

NPOとの協働可能事業一覧表(平成30年度)

※番号	事業名	事業概要	H30予算額 (千円)	補助・委託 の別	※補助の場合 補助対象経費	補助率	補助限度額	選定方法	募集時期	担当所・課室 班名	電話番号
1	みやぎ地域復興支援事業	被災地域における地域課題の解決を目指す取組や、多様な被災者のニーズに応える支援を行っているボランティアやNPO等支援団体の支援活動の継続のための資金を助成する	305,000	補助	人件費、諸謝金、旅費、消耗品費、広告費・印刷製本費、通信運搬費、賃料及び施設使用料、設備・備品購入費、工事請負費その他	90他	9,000千円他	公募	H30.2.9 ～ H30.3.22	地域復興支援課 復興支援第二班	022-211-2424
2	地球温暖化対策普及啓発事業	民生家庭および業務部門における気運の醸成と取組の促進を目的に、普及啓発イベントを実施するもの	4,969	委託	—	—	—	プロポーザル	H30.4～5 (予定)	環境政策課 温暖化対策班	022-211-2661
3	スマートエネルギー住宅普及促進事業費補助金	スマートエネルギー住宅普及促進事業補助金の審査・支払等を行う民間団体等(NPO含む)に対する補助	284,214	補助	①事業費 ②事務費	10/10	①260,950千円 ②23,264千円	公募	H30.2.26～ 3.20	再生可能エネルギー室 省エネルギー推進班	022-211-2655
4	エコタウン形成地域協議会支援事業補助金	地域特性を踏まえた再生可能エネルギー源の把握や地域に必要なエネルギーマネジメントの導入などを検討するための協議会等(原則として市町村を含むもの)を運営する団体に対し、その運営経費の一部を補助するもの。	300	補助	外部専門家等に対する謝礼・旅費・食糧費・消耗品費・印刷製本費・通信運搬費・使用料・賃借料・保険料・その他(ただし、協議会等に対する謝金、旅費、食糧費や経常的運営に要する経費等については、対象外とする。)	10/10	300千円	公募	H30.4.12～ H30.5.31	再生可能エネルギー室 省エネルギー推進班	022-211-2655
5	宮城県森林インストラクター養成講座開催事業	一般県民に対し「森の案内人」として、森林を舞台とした自然体験活動や自然観察等の指導、森林・林業についての正しい知識・技術の普及活動を行う人材を養成する。	1,364	委託	—	—	—	—	H30.4予定	自然保護課 みどり保全班	022-211-2676
6	みやぎ自然環境サポーター養成講座開催事業	県内の森林公園において、森林管理作業や自然体験活動等を行うボランティアを養成する。	221	委託	—	—	—	—	H30.6予定	自然保護課 みどり保全班	022-211-2676
7	宮城県文化芸術の力による心の復興支援助成金	文化芸術の力を活用した心の復興の取組に対する助成	47,900	補助	報酬、賃金、共済費、報償費、旅費、需用費、役務費、委託料、使用料、賃借料、備品購入費のうち県が必要と認める経費	10/10	タイプ1:150千円(ただし優良事例は300千円)、タイプ2:2,000千円(ただし優良事例は3,500千円)、タイプ3:200千円、タイプ4:150千円	公募予定	未定	消費生活・文化課 文化振興班	022-211-2527
8	みやぎ県民文化創造の祭典(芸術銀河)主催事業	芸術銀河及び県内の市町村等と共催し、舞台ワークショップ・美術ワークショップ・音楽アウトリーチを開催するもの	12,300	その他	—	—	—	申込(審査あり)	4月上旬から5月下旬までを予定	消費生活・文化課 文化振興班	022-211-2527
9	NPO等の絆力を活かした震災復興支援事業	NPO等による被災者等の見守りやカウンセリング等の心のケア、健康・生活支援に向けた取組等に対する助成(予定)	68,850	補助	人件費、諸謝金、旅費、消耗品費、印刷製本費、通信運搬費、使用料及び会場借料、募集広告費、計画策定費、委託費、備品費(予定)	9/10 (予定)	900万円 (予定)	公募予定	H30.4予定	共同参画社会推進課 NPO・協働社会推進班	022-211-2576

10	NPO等の絆力を活かした震災復興支援事業	復興・被災者支援を行うNPO法人等が支援者や他の復興・被災者支援を行うNPO法人等と結びつためのマッチング・交流及びNPO法人等が効果的に復興・被災者支援を行うための情報の収集や提供等(予定)	7,191	委託	—	—	—	公募型プロポーザルによる随契	H30.8予定	共同参画社会推進課 NPO・協働社会推進班	022-2112576
