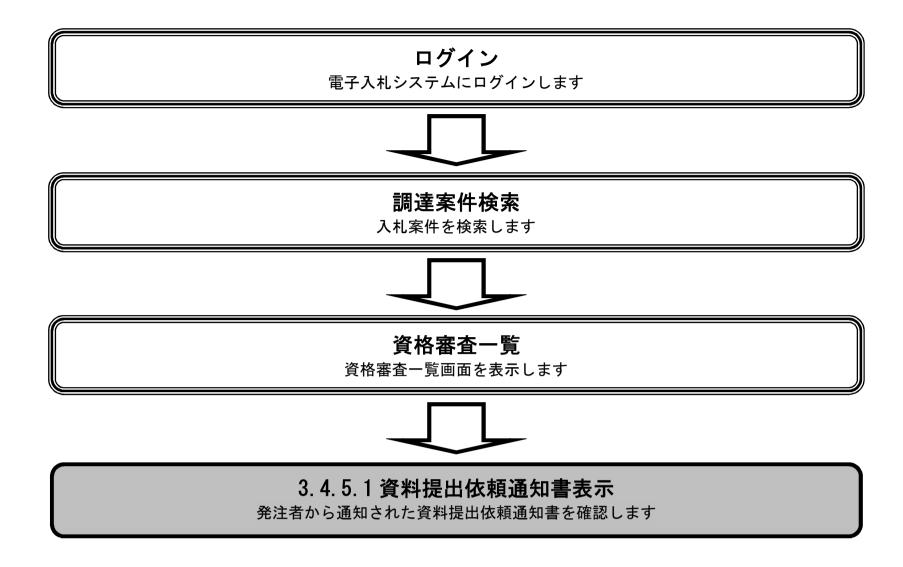
不適格通知書を印刷します



3.4.5.8 不適格通知書表示保存

不適格通知書を保存します

3.4.5.1. 資料提出依頼通知書を確認するには?



資料提出依頼通知書を確認するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 申請書提出 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 資格審査一覧 通知書表示 通知書印刷 通知書保存

画面説明

- ・資格審査の一覧を表示する画面です。
- ・左メニューより資格審査一覧ボタンを押下します。

操作手順

「資料提出依頼通知書:提出依頼」欄の表示ボタン①を押下します。 開札後に、発注者から資料の提出依頼があった案件の一覧が表示されます。 開札後に、発注者から提出を依頼される資料としては、以下があります。

- ・ダイレクト型一般競争入札における資格確認用資料
- ・履行能力確認調査における履行能力調査回答書
- ・総合評価の裏付確認資料
- その他

【補足説明】

- ・落札候補者のみが参照できる画面です。
- ・第一順位の業者が不適格の場合、第二順位の業者に資料提出依頼通知書が通知されます。



資料提出依頼通知書を確認するには?

入札書提出受付票受理締切通知受理申請書提出決定通知受理ログイン入札案件検索資格審査一覧通知書表示通知書印刷通知書保存

画面説明

発注者から発行される資料提出依頼通知書を閲覧する画面です。

操作手順

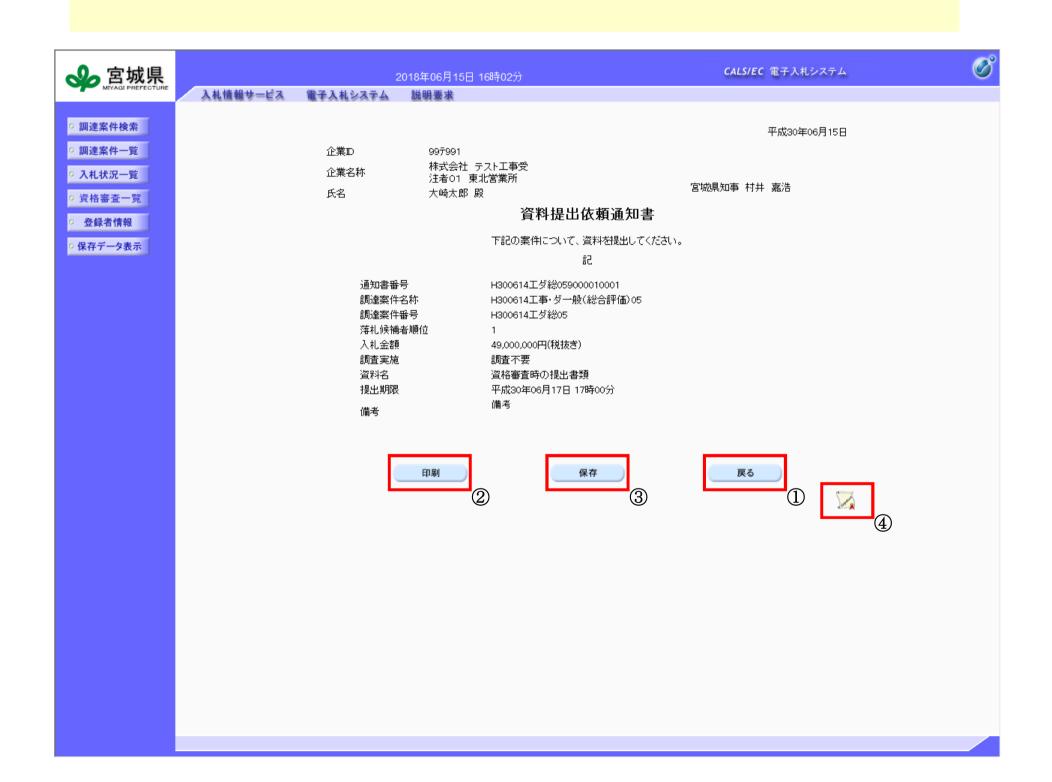
戻るボタン①を押下することにより、資格審査一覧画面に戻ります。

【次の操作】

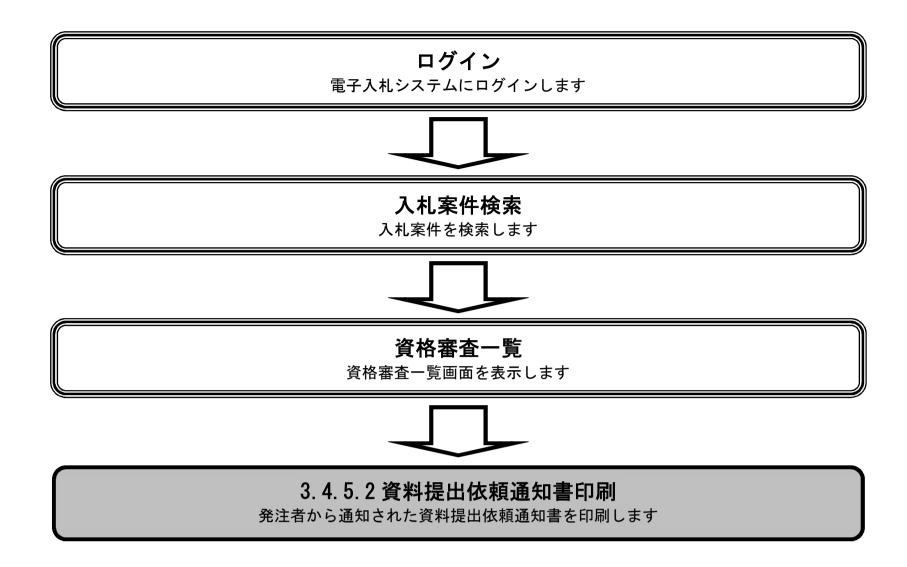
- ・印刷する場合は、印刷ボタン②を押下します(詳細については、「3.4.5.2. 資料提出依頼通知書を印刷するには?」参照)
- ・保存する場合は、保存ボタン③を押下します(詳細については、「3.4.5.3. 資料提出依頼通知書を保存するには?」参照)

【補足説明】

• **署名検証ボタン**④を押下することにより、署名検証が成功または失敗という内容のウィンドウが表示されます。 署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。



3.4.5.2. 資料提出依頼通知書を印刷するには?



資料提出依頼通知書を印刷するには?

 入札書提出
 受付票受理
 締切通知受理
 申請書提出
 決定通知受理

 ログイン
 入札案件検索
 資格審査一覧
 通知書表示
 通知書印刷
 通知書保存

画面説明

資料提出依頼通知書を印刷する画面です。

操作手順

印刷ボタン①を押下することにより、新規ウィンドウにて資料提出依頼通知書印刷画面を表示します。



資料提出依頼通知書を印刷するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 申請書提出 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 資格審査一覧 通知書表示 通知書印刷 通知書保存

画面説明

資料提出依頼通知書を印刷する画面です。

操作手順

印刷ボタン①を押下します。

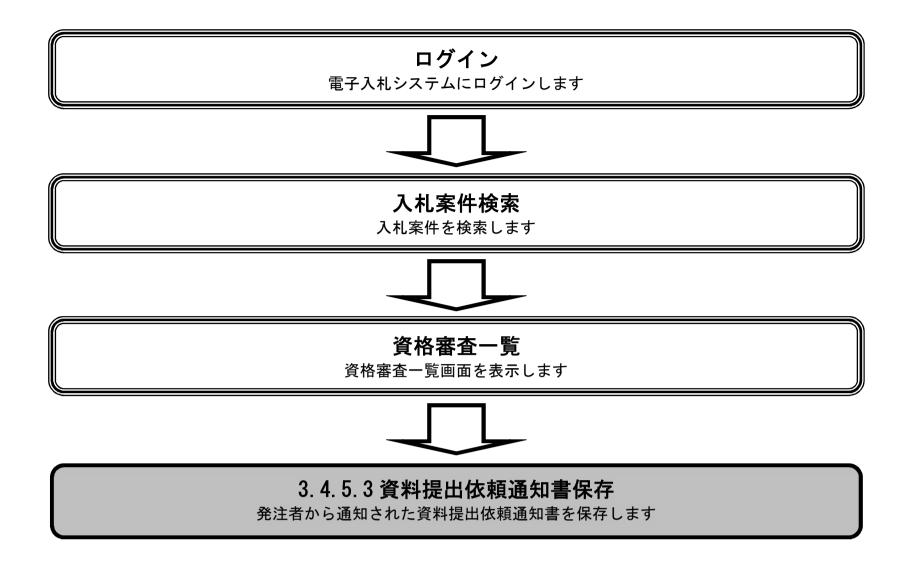
印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、資料提出依頼通知書画面に戻って下さい。

【補足説明】

資料提出依頼通知書印刷画面での印刷はブラウザの**印刷機能①**をご使用願います。



3.4.5.3. 資料提出依頼通知書を保存するには?



資料提出依頼通知書を保存するには?

 入札書提出
 受付票受理
 締切通知受理
 申請書提出
 決定通知受理

 ログイン
 入札案件検索
 資格審査一覧
 通知書表示
 通知書印刷
 通知書保存

画面説明

資料提出依頼通知書を保存する画面です。

操作手順

保存ボタン①を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。



資料提出依頼通知書を保存するには?

 入札書提出
 受付票受理
 締切通知受理
 申請書提出
 決定通知受理

 ログイン
 入札案件検索
 資格審査一覧
 通知書表示
 通知書印刷
 通知書保存

画面説明

資料提出依頼通知書を保存する画面です。

操作手順

保存ボタン①を押下します。



資料提出依頼通知書を保存するには?

