様式第１号（第３条関係）

宮城県産業廃棄物最終処分場立地地域共生促進支援事業補助金交付申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　宮城県知事　　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（申請者）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　及び代表者名

|  |
| --- |
| 担当者職氏名  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話　　　　　　　　　ＦＡＸ  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　E-mail |

　　　　　年度において、宮城県産業廃棄物最終処分場立地地域共生促進支援事業を下記のとおり実施したいので、補助金等交付規則第３条の規定により、宮城県産業廃棄物最終処分場立地地域共生促進支援事業補助金を交付されるよう、関係書類を添えて申請します。

記

１　補助事業に要する経費及び補助金交付申請額

　　補助事業に要する経費　金　　　　　　　　　円

　　補助金交付申請額　　　　　金　　　　　　　　　円

２　事 業 計 画 書（別紙１）

３　収 支 予 算 書（別紙２）

４　事業スケジュール（別紙３）

５　前年度の宮城県産業廃棄物税の納税証明書の写し（ただし、納入申告した額に限り、備考欄に納入申告の記載のあるもの）

６　宮城県税の納税証明書の写し（全ての宮城県税に未納の無いことを証明するもの）（発行後３か月以内のもの）

７　事業の対象となる産業廃棄物最終処分場に係る産業廃棄物処分業許可証の写し

８　補助事業に要する経費及び実施内容が分かる書類（別表２（１）に掲げるもの）

９　その他知事が必要と認める書類

別紙１

事 業 計 画（実 績）書

１　事業名　宮城県産業廃棄物最終処分場立地地域共生促進支援事業

２　事業者名

３　事業の内容等

　　(単位：円)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業区分番号（※１） | 事業の目的・内容  （※２） | 事　業　経　費 | 備　考 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |

　※１　事業区分

　　（１）最終処分場の円滑な事業実施に資する事業

　　（２）最終処分場（跡地を含む。）及びその周辺の緑化(植栽)及びその付帯設備の整備（修繕を含む。）

　　（３）最終処分場（跡地を含む。）への見学者等の受入れに必要な設備・機材の設置（修繕を含む。）

　　（４）最終処分場（跡地を含む。）立地周辺地域とともに実施する環境美化に関する事業

（５）住民の危険の未然防止や安全性の向上に必要な道路及び附帯設備の補修・改修について、道路管理者の

承認を得て行う工事に関する事業

　　（６）その他最終処分場立地周辺地域（住民）との共生に知事が必要と認める事業

　　※２　「別紙のとおり」とし、別紙を添付しても可

４　事業完了（予定）年月日

　　　　　年　　月　　日

別紙２

収 支 予 算（精 算）書

１　事業名　宮城県産業廃棄物最終処分場立地地域共生促進支援事業

２　事業者名

３　収入の部

　　単位：円)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区　　　　分 | 金　　　額 | 調達先（予定） | 備　　　　考 |
| 本　補　助 金 |  | 宮城県 |  |
| 借　入　金 |  |  |  |
| 自 己 資 金 |  |  |  |
| そ　の　他 |  |  |  |
| 計 |  |  |  |

４　支出の部

　(単位：円)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業区分番号 | 事業経費の内訳（項目） | 調達先（予定）  （※１） | 事業に要する経費 （補助対象経費） | 補助金見込額 （※２） | 備　考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |  |

　　※１　調達先（予定）が複数にわたる場合は、内訳が分かるように全て記載してください。

　　※２　補助対象経費×1/2又は補助上限額のいずれか低い額（千円未満切り捨て）

別紙　３

事 業 ス ケ ジ ュ ー ル

１　事業名　宮城県産業廃棄物最終処分場立地地域共生促進支援事業

２　事業者名

３　事業計画表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 実施年月  項目 | 年 | | | | | | | | | 年 | | |
| ４月 | ５月 | ６月 | ７月 | ８月 | ９月 | １０月 | １１月 | １２月 | １月 | ２月 | ３月 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（備考）各種手続きの期間も含めて記載してください。