11	被災者支援総合交付金(NPO等による心の復興支援事業)	NPO等による被災者が主体的に参加し人と人とのつながりや生きがいを持つための取組等に対する助成(予定)	76,680	補助	報酬、賃金、共済費、報償費、旅費、需用費、役員費、委託料、使用料、賃借料、備品購入費等のうち県が必要と認める経費(予定)	10/10(予定)	200万効果が特に高いと見込まれる事業の場合、上記の上限額に知事が認めた額を加算する。ただし、150万円を上限とする。(予定)	公募予定	H30.4予定	共同参画社会推進課 NPO・協働社会推進班	022-211-2576
12	被災者支援総合交付金(NPO等による心の復興支援事業)	受益者アンケート業務委託(予定)	825	委託	—	—	—	随契	H30.8予定	共同参画社会推進課 NPO・協働社会推進班	022-211-2576
13	県有遊休施設等の有効利用によるNPOの拠点づくり事業	県有遊休施設6箇所をNPO等に貸し付けるもの	1,279	その他	—	—	—	公募	施設によって異なる	共同参画社会推進課 NPO・協働社会推進班	022-211-2576
14	みやぎNPOサポートローン	NPO法人向けの短期間の融資制度(東北労働金庫との提携融資)	20,000	その他	—	—	—	申込(審査あり)	随時(受付:東北労働金庫)	共同参画社会推進課 NPO・協働社会推進班	022-211-2576
15	民間非営利活動プラザ費	県内のNPO活動を支援するため、みやぎNPOプラザを運営するもの	34,210	その他	—	—	—	—	—	共同参画社会推進課 NPO・協働社会推進班	022-211-2576
16	災害医療コーディネーター研修事業	宮城県災害医療コーディネーター及び県内行政職員等を対象とした大規模災害時の医療救護活動の調整等を学ぶための災害対応研修を実施するもの。	1,500	委託	—	—	—	随意契約	未定	医療政策課 地域医療第一班	022-211-2622
17	災害医療従事者研修事業	大規模災害対応時に医療従事者等と連携することが想定される県内の行政職員及び医療機関に従事する者等を対象として、大規模災害時の医療救護活動の調整に関する研修を実施するもの。	1,000	委託	—	—	—	随意契約	未定	医療政策課 地域医療第一班	022-211-2622
18	宮城県介護人材を育む取組宣言認証制度運営業務	介護士事業所の介護職員人材育成や職場環境改善の取組を「見える化」する制度、所定の項目をクリアしている事業所からの宣言を受け、達成している事業所を認証するもの。	12,437	委託	—	—	—	随意契約	H30.3	長寿社会政策課 企画推進班	022-211-2536
19	ケアマネジャー多職種連携支援体制強化事業	介護支援専門員への巡回相談指導の実施	2,066	委託	—	—	—	随意契約	未定	長寿社会政策課 介護保険推進班	022-211-2554
20	被災者支援従事者研修事業	被災者支援に従事している職員・スタッフ向けの研修事業を体系的に実施	20,000	委託	—	—	—	随意契約	H30.4	長寿社会政策課 介護保険推進班	022-211-2554
21	地域福祉コーディネーター研修業務	被災者支援に従事している職員・スタッフ等を対象に、地域にける地域福祉コーディネーターの理解及び技術習得のための研修を実施	15,000	委託	—	—	—	随意契約	H30.4	長寿社会政策課 介護保険推進班	022-211-2554
22	ケアプラン点検アドバイザー派遣事業	市町村が実施するケアプラン点検において、アドバイザーを派遣し、当該ケアプラン点検に対する支援・助言を行うことにより、県内ケアマネジャーの質の向上を図るもの。	2,000	委託	—	—	—	随意契約	H30.6	長寿社会政策課 介護保険推進班	022-211-2554
23	生活支援コーディネーター養成研修等実施事業	生活支援コーディネーター養成研修の実施及び広報誌の作成・配付	16,000	委託	—	—	—	随契	H30.4	長寿社会政策課 介護保険推進班	022-211-2554

24	高齢者権利擁護推進事業(高齢者権利擁護推進研修業務)	高齢者の身体拘束廃止など権利擁護の具体的な指導・助言ができる人材を養成し、高齢者虐待防止に向けた幅広い取組を推進するもの。	560	委託	—	—	—	随意契約	—	長寿社会政策課 地域包括ケア推進班	022-211-2552