 入札書提出
 受付票受理
 締切通知受理
 申請書提出
 決定通知受理

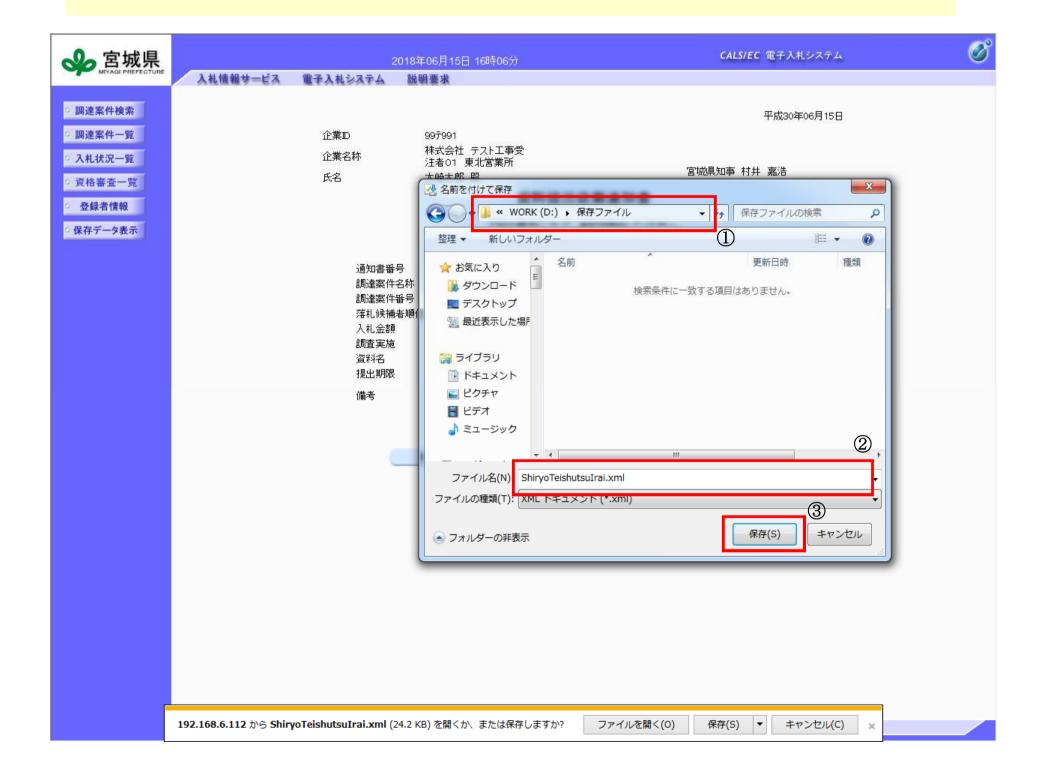
 ログイン
 入札案件検索
 資格審査一覧
 通知書表示
 通知書印刷
 通知書保存

画面説明

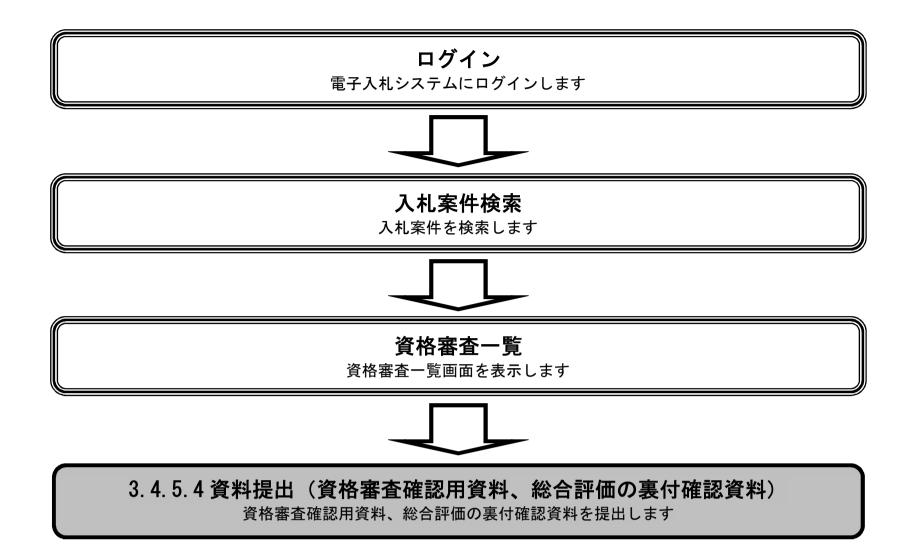
資料提出依頼通知書を保存する画面です。

操作手順

保存する場所①を選択しファイル選択ダイアログのファイル名②を入力後、保存ボタン③を押下します。



3.4.5.4. 資料提出(資格審査確認用資料、総合評価の裏付確認資料)を行うには?



入札書提出 受付票受理 締切通知受理 申請書提出 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 資格審査一覧 資料提出

画面説明

資格審査の一覧を表示する画面です。

操作手順

発注者から提出を依頼された資料を提出します。

「資料提出依頼通知書:資料提出/表示」欄の提出ボタン①を押下します。



 入札書提出
 受付票受理
 締切通知受理
 申請書提出
 決定通知受理

 ログイン
 入札案件検索
 資格審査一覧
 資料提出

画面説明

依頼された各資料を提出する画面です。

操作手順

参照ボタン①を押下し、提出依頼を受けた資料を選択します。(参照ボタンの左側に表示させます) 添付資料追加ボタン②を押下し、提出依頼を受けた資料を確定します。(添付資料欄に表示させます) 添付した資料を表示し内容を確認後、提出内容確認ボタン③を押下します。



 入札書提出
 受付票受理
 締切通知受理
 申請書提出
 決定通知受理

 ログイン
 入札案件検索
 資格審査一覧
 資料提出

 画面説明
 内容を確認後、印刷する画面です。

操作手順

印刷ボタン①を押下することにより、新規ウィンドウにて資料提出印刷画面を表示します。



入札書提出 受付票受理 締切通知受理 申請書提出 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 資格審査一覧 資料提出

画面説明

資料提出の印刷画面です。

操作手順

印刷ボタン①を押下します。

印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、資料提出画面に戻って下さい。

【補足説明】

資料提出印刷画面での印刷はブラウザの**印刷機能①**をご使用願います。



 入札書提出
 受付票受理
 締切通知受理
 申請書提出
 決定通知受理

 ログイン
 入札案件検索
 資格審査一覧
 資料提出

画面説明

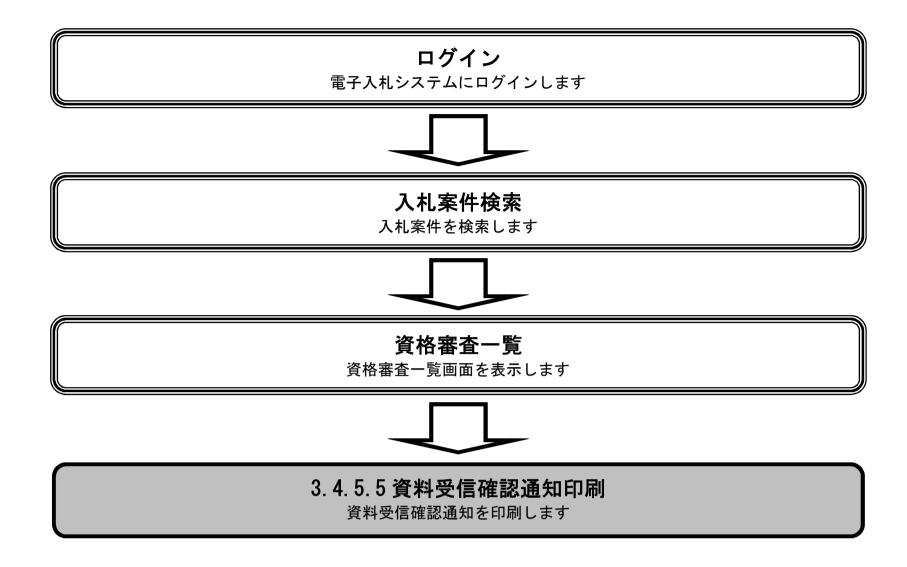
内容を確認後、依頼された資料を提出する画面です。

操作手順

提出内容を確認後、提出ボタン①を押下します。



3.4.5.5. 資料受信確認通知を印刷するには?



資料受信確認通知を印刷するには?

 入札書提出
 受付票受理
 締切通知受理
 申請書提出
 決定通知受理

 ログイン
 入札案件検索
 資格審査一覧
 資料提出
 受信確認通知

画面説明

資料が正しく提出された場合、資料受信確認通知を表示する画面です。

操作手順

資料提出後に自動で表示される画面です。

印刷ボタン①を押下することにより、新規ウィンドウにて資料受信確認通知印刷画面を表示します。

【補足説明】

「資料受信確認通知」画面は、後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

資格審査一覧ボタンは印刷ボタンを押下すると押下できるようになります。



資料受信確認通知を印刷するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 申請書提出 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 資格審査一覧 資料提出 受信確認通知

画面説明

資料受信確認通知を印刷する画面です。

操作手順

印刷ボタン①を押下します。

印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、資料受信確認通知画面に戻って下さい。

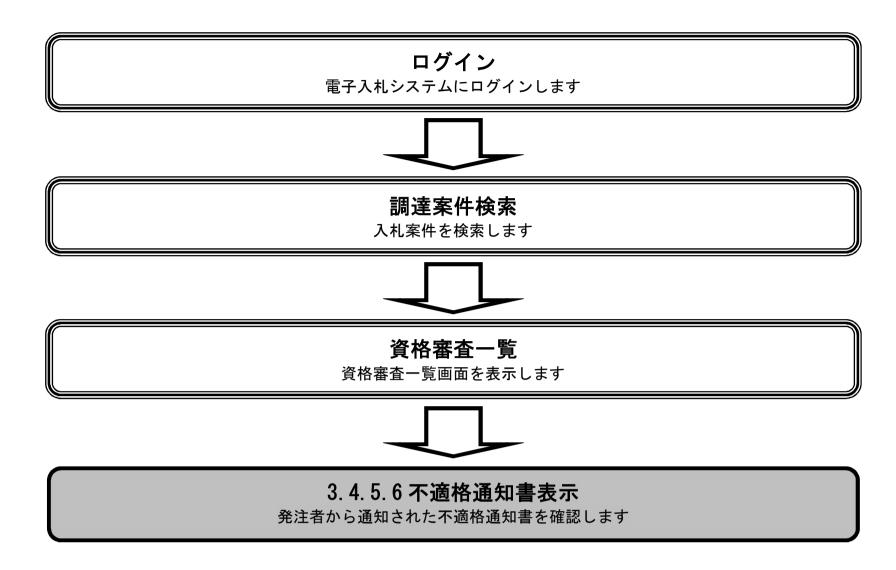
【補足説明】

資料受信確認通知印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能①をご使用願います。



3.4.5.6. <u>不適格通知書を確認するには?</u>

※ 発注者より通知書が発行された旨のメールが送信されます。



不適格通知書を確認するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 申請書提出 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 資格審査一覧 通知書表示 通知書印刷 通知書保存

画面説明

- ・資格審査の一覧を表示する画面です。
- ・左メニューより資格審査一覧ボタンを押下します。

操作手順

「不適格通知書」欄の表示ボタン①を押下します。



不適格通知書を確認するには?