様式第２号（第４条関係）

宮城県産業廃棄物最終処分場立地地域共生促進支援事業計画変更承認申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　宮城県知事　　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（申請者）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　及び代表者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当者職氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話　　　　　　　　　ＦＡＸ

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　E-mail

　　　　　年　　月　　日付け宮城県(循社)指令第　　　　号で交付決定のありました宮城県産業廃棄物最終処分場立地地域共生促進支援事業について、事業の内容を下記のとおり変更したいので、承認されるよう関係書類を添えて申請します。

記

１　変更理由

２　変更内容

３　関係書類

（１）事業計画書（別紙１）

（２）収支予算書（別紙２）（補助事業に要する経費変更がある場合のみ）

（３）事業スケジュール（別紙３）（事業スケジュールに変更がある場合のみ）

（４）補助事業に要する経費の分かる書類（別紙２（１）に定めるもの）（補助事業に要する経費変更

　　がある場合のみ）

様式第３号（第４条関係）

宮城県産業廃棄物最終処分場立地地域共生促進支援事業廃止承認申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　宮城県知事　　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（申請者）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　及び代表者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当者職氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話　　　　　　　　　ＦＡＸ

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　E-mail

　　　　　年　　月　　日付け宮城県(循社)指令第　　　　号で交付決定のありました宮城県産業廃棄物最終処分場立地地域共生促進支援事業について、下記のとおり事業を廃止したいので、承認されるよう関係書類を添えて申請します。

記

　廃止の理由

様式第４号（第５条関係）

宮城県産業廃棄物最終処分場立地地域共生促進支援事業実績報告書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　宮城県知事　　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（申請者）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　及び代表者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当者職氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話　　　　　　　　　ＦＡＸ

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　E-mail

　　　　　年　　月　　日付け宮城県(循社)指令第　　　　号で交付決定のありました宮城県産業廃棄物最終処分場立地地域共生促進支援事業について、下記のとおり実施しましたので、補助金等交付規則第12条の規定により、関係書類を添えて報告します。

記

１　補助金交付決定額　　　　金　　　　　　　　　　　円

２　補助事業に要した経費　　金　　　　　　　　　　　円

３　事　業　実　績　書（別紙１）

４　収　支　精　算　書（別紙２）

５　補助事業に要した経費の支払額が分かる書類（別表２（２）に定めるもの）

６　その他知事が必要と認める書類

７　振込先

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 金融機関名・店名 |  | |
| （ フ リ ガ ナ ）  口 座 名 義 人 |  | |
| 口　 座　番 　号 | 当座 ・ 普通 | No. |

様式第５号（第７条関係）

宮城県産業廃棄物最終処分場立地地域共生促進支援事業財産処分承認申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　宮城県知事　　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（申請者）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　及び代表者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当者職氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話　　　　　　　　　ＦＡＸ

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　E-mail

　　　　　年　　月　　日付け宮城県(循社)指令第　　　　号で交付決定のありました宮城県産業廃棄物最終処分場立地地域共生促進支援事業の補助金の交付対象として取得した財産を、下記のとおり処分したいので、承認されるよう関係書類を添えて申請します。

記

１　処分対象財産の名称及び取得年月日

（１）財産の名称

（２）財産の取得年月日　　　　　　　年　　月　　日

２　取得価格及び残存価格

（１）取得価格　　　　　　　　　　　円

（２）残存価格　　　　　　　　　　　円

３　処分の方法（売却の場合は、売却先及び売却価格を記載してください。）

４　処分の理由

５　処分に至るまでの経過

６　処分予定年月日　　　　　　　年　　月　　日

７　添付資料

（１）交付決定通知書及び交付額の確定通知書の写し

（２）財産処分方法を証する書類

（３）残存価格が確認できる書類

（４）当該財産の現況写真