別記調書2

人員配置計画

番号	役職	担当業務	実務経験年数，（左記業務に必要となる）能力，資格等	雇用形態			職員の年齢層	1週間の勤務時間	備考
				正規	パート	その他			
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
⋮									

（注意事項）
・施設職員の担当業務，能力，雇用形態等がわかるように記載してください。
・職員一人ごとに記入し，担当業務は具体的に記入してください。
・施設とは別に貴団体の本社等に施設の管理に従事する職員を置く場合は，備考欄にその旨記載してください。

勤務ローテーション（月計画）

番号	役職	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
		月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水
1																																
2																																
3																																
4																																
5																																
6																																
7																																
8																																
9																																
⋮																																

A勤務＝〇:〇～〇:〇 ， B勤務＝〇:〇～〇:〇 ， ・・・・・

勤務スケジュール（日計画）

勤務形態	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00
A勤務																
B勤務																
C勤務																
D勤務																
E勤務																
F勤務																
⋮																

：〇〇
：〇〇

：〇〇
：〇〇
：〇〇

【記載例】

番号	役職	担当業務	実務経験年数，（左記業務に必要となる）能力，資格等	雇用形態			職員の年齢層	1週間の勤務時間	備考
				正規	パート	その他			
1	場長	総括責任者，精算業務	駐車場業務の実務経験　5年以上	●			40歳代	〇h	
2	副場長	副総括責任者，巡回警備等業務	警備業務の実務経験　3年以上	●			40歳代	〇h	
3	業務員A	車両誘導・巡回・料金所対応等	駐車場業務の実務経験　2年以上	●			30歳代	〇h	
4	業務員B	車両誘導・巡回・料金所対応等	駐車場業務の実務経験　2年以上	●			30歳代	〇h	
5	業務員C	車両誘導・巡回・料金所対応等	駐車場業務の実務経験　2年以上	●			20歳代	〇h	
6	業務員D	車両誘導・巡回・料金所対応等	駐車場業務の実務経験　1年以上		●		60歳代	〇h	繁忙期
7	業務員E	車両誘導・巡回・料金所対応等	駐車場業務の実務経験　1年以上		●		60歳代	〇h	繁忙期
8	業務員F	車両誘導・巡回・料金所対応等	駐車場業務の実務経験　1年以上		●		50歳代	〇h	繁忙期
9	業務員G	車両誘導・巡回・料金所対応等	駐車場業務の実務経験　1年以上		●		20歳代	〇h	繁忙期
⋮	経理員	経理全般，イベント企画，事務一般		●			〇歳代	〇h	本社勤務

番号	役職	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
		月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水
1	場長	A	A			A	A	A																								
2	副場長			A	A			A																								
3	業務員A			B	B			B																								
4	業務員B	B	B	C	C	B	B	C																								
5	業務員C	C	C	D	D	C	C	D																								
6	業務員D	D	D			D	D																									
7	業務員E					E	E																									
8	業務員F					E	E	E																								
9	業務員G							E																								
⋮	経理員	F	F	F	F	F																										

役職	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00
A勤務																
B勤務																
C勤務																
D勤務																
E勤務																
F勤務																
⋮																