 入札書提出
 受付票受理
 締切通知受理
 申請書提出
 決定通知受理

 ログイン
 入札案件検索
 資格審査一覧
 通知書表示
 通知書印刷
 通知書保存

画面説明

発注者から発行される不適格通知書を閲覧する画面です。

操作手順

戻るボタン①を押下することにより、資格審査一覧画面に戻ります。

【次の操作】

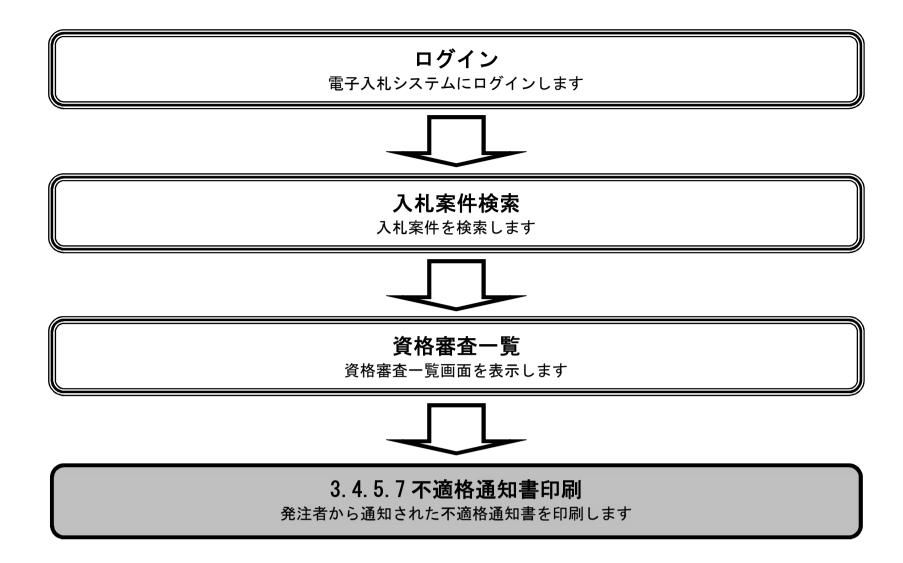
- ・印刷する場合は、印刷ボタン②を押下します(詳細については、「3.4.5.7. 不適格通知書を印刷するには?」参照)
- ・保存する場合は、保存ボタン③を押下します(詳細については、「3.4.5.8. 不適格通知書を保存するには?」参照)

【補足説明】

• **署名検証ボタン**②を押下することにより、署名検証が成功または失敗という内容のウィンドウが表示されます。 署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。



3.4.5.7. 不適格通知書を印刷するには?



不適格通知書を印刷するには?

 入札書提出
 受付票受理
 締切通知受理
 申請書提出
 決定通知受理

 ログイン
 入札案件検索
 資格審査一覧
 通知書表示
 通知書印刷
 通知書保存

画面説明

不適格通知書を印刷する画面です。

操作手順

印刷ボタン①を押下することにより、新規ウィンドウにて不適格通知書印刷画面を表示します。



不適格通知書を印刷するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 申請書提出 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 資格審査一覧 通知書表示 通知書印刷 通知書保存

画面説明

不適格通知書を印刷する画面です。

操作手順

印刷ボタン①を押下します。

印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、不適格通知書画面に戻って下さい。

入札参加資格がないと認

めた理由

【補足説明】

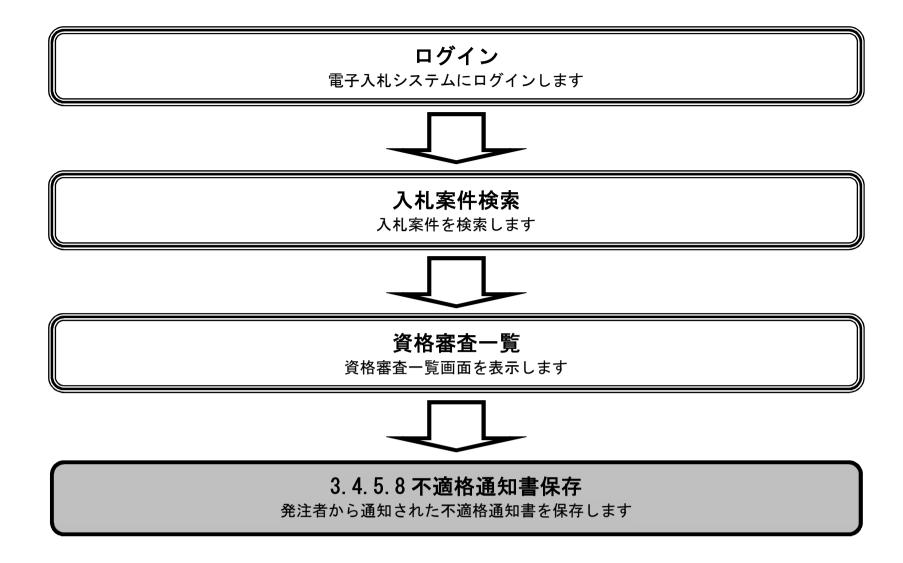
不適格通知書印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能①をご使用願います。



なお、入札参加資格がないと認めた理由について説明を求める場合は、この通知の発行日から2日以内(休日等を除く。)に工事契約班 へその旨を記載した書面を提出してください。

理由または 審査の結果、不適格でした。

3.4.5.8. 不適格通知書を保存するには?



不適格通知書を保存するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 申請書提出 決定通知受理

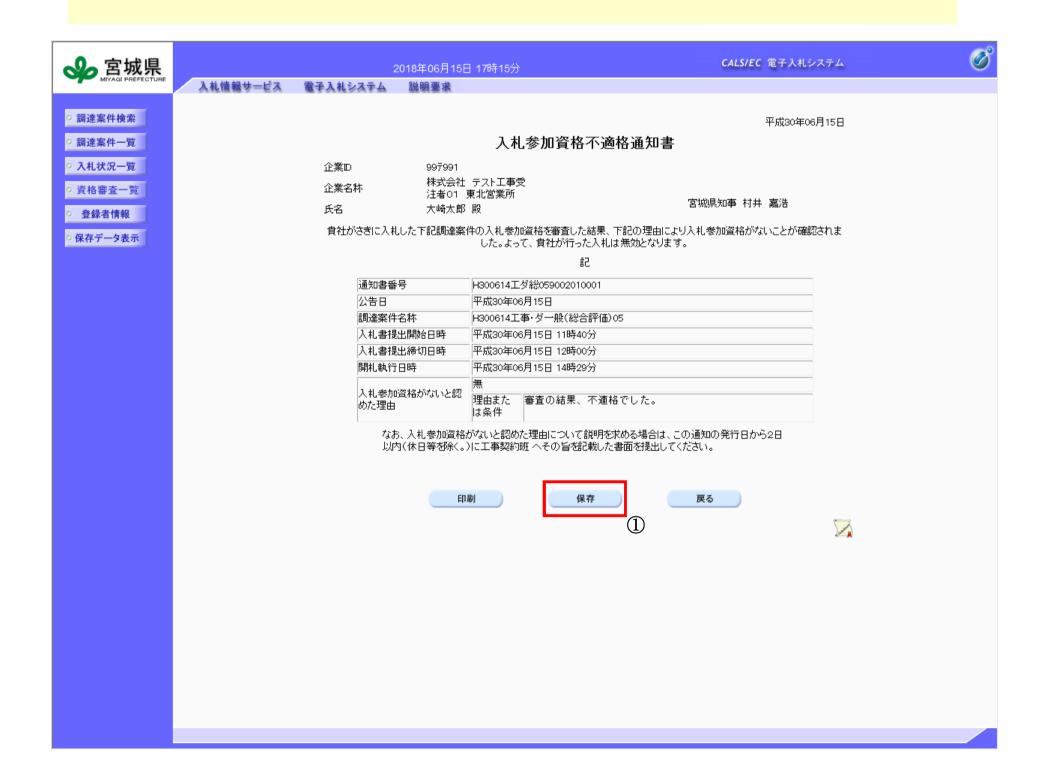
ログイン
入札案件検索
資格審査一覧
通知書表示
通知書印刷
通知書保存

画面説明

不適格通知書を保存する画面です。

操作手順

保存ボタン①を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。



不適格通知書を保存するには?





不適格通知書を保存するには?

 入札書提出
 受付票受理
 締切通知受理
 申請書提出
 決定通知受理

 ログイン
 入札案件検索
 資格審査一覧
 通知書表示
 通知書印刷
 通知書保存

画面説明

不適格通知書を保存する画面です。

操作手順

保存する場所①を選択しファイル選択ダイアログのファイル名②を入力後、保存ボタン③を押下します。



3.4.6. 履行能力確認資料提出の流れ

※調査基準価格が設定されている案件で、落札候補者となった者の入札金額が調査基準価格を下回った場合には、発注者から通知された 履行能力確認資料を提出する必要があります。

3.4.6.1 履行能力確認資料提出依頼通知書表示

発注者から通知された履行能力確認資料提出依頼通知書を確認します



3.4.6.2 履行能力確認資料提出依頼通知書印刷

発注者から通知された履行能力確認資料提出依頼通知書を印刷します



3.4.6.3 履行能力確認資料提出依頼通知書保存

発注者から通知された履行能力確認資料提出依頼通知書を保存します



3.4.6.4 資料提出 (履行能力調査回答書)

履行能力確認資料を提出します



3.4.6.5 資料受信確認通知印刷

資料提出受信確認通知を印刷します



3. 4. 6. 6 調査結果通知書表示

発注者より調査結果通知書が送付された場合、調査結果通知書を表示します



3.4.6.7調査結果通知書印刷

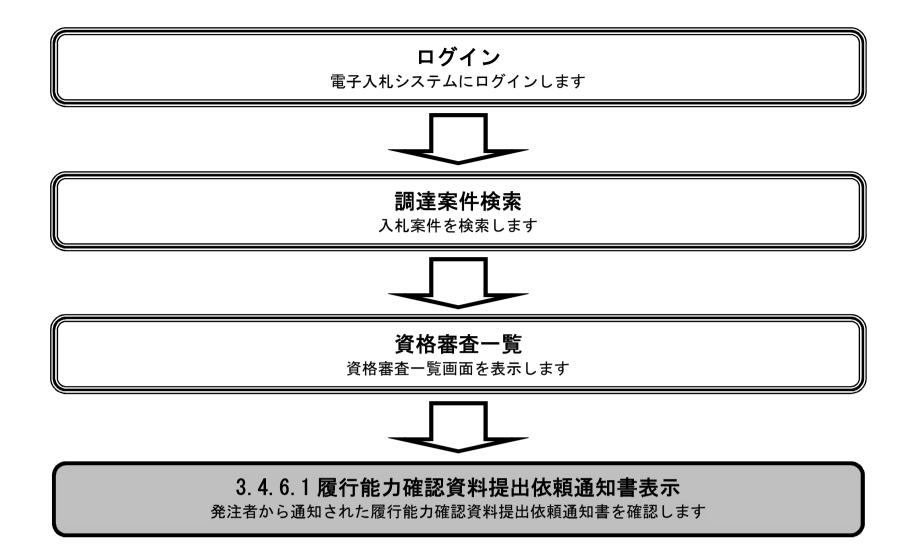
調査結果通知書を印刷します



3.4.6.8調査結果通知書保存

調査結果通知書を保存します

3.4.6.1. 履行能力確認資料提出依頼通知書を確認するには?



履行能力確認資料提出依頼通知書を確認するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 申請書提出 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 資格審査一覧 通知書表示 通知書印刷 通知書保存

画面説明

- ・資格審査の一覧を表示する画面です。
- ・左メニューより資格審査一覧ボタンを押下します。

操作手順

「資料提出依頼通知書:提出依頼」欄の表示ボタン①を押下します。 開札後に、発注者から資料の提出依頼があった案件の一覧が表示されます。 開札後に、発注者から提出を依頼される資料としては、以下があります。

- ・ダイレクト型一般競争入札における資格確認用資料
- ・履行能力確認調査における履行能力調査回答書
- その他

【補足説明】

- ・落札候補者のみが参照できる画面です。
- ・第一順位の業者が不適格の場合、第二順位の業者に資料提出依頼通知書が通知されます。



履行能力確認資料提出依頼通知書を確認するには?

