

Web会議の入室方法について

1 利用システム

シスコシステムズ合同会社「Cisco Webex Meetings」

2 入室手順

(1) パソコンを使用する場合

	手順	*
①	会議開催前に送信する、事務局からの招待メールを開く。 ※送信前に事務局からメールにて御連絡します。	—
②	招待メールを開き、「Webex ミーティングに参加する」をクリックする。 ※初回起動時にプラグインのインストールが必要となる場合がありますので、その際は画面の指示に従いインストールしてください。	8
③	「氏名」及び「メールアドレス」を入力する。 ※出席者を識別するためのものですので、初期値で「端末のユーザー名」等が表示されている場合は、削除し、「氏名」を入力してください。	8
④	③と同一画面において、「ミーティングに参加」をクリックする。	8
⑤	Cisco Webex Meetings が起動し、会議に参加可能となる。 ※ダイアログボックスが表示された場合は、「許可する」をクリックしてください。	9

(2) スマートフォン又はタブレットを使用する場合

	手順	*
①	会議開催前に送信する、事務局からの招待メールを開く。 ※送信前に事務局からメールにて御連絡します。	10
②	招待メールを開き、「Cisco Webex Meetings」アプリをインストールする。 ※初回のみアプリのインストールが必要となります。	10
③	②と同一画面で「Webex ミーティングに参加する」をタップする	10
④	自動的にアプリが起動後、「氏名」及び「メールアドレス」を入力する。 ※出席者を識別するためのものですので、初期値で「端末のユーザー名」等が表示されている場合は、削除し、「氏名」を入力してください。	11
⑤	主催者側の映像が表示された画面において、「電話のマーク」→「インターネット通話」の順にタップし、音声の送信を許可する。	11
⑥	⑤と同一画面で「カメラのマーク」→「自分のビデオを開始」の順にタップする。	11
⑦	主催者側の映像が上側、自分の映像が下側に表示され、会議に参加可能となる。	11

*は、「できる Webex Meetings」の該当ページと対応しております。下記ウェブサイトから無償でダウンロード可能です。

https://www.cisco.com/c/dam/global/ja_jp/products/collateral/conferencing/webex-meetings/dekiru-webex-meetings.pdf

なお、スマートフォン又はタブレットでの通信はパケット通信料がかかりますので、Wi-Fi 接続可能な環境下での使用をおすすめします。