25	高齢者虐待対策事業(高齢者虐待対策機能強化業務)	市町村・地域包括支援センター職員等の高齢者虐待対応担当機関からの相談を受け、虐待対応力を向上させるもの。	1,009	委託	—	—	—	随意契約	H30.3	長寿社会政策課 地域包括ケア推進班	022-211-2552
26	認知症初期自立支援相談員養成研修事業(認知症地域支援研修事業)	医療機関の相談員等を対象として、認知症の初期支援に関する相談応答方法や地域資源へのつなぎ方等を円滑にするための研修を実施するもの。	2,575	委託	—	—	—	公募予定 (プロポーザル)	H30.6	長寿社会政策課 地域包括ケア推進班	022-211-2552
27	介護サービス情報の公表制度支援事業	介護サービス情報の公表制度の運営が円滑に実施できるよう必要な支援を行うことを目的とする。 ○普及・啓発事業 ○研修等事業 ○円滑な施行のための事業	786	補助	介護サービス情報の公表制度支援事業に必要な賃金、需用費、役務費、委託料、使用料及び賃借料、備品購入費、負担金、報酬、報償費、旅費、通信運搬費	100	786	—	—	長寿社会政策課 介護保険指導班	022-211-2556
28	介護サービス情報の公表	国が設置する介護サービス情報公表システムにおいて公表される介護サービス情報の客観性を担保し、利用者及びその家族等による介護サービス事業者の評価・選択等が適切に行われ、これにより介護サービスの質の向上が図られることを目的として、介護保険法(平成9年法律第123号)第115条の42第1項に規定する情報公表事務及び、同条の36第1項に規定する調査を実施するもの。	27,652	委託	—	—	—	随意契約	—	長寿社会政策課 介護保険指導班	022-211-2556
29	まちなか創業チャレンジャー支援事業	まちなかにおける創業支援体制を整備・強化する取組に対する助成	14,000	補助	謝金、旅費、委託費、工事請負費等	50	8,000	公募予定	未定	商工金融課商業振興班	022-211-2746
30	買い物機能強化支援事業	商業機能を強化・補完するための新たな販売手法に取り組む商店街や事業者、NPO法人等に対する助成	8,070	補助	備品購入費、工事請負費、広告宣伝費等	50	2,000	公募予定	未定	商工金融課商業振興班	022-211-2746
31	中小企業融資制度	県と金融機関が協調して行う中小企業者向け融資制度で、県の定める利率、保証料率等の条件により、低利・長期の資金を融資するもの。	82,113,000	その他	—	—	—	申込(審査あり)	随時(受付:取扱金融機関)	商工金融課商工金融班	022-211-2744
32	シルバー人材センターに準ずる者の認定	シルバー人材センターに準ずる者を認定し、認定団体は県から特定随意契約による受注が可能となる。	154	補助	—	—	—	申込(審査あり)	年度中2回	雇用対策課雇用推進班	022-211-2772
33	宮城県プロフェッショナル人材UIJターン助成金	県外に居住するプロフェッショナル人材を新たに雇用、またはお試し就業を実施した県内の中小企業に対して、その経費の一部を助成するもの。	40,000	補助	プロフェッショナル人材の雇い入れに係る経費「給与」、「転居費用」、「紹介手数料」など。	1/2(紹介手数料は2/3)	プロフェッショナル人材1人につき300万円	—	通年(予算が無くなり次第終了)	雇用対策課雇用推進班	022-211-2772
34	宮城県女性・中高年人材育成事業	県内沿岸部の中小企業等に対し、女性や中高年齢者を雇用し、資格取得等の人材育成を行った事業者に対して、助成金を支給するもの。	20,000	補助	資格取得のために要した経費、研修会の開催や参加のための経費	労働者1人あたり50万円。左記の金額の1/2	上限50万円	—	通年(予算が無くなり次第終了)	雇用対策課雇用推進班	022-211-2772
35	宮城県NPO活用雇用創出奨励金	企業の事業整理等により離職を余儀なくされた方を雇い入れたNPO法人に対して奨励金を支給するもの。	123,700	補助	雇い入れに係る経費	対象労働者1人当たり一律45万円	左同	—	通年(予算が無くなり次第終了)	雇用対策課雇用推進班	022-211-2772