 入札書提出
 受付票受理
 締切通知受理
 申請書提出
 決定通知受理

 ログイン
 入札案件検索
 資格審査一覧
 通知書表示
 通知書印刷
 通知書保存

画面説明

発注者から発行される履行能力確認資料提出依頼通知書を閲覧する画面です。

操作手順

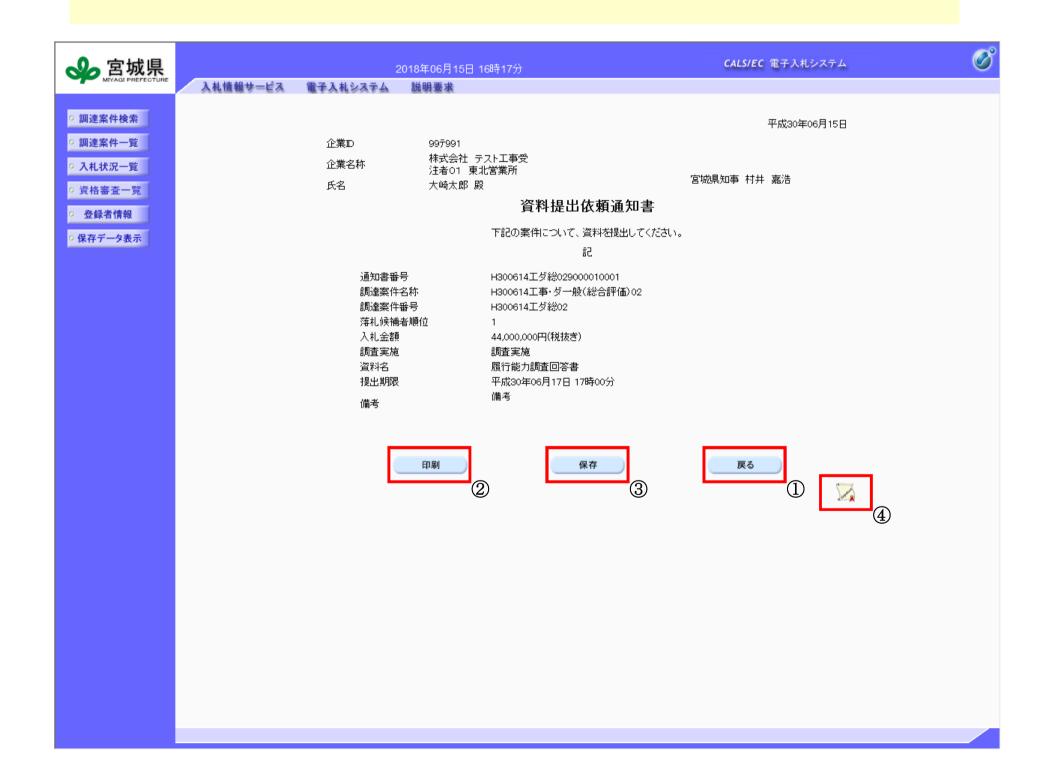
戻るボタン①を押下することにより、資格審査一覧画面に戻ります。

【次の操作】

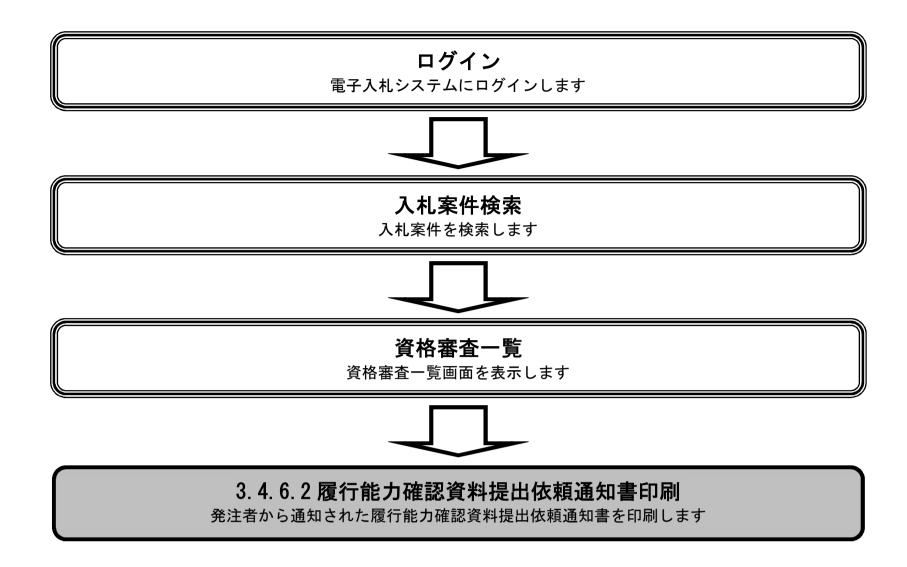
- ・印刷する場合は、**印刷ボタン②**を押下します(詳細については、「3.4.6.2. 履行能力確認資料提出依頼通知書を印刷するには?」参照)
- ・保存する場合は、保存ボタン③を押下します(詳細については、「3.4.6.3. 履行能力確認資料提出依頼通知書を保存するには?」参照)

【補足説明】

• **署名検証ボタン**④を押下することにより、署名検証が成功または失敗という内容のウィンドウが表示されます。 署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。



3.4.6.2. 履行能力確認資料提出依頼通知書を印刷するには?



履行能力確認資料提出依頼通知書を印刷するには?

 入札書提出
 受付票受理
 締切通知受理
 申請書提出
 決定通知受理

 ログイン
 入札案件検索
 資格審査一覧
 通知書表示
 通知書印刷
 通知書保存

画面説明

履行能力確認資料提出依頼通知書を印刷する画面です。

操作手順

印刷ボタン①を押下することにより、新規ウィンドウにて履行能力確認資料提出依頼通知書印刷画面を表示します。



履行能力確認資料提出依頼通知書を印刷するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 申請書提出 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 資格審査一覧 通知書表示 通知書印刷 通知書保存

画面説明

履行能力確認資料提出依頼通知書を印刷する画面です。

操作手順

印刷ボタン①を押下します。

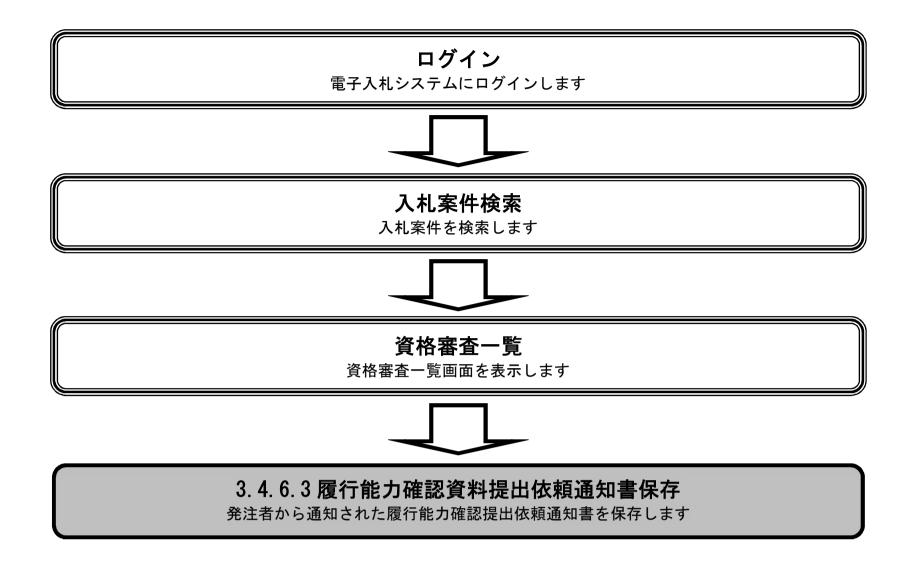
印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、履行能力確認資料提出依頼通知書画面に戻って下さい。

【補足説明】

履行能力確認資料提出依頼通知書印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能①をご使用願います。



3.4.6.3. 履行能力確認資料提出依頼通知書を保存するには?



履行能力確認資料提出依頼通知書を保存するには?

 入札書提出
 受付票受理
 締切通知受理
 申請書提出
 決定通知受理

 ログイン
 入札案件検索
 資格審査一覧
 通知書表示
 通知書印刷
 通知書保存

画面説明

履行能力確認資料提出依頼通知書を保存する画面です。

操作手順

保存ボタン①を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。



履行能力確認資料提出依頼通知書を保存するには?

 入札書提出
 受付票受理
 締切通知受理
 申請書提出
 決定通知受理

 ログイン
 入札案件検索
 資格審査一覧
 通知書表示
 通知書印刷
 通知書保存

 画面説明
 履行能力確認資料提出依頼通知書を保存する画面です。

操作手順

保存ボタン①を押下します。



履行能力確認資料提出依頼通知書を保存するには?

 入札書提出
 受付票受理
 締切通知受理
 申請書提出
 決定通知受理

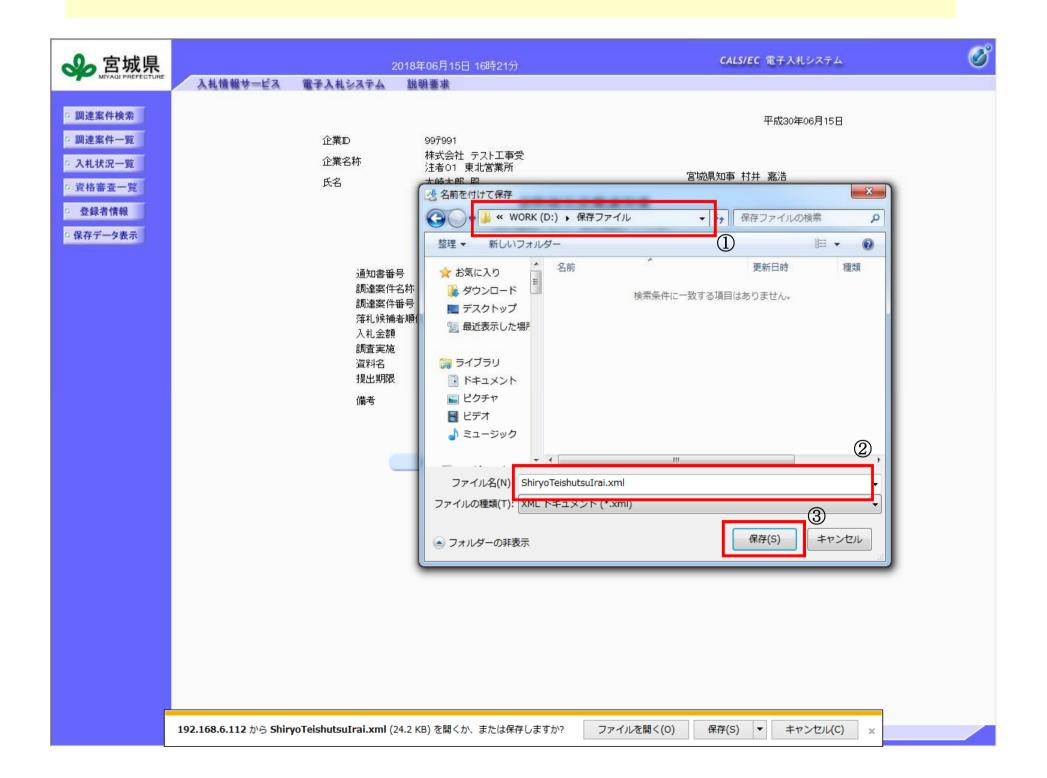
 ログイン
 入札案件検索
 資格審査一覧
 通知書表示
 通知書印刷
 通知書保存

