|  |
| --- |
|  　　　　　　　　　　　　　宮城県職員措置請求書 宮城県知事（委員会若しくは委員又は職員）に関する措置請求の要旨 　１　請求の要旨 　　　　※次の事項について，分かりやすく簡潔に記載してください。 　・　だれが（請求の対象となる執行機関又は職員） ・　いつ，どのような財務会計行為を行っているのか。 ・　その行為は，どのような理由で，違法又は不当なのか。 ・　その結果どのような損害が県に生じているのか。 ・ どのような措置をとることを求めるのか。 　２　請求者 　　　住所 　　　氏名　　　　（自署） 　地方自治法第２４２条第１項の規定により別紙事実証明書を添え必要な措置を請求 します。 　　　　　　年　月　日 　　　宮城県監査委員（宛て） |

　　（注）縦書きでも差し支えありません。