36	6次産業化ステップアップ事業	農林漁業者の6次産業化構想を具現化するため、専門家チームによる集中支援を行う。	15,450	委託	—	—	—	公募型プロポーザルによる随意契約	4月下旬から5月中旬を予定	農林水産政策室 6次産業化支援班	022-211-2242

37	地域でつくる！6次産業化「絶品」創出事業	6次産業化により開発された商品を、「売れる商品」にブラッシュアップするとともに、新たな販路開拓までの一貫した支援を行う。	30,000	委託	—	—	—	公募型プロポーザルによる随意契約	4月2日から5月1日(但し、応募表明書の提出期限は4月23日)	農林水産政策室 6次産業化支援班	022-211-2242	
38	農産物直売所等交流促進事業に係る地域提案型イメージ回復事業	県内の風評被害が残るエリアの農産物直売所等で、地域イメージを回復する企画事業を実施するもの。	非公開	委託	—	—	—	公募予定	5月中旬から6月中旬を予定	農産環境課 アグリビジネス班	022-211-2844	
39	漁港施設管理業務	気仙沼漁港区域内岸壁等清掃業務 ・岸壁等の清掃業務 ・収集したゴミの処分	3,869	委託	—	—	—	随意契約	H30.3	気仙沼地方振興事務所 水産漁港部漁港管理班	0226-22-6825	
40	漁港施設管理業務	気仙沼漁港廃油処理施設管理業務 ・廃油(ビルジ)処理業務 ・施設・設備等の維持管理	1,493	委託	—	—	—	随意契約	H30.3	気仙沼地方振興事務所 水産漁港部漁港管理班	0226-22-6825	
41	漁港施設管理業務	気仙沼漁港廃油処理施設利用料の徴収	0	委託	—	—	—	随意契約	H30.3	水産業基盤整備課 漁港管理班	022-211-2941	
42	北北上運河外環境保全事業(子ども体験観察校)	・子どもの総合体験学習 ・行政、教職員等の自然体験学習、人命救助訓練 ・河川環境調査 ・河川清掃、除草等	3,600	委託	—	—	—	随意契約	未定	東部土木事務所 河川砂防第一班	0225-98-3360	
43	蕪栗沼河川管理業務	蕪栗沼遊水地周辺や観察路の除草・投棄ゴミ等清掃。環境モニタリング調査	4,000	委託	—	—	—	随意契約	未定	東部土木事務所 登米地域事務所 河川砂防第一班	0220-22-2763	
44	小田ダム管理費事業(農業農村整備事業費補助及び県単独事業)	小田ダム湖周辺に宮城県で準絶滅危惧種指定されているトンボ、希少植物であるミクリ等を移植しており、これら希少種を良好に保全・管理するための調査を行うもの。	600	委託	—	—	—	未定	未定	栗原地方ダム総合事務所 管理第一班	0228-56-2233	
45	気仙沼港海域清掃及び御崎港緑地維持管理業務委託	・県が指定する気仙沼湾内の清掃区域(海域)を定期的に巡回し、海面上の漂流ゴミ及び漂着ゴミ等を回収・処分する。 ・御崎港内の緑地を定期的に清掃する。 ・御崎港緑地の公衆トイレを定期的に巡回し、トイレトペーパーの補充等を行う。	983	委託	—	—	—	随契	2~3月	気仙沼土木事務所 行政班	0226-24-2539	
46	基本的な生活習慣定着促進事業(紙芝居演劇上演事業)	幼児・児童とその保護者に対して、紙芝居と演劇を組み合わせた紙芝居演劇を上演し、視聴覚的に基本的な生活習慣の大切さを訴え、定着促進を図るもの。	1,409	委託	—	—	—	公募	5月(予定)	教育企画室 企画班	022-211-3616	
47	みやぎ県民大学推進事業	県民の多様な学習ニーズに応えるため、企画提案型の学習講座を開設する。 (講座内容) ・県民が豊かで生きがいのある生活を送るための課題解決を目的としたもの	228	委託	—	—	—	公募	6月(予定)	生涯学習課 生涯学習振興班	022-211-3652	
48	仮設住宅の再編等に係る子供の学習支援によるコミュニティ復興支援事業(地域学校協働活動推進事業)	被災地等における家庭・地域・学校が連携・協働した活動を通じた児童生徒の心のケア及び・地域住民のネットワークの構築によるコミュニティの再生	10,000	補助	未定	—	100	未定	公募予定	未定	生涯学習課 協働教育班	022-211-3690
49	サイバーセキュリティ講演事業	受注者が保有するサイバー空間における最新の情報と知見を活かし、県内の消費者、企業等の要望に応じて出前式のサイバーセキュリティ講演を行うもの。	1,546	補助	未定	—	90	未定	プロポーザル	未定	サイバー犯罪対策課サイバーセキュリティ推進係	022-221-7171