画面説明

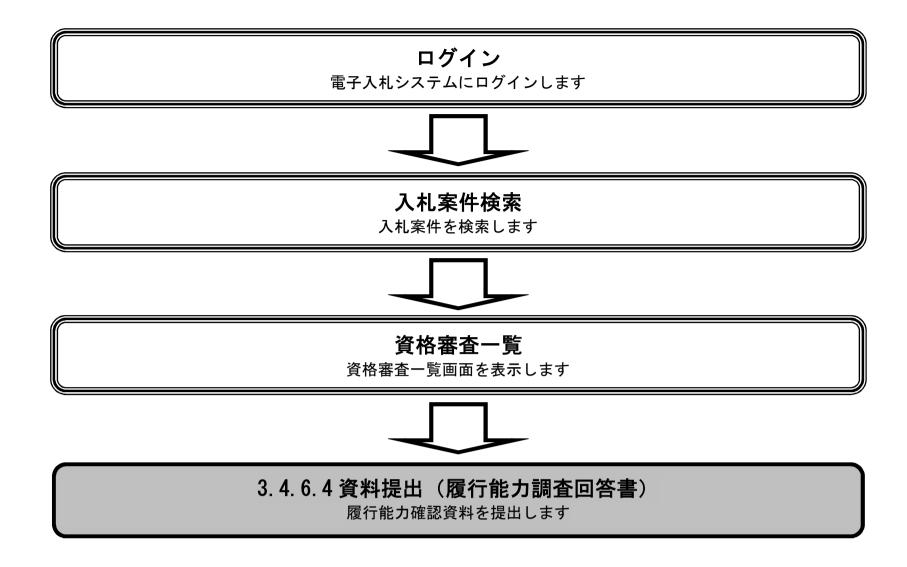
履行能力確認資料提出依頼通知書を保存する画面です。

操作手順

保存する場所①を選択しファイル選択ダイアログのファイル名②を入力後、保存ボタン③を押下します。



3.4.6.4. 資料提出 (履行能力調査回答書) を行うには?



入札書提出 受付票受理 締切通知受理 申請書提出 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 資格審査一覧 資料提出

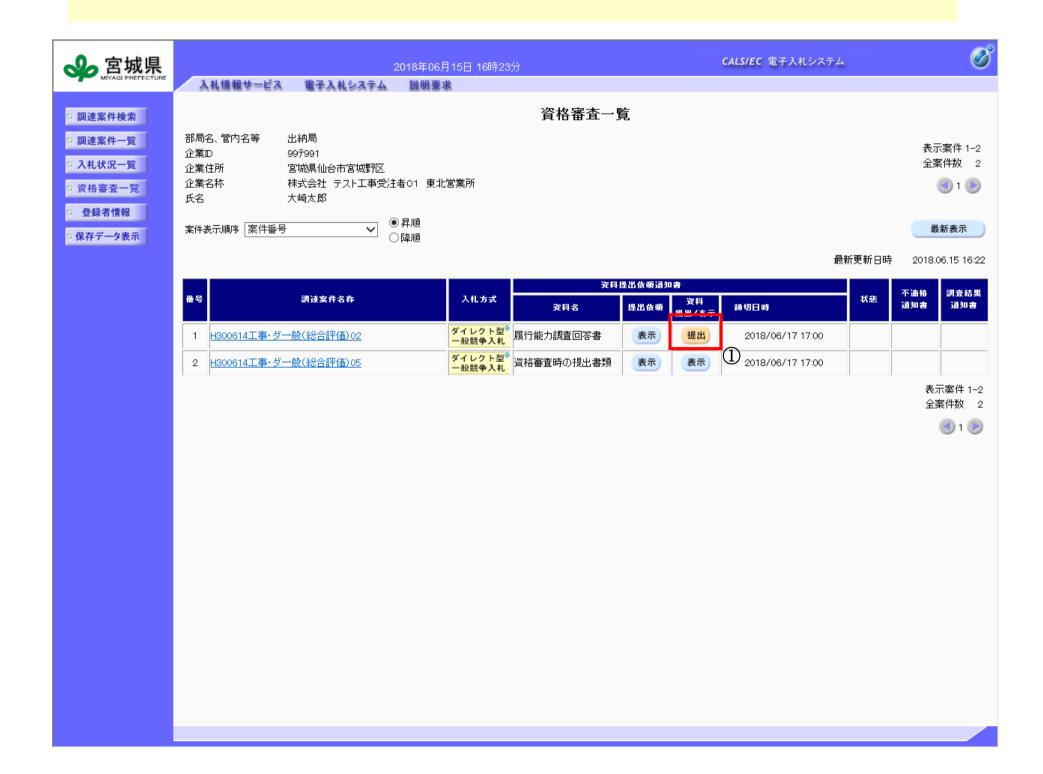
画面説明

資格審査の一覧を表示する画面です。

操作手順

発注者から提出を依頼された資料を提出します。

「資料提出依頼通知書:資料提出/表示」欄の提出ボタン①を押下します。



 入札書提出
 受付票受理
 締切通知受理
 申請書提出
 決定通知受理

 ログイン
 入札案件検索
 資格審査一覧
 資料提出

画面説明

依頼された各資料を提出する画面です。

操作手順

参照ボタン①を押下し、提出依頼を受けた資料を選択します。(参照ボタンの左側に表示させます) 添付資料追加ボタン②を押下し、提出依頼を受けた資料を確定します。(添付資料欄に表示させます) 添付した資料を表示し内容を確認後、提出内容確認ボタン③を押下します。



 入札書提出
 受付票受理
 締切通知受理
 申請書提出
 決定通知受理

 ログイン
 入札案件検索
 資格審査一覧
 資料提出

 画面説明
 内容を確認後、印刷する画面です。

操作手順

印刷ボタン①を押下することにより、新規ウィンドウにて資料提出印刷画面を表示します。



入札書提出 受付票受理 締切通知受理 申請書提出 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 資格審査一覧 資料提出

画面説明

資料提出の印刷画面です。

操作手順

印刷ボタン①を押下します。

印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、資料提出画面に戻って下さい。

【補足説明】

資料提出印刷画面での印刷はブラウザの**印刷機能①**をご使用願います。



 入札書提出
 受付票受理
 締切通知受理
 申請書提出
 決定通知受理

 ログイン
 入札案件検索
 資格審査一覧
 資料提出

画面説明

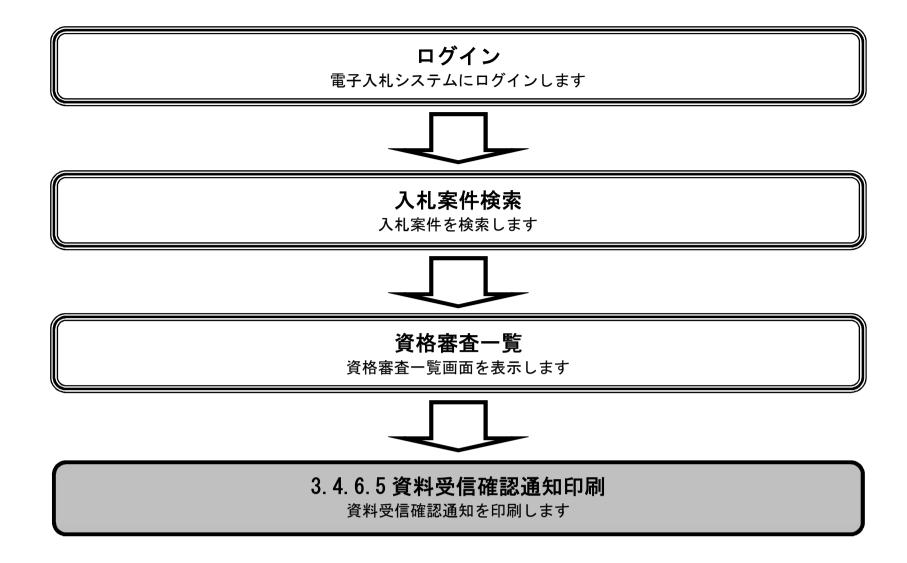
内容を確認後、依頼された資料を提出する画面です。

操作手順

提出内容を確認後、提出ボタン①を押下します。



3.4.6.5. 資料受信確認通知を印刷するには?



資料受信確認通知を印刷するには?

 入札書提出
 受付票受理
 締切通知受理
 申請書提出
 決定通知受理

 ログイン
 入札案件検索
 資格審査一覧
 資料提出
 受信確認通知

画面説明

資料が正しく提出された場合、資料受信確認通知を表示する画面です。

操作手順

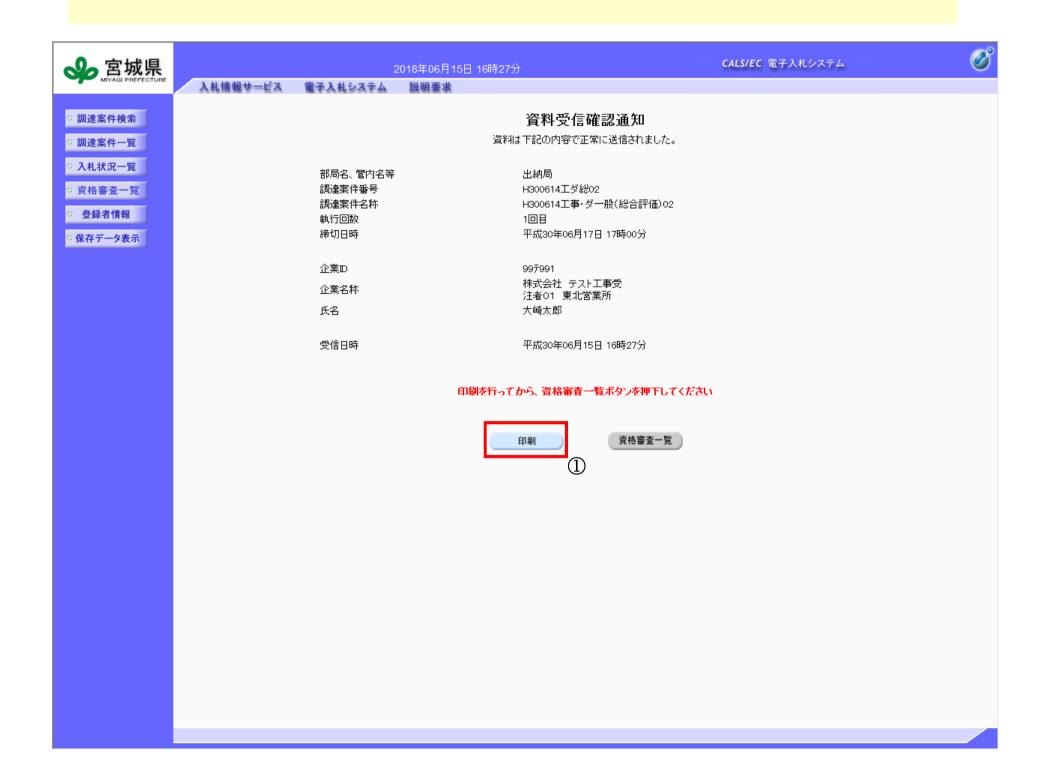
資料提出後に自動で表示される画面です。

印刷ボタン①を押下することにより、新規ウィンドウにて資料受信確認通知印刷画面を表示します。

【補足説明】

「資料受信確認通知」画面は、後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

資格審査一覧ボタンは印刷ボタンを押下すると押下できるようになります。



資料受信確認通知を印刷するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 申請書提出 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 資格審査一覧 資料提出 受信確認通知

画面説明

資料受信確認通知を印刷する画面です。

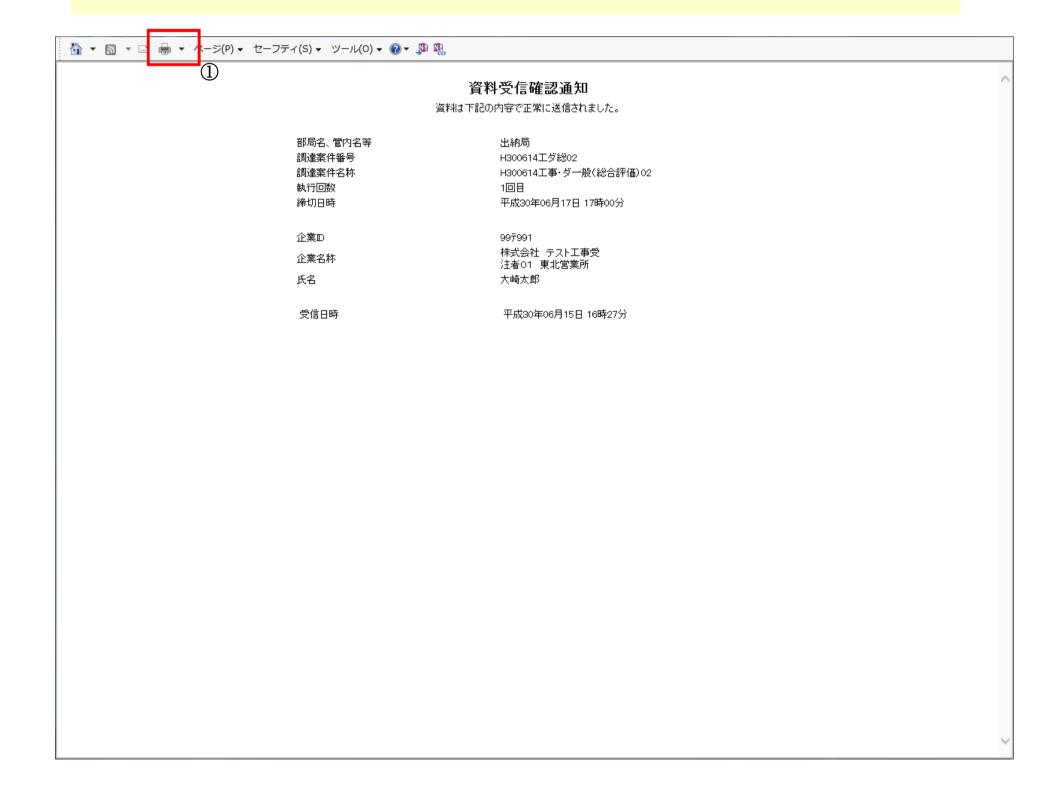
操作手順

印刷ボタン①を押下します。

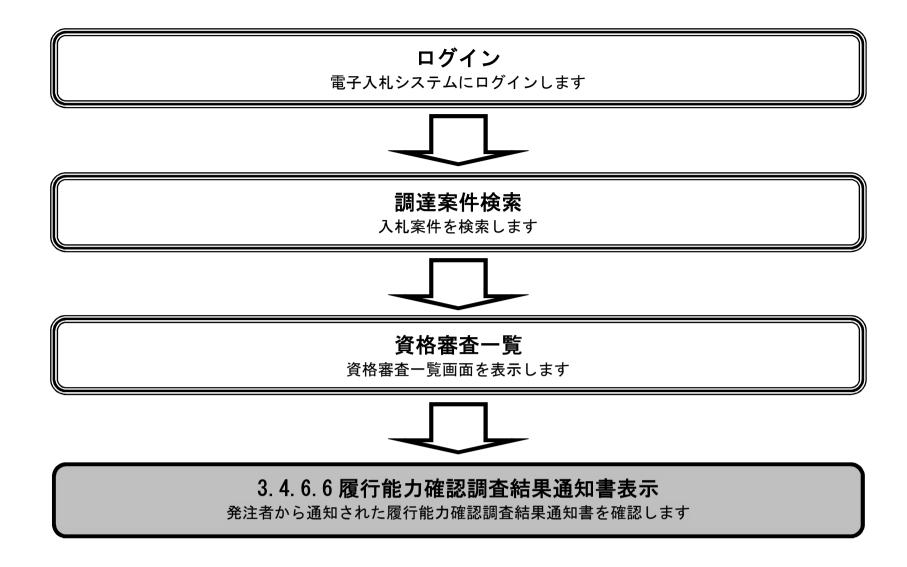
印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、資料受信確認通知画面に戻って下さい。

【補足説明】

資料受信確認通知印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能①をご使用願います。



3.4.6.6. 履行能力確認調査結果通知書を確認するには?



履行能力確認調査結果通知書を確認するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 申請書提出 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 資格審査一覧 通知書表示 通知書印刷 通知書保存

画面説明

- ・資格審査の一覧を表示する画面です。
- ・左メニューより資格審査一覧ボタンを押下します。

操作手順

「調査結果通知書」欄の表示ボタン①を押下します。



履行能力確認調査結果通知書を確認するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 申請書提出 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 資格審査一覧 通知書表示 通知書印刷 通知書保存

画面説明

発注者から発行される履行能力確認調査の結果、不適格となった場合に通知されます。

操作手順

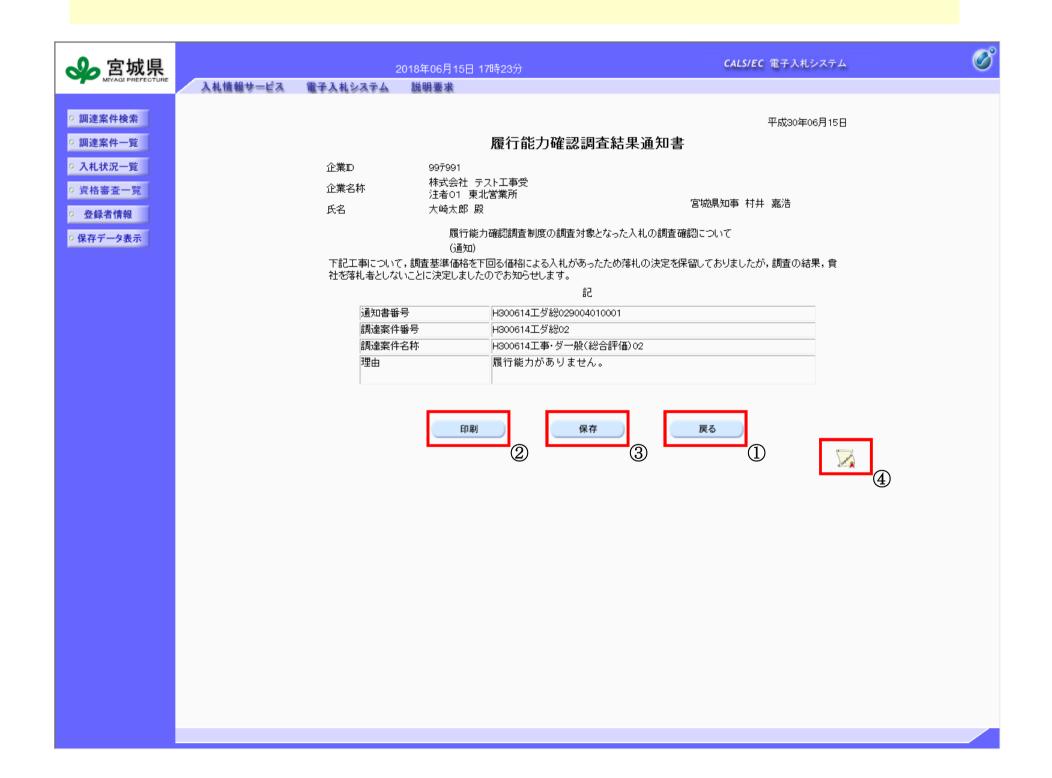
戻るボタン①を押下することにより、資格審査一覧画面に戻ります。

【次の操作】

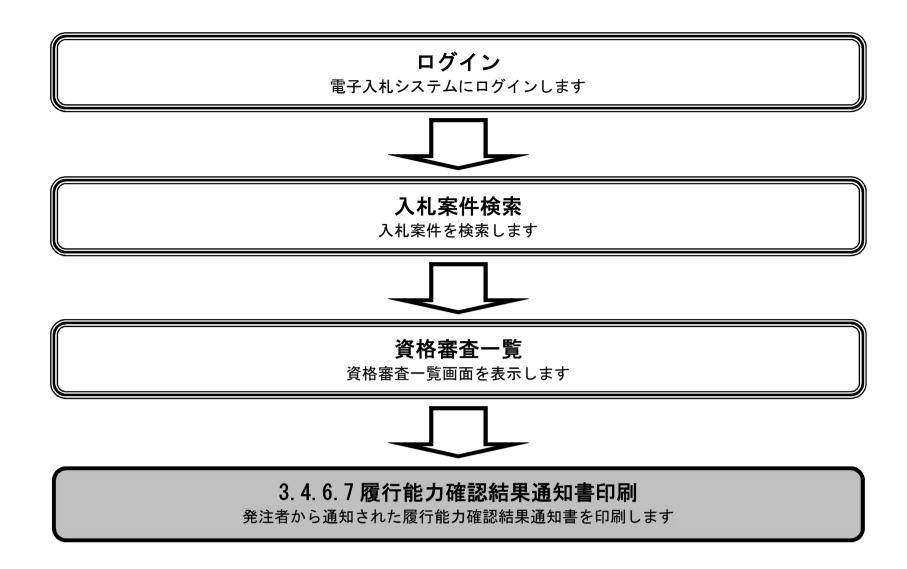
- ・印刷する場合は、印刷ボタン②を押下します(詳細については、「3.4.6.7. 履行能力確認調査結果通知書を印刷するには?」参照)
- ・保存する場合は、保存ボタン③を押下します(詳細については、「3.4.6.8. 履行能力確認調査結果通知書を保存するには?」参照)

【補足説明】

• **署名検証ボタン**④を押下することにより、署名検証が成功または失敗という内容のウィンドウが表示されます。 署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。



3.4.6.7. 履行能力確認調査結果通知書を印刷するには?



履行能力確認調査結果通知書を印刷するには?

通知書印刷

通知書保存

通知書表示

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 申請書提出 決定通知受理

資格審査一覧

画面説明

ログイン

履行能力確認調査結果通知書を印刷する画面です。

入札案件検索

操作手順

印刷ボタン①を押下することにより、新規ウィンドウにて履行能力確認調査通知書印刷画面を表示します。



履行能力確認調査結果通知書を印刷するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 申請書提出 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 資格審査一覧 通知書表示 通知書印刷 通知書保存

画面説明

履行能力確認調査結果通知書を印刷する画面です。

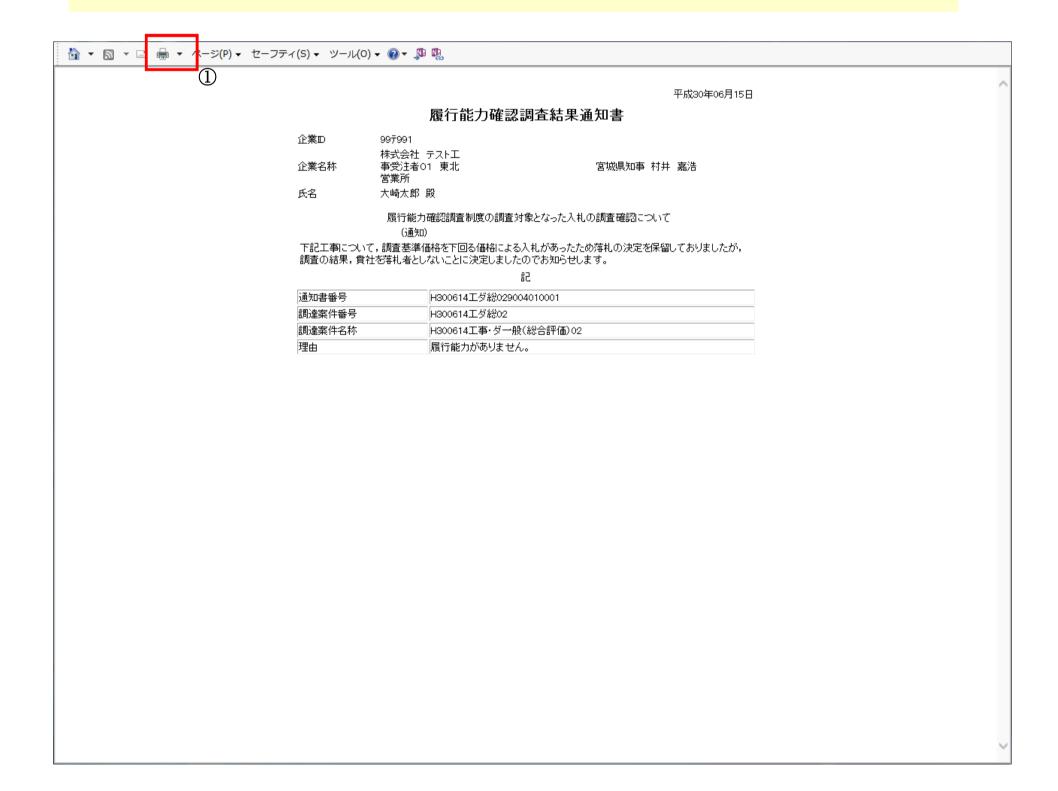
操作手順

印刷ボタン①を押下します。

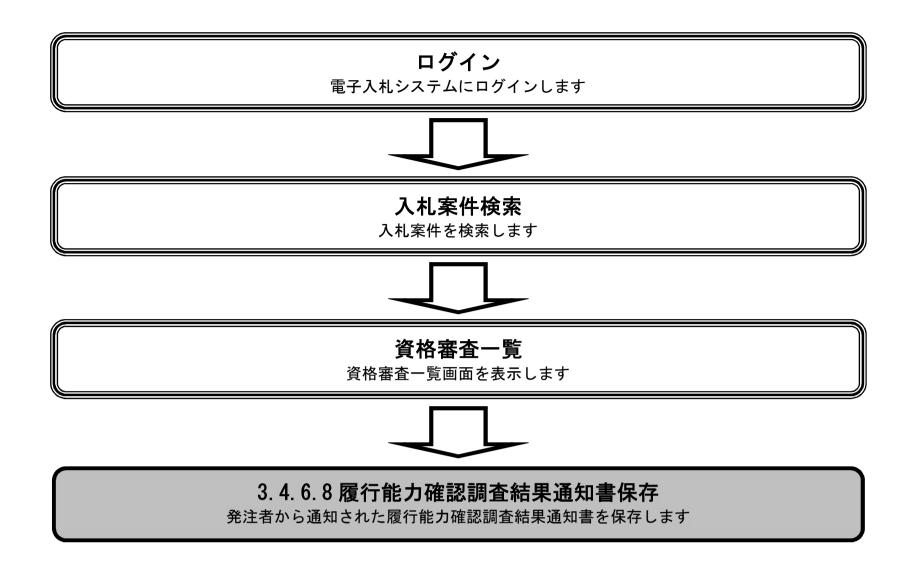
印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、履行能力確認調査結果通知書画面に戻って下さい。

【補足説明】

履行能力確認調査結果通知書印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能①をご使用願います。



3.4.6.8. 履行能力確認調査結果通知書を保存するには?



履行能力確認調査結果通知書を保存するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 申請書提出 決定通知受理

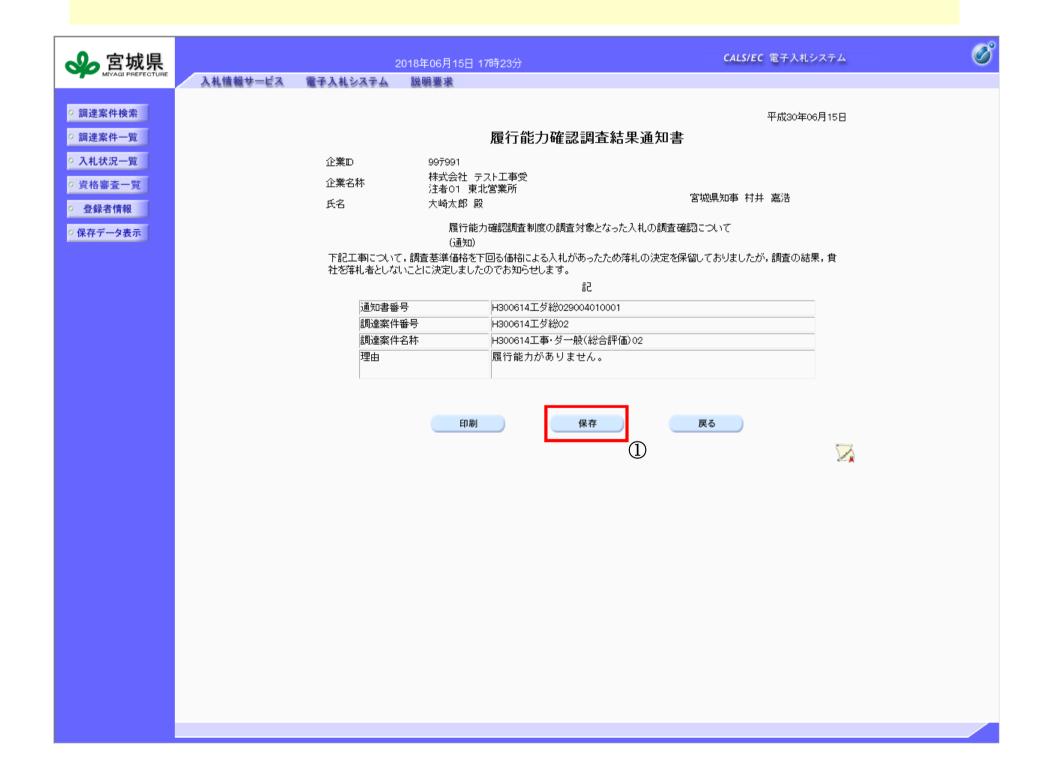
ログイン 入札案件検索 資格審査一覧 通知書表示 通知書印刷 通知書保存

画面説明

履行能力確認調査結果通知書を保存する画面です。

操作手順

保存ボタン①を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。



履行能力確認調査結果通知書を保存するには?

 入札書提出
 受付票受理
 締切通知受理
 申請書提出
 決定通知受理

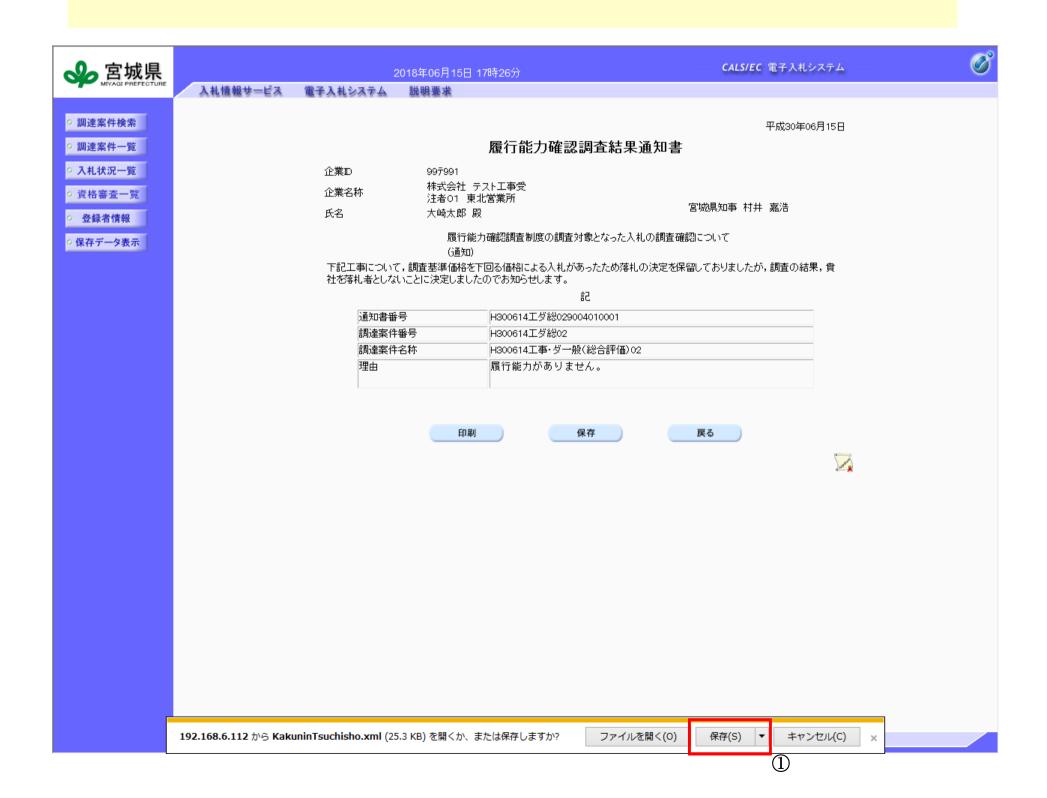
 ログイン
 入札案件検索
 資格審査一覧
 通知書表示
 通知書印刷
 通知書保存

画面説明

履行能力確認調査結果通知書を保存する画面です。

操作手順

保存ボタン①を押下します。



履行能力確認調査結果通知書を保存するには?

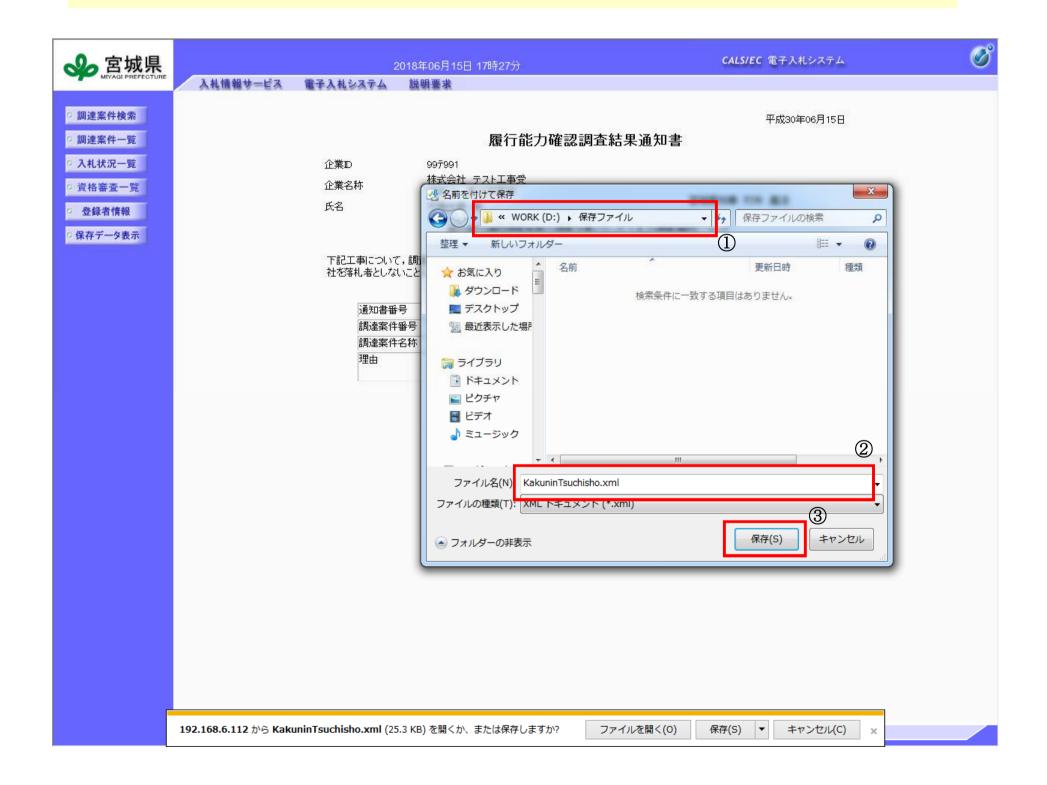
 入札書提出
 受付票受理
 締切通知受理
 申請書提出
 決定通知受理

 ログイン
 入札案件検索
 資格審査一覧
 通知書表示
 通知書印刷
 通知書保存

 画面説明
 履行能力確認調査結果通知書を保存する画面です。

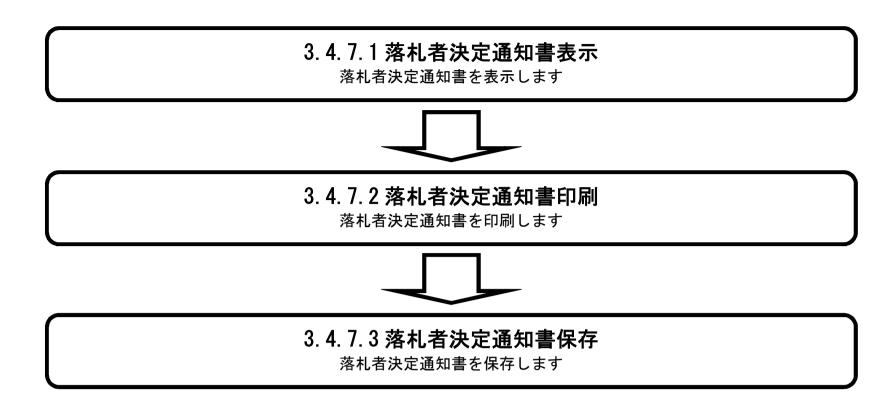
操作手順

保存する場所①を選択しファイル選択ダイアログのファイル名②を入力後、保存ボタン③を押下します。

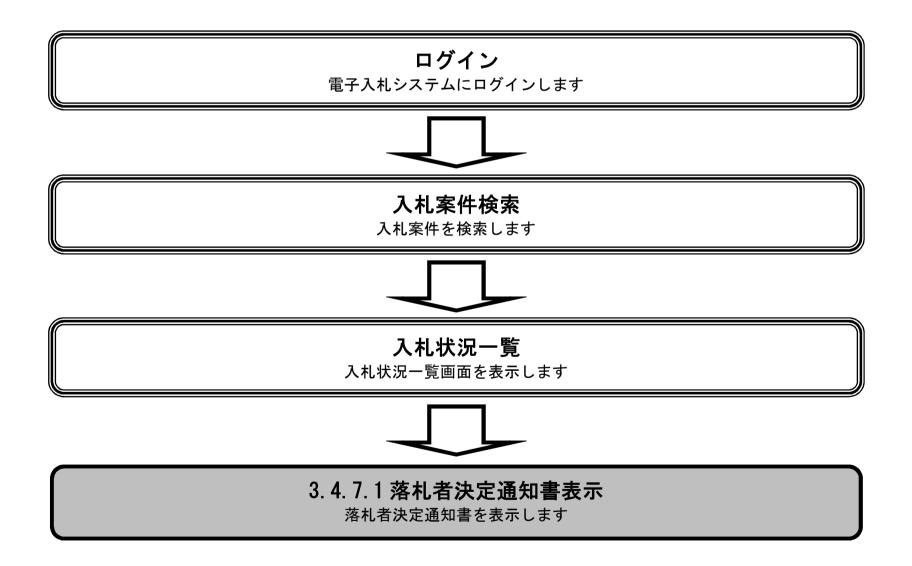


3.4.7. 落札者決定通知書受理の流れ

※ 発注者より通知書が発行された旨のメールが送信されます。



3.4.7.1. 落札者決定通知書を確認するには?



落札者決定通知書を確認するには?

入札書提出 受付算

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

落札者決定通知書表示 落札者決定通知書印刷

落札者決定通知書保存

画面説明

入札状況を表示する一覧画面です。

操作手順

「受付票/通知書一覧」欄の表示ボタン①を押下します。

【補足説明】

「受付票/通知書一覧」欄に『未参照有り』と表示されている場合、確認していない帳票があるので必ず参照して下さい。



落札者決定通知書を確認するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 通知書一覧 落札者決定通知書表示 落札者決定通知書印刷 落札者決定通知書保存

画面説明

受信した通知書を表示する一覧画面です。

操作手順

「通知書表示」欄の表示ボタン①を押下します。

【補足説明】

- ・参照していない通知書がある場合、通知書確認欄に『未参照』と表示されます。
- ・通知書表示欄の表示ボタンを押下し、各通知書を確認後は通知書確認欄に『参照済』と表示されます。



落札者決定通知書を確認するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 通知書一覧 落札者決定通知書表示 落札者決定通知書印刷 落札者決定通知書保存

画面説明

発注者から発行される落札者決定通知書を閲覧する画面です。

操作手順

戻るボタン①を押下することにより、入札状況通知書一覧画面に戻ります。

【次の操作】

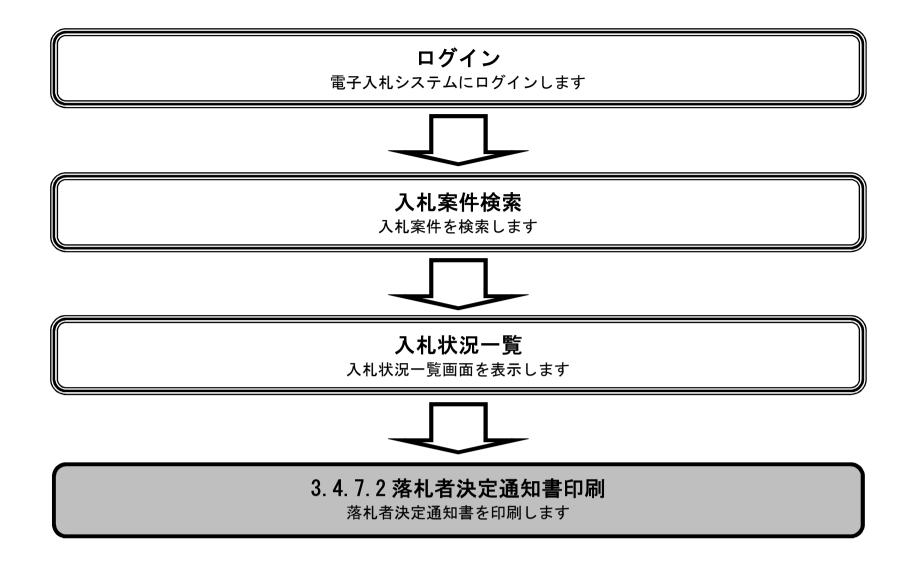
- ・印刷する場合は、印刷ボタン②を押下します(詳細については、3.4.7.2「落札者決定通知書を印刷するには?」参照)
- ・保存する場合は、保存ボタン③を押下します(詳細については、3.4.7.3「落札者決定通知書を保存するには?」参照)

【補足説明】

- •署名検証ボタン④を押下することにより、署名検証が成功または失敗という内容のウィンドウが表示されます。
- ・署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。



3.4.7.2. 落札者決定通知書を印刷するには?



落札者決定通知書を印刷するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 通知書一覧 落札者決定通知書表示 落札者決定通知書印刷 落札者決定通知書保存

画面説明

落札者決定通知書を印刷する画面です。

操作手順

印刷ボタン①を押下することにより、新規ウィンドウにて落札者決定通知書印刷画面を表示します。



落札者決定通知書を印刷するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 通知書一覧 落札者決定通知書表示 落札者決定通知書印刷 落札者決定通知書保存

画面説明

落札者決定通知書を印刷する画面です。

操作手順

印刷ボタン①を押下します。

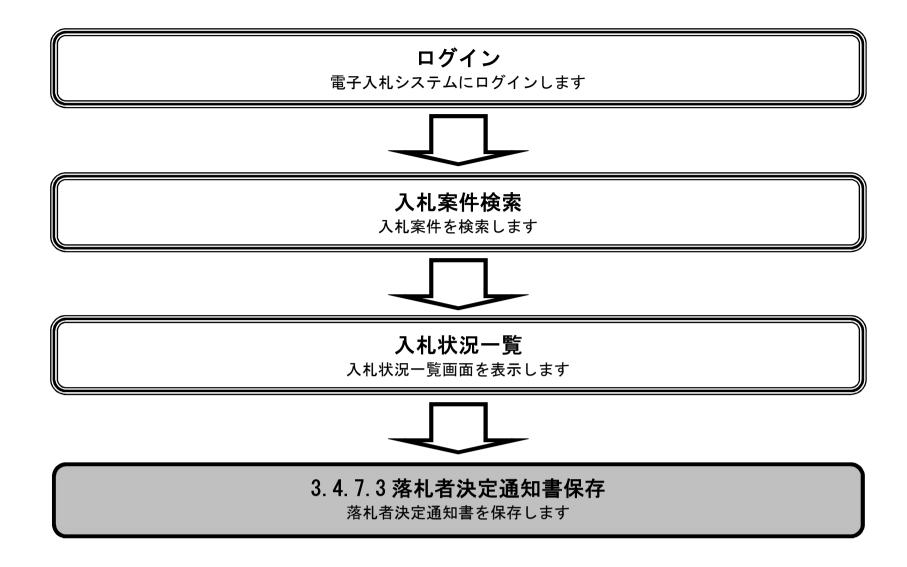
印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、落札決定通知書画面に戻って下さい。

【補足説明】

落札決定通知書印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能①をご使用願います。



3.4.7.3. 落札者決定通知書を保存するには?



落札者決定通知書を保存するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 通知書一覧 落札者決定通知書表示 落札者決定通知書印刷 落札者決定通知書保存

画面説明

落札者決定通知書を保存する画面です。

操作手順

保存ボタン①を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。



落札者決定通知書を保存するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 通知書一覧 落札者決定通知書表示 落札者決定通知書印刷 落札者決定通知書保存

画面説明

落札者決定通知書を保存する画面です。

操作手順

保存ボタン①を押下します。



落札者決定通知書を保存するには?

入札書提出 受付票受理 締切通知受理 決定通知受理

ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 通知書一覧 落札者決定通知書表示 落札者決定通知書印刷 落札者決定通知書保存

画面説明

落札者決定通知書を保存する画面です。

操作手順

保存する場所①を選択しファイル選択ダイアログのファイル名②を入力後、保存ボタン③を押下します。

